

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	
	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ UNIVERSITY OF PATRAS
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Πληροφορίες: Κλώτσα Μαρία Τηλ. Επικοινωνίας.: 2610 997264 Ηλεκτρ. Ταχυδρομείο: mklotsa@upatras.gr https://www.upatras.gr/category/news/	

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για: «Ανάδειξη αναδόχου Τεχνικού για τη διαχείριση της υπολογιστικής και δικτυακής υποδομής του Εργαστηρίου Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (Υπολογιστικού Κέντρου), του Τμήματος Μηχανικών Η/Υ και Πληροφορικής (ΤΜΗΥΠ) του Πανεπιστημίου Πατρών» (Π.23/2022)

Το Πανεπιστήμιο Πατρών

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθ. πρωτ. 47761/24-06-2022 Απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου (ΑΔΑ:ΡΒΨΘ469Β7Θ-0ΦΠ, ΑΔΑΜ: 22REQ010810527) στην υπ' αριθ. 86/23-062022 Συνεδρίασή του,
2. τις διατάξεις των άρθρων 50 και 53, του Ν.4782/2021 όπως ισχύουν.

καλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς για την υποβολή προσφοράς, για «**Ανάδειξη αναδόχου Τεχνικού για τη διαχείριση της υπολογιστικής και δικτυακής υποδομής του Εργαστηρίου Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (Υπολογιστικού Κέντρου), του Τμήματος Μηχανικών Η/Υ και Πληροφορικής (ΤΜΗΥΠ) του Πανεπιστημίου Πατρών**», σύμφωνα με το συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: Έξι (6) ημερολογιακές ημέρες, από την ημερομηνία ανάρτησης της Πρόσκλησης στο ΚΗΜΔΗΣ, ήτοι 03-07-2022 και ώρα 15:00.

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ Μηχανικών Η/Υ και Πληροφορικής (ΤΜΗΥΠ), Πανεπιστήμιο Πατρών, Ρίο

Προϋπολογισμός: **7.000,00 Ευρώ με Φ.Π.Α.,**

Πηγή Χρηματοδότησης: **Τακτικός ΚΑΕ: 0419Α** Σε περίπτωση που προκύπτουν ασφαλιστικές εισφορές (βάση του Νόμου 4387/2016 άρθρο 39/παρ. 9.) θα βαρύνουν το Σύνολο του Προϋπολογισμού.

Αρμόδιος για Πληροφορίες: Ελένη Μιχαλά, τηλ:2610 996900, email: emichala@upatras.gr.

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα **υποβάλλουν την προσφορά τους** στο e-mail της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προγραμματισμού - Προϋπολογισμού (**oikgen@upatras.gr**) και στον τίτλο του ηλεκτρονικού μηνύματος θα αναγράφεται η πρόσκληση που αφορά η προσφορά του.

Οι προσφορές θα ελεγχθούν από αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συντάξει πρακτικό με την εισήγησή της επί των προσφορών. Το εν λόγω πρακτικό θα επικυρωθεί με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου, η οποία και θα κοινοποιηθεί αρμοδίως σε όλους τους συμμετέχοντες.

Ο ανάδοχος με την κατακύρωση του αποτελέσματος είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, ενώ υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά, σύμφωνα με το άρθρο 80 του ν. 4412/16 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει:

- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης εντός τριών (3) μηνών πριν την υποβολή του.
- Φορολογική Ενημερότητα (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 και την παρ. 2β του άρθρου 80 του ν. 4412/16)
- Ασφαλιστική Ενημερότητα (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 80 του ν. 4412/16)
- Πιστοποιητικό εκπροσώπησης της εταιρείας από το ΓΕΜΗ ή οποιοδήποτε άλλο νομιμοποιητικό έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει/ουν ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι, (κατά τα ισχύοντα στο άρθρο 93 του ν. 4412/16).

Σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης των ανωτέρω δικαιολογητικών ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται από τη διαδικασία και καλείται ο αμέσως επόμενος στην κατάταξη προσφέρων.

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Ο προβλεπόμενος χρόνος περαίωσης της προμήθειας ορίζεται σε εκατό είκοσι (120) ημέρες από την ανάρτηση του συμφωνητικού στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ο Αναπλ. Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Σπήλιος Α. Ρόδης – Ροδόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΟΡΟΙ****1. Αντικείμενο Υπηρεσιών**

Το Τμήμα Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής προτίθεται να απασχολήσει με σύμβαση παροχής υπηρεσιών, έναν Τεχνικό για την εκτέλεση των παρακάτω υπηρεσιών:

i) Διαχείριση της υπολογιστικής και δικτυακής υποδομής του Εργαστηρίου Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (Υπολογιστικού Κέντρου), του Τμήματος Μηχανικών Η/Υ και Πληροφορικής (ΤΜΗΥΠ) του Πανεπιστημίου Πατρών

ii) Λήψη αντιγράφων ασφαλείας

iii) Αναβάθμιση υπηρεσιών για υποστήριξη χρηστών στην υποδομή, η οποία αποτελείται από:

- Εξυπηρετητές (Web, Mail, DNS, Directory, OpenLDAP, File and Print)
- Αποθηκευτικά συστήματα (MSA 2000)
- Εικονικές μηχανές (KVM)
- Λειτουργικά συστήματα Linux (Debian, CentOS ή RHEL), Windows (Windows Server 2016)
- Βάσεις δεδομένων (SQL Server, MariaDB/Mysql, PostgreSQL)
- Ενδιάμεσο λογισμικό και λογισμικό εφαρμογών
- Δίκτυα υπολογιστών
- Συσκευές ασφάλειας και υποδομές υψηλής διαθεσιμότητας
- Γλώσσες προγραμματισμού για scripts (Python, Perl, Bash)

για χρονικό διάστημα εκατό είκοσι (120) ημερών, σύμφωνα με τους όρους του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α', που αποτελεί και αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

Οι ενδιαφερόμενοι, θα πρέπει να διαθέτουν και τα παρακάτω:

I. Απαραίτητα Προσόντα

A. Επιστημονική Κατάρτιση-γνώσεις:

- Δίπλωμα Μηχανικού Η/Υ & Πληροφορικής ΠΕ, ή Πτυχίο Μηχανικού Πληροφορικής ΤΕ, ή αντίστοιχου τίτλου της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής (αναγνωρισμένου από τον ΔΟΑΤΑΠ).

B. Επαγγελματική Εμπειρία:

- Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον 3 ετών, σε αντικείμενο συναφές με τη θέση.
- Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον 3 ετών, σε αποθηκευτικά συστήματα τύπου MSA 2000.
- Εμπειρία τουλάχιστον 3 ετών στη διαχείριση λειτουργικού συστήματος Linux/Unix.
- Εμπειρία τουλάχιστον 3 ετών στη διαχείριση λειτουργικού συστήματος Windows.

Γ. Καλή Γνώση Αγγλικής Γλώσσας (επίπεδο B2).

II. Επιθυμητά προσόντα

- Παρακολούθηση Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών στην Επιστήμη & Τεχνολογία των Υπολογιστών.

- Εμπειρία στη διαχείριση συστημάτων IDS/IPS και εμπειρία σε μικροπρογραμματισμό (shell scripting).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

Ο τεχνικός θα πρέπει να βρίσκεται με φυσική παρουσία στο χώρο του Τμήματος τις εργάσιμες ημέρες απασχολούμενος σύμφωνα με το ωράριο λειτουργίας του Υπολογιστικού Κέντρου του (9:00 – 18:00, από Δευτέρα έως Παρασκευή).

Για τις ημέρες Σάββατο, Κυριακή καθώς και στις αργίες οι παραπάνω εργασίες θα γίνονται σε ελεύθερο ωράριο, στο χώρο ή όχι του Τμήματος και με τη δυνατότητα απομακρυσμένης πρόσβασης μέσω Διαδικτύου.

Ανταλλακτικά ή άλλα υλικά, καθώς και τα λογισμικά που θα απαιτούνται, θα επιβαρύνουν το Τμήμα Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Πατρών.

Οι υπολογιστές του Τμήματος διαθέτουν τα λειτουργικά Centos 7 και Windows 7.

Οι servers διαθέτουν λειτουργικό Redhat/Centos 5, 6, 7, 8, Debian 9, 10 Windows Server 2016.

Οι servers διαθέτουν τα εξής λογισμικά: HTTPD, PHP, MYSQL, POSTGRESQL, MARIADB, POSTFIX, DOVECOT, CUPS, LDAP κλπ.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Προϋπολογισμός:	5.645,16 €
Φ.Π.Α. (24%):	1.354,84 €
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με Φ.Π.Α.):	7.000,00 €

Σε περίπτωση που προκύπτουν εργοδοτικές εισφορές (βάση του Νόμου 4387/2016 άρθρο 39/παρ. 9.) θα βαρύνουν το Σύνολο του Προϋπολογισμού.

Προθεσμία περαίωσης : **εκατό είκοσι (120) ημέρες από την ανάρτηση της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.**

Πηγή χρηματοδότησης: Τακτικός Προϋπολογισμός ΚΑΕ **0419Α**

Αρμόδιος για Πληροφορίες: Όνομα Ελένη Μιχαλά, τηλ:2610 996900, email: emichala@upatras.gr.

Ο Πρόεδρος του Τμήματος

Ευστράτιος Γαλλόπουλος
Καθηγητής