

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	
	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ UNIVERSITY OF PATRAS
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Πληροφορίες: Κλώτσα Μαρία Τηλ. Επικοινωνίας: 2610 997264 Ηλεκτρ. Ταχυδρομείο: mklotsa@upatras.gr https://www.upatras.gr/category/news/	

ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για: «Προμήθεια φωτοαντιγραφικού – εκτυπωτικού μηχανήματος για το τμήμα Ιατρικής-Κλινικής Αποκατάστασης» (Π-43/2023)

Το Πανεπιστήμιο Πατρών

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθ. πρωτ. 43438/12-06-2023(ΑΔΑ:9ΒΕ7469Β7Θ-13Ξ, ΑΔΑΜ: 23REQ012857332) Έγκριση του Αντιπρύτανη,
2. τις διατάξεις των άρθρων 50 και 53, του Ν.4782/2021 όπως ισχύουν.

καλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς για την υποβολή προσφοράς, για την «**Προμήθεια φωτοαντιγραφικού – εκτυπωτικού μηχανήματος για το τμήμα Ιατρικής- Κλινικής Αποκατάστασης**» (Π-43/2023), σύμφωνα με το συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: 19-06-2023 και ώρα 15:00.

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ:ΙΑΤΡΙΚΗΣ – ΚΛΙΝΙΚΗΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ, Πανεπιστήμιο Πατρών, Ρίο

Προϋπολογισμός: **2.000,00** Ευρώ με Φ.Π.Α.,

Πηγή Χρηματοδότησης: **Τακτικός ΚΑΕ: 7124Α**

Αρμόδιος για Πληροφορίες: Λιόλη Αθηνά, τηλ: 2613603556, email: liolia@upatras.gr

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα **υποβάλλουν την προσφορά τους** στο e-mail της Δ/σης

Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προγραμματισμού - Προϋπολογισμού (oikgen@upatras.gr) και στον τίτλο του ηλεκτρονικού μηνύματος θα αναγράφεται η πρόσκληση που αφορά η προσφορά του.

Οι προσφορές θα ελεγχθούν από αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συντάξει πρακτικό με την εισήγησή της επί των προσφορών. Το εν λόγω πρακτικό θα επικυρωθεί με έγκριση ανάθεσης του Αντιπρύτανη, η οποία και θα κοινοποιηθεί αρμοδίως σε όλους τους συμμετέχοντες.

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Ο προβλεπόμενος χρόνος περαίωσης της προμήθειας ορίζεται σε δέκα (10) ημέρες από την ανάρτηση της ανάθεσης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ο Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Σπήλιος Α. Ρόδης – Ροδόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΟΡΟΙ

- Ψηφιακό φωτοαντιγραφικό μηχάνημα, **εκτυπωτής δικτύου, έγχρωμος σαρωτής δικτύου.**
- Ταχύτητα αντιγραφής/εκτύπωσης **25** A4/min
- Ταχύτητα σάρωσης 55 A4/min
- Αυτόματος τροφοδότης πρωτοτύπων διπλής όψης χωρητικότητας 130 φύλλων,
- Έναν ενσωματωμένο δίσκο τροφοδοσίας χαρτιού 520 φύλλων και δίσκος by – pass 100 φύλλων.
- Αυτόματη αντιγραφή διπλής όψης,
- Απεριόριστη ηλεκτρονική σελιδοποίηση
- Οθόνη επαφής με μηνύματα & στα ΕΛΛΗΝΙΚΑ.
- Ανάλυση
- Ανάλυση αντιγραφής 600 x 600 dpi
- Ανάλυση εκτύπωσης 1200 x 2400 dpi
- Σκληρός δίσκος 320 GB
- Μνήμη 4GB
- Zoom σμίκρυνση / μεγέθυνση 50 – 200%.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Προϋπολογισμός:	1.612,90€
Φ.Π.Α. (24%):	387,10 €
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με Φ.Π.Α.):	2.000,00 €
Προθεσμία περαίωσης :	Δέκα (10) ημέρες από την ανάρτηση της ανάθεσης στο ΚΗΜΔΗΣ
Πηγή χρηματοδότησης:	Τακτικός Προϋπολογισμός ΚΑΕ 7124Α
Αρμόδιος για Πληροφορίες:	Λιόλη Αθηνά, τηλ: 2613603556, email: liolia@upatras.gr

Ο Πρόεδρος του Τμήματος

Αντωνάκης Λ. Γεώργιος