



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Ιουλίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3132

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1457/22098

Έγκριση του κανονισμού διδακτορικών σπουδών του Τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης και της Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 4-8-2017, τ.Α') «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 45 και 85.

2. Την υπ' αριθμ. 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-λοιπά θέματα».

3. Τις διατάξεις του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 38/2.3.2018/τ.Α') «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

4. Την παρ. 3ε, του άρθρου 9, του ν. 3685/2008 «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές» (ΦΕΚ 148/16-7-2008, τ.Α').

5. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», (ΦΕΚ 195/6-9-2011, τ. Α'), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

6. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 83/11-5-2016, τ.Α'), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

7. Την απόφαση της συνέλευσης του τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης και της Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών (συνεδρίαση 15/22.5.2018).

8. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (συνεδρίαση 137/21.6.2018).

9. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, ομόφωνα αποφασίζει:

Την έγκριση του κανονισμού διδακτορικών σπουδών του Τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης και της Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών, ως ακολούθως:

Το πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών του Τμήματος Επιστημών της Εκπαίδευσης και της Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία (ΤΕΕΑΠΗ) του Πανεπιστημίου Πατρών, οργανώνεται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017, τις ισχύουσες λοιπές σχετικές νομικές διατάξεις και αποφάσεις, καθώς και τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Στον παρόντα Κανονισμό καθορίζονται η δομή, η οργάνωση και οι κανόνες λειτουργίας του Προγράμματος διδακτορικών σπουδών του ΤΕΕΑΠΗ του Πανεπιστημίου Πατρών, όπως αυτός καταρτίστηκε με απόφαση της συνέλευσης του τμήματος (αριθμ. 15 / 22-5-2018), εγκρίθηκε από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Πατρών, δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτήθηκε στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιήθηκε στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

1.1 Το ΤΕΕΑΠΗ του Πανεπιστημίου Πατρών παρέχει τη δυνατότητα διεξαγωγής διδακτορικών σπουδών σε τομείς που εμπίπτουν στα ερευνητικά ενδιαφέροντα ή/και στα Επιστημονικά θεματικά πεδία που θεραπεύει το Τμήμα.

1.2 Ο τίτλος του διδακτορικού διπλώματος είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται σε δημόσια τελετή από το οικείο Τμήμα (ή των οικείων Τμημάτων στην περίπτωση Διατμηματικών ή διεπιστημονικών Προγραμμάτων) στο οποίο διεξάγεται το σχετικό πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών.

1.3 Το διδακτορικό δίπλωμα αποτελεί ακαδημαϊκό τίτλο ο οποίος πιστοποιεί την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου του στην εξέλιξη καιρίων επιστημονικών περιοχών, την κατανόηση σε βάθος της επιστημονικής του/της περιοχής και την εκπόνηση μιας πρωτότυπης διατριβής στο πεδίο των «Επιστημών της Εκπαίδευσης».

1.4 Το διδακτορικό δίπλωμα φέρει τίτλο, ο οποίος σε κάθε περίπτωση δεν συνιστά γνωστικό αντικείμενο.

1.5 Αρμόδιο όργανο για ζητήματα που αφορούν τις διδακτορικές σπουδές στο Τμήμα είναι η Συνέλευση, καθώς και όσα ορίζονται στο άρθρο 31 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 2 Στόχος

2.1 Οι διδακτορικές σπουδές αποβλέπουν στη διεξαγωγή σύγχρονης επιστημονικής έρευνας υψηλής ποιότητας, καθώς και στην κατάρτιση επιστημόνων ικανών να συμβάλουν στην πρόοδο της επιστημονικής έρευνας. Οι απόφοιτοι των προγραμμάτων διδακτορικών σπουδών προορίζονται να στελεχώσουν το ερευνητικό, επιχειρηματικό και εκπαιδευτικό δυναμικό της χώρας ή/και του εξωτερικού. Συγχρόνως, το πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών αποτελεί για το Τμήμα, αλλά και γενικότερα για το Πανεπιστήμιο, πηγή ακαδημαϊκού κύρους και διεθνούς ακαδημαϊκής διάκρισης, ενώ συμβάλλει στην ποιοτική και ποσοτική αναβάθμιση της παραγωγής ερευνητικού έργου.

Άρθρο 3 Προκήρυξη/Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

3.1 Το Τμήμα μπορεί να προκηρύσσει θέσεις υποψήφιων διδασκόντων, οι οποίες δημοσιοποιούνται στον ημερήσιο τύπο και αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος.

3.2 Στην προκήρυξη/πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναφέρονται οι προϋποθέσεις, οι προθεσμίες και τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την υποβολή αίτησης εκπόνησης ΔΔ, οι διαδικασίες υποβολής αίτησης και επιλογής υποψήφιων διδασκόντων, οι υποχρεώσεις των υποψήφιων διδασκόντων και τα χρονικά όρια ολοκλήρωσης των διατριβών.

3.3 Οι προκηρύξεις/προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος μπορούν να επαναλαμβάνονται σε τακτά χρονικά διαστήματα.

Άρθρο 4 Προϋποθέσεις και κριτήρια εισαγωγής

4.1 Οι απαραίτητες προϋποθέσεις για την υποβολή αίτησης εκπόνησης ΔΔ στο ΤΕΕΑΠΗ είναι οι εξής:

- i. Πτυχίο ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής.
- ii. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ΑΕΙ της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου από το ΔΟΑΤΑΠ ως ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής, ή κατοχή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου, σύμφωνα με το άρθρο 46 του ν. 4485/2017.
- iii. Πιστοποίηση επαρκούς γνώσης επίσημης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (α) μέσω των αναγνωρισμένων από τον ΑΣΕΠ τίτλων Ξένων Γλωσσών επιπέδου C2 (Τεύχος ΑΣΕΠ 7/15.02.2017), ή (β) μέσω εξετάσεων αντίστοιχου επιπέδου γλωσσομάθειας που θα διεξάγονται από το Τμήμα.
- iv. Επιστολή πρόθεσης επίβλεψης της προτεινόμενης ΔΔ από μέλος ΔΕΠ του Τμήματος που έχει δικαίωμα επίβλεψης (βλ. παρ. 7.1 του παρόντος Κανονισμού).

4.2 Σε ειδικές περιπτώσεις, όπως για παράδειγμα για εξαιρετικής ποιότητας και επιπέδου επιστημονικές δημοσιεύσεις ή ευρεσιτεχνίες, και ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση της συνέλευσης του τμήματος, μπορεί να γίνει δεκτός/ή ως υποψήφιος/α διδάκτορας (ΥΔ) και μη κάτοχος ΔΜΣ. Πτυχιούχοι ΤΕΙ, ΑΣΠΑΙΤΕ, ή ισότιμων σχολών μπορούν να γίνουν δεκτοί ως ΥΔ μόνο εφόσον είναι κάτοχοι ΔΜΣ. Ειδικά για τους ΥΔ που δεν είναι κάτοχοι ΔΜΣ η διάρκεια εκπόνησης της ΔΔ ορίζεται σε 4 έτη κατ'ελάχιστον. Οι ΥΔ που γίνονται δεκτοί/ες κατ'εξαιρεση χωρίς να είναι κάτοχοι ΔΜΣ υποχρεούνται να περατώσουν οργανωμένο κύκλο μαθημάτων που ορίζεται από την συνέλευση του τμήματος. Ο χρόνος παρακολούθησης κύκλου υποχρεωτικών μαθημάτων υπολογίζεται στον ελάχιστο χρόνο για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος.

Άρθρο 5 Υποβολή αιτήσεων

5.1 Ο/Η υποψήφιος/α υποβάλλει στο χρονικό διάστημα που ορίζεται στην προκήρυξη (ή οποτεδήποτε εφόσον εμπίπτει στην περίπτωση της παρ. 3.4 ή της παρ. 15.1 του παρόντος Κανονισμού) σχετική αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος, συνοδευόμενη από τα απαραίτητα δικαιολογητικά (βλ. παρ. 5.2 του παρόντος Κανονισμού). Στην αίτηση αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της ΔΔ, η προτεινόμενη γλώσσα συγγραφής (ελληνική, αγγλική, γαλλική) και ο προτεινόμενος/η ως επιβλέπων/ουσα. Ο/Η τελευταίος/α πρέπει (α) να ανήκει σε όσους/ες έχουν δικαίωμα επίβλεψης ΔΔ σύμφωνα με την παρ. 7.1 του παρόντος Κανονισμού, και (β) να έχει δηλώσει, με σχετική επιστολή, την πρόθεσή του/της να επιβλέψει την προτεινόμενη ΔΔ.

5.2 Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που υποβάλλονται από κάθε υποψήφιο/α είναι:

- i. Σχετική αίτηση στη Γραμματεία του ΤΕΕΑΠΗ.
- ii. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
- iii. Προσχέδιο της προτεινόμενης ΔΔ στο οποίο παρουσιάζονται η προβληματική, οι στόχοι και η προτεινόμενη μεθοδολογία.
- iv. Πιστοποιητικό επαρκούς γνώσης επίσημης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, κατά προτίμηση της αγγλικής (βλ. παρ. 4.1/iii του παρόντος Κανονισμού).
- v. Αντίγραφο (α) της πτυχιακής ή διπλωματικής εργασίας που μπορεί να έχει εκπονήσει στις προπτυχιακές σπουδές του/της, (β) της διπλωματικής εργασίας που έχει εκπονήσει στις μεταπτυχιακές σπουδές του/της, και (γ) του δημοσιευμένου επιστημονικού έργου που μπορεί να έχει.
- vi. Επιστολή πρόθεσης επίβλεψης της προτεινόμενης ΔΔ από μέλος ΔΕΠ του Τμήματος που έχει δικαίωμα επίβλεψης (βλ. παρ. 7.1 του παρόντος Κανονισμού).

Άρθρο 6 Αξιολόγηση αιτήσεων

6.1 Η συνέλευση του τμήματος κατηγοριοποιεί τις υποβληθείσες αιτήσεις με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου και ορίζει μία τριμελή επιτροπή ανά κατηγορία αιτήσεων. Κάθε τριμελής επιτροπή, η οποία

αποτελείται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, εξετάζει τις αντίστοιχες αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά και καλεί τους/τις υποψήφιους/ες σε συνέντευξη. Κατόπιν, υποβάλλει στη συνέλευση του τμήματος αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος/α πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός/ή. Η συνέλευση του τμήματος, αφού λάβει τη γνώμη του/της προτεινόμενου/ης επιβλέποντα/ουσας, τη συνεκτιμά με το υπόμνημα της επιτροπής και εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του/της υποψήφιου/ας. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται και η γλώσσα συγγραφής της ΔΔ (βλ. παρ. 5.1 του παρόντος Κανονισμού).

6.2 Η αρχική εγγραφή κάθε ΥΔ γίνεται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη συνεδρίαση της συνέλευσης του τμήματος κατά την οποία αποφασίστηκε η έγκριση της αίτησής του/της. Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης (π.χ. ασθένεια, απουσία στο εξωτερικό), και ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση του/της ενδιαφερομένου/ης, είναι δυνατή η εγγραφή του/της μέσα σε ένα μήνα από τη λήξη της προθεσμίας, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου (βλ. Συνέλευση Τμήματος).

6.3 Ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντα/ουσας σε συνεργασία με τον/την ΥΔ, η συνέλευση του τμήματος ορίζει την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή και το θέμα της ΔΔ. Ο ορισμός της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και του θέματος της ΔΔ μπορεί να πραγματοποιηθεί στη συνεδρίαση της συνέλευσης του τμήματος κατά την οποία αποφασίζεται η έγκριση της αίτησης του/της υποψήφιου/ας, ή σε επόμενη συνεδρίαση της συνέλευσης του τμήματος σε διάστημα τριών (3) μηνών από την πρώτη.

6.4 Η χρονική διάρκεια από τον ορισμό της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής μέχρι και την υποστήριξη της ΔΔ ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία, ή τέσσερα (βλ. παρ. 4.2 του παρόντος Κανονισμού) κατά περίπτωση πλήρη ημερολογιακά έτη.

Άρθρο 7

Επίβλεψη διδακτορικής διατριβής

7.1 Δικαίωμα επίβλεψης ΔΔ έχουν μέλη ΔΕΠ σε βαθμίδα Καθηγητή, Αναπληρωτή Καθηγητή και Επίκουρου Καθηγητή του οικείου ή άλλου ΑΕΙ, ή ερευνητές Α', Β' ή Γ' βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών.

7.2 Η συνέλευση του τμήματος αναθέτει στον/στην προτεινόμενο/η επιβλέποντα/ουσα, σύμφωνα με την παρ. 6.1 του παρόντος Κανονισμού, την επίβλεψη της ΔΔ και ορίζει Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Στην Επιτροπή μετέχουν ο/η επιβλέπων/ουσα και δύο ακόμη μέλη ΔΕΠ σε βαθμίδα Καθηγητή, Αναπληρωτή Καθηγητή και Επίκουρου Καθηγητή από το οικείο ή άλλο ΑΕΙ, ή καθηγητές/τριες αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής οι οποίοι/ες είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 συμπεριλα-

βανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών, ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής. Τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο/επιστημονικό έργο με την προς επίβλεψη ΔΔ. Στην Επιτροπή μετέχει τουλάχιστον ένα (1) μέλος ΔΕΠ του οικείου Τμήματος σε βαθμίδα Καθηγητή, Αναπληρωτή Καθηγητή ή Επίκουρου Καθηγητή.

7.3 Σε περίπτωση που ο/η επιβλέπων/ουσα εκλείψει, ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντα/ουσας για μεγάλο χρονικό διάστημα, η συνέλευση του τμήματος, εκτιμώντας τις περιστάσεις, αναθέτει σε άλλον/η την επίβλεψη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους, ύστερα από αίτηση του/της ΥΔ και σύμφωνη γνώμη του/της προτεινόμενου/ης επιβλέποντα/ουσας. Διαφορετικά, η επίβλεψη ανατίθεται σε ένα από τα άλλα δύο (2) μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού ΥΔ που μπορεί να επιβλέπει κάθε επιβλέπων/ουσα. Σε περίπτωση που ο/η αρχικός/η επιβλέπων/ουσα μετακινηθεί σε άλλο ΑΕΙ ή άλλο Τμήμα του ίδιου ΑΕΙ ή συνταξιοδοτηθεί συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντα/ουσας των ΔΔ που έχει αναλάβει, ενώ ο τίτλος απονέμεται από το ΑΕΙ στο οποίο ανήκει το Τμήμα όπου ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής.

7.4 Τα ονόματα των ΥΔ, των επιβλεπόντων μελών ΔΕΠ ή ερευνητών, οι τίτλοι των εκπονούμενων ΔΔ και σύντομη περίληψή τους, καθώς και τα μέλη των Τριμελών Συμβουλευτικών Επιτροπών, αναρτώνται από τη Γραμματεία του Τμήματος στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.

7.5 Ο μέγιστος αριθμός ΔΔ που μπορεί να επιβλέπει ταυτόχρονα ένα μέλος ΔΕΠ του Τμήματος που έχει δικαίωμα επίβλεψης είναι οκτώ (8). Οι περιπτώσεις συνεπίβλεψης ΔΔ από μέλος ΔΕΠ ως μέλους Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής δεν προσμετρώνται στον παραπάνω αριθμό.

Άρθρο 8

Διάρκεια εκπόνησης διδακτορικών σπουδών

8.1 Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Η μέγιστη παραμονή του/της ΥΔ στο πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών ορίζεται στα έξι (6) έτη μετά την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, πλέον των περιόδων που ο/η ΥΔ δικαιολογημένα απουσιάζει από το Πρόγραμμα λόγω ασθένειας ή άλλου σοβαρού λόγου και εφόσον έχει εγκεκριμένη αναστολή φοίτησης από τη συνέλευση του τμήματος. Μετά την παρέλευση των τριών (3) ετών χρειάζεται ειδική αιτιολόγηση από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, καθώς και υποβολή χρονοδιαγράμματος που να τεκμηριώνει τη δυνατότητα ολοκλήρωσης σε τρία (3) το πολύ ακόμη έτη. Ειδικά για τους/τις ΥΔ που γίνονται δεκτοί/ες κατ' εξαίρεση χωρίς να είναι κάτοχοι ΔΜΣ και το ελάχιστο χρονικό τους όριο για την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος είναι τουλάχιστον τέσσερα (4)

πλήρη ημερολογιακά έτη από τον ορισμό της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, η μέγιστη παραμονή στο πρόγραμμα ορίζεται στα τέσσερα συν τρία (4+3) έτη μετά την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

8.2 Ο/Η ΥΔ δικαιούται να ζητήσει αναστολή σπουδών μία φορά κατά τη διάρκεια των σπουδών του/της. Το χρονικό διάστημα της αναστολής δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο από δύο (2) έτη. Η συνέλευση του τμήματος κρίνει τη σπουδαιότητα των λόγων της αιτούμενης αναστολής, και εφόσον γίνουν αποδεκτοί, ο/η ΥΔ μπορεί να συνεχίσει τις σπουδές του/της μετά το χρονικό διάστημα της αναστολής αλλά σύμφωνα με τους τότε ισχύοντες όρους. Σε αντίθετη περίπτωση, ο/η ΥΔ υποχρεούται να συνεχίσει κανονικά τις σπουδές του και αν δεν το κάνει διαγράφεται από το πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών. Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης αίρονται όλες οι παροχές, οι οποίες ανακτώνται κατόπιν νέας αίτησης του/της ενδιαφερόμενου/ης μετά το πέρας της αναστολής.

8.3 Τροποποίηση του θέματος της διδακτορικής διατριβής μέσα στην ίδια ερευνητική/θεματική περιοχή μπορεί να πραγματοποιηθεί με απόφαση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και έγκριση της συνέλευσης του τμήματος.

8.4 Αλλαγή του θέματος της ΔΔ και καθορισμός νέου σε διαφορετικό ερευνητικό/θεματικό πεδίο, μπορεί να πραγματοποιηθεί ύστερα από αίτηση του/της ΥΔ και έγκριση της συνέλευσης του τμήματος, ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Στην περίπτωση αυτή ορίζεται από τη συνέλευση του τμήματος νέα Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή και ο ελάχιστος χρόνος εκπόνησης της διατριβής αρχίζει από την ημερομηνία ορισμού της νέας Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Άρθρο 9

Δικαιώματα υποψήφιων διδασκόντων

9.1 Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν.

9.2 Οι ΥΔ έχουν έως και πέντε (5) πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη εγγραφή τους όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους/τις φοιτητές/τριες του δεύτερου κύκλου σπουδών. Έως και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της ΔΔ τους διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

9.3 Οι ΥΔ που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (ΕΣΥ) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας, σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία.

Άρθρο 10

Υποχρεώσεις υποψήφιων διδασκόντων

10.1 Ο/Η ΥΔ οφείλει να έχει ως κύρια απασχόληση τις διδακτορικές του/της σπουδές.

10.2 Ο/Η ΥΔ οφείλει να ανανεώνει την εγγραφή του/της στη Γραμματεία του Τμήματος στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους.

10.3 Ο/Η ΥΔ κάθε έτος, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από τη συνέλευση του τμήματος, οφείλει να υποβάλλει εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα σχετικά με την πρόοδο της ΔΔ του/της («Έκθεση Προόδου») και να το παρουσιάζει προφορικά ενώπιον της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Αντίγραφο της Έκθεσης Προόδου και σχόλια από τον/την επιβλέποντα/ουσα και την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του/της ΥΔ.

10.4 Οι ΥΔ οφείλουν να παρουσιάζουν τα στάδια της ερευνητικής τους εργασίας σε σεμινάρια που οργανώνονται από το Τμήμα για τον σκοπό αυτό.

10.5 Οι ΥΔ οφείλουν να συμμετέχουν σε σεμινάρια και επιστημονικά συνέδρια και να επιδιώκουν τη διεθνοποίηση και την αναγνώριση της έρευνάς τους με δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά, συλλογικούς τόμους ή πρακτικά συνεδρίων με κριτές (βλ. και παρ. 13.1 του παρόντος Κανονισμού).

10.6 Οι ΥΔ οφείλουν να παρακολουθούν συγκεκριμένα μαθήματα ή σεμινάρια που είναι δυνατόν να προτείνονται από τον/την επιβλέποντα/ουσα στη συνέλευση του τμήματος, εφόσον αυτό κρίνεται σκόπιμο.

10.7 Με πρόταση της συνέλευσης του τμήματος και κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομίας και Οικονομικών μπορεί να ανατίθεται σε ΥΔ η επικουρία μελών ΔΕΠ σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο με ωριαία αντιμισθία που επιβαρύνει τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος.

Άρθρο 11

Διαγραφή υποψήφιων διδασκόντων

Η διαγραφή ΥΔ είναι δυνατή με απόφαση της συνέλευσης του τμήματος, ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Μεταξύ των λόγων διαγραφής περιλαμβάνονται και οι ακόλουθοι:

i. Χρήση ιδεών, μεθόδων και αποτελεσμάτων ή αντιγραφή μέρους εργασιών άλλων επιστημόνων χωρίς αναφορά σε αυτούς, δηλ. εκτεταμένη λογοκλοπή στο κείμενο της ΔΔ.

ii. Αξιόποινες πράξεις του/της ΥΔ που εκθέτουν και ζημιώνουν το Πανεπιστήμιο ή το Τμήμα στο οποίο φιλοξενείται.

iii. Μη εκπλήρωση υποχρεώσεων του/της ΥΔ: παράλειψη έγγραφης υποβολής και προφορικής παρουσίασης «Εκθέσεων Προόδου», μη παρακολούθηση προβλεπόμενων μαθημάτων, μη διεξαγωγή ή μη πρόοδος έρευνας για δύο τουλάχιστον συνεχόμενα εξάμηνα, μη ανταπόκριση στις εκπαιδευτικές υπηρεσίες (π.χ. συνεισφορά σε σεμινάρια, ημερίδες ή συνέδρια του Τμήματος, μαθήματα, εργαστήρια, εξετάσεις) που του/της έχουν ανατεθεί από το Τμήμα.

iv. Ανεπαρκής πρόοδος του/της ΥΔ, η οποία τεκμηριώνεται με δύο (2) τουλάχιστον συνεχείς αρνητικές «Εκθέσεις Προόδου» της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

v. Υποβολή αίτησης διαγραφής από τον/την ΥΔ.

Άρθρο 12 Λογοκλοπή

12.1 Ο/Η ΥΔ υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης – δημοσιευμένης ή μη – χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ίδιου/ας του/της ΥΔ χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του/της. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της ΥΔ, αφού προηγουμένως του/της δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικά ή γραπτώς, τις απόψεις του/της επί του θέματος.

12.2 Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση στη συνέλευση του τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και, γενικότερα, κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από ΥΔ κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή κατά την εκπόνηση της ΔΔ (Απόφαση Συγκλήτου, συνεδρίαση 115/25.4.2017, έγγραφο με αριθμό 318/11394/27.4.2017, με θέμα «Επί του θέματος της υποχρεωτικής χρήσης της εφαρμογής Erihorus»).

Άρθρο 13 Υποστήριξη και αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής

13.1 Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της ΔΔ, ο/η ΥΔ υποβάλλει αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος για τη δημόσια υποστήριξη και αξιολόγησή της. Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή εγκρίνει ή απορρίπτει την αίτηση του/της ΥΔ. Στις προϋποθέσεις έγκρισης της αίτησης είναι να υπάρχουν δύο (2) τουλάχιστον δημοσιεύσεις από τη διδακτορική έρευνα του/της ΥΔ σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά, συλλογικούς τόμους ή πρακτικά συνεδρίων με κριτές. Αν η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του/της ΥΔ, συντάσσει αναλυτική εισηγητική έκθεση στην οποία αναγράφεται και ο οριστικός τίτλος της ΔΔ, και την υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος ζητώντας τον ορισμό Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής για την κρίση της ΔΔ.

13.2 Στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή μετέχουν τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, εκτός από τα αφυπηρηθέντα μέλη αυτής, τα οποία με απόφαση της συνέλευσης του τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη που πληρούν τα κριτήρια της παρ. 7.2 του παρόντος Κανονισμού καθώς και τέσσερα επί πλέον μέλη σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Όλα τα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο/επιστημονικό έργο με την υπό κρίση ΔΔ.

13.3 Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ενώ τα

λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης. Η ΔΔ υποστηρίζεται δημόσια από τον/την ΥΔ. Στη συνέχεια, η Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη. Με βάση αυτά τα κριτήρια την εγκρίνει με πλειοψηφία πέντε (5) τουλάχιστον μελών της. Τα αφυπηρηθέντα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής που έχουν αντικατασταθεί σύμφωνα με την παρ. 13.2 του παρόντος κανονισμού, μπορούν να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου.

13.4 Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή τηρεί «Πρακτικό», στα οποία περιέχονται οι γνώμες όλων των μελών της σχετικά με την πρωτοτυπία και συμβολή της ΔΔ, η αιτιολογημένη θετική ή αρνητική ψήφος κάθε μέλους και η τελική απόφαση της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η επίσημη αναγόρευση του/της υποψήφιου/ας σε διδάκτορα γίνεται από τη συνέλευση του τμήματος με βάση το «Πρακτικό» της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

13.5 Η ΔΔ δεν βαθμολογείται, αλλά αξιολογείται ως επιτυχής ή ανεπιτυχής.

13.6 Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή έχει τη δυνατότητα να ζητήσει διορθώσεις στο κείμενο της ΔΔ, εφόσον το κρίνει σκόπιμο. Ο/Η ΥΔ θα πρέπει να προχωρήσει στις απαιτούμενες διορθώσεις, μέσα στον χρόνο που θα οριστεί από την Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή, πριν καταθέσει οριστικά τη διατριβή του/της.

Άρθρο 14 Αναγόρευση διδακτόρων

14.1 Για την αναγόρευση σε διδάκτορα, ο/η υποψήφιος/α υποχρεούται να υποβάλει στη Γραμματεία του Τμήματος τα δικαιολογητικά του Παραρτήματος 1.

14.2 Η συνέλευση του τμήματος αναγορεύει τον/την ΥΔ σε δημόσια συνεδρίασή της. Ο/Η Πρόεδρος του Τμήματος θέτει υπόψη της Συνέλευσης το «Πρακτικό» που πιστοποιεί την επιτυχή ολοκλήρωση της ΔΔ και της προφορικής παρουσίας και αξιολόγησής της. Ακολουθεί η αναγόρευση του/της υποψήφιου/ας σε διδάκτορα του Τμήματος.

14.3 Η τελετή ορκωμοσίας και καθομολόγησης, καθώς και ο τύπος του διδακτορικού διπλώματος του/της διδάκτορα, ακολουθούν τα Πρότυπα σχετικών Αποφάσεων της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών.

14.4 Ο/Η ΥΔ, πριν από την αναγόρευση και καθομολόγησή του/της από τη συνέλευση του τμήματος, μπορεί να αιτηθεί χορήγηση βεβαίωσης επιτυχούς περάτωσης. Στον/στην διδάκτορα χορηγείται αντίγραφο διδακτορικού διπλώματος. Το διδακτορικό δίπλωμα υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την Πρόεδρο του Τμήματος και τον/τη Γραμματέα του Τμήματος.

Άρθρο 15 Συνεπίβλεψη διδακτορικής διατριβής

15.1 Για την εκπόνηση ΔΔ με συνεπίβλεψη, το ΤΕΕΑΠΗ δύναται να συνεργάζεται με Τμήματα ΑΕΙ, ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών. Τη διοικητική ευθύνη της εκπόνησης

της ΔΔ αναλαμβάνει ένα από τα συνεργαζόμενα Ιδρύματα, ορίζεται ένας/μία επιβλέπων/ουσα από κάθε συνεργαζόμενο Ίδρυμα/φορέα και η εκπόνηση της ΔΔ διαρκεί τουλάχιστον τρία (3) έτη από τον ορισμό των επιβλεπόντων μελών ΔΕΠ/ερευνητών. Θέματα που σχετίζονται με τη διαδικασία εκπόνησης της ΔΔ, από την επιλογή του/της ΥΔ έως και την απονομή του διδακτορικού τίτλου, καθώς και η χορήγηση ενιαίου ή χωριστού τίτλου σε περίπτωση συνεργασίας μεταξύ Ιδρυμάτων, προβλέπονται στο οικείο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (ΕΠΣ) που καταρτίζεται από τα συνεργαζόμενα Τμήματα/φορείς και εγκρίνεται από την οικεία Σύγκλητο και τα συλλογικά όργανα διοίκησης των Ερευνητικών Κέντρων. Υποβολή αιτήσεων για εκπόνηση ΔΔ με συνεπίβλεψη με αναγνωρισμένα ως ομοταγή Ιδρύματα ή ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα της αλλοδαπής μπορεί να πραγματοποιείται χωρίς να έχει προηγηθεί προκήρυξη.

15.2 Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζεται κάθε ζήτημα σχετικά με την εκπόνηση ΔΔ με συνεπίβλεψη με αναγνωρισμένα ως ομοταγή Ιδρύματα ή ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα της αλλοδαπής.

Άρθρο 16

Μεταβατικές διατάξεις

16.1 Οι ΥΔ του ΤΕΕΑΠΗ μετά την έγκριση του παρόντα κανονισμού διδακτορικών σπουδών εντάσσονται στις διατάξεις του ν. 4485/2017 και στον παρόντα Κανονισμό. Όσοι/ες ΥΔ έχουν υπερβεί κατά την έγκριση του παρόντος Κανονισμού τον ελάχιστο ή τον μέγιστο χρόνο εκπόνησης της ΔΔ, μπορούν να παραμείνουν στο πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών για τρία (3) επιπλέον έτη.

16.2 Όσα ζητήματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα του Τμήματος και του Ιδρύματος, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 17

Παραρτήματα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: Δικαιολογητικά για την αναγόρευση σε Διδάκτορα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: Όροι συγγραφής και δημοσιοποίησης διδακτορικών διατριβών στο Πανεπιστήμιο Πατρών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3: Ετήσια Έκθεση Προόδου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4: Πρακτικό κρίσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Δικαιολογητικά για την αναγόρευση σε Διδάκτορα

i. Αντίγραφο της διδακτορικής διατριβής (ΔΔ) στα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

ii. Αντίγραφο της διδακτορικής διατριβής στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Πατρών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

iii. Ηλεκτρονική κατάθεση της διδακτορικής διατριβής στο Ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου Πατρών «Νημερτής» (<http://library.upatras.gr>), εκτύπωση της βεβαίωσης κατάθεσης και υποβολή της στη Γραμματεία του Τμήματος με υπογραφή από τη Βιβλιοθήκη.

iv. Αντίγραφο της διδακτορικής διατριβής σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στη Γραμματεία του Τμήματος.

v. Κατάθεση στη Γραμματεία του Τμήματος του Απογραφικού Δελτίου που βρίσκεται στην ιστοσελίδα www.ekt.gr - Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών μετά από ενέργεια της Γραμματείας του Τμήματος.

vi. Αντίγραφο ελληνικής και αγγλικής περίληψης της διδακτορικής διατριβής για την ιστοσελίδα του Τμήματος.

vii. Κατάθεση στη Γραμματεία του Τμήματος φοιτητικής ταυτότητας (πάσο), βιβλιάριου υγείας, κάρτας και κλειδιών.

viii. Ρύθμιση εκκρεμοτήτων με υπηρεσίες της κεντρικής διοίκησης, όπως Φοιτητική Εστία, Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας, Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Όροι συγγραφής και δημοσιοποίησης
 διδακτορικών διατριβών
 στο Πανεπιστήμιο Πατρών

Οι όροι που ακολουθούν εγκρίθηκαν από τη Σύγκλητο Ειδικής Σύνθεσης του Πανεπιστημίου Πατρών, στην υπ' αριθ. 65/30.7.2015 έκτακτη συνεδρίασή της.

1. Κάθε τόμος με το κείμενο της εργασίας φέρει ευδιάκριτα στο πίσω μέρος της σελίδας τίτλου του τα ακόλουθα:

Πανεπιστήμιο Πατρών, [Τμήμα]

[Όνομα Συγγραφέα]

© [έτος] – Με την επιφύλαξη παντός δικαιώματος

2. Ο/Η Προπτυχιακός Φοιτητής (ΠΦ), Μεταπτυχιακός Φοιτητής (ΜΦ) ή Υποψήφιος Διδάκτορας (ΥΔ) -μέσα από τη σχετική φόρμα κατάθεσης της εργασίας στο Ιδρυματικό Αποθετήριο Νημερτής- εκχωρεί στο Πανεπιστήμιο Πατρών και στη Βιβλιοθήκη & Κέντρο Πληροφόρησης το μη αποκλειστικό δικαίωμα διάθεσής της μέσα από το διαδίκτυο για σκοπούς συστηματικής και πλήρους συλλογής της ερευνητικής παραγωγής του Πανεπιστημίου Πατρών, καταγραφής, διαφάνειας και προαγωγής της έρευνας.

3. Κάθε ΠΦ, ΜΦ ή ΥΔ που εκπονεί την πτυχιακή/διπλωματική εργασία του, τη μεταπτυχιακή εργασία του ή τη διδακτορική διατριβή του σε Τμήμα του Πανεπιστημίου Πατρών, θεωρείται ότι έχει λάβει γνώση και αποδέχεται τα ακόλουθα:

- Το σύνολο της εργασίας αποτελεί πρωτότυπο έργο, παραχθέν από τον/ην ίδιο/α, και δεν παραβιάζει δικαιώματα τρίτων καθ' οιονδήποτε τρόπο.

- Εάν η εργασία περιέχει υλικό, το οποίο δεν έχει παραχθεί από τον/ην ίδιο/α, αυτό πρέπει να είναι ευδιάκριτο και να αναφέρεται ρητά μέσα στο κείμενο της εργασίας ως προϊόν εργασίας τρίτου, σημειώνοντας με παρομοίως σαφή τρόπο τα στοιχεία ταυτοποίησής του, ενώ παράλληλα βεβαιώνει πως στην περίπτωση χρήσης αυτούσιν γραφικών αναπαραστάσεων, εικόνων, γραφημάτων κ.λπ., έχει λάβει τη χωρίς περιορισμούς άδεια του κατόχου των πνευματικών δικαιωμάτων για τη συμπερίληψη και επακόλουθη δημοσίευση του υλικού αυτού.

- Ο/Η ΠΦ, ΜΦ ή ΥΔ φέρει αποκλειστικά την ευθύνη της δίκαιης χρήσης του υλικού που χρησιμοποίησε και τίθεται αποκλειστικός υπεύθυνος των πιθανών συνεπειών της χρήσης αυτής. Αναγνωρίζει δε ότι το Πανεπιστήμιο Πατρών δε φέρει, ούτε αναλαμβάνει οιαδήποτε ευθύνη που τυχόν προκύψει από πλημμελή εκκαθάριση πνευματικών δικαιωμάτων.

- Η σύνταξη, κατάθεση και διάθεση της εργασίας δεν κωλύεται από οποιαδήποτε παραχώρηση των πνευματικών δικαιωμάτων του συγγραφέα σε τρίτους, π.χ. σε εκδότες μονογραφιών ή επιστημονικών περιοδικών, σε οποιοδήποτε διάστημα, πριν ή μετά τη δημοσίευση της εργασίας, και πως ο συγγραφέας αναγνωρίζει ότι το Πανεπιστήμιο Πατρών δεν απεμπολεί τα δικαιώματα διάθεσης του περιεχομένου της διπλωματικής ή μεταπτυχιακής εργασίας ή της διδακτορικής διατριβής σύμφωνα με τα μέσα που το ίδιο επιλέγει.

- Για τους παραπάνω λόγους κατά την υποβολή της πτυχιακής/διπλωματικής ή μεταπτυχιακής εργασίας ή της διδακτορικής διατριβής, ο/η ΠΦ/ΜΦ/ΥΔ υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση όπου δηλώνει ότι γνωρίζει τις συνέπειες του νόμου και των οριζόμενων στους Κανονισμούς του ΠΠΣ/ ΠΜΣ/ΠΔΣ και του Τμήματος και στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών, καθώς και ότι η εργασία που καταθέτει έχει εκπονηθεί με δική του ευθύνη και με τήρηση των προϋποθέσεων που ορίζονται στις ισχύουσες διατάξεις και στον παρόντα Κανονισμό.

4. Οι εργασίες δημοσιεύονται στο Ιδρυματικό Αποθετήριο το αργότερο μέσα σε δώδεκα (12) μήνες. Η Συντονιστική Επιτροπή ενός ΠΜΣ ή η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή μπορεί να ζητήσει, μετά από επαρκώς τεκμηριωμένη αίτηση του/της επιβλέποντα/ουσας και του/της ΠΦ/ΜΦ/ΥΔ, την προσωρινή εξαίρεση της δημοσιοποίησης της εργασίας/διατριβής στο Ιδρυματικό Αποθετήριο για σοβαρούς λόγους που σχετίζονται με την περαιτέρω πρόοδο και εξέλιξη της ερευνητικής δραστηριότητας, εάν θίγονται συμφέροντα του ιδίου ή άλλων φυσικών προσώπων, φορέων, εταιριών κ.λπ. Η περίοδος εξαίρεσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τριανταέξι (36) μήνες, εφόσον δεν συντρέχουν άλλα νομικά κωλύματα. Επισημαίνεται ότι η κατάθεση της εργασίας γίνεται μετά την επιτυχή παρουσίασή της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, και πριν από την απονομή του τίτλου σπουδών, ενώ η διάθεσή της σε όποιον ενδιαφέρεται ρυθμίζεται από τη Βιβλιοθήκη ανάλογα με το σχετικό αίτημα.

5. Η κατάθεση της εργασίας στις δομές της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης (ΒΚΠ), σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό της Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης (Συνεδρίαση Συγκλήτου 382/20.04.05, αναθεώρηση 59/04.06.15), είναι υποχρεωτική για τους ΜΦ ή ΥΔ του Πανεπιστημίου Πατρών σε ηλεκτρονική μορφή, ενώ για τους ΥΔ και σε έντυπη. Με την κατάθεση της εργασίας η ΒΚΠ χορηγεί τις απαραίτητες βεβαιώσεις για τις Γραμματείες των Τμημάτων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

Ετήσια έκθεση προόδου

Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ
ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

Ημερομηνία¹:

Αριθμ. Πρωτ² .:

ΕΤΗΣΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΠΡΟΟΔΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ/ΑΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΑ³

Όνομα/Επώνυμο:.....
.....

Ημερομηνία αποδοχής από τη Συνέλευση του Τμήματος / Πρακτικό:
.....
.....

Ημερομηνία ορισμού 3μελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής & Θέματος ΔΔ:
.....

Προβλεπόμενο έτος ολοκλήρωσης ΔΔ:
.....

Μέλη Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής:

Α. Επιβλέπων:
.....

^{1, 2} Συμπληρώνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος

³ Συμπληρώνεται από τον/την Υποψήφιο/α Διδάκτορα

Β. Μέλος:

.....

Γ. Μέλος:

.....

Τίτλος ΔΔ:

.....

.....

.....

.....

.....

1. Περίληψη αντικειμένου ΔΔ (15 γραμμές)

.....

.....

.....

2. Περιγραφή προόδου τρέχουσας ακαδημαϊκής χρονιάς (έως 2 σελίδες)

.....

.....

.....

3. Σύνοψη νέων αποτελεσμάτων (15 γραμμές)

.....

.....

.....

4. Δημοσιεύσεις, συμμετοχή σε συνέδρια, ημερίδες κλπ.

.....

.....

.....

5. Σύντομη αναφορά στον χρονικό προγραμματισμό και τις πιθανές καθυστερήσεις (15 γραμμές)

.....

.....

.....

Υπογραφές:

1. Υποψήφιος/α Διδάκτορας

Όνομα/Επώνυμο,
υπογραφή:.....

Ημερομηνία
.....

2. Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή**A. Επιβλέπων/ουσα**

Όνομα/Επώνυμο,
υπογραφή:.....

Ημερομηνία
.....

B. Μέλος

Όνομα/Επώνυμο,
υπογραφή:.....

Ημερομηνία
.....

Γ. Μέλος

Όνομα/Επώνυμο,
υπογραφή:.....

Ημερομηνία
.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

Πρακτικό κρίσης

**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΤΑΜΕΛΟΥΣ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΗΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΚΡΙΣΗ
ΤΗΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ
ΤΟΥ/ΤΗΣ**

Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή, η οποία ορίστηκε κατά την
..... Συνεδρίαση της Συνέλευσης, συνεδρίασε την
..... /..... /..... και ώρα στην
αίθουσα
.....
.....

Παρόντα στη συνεδρίαση ήταν τα εξής μέλη:

1. Επιβλέπων/ουσα:

- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____
- 5. _____
- 6. _____
- 7. _____

Καλείται και εισέρχεται στην αίθουσα ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας
.....
..... και αναπτύσσει για λεπτά, όπως όρισε η
Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή, το περιεχόμενο της διατριβής του/της με τίτλο
«.....»

.....
.....
.....»

Στη συνέχεια, γίνονται επιστημονικές ερωτήσεις στον/στην υποψήφιο/α διδάκτορα από την Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή, σχετικές με το περιεχόμενο της διατριβής, οι οποίες σκοπό έχουν τον έλεγχο της επιστημονικής συγκρότησης του/της υποψήφιου/ας, της γνώσης του θέματος της διατριβής και των σχετιζομένων θεμάτων του οικείου επιστημονικού πεδίου.

Μετά το τέλος της ανάπτυξης της διατριβής, εξέρχεται από την αίθουσα ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας και τον λόγο παίρνει ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια κ., ο/η οποίος/α προτείνει να κριθεί ο/η υποψήφιος/α ως επιτυχών/ούσα, καθώς η διατριβή αποτελεί ουσιαστική συμβολή στην επιστήμη. Με την άποψη αυτή συμφωνούν/διαφωνούν αιτιολογημένα τα υπόλοιπα παρόντα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Υστερα από τα παραπάνω, ο/η επιβλέπων/ουσα κ. θέτει σε ψηφοφορία το ερώτημα «αν ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας, κ., πέτυχε στη δοκιμασία».

Τα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής ψηφίζουν αιτιολογημένα ύστερα από κλήρωση, αρχίζοντας από το γράμμα

1. ΝΑΙ/ΟΧΙ

2. ΝΑΙ/ΟΧΙ

3. ΝΑΙ/ΟΧΙ

4. ΝΑΙ/ΟΧΙ

5. ΝΑΙ/ΟΧΙ

6. ΝΑΙ/ΟΧΙ

7. ΝΑΙ/ΟΧΙ

Με βάση τα αποτελέσματα της ψηφοφορίας και την απαιτούμενη από τον νόμο θετική πλειοψηφία πέντε (5) τουλάχιστον μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο/η επιβλέπων/ουσα, κ., ανακοινώνει ότι ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας, κ., πέτυχε/δεν πέτυχε στη δοκιμασία.

Ως εκ τούτου, η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή αποφασίζει να απονεμηθεί/να μην απονεμηθεί στον/στην κ. ο τίτλος του/της διδάκτορα και προτείνει/δεν προτείνει στη Συνέλευση την αυτοδίκαιη ανακήρυξή του/της σε διδάκτορα του Τμήματος.

Με τιμή,

Η ΕΠΤΑΜΕΛΗΣ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
1. ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ/ΟΥΣΑ	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ: 000

(Λογότυπος Πανεπιστημίου Πατρών)

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

Π Ρ Υ Τ Α Ν Ε Υ Ο Υ Σ Η Σ

ΣΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ**ΚΑΘΗΓΗΤΗ/ΤΡΙΑΣ (ονοματεπώνυμο Πρύτανη)****ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ ... (ονοματεπώνυμο Προέδρου)**

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ
ΑΓΩΓΗΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ

ΤΟΝ/ΤΗΝ... (ονοματεπώνυμο φοιτητή)... ΤΟΥ ... (πατρώνυμο φοιτητή)

ΕΛΛΗΝΑ/ΕΛΛΗΝΙΔΑ ΤΟ ΓΕΝΟΣ (5) ΕΞ/ΕΚ (τόπος καταγωγής) ΟΡΜΩΜΕΝΟ/Η (7)
ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟ/ΠΤΥΧΙΟΥΧΟ (8) ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ... (τμήμα αποφοίτησης)
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ... (πανεπιστήμιο αποφοίτησης)

ΜΕ ΟΜΟΦΩΝΗ ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΣΤΗΝ
ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗ ΗΛΙΚΙΑ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

ΣΤΟΥΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΕΣ ΑΥΤΟΥ

ΕΝΕΚΡΙΝΑΝ ΟΠΩΣ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΚΑΙ ΤΟΥ/ΤΗΣ ΑΠΕΔΩΣΑΝ ΟΛΑ ΤΑ
ΠΡΟΝΟΜΙΑ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΑΠΟΡΡΕΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΑΞΙΩΜΑ
ΣΤΙΣ... (ημερομηνία Συνέλευσης αναγόρευσης) ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ (έτος Συνέλευσης αναγόρευσης)

Η ΑΠΟΝΟΜΗ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΑΠΟΔΕΙΚΝΥΕΤΑΙ ΜΕ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΔΙΠΛΩΜΑ ΤΟ
ΟΠΟΙΟ ΕΙΝΑΙ ΕΠΙΚΥΡΩΜΕΝΟ ΟΧΙ ΜΟΝΟ ΜΕ ΤΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΛΛΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΕΣ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ/ΤΗΣ
ΠΡΥΤΑΝΕΩΣ ΚΑΙ ΤΟΥ/ΤΗΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΙΣ Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Ο/Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 5 Ιουλίου 2018

Η Πρύτανης

ΒΕΝΕΤΣΑΝΑ ΚΥΡΙΑΖΟΠΟΥΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

