

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	
	<b>ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ</b> UNIVERSITY OF PATRAS
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ <b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b> Πληροφορίες: Κλώτσα Μαρία Τηλ. Επικοινωνίας: 2610 997264 Ηλεκτρ. Ταχυδρομείο: <a href="mailto:mklotsa@upatras.gr">mklotsa@upatras.gr</a> <a href="https://www.upatras.gr/category/news/">https://www.upatras.gr/category/news/</a>	

### ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για: «Σχεδιασμός, κατασκευή και συντήρηση ιστοτόπου Τμήματος Νοσηλευτικής» (Π 91/2022)

#### Το Πανεπιστήμιο Πατρών

Έχοντας υπόψη:

- την υπ' αριθ. πρωτ. 91116/24-11 -2022 (ΑΔΑ: 6ΥΝΤ469Β7Θ-49Φ , ΑΔΑΜ: 22REQ011665159) Έγκριση του Αντιπρύτανη.
- τις διατάξεις των άρθρων 50 και 53, του Ν.4782/2021 όπως ισχύουν.

#### καλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς για την υποβολή προσφοράς για την υπηρεσία «**Σχεδιασμός, κατασκευή και συντήρηση ιστοτόπου Τμήματος Νοσηλευτικής**» (Π 91/2022), σύμφωνα με το συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: Πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες, από την ημερομηνία ανάρτησης της Πρόσκλησης στο ΚΗΜΔΗΣ, ήτοι **30-11-2022** και ώρα 15:00.

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ, Πανεπιστήμιο Πατρών, Ρίο

Προϋπολογισμός: **4.300,00 Ευρώ με Φ.Π.Α.**,  
Πηγή Χρηματοδότησης: **Τακτικός ΚΑΕ: 0419Α**

**Σε περίπτωση που προκύπτουν ασφαλιστικές εισφορές (βάσει του Ν. 4387/2016 άρθρο 39/παρ. 9.) θα βαρύνουν το σύνολο του Προϋπολογισμού.**

**Αρμόδιος για Πληροφορίες:** Σεφερίνα Μαυρουδή , τηλ: 697 3531642, email:[smavroudi@upatras.gr](mailto:smavroudi@upatras.gr)

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα **υποβάλλουν την προσφορά τους** στο e-mail της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προγραμματισμού - Προϋπολογισμού ([oikgen@upatras.gr](mailto:oikgen@upatras.gr)) και στον τίτλο του ηλεκτρονικού μηνύματος θα αναγράφεται η πρόσκληση που αφορά η προσφορά του.

Οι προσφορές θα ελεγχθούν από αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συντάξει πρακτικό με την εισήγησή της επί των προσφορών. Το εν λόγω πρακτικό θα επικυρωθεί με έγκριση ανάθεσης του Αντιπρύτανη, η οποία και θα κοινοποιηθεί αρμοδίως σε όλους τους συμμετέχοντες.

Ο ανάδοχος με την κατακύρωση του αποτελέσματος είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, ενώ υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά, σύμφωνα με το άρθρο 80 του ν. 4412/16 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει:

- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης εντός τριών (3) μηνών πριν την υποβολή του.
- Φορολογική Ενημερότητα (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 και την παρ. 2β του άρθρου 80 του ν. 4412/16)
- Ασφαλιστική Ενημερότητα (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 80 του ν. 4412/16)
- Πιστοποιητικό εκπροσώπησης της εταιρείας από το ΓΕΜΗ ή οποιοδήποτε άλλο νομιμοποιητικό έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει/ουν ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι, (κατά τα ισχύοντα στο άρθρο 93 του ν. 4412/16).

Σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης των ανωτέρω δικαιολογητικών ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται από τη διαδικασία και καλείται ο αμέσως επόμενος στην κατάταξη προσφέρων.

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Ο προβλεπόμενος χρόνος περαίωσης της υπηρεσίας ορίζεται σε τριάντα (30) ημέρες από την ανάρτηση του συμφωνητικού στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ο Προϊστάμενος  
της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Σπήλιος Α. Ρόδης – Ροδόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΟΡΟΙ**Δομή και Υπηρεσίες της Δικτυακής Πύλης Τμήματος Νοσηλευτικής**

Στις παρακάτω παραγράφους περιγράφονται η απαιτούμενη δομή παρουσίασης του περιεχομένου της δικτυακής πύλης (το περιεχόμενο θα πρέπει να ακολουθεί τυχόν απαιτήσεις του νόμου 4957/2022), οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που θα πρέπει να προσφέρει και οι λειτουργίες του Συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου.

**Αρχική Σελίδα**

Η αρχική σελίδα της δικτυακής πύλης θα πρέπει να επιτρέπει εύκολα και γρήγορα στον επισκέπτη να βρίσκει την πληροφορία που επιθυμεί και να προβάλλει την σημαντικότερη κατά την γνώμη του πληροφορία.

Για τον δικτυακό τόπο του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πατρών οι σημαντικότερες ομάδες επισκεπτών, χωρίς αυτό να σημαίνει ότι δεν υπάρχουν και άλλες ομάδες, είναι οι εξής:

- Φοιτητές του τμήματος που αναζητούν παντός τύπου πληροφορία, κυρίως για ανακοινώσεις που αφορούν μαθήματα, προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών και γενικές πληροφορίες που αφορούν την φοιτητική τους ζωή και τις σπουδές τους, το αντικείμενο και την ύλη των μαθημάτων όπως και τους διδάσκοντες και τα στοιχεία επικοινωνίας τους.
- Μέλη του τμήματος (Μέλη ΔΕΠ, λοιποί εργαζόμενοι) που αναζητούν πρόσφατες ανακοινώσεις σχετικά με τη λειτουργία του τμήματος και αποφάσεις Γενικών Συνελεύσεων.
- Ερευνητές (μέλη του τμήματος και μη) που αναζητούν για ευκαιρίες έρευνας ή συνεργασίας με τις ερευνητικές δομές του τμήματος ή ακόμη και εκδηλώσεις.
- Μαθητές δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που είναι στο στάδιο επιλογής σχολής φοίτησης με ενδιαφέρον για τις σπουδές στο τμήμα και τις προοπτικές του.

Βάση των προηγούμενων, πληροφορίες που θα μπορούσαν να παρουσιάζονται στην αρχική σελίδα είναι:

- Carousel εναλλασσόμενων εικόνων με κείμενο και δυνατότητα συνδέσμου που κατευθύνει τον χρήστη σε περιεχόμενο εντός ή εκτός του ιστοτόπου.
- Κείμενο χαιρετισμού ή περιγραφής του τμήματος
- Τελευταίες Ανακοινώσεις του τμήματος
- Τελευταίες Ανακοινώσεις μαθημάτων
- Σύνδεσμοι σε ηλεκτρονικές υπηρεσίες προς τους φοιτητές (π.χ. Εύδοξος, e-class, email, Ψηφιακό Άλμα)
- Συνδέσμους σε σημαντικές θεματικές ενότητες και υπηρεσίες της δικτυακής πύλης.
- Ημερολόγιο εκδηλώσεων και επιστημονικών συνεδρίων
- Λίστα μεταπτυχιακών προγραμμάτων
- Λογότυπα με συνδέσμους προς συλλόγους και φορείς σχετικούς με το τμήμα

Η τελική μορφή της αρχικής σελίδας και οι πληροφορίες που θα παρουσιάζονται σε αυτή θα αποφασιστούν μετά από συνεννόηση του αναδόχου με την αρμόδια επιτροπή του Τμήματος Νοσηλευτικής.

## Σελίδες Παρουσίασης

Ως σελίδες παρουσίασης αναφέρονται οι σελίδες που παρουσιάζουν πληροφορίες σε μορφή κειμένου όπως για παράδειγμα στις ενότητες "Η σχολή", "Ανθρώπινο Δυναμικό", "Προπτυχιακές Σπουδές", "Μεταπτυχιακές Σπουδές" και "Ερευνα.

Κάθε σελίδα παρουσίασης θα πρέπει να περιέχει την εξής πληροφορία:

- Τίτλο
- Κείμενο
- Σχετικούς συνδέσμους
- Σχετικό ψηφιακό υλικό (σύνδεσμος στην Ψηφιακή Βιβλιοθήκη Εγγράφων ή στην Έκθεση Φωτογραφικού Υλικού)
- Ημερομηνία τελευταίας ενημέρωσης
- Συνδέσμους προς σχετικές σελίδες της ιστοσελίδας (π.χ. προς σχετικές ανακοινώσεις με το περιεχόμενο της σελίδας)

Τα παραπάνω πεδία πρέπει να μπορούν να διαμορφωθούν δυναμικά με τη χρήση του Συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου της Δικτυακής Πύλης. Δηλαδή, ένας εξουσιοδοτούμενος χρήστης να μπορεί με την συμπλήρωση απλών φορμών να αλλάξει το περιεχόμενο της κάθε σελίδας. Τέλος πρέπει να παρέχεται και η δυνατότητα απλής μορφοποίησης του κειμένου (παραγραφοποίηση, στοίχιση, έντονα γράμματα κτλ.).

Παρόμοια δυνατότητα μορφοποίησης του περιεχομένου μιας σελίδας της δικτυακής πύλης θα πρέπει να δίνεται και για τις σελίδες των θεματικών ενότητων που παρουσιάζονται παρακάτω.

## Διδακτικό Προσωπικό

Ειδικότερα για την υποενότητα "Διδακτικό Προσωπικό" θα πρέπει να υπάρχει λίστα με τους διδάσκοντες του τμήματος κατηγοριοποιημένη ανά βαθμίδα. Για κάθε διδάσκοντα θα πρέπει να υπάρχει σύνδεσμος σε σελίδα που θα περιέχει τα εξής:

- Βαθμίδα
- Ονοματεπώνυμο
- Φωτογραφία
- Τομέα / Εργαστήριο
- Στοιχεία Επικοινωνίας (Τηλέφωνο , Διεύθυνση, E-mail)
- Γνωστικό Αντικείμενο
- Κείμενο με σύντομο βιογραφικό.
- Εξωτερικός σύνδεσμος σε προσωπική σελίδα.
- Βιογραφικό Σημείωμα σε μορφή ψηφιακού αρχείου PDF.
- Ημερομηνία τελευταίας ενημέρωσης

## Μαθήματα

Η υποενότητα "Μαθήματα" θα πρέπει να παρουσιάζει μια λίστα με τα μαθήματα του τμήματος κατηγοριοποιημένη ανά έτος / εξάμηνο. Για κάθε μάθημα θα υπάρχει σύνδεσμος σε σελίδα που θα περιέχει τα εξής:

- Τίτλος

- Κωδικός Μαθήματος
- Έτος / εξάμηνο
- Ώρες
- Διδάσκοντες (θα υπάρχει σύνδεσμος στην αντίστοιχη σελίδα)
- Κείμενο Περιγραφής
- Σχετικές Ανακοινώσεις
- Εξωτερικός σύνδεσμος στο e-class του Πανεπιστημίου Πατρών
- Εξωτερικός σύνδεσμος σε σελίδα του μαθήματος (εφόσον υπάρχει)
- Συνδέσμους προς σχετικές σελίδες της ιστοσελίδας (π.χ. προς σχετικές ηλεκτρονικές δηλώσεις για το μάθημα)
- Ημερομηνία τελευταίας ενημέρωσης

## Εργαστήρια/Κλινικές

Στις υποενότητες "Εργαστήρια" και "Κλινικές" θα πρέπει να παρουσιάζεται λίστα με τα Εργαστήρια/Κλινικές του τμήματος. Για κάθε Εργαστήριο/Κλινική θα πρέπει να υπάρχει σύνδεσμος σε σελίδα που θα περιέχει τα εξής:

- Τίτλος
- Προσωπικό (θα υπάρχει σύνδεσμος στην αντίστοιχη σελίδα)
- Στοιχεία Επικοινωνίας (Τηλέφωνο , Διεύθυνση, E-mail)
- Κείμενο Ερευνητικής Δραστηριότητας
- Εξωτερικός Σύνδεσμος σε σελίδα παρουσίασης του εργαστηρίου (εφόσον υπάρχει)
- Συνδέσμους προς σχετικές σελίδες της ιστοσελίδας (π.χ. προς φόρμα επικοινωνίας)
- Ημερομηνία τελευταίας ενημέρωσης

## Ανακοινώσεις

Στην ενότητα αυτή θα πρέπει να υπάρχουν ανακοινώσεις σχετικές με τις δραστηριότητες του τμήματος. Οι ανακοινώσεις θα είναι κατηγοριοποιημένες ανάλογα με το θέμα τους.

Ενδεικτικές κατηγορίες:

- Γενικά Νέα
- Προκηρύξεις
- Προπτυχιακά Θέματα
- Μεταπτυχιακά Θέματα
- Ερευνητική Δραστηριότητα.
- Μαθήματα

Οι υποενότητες πρέπει να μπορούν να αλλάξουν με το ΣΔΠ του δικτυακού τόπου.

Κάθε ανακοίνωση θα πρέπει να περιγράφεται από τα εξής πεδία πληροφορίας:

- Τίτλος
- Κείμενο Μικρής Περιγραφής (μέχρι 255 χαρακτήρες)
- Ημερομηνία Καταγραφής
- Ημερομηνία Τελευταίας Ενημέρωσης
- Κατηγορία

- Κείμενο Αναλυτικής Περιγραφής
- Σχετιζόμενοι σύνδεσμοι (δικτυακοί σύνδεσμοι σε άλλους δικτυακούς τόπους)
- Σχετιζόμενα Αρχεία (σύνδεσμος στην Ψηφιακή Βιβλιοθήκη Εγγράφων ή στην Έκθεση Φωτογραφικού Υλικού)

Για κάθε κατηγορία ανακοινώσεων θα πρέπει να εμφανίζονται οι 5 τελευταίες ειδήσεις, με τις πληροφορίες Τίτλος, Μικρή Περιγραφή και Ημερομηνία Καταγραφής και ένας σύνδεσμος «Περισσότερα» που θα παραπέμπει στην πλήρη περιγραφή και τα αρχεία της είδησης.

Επίσης οι τελευταίες 5 ειδήσεις όλων των υποενοτήτων θα πρέπει να παρουσιάζονται και στην αρχική σελίδα του δικτυακού τόπου.

Παράλληλα για την καλύτερη ενημέρωση των επισκεπτών οι τίτλοι των ανακοινώσεων θα πρέπει να παρέχονται και στο πρότυπο RSS ώστε να είναι αναγνωρίσιμες από δικτυακές εφαρμογές νέων (RSS Reader, Google Reader) οι οποίες έχουν μεγάλη απήχηση στην σύγχρονη εποχή.

Επίσης θα πρέπει να υπάρχει μηχανισμός φιλτραρίσματος παρουσίασης των ανακοινώσεων βάση των κριτηρίων "Κατηγορία" και "Ημερομηνία Καταγραφής".

## Χρήσιμοι Σύνδεσμοι

Με τη λειτουργία αυτή θα μπορούν οι επισκέπτες του διαδικτυακού κόμβου να βλέπουν χρήσιμους συνδέσμους σχετικούς με την δράση του Τμήματος Νοσηλευτικής, δίνοντας μια σύντομη περιγραφή αλλά και την διεύθυνση του συνδέσμου.

## Χρήσιμα Τηλέφωνα

Στην ενότητα αυτή θα πρέπει να παρουσιάζονται τα βασικά τηλέφωνα για την επικοινωνία με τις κεντρικές υπηρεσίες του τμήματος (Γραμματεία, , Εργαστήρια, Κλινικές κτλ.). Επιπρόσθετα, θα πρέπει να επιτρέπεται στον επισκέπτη να ανακτήσει σε ψηφιακή μορφή (PDF) τον πλήρη τηλεφωνικό κατάλογο του Τμήματος Νοσηλευτικής.

## Χάρτης

Η ενότητα αυτή θα πρέπει να περιέχει ένα ψηφιακό χάρτη (αρχείο εικόνας ή ενσωματωμένη απεικόνιση από το GIS – π.χ. Open Street Map) με την τοποθεσία των κτηρίων του τμήματος. Επίσης, θα υπάρχει κείμενο με οδηγίες για τον τρόπο πρόσβασης στους χώρους του τμήματος (οδικώς ή με τη χρήση μέσων μαζικής μεταφοράς).

## Επιπρόσθετες Λειτουργίες

### Αναζήτηση Περιεχομένου.

Ο επισκέπτης θα πρέπει να μπορεί να αναζητήσει περιεχόμενο μέσω των εξής υπηρεσιών:

- Απλή Αναζήτηση ελεύθερου κειμένου στις περισσότερες ενότητες του δικτυακού τόπου.
- Αναζήτηση βάση Φόρμας Κριτηρίων όπου θα μπορεί να επιλέγει ενότητα/υποενότητα, ημερομηνία κτλ.

## Πολύ-γλωσσική διεπαφή

Η βασική γλώσσα παρουσίασης του περιεχομένου της Δικτυακής Πύλης θα πρέπει να είναι η Ελληνική. Επιπρόσθετα, θα πρέπει να υποστηρίζεται η παρουσίαση ενός μέρος του περιεχομένου στην Αγγλική Γλώσσα.

## Στατιστικά στοιχεία επισκεψιμότητας

Η εφαρμογή θα πρέπει να κρατάει στατιστικά στοιχεία επισκεψιμότητας της διαδικτυακής πύλης και να έχει δυνατότητα εξαγωγής αναφορών με βάση κριτηρίων όπως ημερομηνίες, ή τόπους. Πιστοποιημένοι χρήστες του τμήματος Νοσηλευτικής (η θεσμοθετημένη επιτροπή του τμήματος, μέλη γραμματεία του τμήματος και ο εκάστοτε Πρόεδρος) θα μπορούν να έχουν πρόσβαση στα στατιστικά στοιχεία και τις αναφορές του διαδικτυακού τόπου.

## Χάρτης Δικτυακής Πύλης

Μία πιο συχνή μέθοδος-που έχει διατηρηθεί από τα παλιότερα παραδοσιακά μέσα εκτύπωσης-που θα πρέπει να υποστηρίζεται είναι ο χάρτης δικτυακού τόπου ή ο πίνακας περιεχομένων. Το πλεονέκτημα εδώ είναι ότι προσφέρει στον επισκέπτη μία βάση από την οποία μπορεί να έχει πρόσβαση σε οποιοδήποτε μέρος στη δικτυακή πύλη.

## Πλοήγηση στην πληροφορία και υπηρεσίες της Δικτυακής Πύλης

Βασικός στόχος της σχεδίασης της Δικτυακής Πύλης είναι η εύκολη πρόσβαση του χρήστη-επισκέπτη στην πληροφορία που επιθυμεί. Για την κάλυψη αυτής της σημαντικής απαίτησης ο σχεδιασμός της Δικτυακής Πύλης θα πρέπει να υποστηρίζει τους αντίστοιχους μηχανισμούς πλοήγησης στη Δικτυακή Πύλη.

1. Βασικό Μενού. Το βασικού μενού θα πρέπει να εμφανίζεται σε κάθε σελίδα της Διαδικτυακής Πύλης και να περιέχει συνδέσμους προς όλες τις βασικές ενότητες και υπο-ενότητες όπως παρουσιάστηκαν παραπάνω.
2. Σχετικοί Εσωτερικοί Σύνδεσμοι. Κάθε σελίδα της Δικτυακής Πύλης θα πρέπει να παρουσιάζει εκτός από την βασική πληροφορία και εσωτερικούς συνδέσμους σε άλλες σελίδες της που περιέχουν σχετική πληροφορία ή υπηρεσίες. Έτσι για παράδειγμα στην σελίδα παρουσίασης κάποιου μαθήματος θα πρέπει να υπάρχουν σύνδεσμοι σε εμφανή σημείο όπου θα παραπέμπουν στις αντίστοιχες ανακοινώσεις, αιτήσεις εγγραφής, φόρμα επικοινωνίας κτλ.
3. Αναζήτηση Περιεχομένου. Ο χρήστης-επισκέπτης θα πρέπει να μπορεί να βρει σχετικές σελίδες με τα κριτήρια αναζήτησης (φράσεις - κλειδιά).
4. Αρχική Σελίδα. Στην αρχική σελίδα θα πρέπει να υπάρχουν όλοι οι εσωτερικοί σύνδεσμοι προς τις σημαντικότερες σελίδες της Δικτυακής Πύλης.
5. Χάρτης Δικτυακής Πύλης. Ο ηλεκτρονικός χάρτης της Δικτυακής Πύλης θα πρέπει να παρέχει μια γενική παρουσίαση της δομής της όπου παρουσιάζονται όλοι οι εσωτερικοί σύνδεσμοι προς τις σελίδες.

## Σχεδιασμός/Γραφιστικό της δικτυακής πύλης

### Βασικές αρχές σχεδίασης

Ο σχεδιασμός της δικτυακής πύλης θα πρέπει να είναι τέτοιος ώστε να εξασφαλίζεται:

1. Η όσο το δυνατό ταχύτερη ανταπόκριση του δικτυακού τόπου προς τον τελικό χρήστη.
2. Η ευχρηστία και λειτουργικότητα της δικτυακής πύλης. Αυτό επιτυγχάνεται με προσεκτικό σχεδιασμό του δικτυακού τόπου, ώστε να παρέχει ένα ομοιόμορφο, λειτουργικό και συνεπές user interface προς όλες τις υπηρεσίες και τις εφαρμογές που θα ενσωματωθούν σε αυτό.
3. Η επεκτασιμότητα του συστήματος όταν προκύψει ανάγκη για οποιοδήποτε λόγο.

Η απαιτούμενη γραφική δομή βασίζεται στον διαχωρισμό της σελίδας σε τρεις τομείς: α) Κορυφή, β) Μέση και γ) Πάτος. Οι τομείς Κορυφή και Πάτος μένουν σταθεροί για όλες τις



σελίδες της διαδικτυακής πύλης, ενώ στον τομέα Μέση παρουσιάζεται το περιεχόμενο κάθε σελίδας.

Η Κορυφή περιέχει το λογότυπο, το βασικό μενού και τους συνδέσμους για εναλλαγή γλώσσας.

Στον τομέα Πάτο θα πρέπει να μπουν στοιχεία επικοινωνίας, σημαντικοί σύνδεσμοι εσωτερικοί σύνδεσμοι, σύνδεσμοι σε κείμενα ενημέρωσης για τη λειτουργία του ιστοτόπου όπως Όροι Χρήσης και Πολιτική Εμπιστευτικότητας.

Σε κάθε έναν από τους τομείς το περιεχόμενο θα πρέπει να χωρίζεται σε ορθογώνια τμήματα, τα λεγόμενα μπλοκ (block). Κάθε μπλοκ παρουσιάζει πληροφορία-περιεχόμενο ). Κάθε μπλοκ παρουσιάζει πληροφορία-περιεχόμενο από κάποια λειτουργική δομή.

## Responsive Web Design

Η δικτυακή πύλη θα πρέπει να σχεδιαστεί έτσι ώστε να είναι απλή από τον χρήστη και να είναι προσβάσιμη από διαφορετικές συσκευές που μπορεί να χειρίζεται ο τελικός χρήστης, όπως τον προσωπικό του υπολογιστή ή το tablet του ή smartphone του. Για αυτό το λόγο η γραφική διεπαφή χρήστη (Graphical User Interface) θα πρέπει να σχεδιαστεί με τη χρήση των προτύπων HTML5 (<http://www.w3.org/TR/html/>) και CSS3 (<http://www.w3.org/TR/css-2010/>) ακολουθώντας προδιαγραφές του Responsive Web Design (RWD). Το RWD ουσιαστικά αποτελεί μια σειρά τεχνικών που επιτρέπουν την κατασκευή γραφικών διεπαφών HTML οι οποίες προσαρμόζονται δυναμικά και “on the fly” (δηλαδή άμεσα) σε on the fly” (δηλαδή άμεσα) σε ” (δηλαδή άμεσα) σε κάθε διάσταση και προσανατολισμό (orientation) οθόνης. Αυτό που “on the fly” (δηλαδή άμεσα) σε προσαρμόζεται δυναμικά” δεν είναι απλά το πλάτος του περιεχομένου. Σύμφωνα με τις προδιαγραφές του RWD μπορούν να αλλαχθούν εντελώς η δομή, το layout” (δηλαδή άμεσα) σε out, οι εικόνες, το μέγεθος των γραμματοσειρών και το φυσικά το περιεχόμενο της σελίδας, δίνοντας στο γραφική διεπαφή τη δυνατότητα να προσαρμόζεται σε κάθε διάσταση οθόνης, αλλάζοντας ακόμα και δομικά στοιχεία του, έτσι ώστε ο χρήστης να βλέπει πάντα την καταλληλότερη έκδοση για τη συσκευή που χρησιμοποιεί. Για την κατασκευή της Δικτυακής Πύλης προτείνεται ένα προγραμματιστικό πλαίσιο όπως το Bootstrap v3.0 (<http://getbootstrap.com/>) που παρέχει την βάση για την ανάπτυξη γραφικών διεπαφών που ακολουθούν το RWD.

Το αισθητικό και γραφιστικό κομμάτι της διαδικτυακής πύλης καθώς και το προγραμματιστικό πλαίσιο θα αποφασιστούν μετά από συνεννόηση του αναδόχου με την αρμόδια επιτροπή του Τμήματος Νοσηλευτικής.

## Προσβασιμότητα

Η δικτυακή πύλη πρέπει να ακολουθεί τον ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184 Α' 23-09-2020), Κεφάλαιο Η' «Ψηφιακή προσβασιμότητα», ο οποίος ενσωματώνει στην ελληνική νομοθεσία την Οδηγία (ΕΕ) 2016/2102 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2016, για την προσβασιμότητα των ιστότοπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των οργανισμών του δημόσιου τομέα. Με τον όρο προσβασιμότητα νοούνται οι αρχές και οι τεχνικές που πρέπει να τηρούνται κατά το σχεδιασμό, την κατασκευή, τη λειτουργία, τη συντήρηση και την επικαιροποίηση ιστότοπων και εφαρμογών για φορητές συσκευές, προκειμένου να καθίστανται προσβάσιμοι στους χρήστες, ιδίως στα άτομα με αναπηρίες.

Στο πλαίσιο του ανωτέρου νόμου, οι ιστότοποι και οι εφαρμογές για φορητές συσκευές του Πανεπιστημίου Πατρών, πρέπει να καταστούν προσβάσιμοι.



- Το πρότυπο με τις σχετικές αρχές και τεχνικές που πρέπει να τηρούνται βρίσκεται στην ιστοσελίδα Πρότυπο WCAG 2.1, ενώ ένας πιο συνοπτικός οδηγός υπάρχει στην ιστοσελίδα Πρότυπο WCAG 2.1 – Σύντομη Αναφορά.
- Δίνεται επίσης ο σύντομος οδηγός «Οδηγός Προσβασιμότητας για Ιστοτόπους και Εφαρμογές για Φορητές Συσκευές του Πανεπιστημίου Πατρών» στα ελληνικά για τη διευκόλυνση των διαχειριστών των ιστοτόπων του Πανεπιστημίου Πατρών.
- Για τον έλεγχο της προσβασιμότητας ιστοτόπων υπάρχουν βοηθητικά εργαλεία, όπως το WAVE Browser Extensions, που μπορούν να εγκατασταθούν ως πρόσθετο στον browser που χρησιμοποιείται. Ο έλεγχος θα πρέπει να γίνεται σε κάθε σελίδα και όχι μόνο στην κεντρική σελίδα του ιστοτόπου.
- Για τη χρήση χρωμάτων με σωστή χρωματική αντίθεση, μπορεί να χρησιμοποιηθεί το εργαλείο WebAim Contrast Check). Κάθε μπλοκ παρουσιάζει πληροφορία-περιεχόμενο er.
- Επισημαίνεται ότι υπάρχουν αρκετά θέματα προσβασιμότητας που δε μπορούν να γίνουν αντιληπτά από ένα αυτοματοποιημένο εργαλείο και οι αναφορές που αυτό παράγει μπορεί να είναι περιορισμένες. Για το λόγο αυτό θα πρέπει να γίνεται και χειρωνακτικός έλεγχος.
- Επιπλέον, με στόχο την πλήρη προσβασιμότητα ενός ιστοτόπου, θα πρέπει και τα έγγραφα που αναρτώνται σε αυτόν να πληρούν τις προδιαγραφές προσβασιμότητας. Για το σκοπό αυτό, μπορείτε να ανατρέξετε στις σχετικές οδηγίες για την προσβασιμότητα εγγράφων που έχει εκδώσει η Μονάδα Προσβασιμότητας ή να εγγραφείτε για την αντίστοιχη εκπαίδευση στα μηνιαία επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνονται από την ίδια υπηρεσία.

## Προδιαγραφές Φιλοξενίας Ιστοτόπου

Η φιλοξενία (hosting) των αρχείων του ιστοτόπου θα γίνει από τις Υπηρεσίες Τηλεματικής του Πανεπιστημίου Πατρών (UPNET) του Τμήματος Δικτυακών και Υπολογιστικών Υποδομών. Η δικτυακή πύλη θα πρέπει να πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές ώστε να φιλοξενηθεί σε εξυπηρετητές σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στην ιστοσελίδα <https://www.upnet.gr/services/hosting/>.

Ο ανάδοχος σε συνεννόηση με το τμήμα Δικτυακών και Υπολογιστικών Υποδομών του Πανεπιστημίου Πατρών θα πρέπει να τηρούν τα απαραίτητα αντίγραφα ασφαλείας του περιεχομένου του ιστοτόπου (back). Κάθε μπλοκ παρουσιάζει πληροφορία-περιεχόμενο up), ώστε να παίρνονται τα αντίγραφα ασφαλείας και να υποστηρίζεται ο μηχανισμός επανάκτησής τους για την γρήγορη επαναφορά του ιστοτόπου.

## Εκπαίδευση Χρηστών

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκπαίδευση ομάδας χρηστών του Τμήματος Νοσηλευτικής (η θεσμοθετημένη επιτροπή του τμήματος, μέλη γραμματεία του τμήματος) για την διαχείριση του περιεχομένου του διαδικτυακού τόπου και την παράδοση εγχειριδίου χρήσης για την διαχειριστική εφαρμογή της διαδικτυακής πύλης.

## Συντήρηση του δικτυακού τόπου για χρονική διάρκεια ενός έτους (από την ημερομηνία παράδοσης του έργου)

Συμπεριλαμβάνει την διαχείριση του περιεχομένου σε συνεννόηση με το Τμήμα Νοσηλευτικής και την διερεύνηση και άμεση επίλυση τεχνικών προβλημάτων τα οποία οφείλονται στην εφαρμογή της δικτυακής πύλης και την καθιστούν μη προσβάσιμη.

Επιπρόσθετα, επιμέλεια ώστε οι βιβλιοθήκες κώδικα και το επιμέρους λογισμικό στο οποίο βασίζεται η λειτουργία της δικτυακής πύλης και συμπεριλαμβάνεται στο παραδοτέο του ιστοτόπου να είναι εγκαίρως ανανεωμένο με τις πιο πρόσφατες ενημερώσεις ασφαλείας που ανακοινώνει ο πάροχός του.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Προϋπολογισμός:	<b>3,268,00 €</b>
Φ.Π.Α. (24%):	<b>1,032,00 €</b>
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με Φ.Π.Α.):	<b>4.300,00 €</b>
Προθεσμία περαίωσης :	<b>Ολογράφως (αριθμητικώς) ημέρες: 30 ημέρες</b>
Πηγή χρηματοδότησης:	<b>Τακτικός Προϋπολογισμός ΚΑΕ 0419Α</b>
Αρμόδιος για Πληροφορίες:	Όνομα: Σεφερίνα Μαυρουδή , τηλ: 697 353 1642, email: <a href="mailto:mavroudi@upatras.gr">mavroudi@upatras.gr</a>

Ο Πρόεδρος του Τμήματος

Νικόλαος Α. Μπακάλης  
Καθηγητής