



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Οκτωβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5207

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Προσωρινή άδεια εγκατάστασης γραφείου στην Ελλάδα της εταιρείας «Toadman Interactive AB» με έδρα στη Σουηδία, σύμφωνα με τις διατάξεις του α.ν. 89/1967.
- 2 Έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας σε 24ωρη βάση συμπεριλαμβανομένων των Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας για το Β' εξάμηνο για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Κεφαλληνίας, για την κάλυψη αναγκών της Υπηρεσίας.
- 3 Ανάθεση αρμοδιοτήτων, καθορισμός τομέων ευθύνης Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πατρών, καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας εργασιμών ημερών πέραν της υποχρεωτικής, για το με σχέση εργασίας Ορισμένου Χρόνου προσωπικό του Ν.Π.Δ.Δ. Κ.Α.Π.ΠΑ Δήμου Γλυφάδας για το έτος 2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 92787 - 28-09-2022

(1)

Προσωρινή άδεια εγκατάστασης γραφείου στην Ελλάδα της εταιρείας «Toadman Interactive AB» με έδρα στη Σουηδία, σύμφωνα με τις διατάξεις του α.ν. 89/1967.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΝΟΜΩΝ ΚΑΙ
ΑΜΕΣΩΝ ΞΕΝΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ (ΑΞΕ)
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον α.ν. 89/1967 «Περί εγκαταστάσεως εν Ελλάδι Αλλοδαπών Εμποροβιομηχανικών Εταιρειών», και ιδίως την παρ. 2 του άρθρου 1 και την παρ. 1 του άρθρου 2 αυτού.

2. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως την παρ. 1 του άρθρου 109 (Α' 133).

3. Το π.δ. 5/2022 «Οργανισμός Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων» (Α' 15).

4. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

5. Την υπ' αρ. 24517/04-03-2022 (ΑΔΑ:9ΚΕΖ46ΜΤΛΡ-905) απόφαση της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Επανατοποθέτηση Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων».

6. Την υπ' αρ. 142581/28-12-2021 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Καθορισμός δικαιολογητικών και στοιχείων αίτησης για την υπαγωγή αλλοδαπών και ημεδαπών εταιρειών στις διατάξεις του α.ν. 89/1967» (Β' 6394).

7. Την υπ' αρ. 76068/7006/22-12-2014 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Εξειδίκευση του είδους καθώς και του τρόπου και της διαδικασίας επιβολής κυρώσεων στις εταιρείες του άρθρου 1 του α.ν. 89/14967 «Περί εγκαταστάσεως εν Ελλάδι αλλοδαπών εμποροβιομηχανικών εταιρειών», σε περίπτωση παράβασης των όρων της εγκριτικής απόφασης υπαγωγής στις διατάξεις του νόμου» (Β' 3682), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 5397/19-01-2022 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Β' 162).

8. Το υπό στοιχεία οικ. 70433/12-07-2022 (Κωδ. Ενεργ. ΠΣΚΕ 6344493) και το υπ' αρ. 89632/19-09-2022 (Απάντηση σε Μην. ΠΣΚΕ 6995) αίτημα της εταιρείας «Toadman Interactive AB» με έδρα στη Σουηδία για εγκατάσταση γραφείου στην Ελλάδα σύμφωνα με το α.ν. 89/1967 και έκδοση προσωρινής άδειας εγκατάστασης στο οποίο με ανέκκλητη δήλωσή της η Εταιρεία αναφέρει ως χρόνο έναρξης εφαρμογής του ποσοστού κέρδους που θα διαπιστωθεί στην οριστική άδεια εγκατάστασης, τον χρόνο έκδοσης της προσωρινής άδειας εγκατάστασης.

9. Το από 16-05-2022 πιστοποιητικό καταχώρισης Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης από το Μητρώο Εμπορίου και Βιομηχανίας Bolagsverket, Γραφείο Καταχώρισης

Σουηδικών Εταιρειών, από το οποίο προκύπτει η ημερομηνία σύστασης της Εταιρείας «Toadman Interactive AB» στις 09-12-2019 και η καταχώρησή της με αριθμό Εταιρείας: 559230-6483, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ 1

1. Εγκρίνουμε την προσωρινή εγκατάσταση γραφείου στην Ελλάδα σύμφωνα με το α.ν. 89/1967 της Εταιρείας «Toadman Interactive AB» με έδρα στη Σουηδία και κύριο αντικείμενο δραστηριότητας την επιχειρησιακή ανάπτυξη μάρκετινγκ και τις πωλήσεις εκτός Σουηδίας ψηφιακών και αναλογικών παιχνιδιών και συμβατών λειτουργιών (Α' 132).

2. Το γραφείο, που εγκαθίσταται προσωρινά στην Ελλάδα δυνάμει της παρούσας, ασχολείται αποκλειστικά με την παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης λογισμικού, προγραμματισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών και υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής, προς τα κεντρικά της Εταιρείας στη Σουηδία.

ΑΡΘΡΟ 2

Το γραφείο της Εταιρείας «Toadman Interactive AB», η προσωρινή εγκατάσταση του οποίου στην Ελλάδα εγκρίνεται με την παρούσα, υποχρεούται, μετά την παρέλευση δώδεκα (12) μηνών από την έναρξη ισχύος της παρούσας και εφεξής:

- να απασχολεί στην Ελλάδα προσωπικό, αποτελούμενο από τέσσερα (4) τουλάχιστον άτομα, εκ των οποίων ένα (1) δύναται να είναι μερικής απασχόλησης και,

- να έχει, για κάθε φορολογικό έτος, δαπάνες λειτουργίας στην Ελλάδα (μισθοδοσία του προσωπικού και κάθε είδους άλλες δαπάνες λειτουργίας), ποσού τουλάχιστον εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ.

Σε περίπτωση που, εντός του φορολογικού έτους, η περίοδος υποχρέωσης δαπανών είναι μικρότερη των δώδεκα (12) μηνών, το ελάχιστο ποσό δαπανών υπολογίζεται αναλογικά της ετήσιας υποχρέωσης του προηγούμενου εδαφίου.

ΑΡΘΡΟ 3

1. Η Εταιρεία «Toadman Interactive AB» είναι υποχρεωμένη:

α) Να γνωστοποιήσει, μέσα σε δύο (2) μήνες από τη δημοσίευση της απόφασης αυτής, την έναρξη λειτουργίας από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. και τα στοιχεία διεύθυνσης και επικοινωνίας του γραφείου της στην Ελλάδα, στο Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων [Διεύθυνση Άμεσων Ξένων Επενδύσεων (ΑΞΕ)] και στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Διεύθυνση Εφαρμογής Άμεσης Φορολογίας). Εντός της ίδιας προθεσμίας, η Εταιρεία είναι υποχρεωμένη να υποβάλει στις ανωτέρω Υπηρεσίες, τις σχετικές συμβάσεις για την παροχή των αναφερόμενων στην παρ. 2 του άρθρου 1 υπηρεσιών.

β) Να γνωστοποιεί στο Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων [Διεύθυνση Άμεσων Ξένων Επενδύσεων (ΑΞΕ)], εντός πενήντα (50) ημερών το αργότερο από την ημέρα της μεταβολής, κάθε μεταβολή των στοιχείων της, όπως η ιθαγένεια και η έδρα της, η επωνυμία και η νομική της μορφή, το αντικείμενο δραστηριότητάς της, η σύνθεση

του Διοικητικού της Συμβουλίου, ο νόμιμος εκπρόσωπός της στην Ελλάδα και τα στοιχεία επικοινωνίας αυτού, η διεύθυνση εγκατάστασης και τα λοιπά στοιχεία επικοινωνίας του γραφείου στην Ελλάδα, υποβάλλοντας τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά τεκμηρίωσης. Η ημερομηνία της μεταβολής των στοιχείων προκύπτει από την ολοκλήρωση της κατά περίπτωση σχετικής πράξης της Εταιρείας, ανεξαρτήτως του χρόνου καταχώρησής της στις αρμόδιες αρχές.

γ) Να ενημερώνει εντός δεκαπέντε (15) ημερών το Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου (Διεύθυνση Μεταναστευτικής Πολιτικής), για κάθε απόλυση αλλοδαπού προσωπικού, καθώς και για κάθε αλλαγή του νόμιμου εκπροσώπου στην Ελλάδα, της διεύθυνσης και των στοιχείων επικοινωνίας του γραφείου.

δ) Να υποβάλλει κάθε έτος, το αργότερο εντός ενός μηνός από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος, στο Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων [Διεύθυνση Άμεσων Ξένων Επενδύσεων (ΑΞΕ)], όλα τα στοιχεία που αφορούν στη λειτουργία του γραφείου της στην Ελλάδα κατά τον προηγούμενο χρόνο.

Ειδικότερα, τα παραπάνω στοιχεία υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο Πληροφοριακό Σύστημα (Π.Σ.Κ.Ε.) καθώς και σε έντυπη μορφή και αφορούν:

- στα στοιχεία προσωπικού που απασχολήθηκε και το χρονικό διάστημα απασχόλησης,

- στο ποσό των δαπανών στην Ελλάδα και τα πάσης φύσεως άλλα έξοδα και

- σε ό,τι άλλο στοιχείο περιλαμβάνεται στο Πληροφοριακό Σύστημα και τα σχετικά έντυπα της Υπηρεσίας.

2. Σε περίπτωση διακοπής της λειτουργίας του γραφείου, η Εταιρεία «Toadman Interactive AB» υποχρεούται να ενημερώσει εγκαίρως το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων [Διεύθυνση Άμεσων Ξένων Επενδύσεων (ΑΞΕ)], υποβάλλοντας αίτημα ανάκλησης της παρούσας, συνοδευόμενο από τη σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου της.

ΑΡΘΡΟ 4

1. Μετά την έκδοση της παρούσας προσωρινής άδειας εγκατάστασης, εφόσον ζητηθούν από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων [Διεύθυνση Άμεσων Ξένων Επενδύσεων (ΑΞΕ)], στοιχεία που απαιτούνται για την τεκμηρίωση του περιθωρίου κέρδους και την έκδοση της οριστικής άδειας, η Εταιρεία υποχρεούται να τα προσκομίσει εντός είκοσι (20) ημερών και σε περίπτωση μη υποβολής τους, η παρούσα ανακαλείται.

2. Παράβαση από την Εταιρεία των διατάξεων του α.ν. 89/1967, καθώς και των όρων της παρούσας απόφασης, επιφέρει την επιβολή κυρώσεων, που συνίστανται σε πρόστιμο ή και ανάκληση της παρούσας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αρ. 76068/7006/22-12-2014 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας (Β' 3682), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 5397/19-01-2022 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Β' 162).

3. Για παραβάσεις της νομοθεσίας, περί εισόδου και διαμονής αλλοδαπών, ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον με την Εταιρεία, ο νόμιμος εκπρόσωπός της

στην Ελλάδα, ανεξαρτήτως της τυχόν ποινικής του ευθύνης.

4. Κατά τα λοιπά, η λειτουργία του γραφείου της Εταιρείας «Toadman Interactive AB» στην Ελλάδα, διέπεται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 5

Η απόφαση αυτή ισχύει από της δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και μέχρι την έκδοση της οριστικής άδειας εγκατάστασης του γραφείου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΛΑΜΠΡΙΝΟΣ

Αριθμ. οικ.: 78365/17175

(2)

Έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας σε 24ωρη βάση συμπεριλαμβανομένων των Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας για το Β' εξάμηνο για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Κεφαλληνίας, για την κάλυψη αναγκών της Υπηρεσίας.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την υπ' αρ. 276433/10-11-2017 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με την οποία εγκρίθηκε η τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων (Β' 4083).

3. Το άρθρο 20 του Κεφαλαίου Β του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Την υπ' αρ. 2/1757/0026-10/01/2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών (Β' 17).

5. Το υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφ. Β του ν. 4354/2015.

6. Την υπ' αρ. οικ. 104086/01-06-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015» (Β' 176).

7. Το άρθρο 122 του ν. 4604/2019 (Α' 50).

8. Την υπ' αρ. 187-31/28-12-2021 (ΑΔΑ: Ψ56Β7ΛΕ-Β0Β) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με θέμα «Έγκριση του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων Οικονομικού έτους 2022 και του Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων που περιλαμβάνει: α) τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων οικονομικού έτους 2022 και β) τον Πίνακα Στοχοθεσίας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων για το έτος 2022».

9. Την υπ' αρ. 513-28/22-06-2022 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Π.Ι.Ν. (ΑΔΑ:98Ν47ΛΕ-Χ0Δ).

10. Την υπό στοιχεία οικ.54053/12036/01-07-22 (ΑΔΑ: 99317ΛΕ-Σ3Β) απόφαση δέσμευσης πίστωσης, σε βάρος των πιστώσεων του Π/Υ του Φορέα 04.073 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ" Κ.Α.Εξόδων 0512.00.001 του οικονομικού έτους 2022 για δαπάνη συνολικού ποσού 19.884,48 ευρώ και την υπό στοιχεία οικ.54052/12035/01-07-22 (ΑΔΑ: 6ΝΒΗ7ΛΕ-ΧΜ7) απόφαση δέσμευσης πίστωσης, σε βάρος των πιστώσεων του Π/Υ του Φορέα 04.073 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ" Κ.Α.Εξόδων 0511.00.001 του οικονομικού έτους 2022 για δαπάνη συνολικού ποσού 41.588,40 ευρώ.

11. Την υπ' αρ. 114529/2.7.2022 (Β' 4243) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου για την καθιέρωση ωραρίου λειτουργίας Διεύθυνσης Ανάπτυξης Περιφερειακής Ενότητας Κεφαλληνίας και Ιθάκης της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

12. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες (αυξημένος όγκος εργασιών και καταληκτικές ημερομηνίες, έλεγχος της εφαρμογής και της τήρησης των μέτρων για την αποφυγή της εξάπλωσης της πανδημίας covid-19, έλεγχος αγοράς, τιμές, pos, πρατήρια καυσίμων, έλεγχος καταγγελιών κ.α.), όπου σε συνδυασμό με τη σημαντική έλλειψη προσωπικού λόγω των αποχωρήσεων με συνταξιοδότηση και μετατάξεων, επιβάλλεται το κάτωθι προσωπικό του φορέα μας να απασχολείται καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού του ωραρίου και τη λειτουργία της Υπηρεσίας σε 24ωρη βάση και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, αποφασίζουμε:

1. Την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας κατά τις εργάσιμες ημέρες και απογευματινές ώρες, για έξι (6) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Κεφαλληνίας, για το Β' εξάμηνο του έτους 2022, καθώς και την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις νυχτερινές ώρες (από 22:00 έως 02:00), τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' όλο το 24ωρο, λόγω κάλυψης των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών και υποχρεώσεών μας καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου, για έξι (6) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Κεφαλληνίας για το Β' Εξάμηνο του 2022 (από 01/07/2022 μέχρι 31/12/2022).

2. Ορίζουμε τον αριθμό των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Κεφαλληνίας που δύναται να απασχοληθεί υπερωριακά για απογευματινή εργασία σε έξι (6) υπαλλήλους με ανώτατο όριο ανά υπάλληλο για το Β' εξάμηνο τις εκατόν είκοσι ώρες (120), και συνολικά επτακόσιες είκοσι ώρες (6x120=720 ώρες). Ορίζουμε τον αριθμό των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Κεφαλληνίας, που δύναται να απασχοληθεί υπερωριακά για νυχτερινή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασιμών ημερών καθώς και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, σε έξι (06) υπαλλήλους, με ανώτατο όριο ανά υπάλληλο για το Β' εξάμηνο του έτους 2022, τις ενενήντα έξι ώρες (96) και συνολικά τις πεντακόσιες

εβδομήντα έξι (576) ώρες (6 x 96=576 ώρες) για τα νυκτερινά και τις ενενήντα έξι ώρες (96) και συνολικά τις πεντακόσιες εβδομήντα έξι (576) ώρες (6 x 96=576 ώρες) για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

3. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματικής παροχής υπερωριακής εν γένει απασχόλησης των ανωτέρω ορίζεται ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Κεφαλληνίας, ο οποίος θα βεβαιώνει την υπερωριακά παρασχεθέν έργο. Για την ανωτέρω υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων.

4. Η προκαλούμενη δαπάνη, η οποία ανέρχεται στο ποσό των: α) 4.153,20 ευρώ συνολικά για αποζημίωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης, θα βαρύνει εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού για το οικονομικό έτος 2022 της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων - Περιφερειακή Ενότητα Κεφαλληνίας, με την υπό στοιχεία οίκ.54052/12035/01-07-22 (ΑΔΑ: 6ΝΒΗ7ΛΕ-ΧΜ7) απόφαση δέσμευσης πίστωσης, σε βάρος των πιστώσεων του Π/Υ του Φορέα 04.073 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ" Κ.Α.Εξόδων 0511.00.001 του οικονομικού έτους 2022 (με εγγεγραμμένη πίστωση 41.588,40 ευρώ) και β) 9.050,40 ευρώ συνολικά για αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης κατά τις Κυριακές, νυκτερινά, αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες, θα βαρύνει εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού για το οικονομικό έτος 2022 της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων - Περιφερειακή Ενότητα Κεφαλληνίας με την υπό στοιχεία οίκ.54053/12036/01-07-22 (ΑΔΑ:99317ΛΕ-Σ3Β) απόφαση δέσμευσης πίστωσης, σε βάρος των πιστώσεων του Π/Υ του Φορέα 04.073 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ" Κ.Α.Εξόδων 0512.00.001 του οικονομικού έτους 2022 (με εγγεγραμμένη πίστωση 19.884,48 ευρώ).

Η απόφαση έχει αναδρομική ισχύ από 01/07/2022, σύμφωνα με το δέκατο εδάφιο της παρ.1 της περ. Α' του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αργοστόλι, 28 Σεπτεμβρίου 2022

Η Περιφερειάρχης

ΡΟΔΗ ΚΡΑΤΣΑ-ΤΣΑΓΚΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Αριθμ. 72819

(3)

Ανάθεση αρμοδιοτήτων, καθορισμός τομέων ευθύνης Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πατρών, καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λει-

τουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως την παρ. 3 του άρθρου 12 και την παρ. 2 του άρθρου 15 αυτού.

2. Τα άρθρα 8 και 9 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 45).

3. Το ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

4. Την υπ' αρ. 619/3720/4-2-2021 απόφαση της Συγκλήτου (Συνεδρία 181η/14.1.2021) «Συμπλήρωση του Οργανισμού διοικητικών υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πατρών (π.δ. 63/1999, Α' 71) για τη μεταβατική περίοδο έως τη σύσταση του Οργανισμού του Ιδρύματος κατά την παρ. 2β του άρθρου 7 του ν. 4485/2017 (Α' 114)» (Β' 630).

5. Την υπό στοιχεία 108176/Ζ1/21-8-2020 διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων περί εκλογής Πρύτανη και τεσσάρων Αντιπρυτάνεων στο Πανεπιστήμιο Πατρών (Υ.Ο.Δ.Δ. 677).

6. Την υπό στοιχεία 84696/Ζ1/08.07.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 646) διαπιστωτική πράξη παραίτησης του Καθηγητή Δημητρίου Σκούρα από τη θέση του Αντιπρύτανη Οικονομικών και Προγραμματισμού του Πανεπιστημίου Πατρών.

7. Την υπ' αρ. 63379/29.08.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 791) πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πατρών, ορισμού του Αναπληρωτή Καθηγητή Βασιλείου Βασιλειάδη στη θέση του Αντιπρύτανη Οικονομικών, Μελετών, Έργων και Τεχνολογιών Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Πατρών του Πανεπιστημίου Πατρών.

8. Την παρ. 5 του άρθρου 448 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

9. Την υπό στοιχεία 64268/1-9-2022 πράξη Συγκρότησης Πρυτανικού Συμβουλίου Πανεπιστημίου Πατρών Ακαδημαϊκού Έτους 2022 - 2023.

10. Την υπ' αρ. 97/29.09.2022 απόφαση συνεδρίασης του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Πατρών περί έγκρισης ορισμού των τομέων ευθύνης και ανάθεσης των επιμέρους αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Πατρών.

11. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τον ορισμό των παρακάτω τομέων ευθύνης και των αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Πατρών, Καθηγητές Διονύσιο Μαντζαβίνο, Βασίλειο Βασιλειάδη, Παναγιώτη Δημόπουλο και Μάρκο Μαραγκό, επιφυλασσομένων των διατάξεων της υπ' αρ. 2581/1-4-1993 πρυτανικής πράξης (Β' 530), ως ακολούθως:

Α. Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών και Διεθνών Θεμάτων τον Διονύσιο Μαντζαβίνο, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Χημικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής, με αρμοδιότητες την ευθύνη και εποπτεία της διαχείρισης θεμάτων:

α) των Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών και Διοικητικών Υποθέσεων, και ειδικότερα: της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, πλην θεμάτων διοικητικού προσωπικού, της Διεύθυνσης Εκπαί-

δευσης και Έρευνας πλην του Τμήματος Δημοσιευμάτων και Εκδόσεων, της Διεύθυνσης Γραμματειών Ακαδημαϊκών Δομών και της Διεύθυνσης Δημοσίων Σχέσεων και Εξωστρέφειας πλην των Τμημάτων Δημοσίων Σχέσεων, Εθιμοτυπίας και Εκδηλώσεων και Μουσείων, Συνεδριακού, Πολιτισμικών Κέντρων και Συναφών δομών.

β) της Διεύθυνσης Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης,

γ) των ακαδημαϊκών μονάδων και του Διδασκαλείου Ξένων Γλωσσών,

δ) της Λειτουργικής Μονάδας Διαχείρισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.), ως ακολούθως:

1. Την υπογραφή εγγράφων, που αφορούν σε θέματα των Καθηγητών και των Λεκτόρων, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, Επιστημονικών Συνεργατών του Ιδρύματος και λοιπού εκπαιδευτικού προσωπικού, καθώς και πράξεων αδειών και λοιπών υπηρεσιακών θεμάτων, όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία και στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

2. Την υπογραφή εγγράφων, που αφορούν σε θέματα προπτυχιακών, μεταπτυχιακών, διδακτορικών και μεταδιδακτορικών σπουδών, καθώς και σε θέματα προγραμμάτων σπουδών διά βίου μάθησης και ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών.

3. Την υπογραφή εγγράφων και συμβάσεων, που αναφέρονται στην πρόσληψη εκπαιδευτικού προσωπικού με σύμβαση, μετά από πρόταση των αρμοδίων συλλογικών οργάνων.

4. Την υπογραφή εγγράφων, καθώς και συμβάσεων που αναφέρονται την άσκηση επικουρικού διδακτικού έργου από μεταπτυχιακούς φοιτητές και υποψηφίους διδάκτορες, τη χορήγηση δανείων, υποτροφιών και βραβείων σε φοιτητές του Ιδρύματος, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος και τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων.

5. Την υπογραφή εγγράφων, που σχετίζονται με θέματα εγγραφών και μετεγγραφών φοιτητών και κατατάξεων πτυχιούχων, καθώς και με θέματα υποστήριξης αλλοδαπών φοιτητών.

6. Την υπογραφή εγγράφων, που αφορούν σε θέματα ανταλλαγής φοιτητών και προσωπικού, στο πλαίσιο προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ή άλλων Διεθνών, ή Περιφερειακών Οργανισμών, ή στο πλαίσιο διμερών συμφωνιών, καθώς και τις αντίστοιχες συμφωνίες.

7. Την υπογραφή εγγράφων που αναφέρονται εν γένει στην αξιολόγηση του Ιδρύματος, του διδακτικού έργου των Τμημάτων, των Τομέων, των Υπηρεσιών και ακαδημαϊκών δομών και των μελών του Διδακτικού και Εκπαιδευτικού Προσωπικού.

8. Την υπογραφή εγγράφων, που αναφέρονται στον προγραμματισμό εκπαιδευτικών Ελεύθερων Δράσεων του Πανεπιστημίου.

9. Την υπογραφή εγγράφων, μνημονίων συνεργασίας και συμφωνιών που αναφέρονται εν γένει στις διεθνείς σχέσεις του Πανεπιστημίου, επιφυλασσομένων αυτών, που αναφέρονται στην ερευνητική δραστηριότητα.

10. Την υπογραφή εγγράφων, αιτήσεων, προτάσεων για θέματα που αφορούν τη Διεύθυνση Βιβλιοθήκης και Κέντρου Πληροφόρησης.

11. Την υπογραφή εγγράφων, που αναφέρονται στο Κέντρο Διά βίου Μάθησης (ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ), αιτήσεων, προτάσεων συμμετοχής σε προκηρυχθέντες διαγωνισμούς, για την ανάληψη προγραμμάτων συνεχιζόμενης εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάρτισης και επιμόρφωσης, καθώς και των σχετικών συμφωνητικών, πλην των ερευνητικών και λοιπών έργων που υλοποιεί ο ΕΛΚΕ.

12. Την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας του ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

13. Την εισήγηση προς τη Σύγκλητο του ορισμού του Διευθυντή Επιμόρφωσης του ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Β. Αντιπρύτανη Οικονομικών, Μελετών, Έργων και Τεχνολογιών Πληροφορικής τον Βασίλειο Βασιλιάδη, Αναπληρωτή Καθηγητή του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών και Διοίκησης Επιχειρήσεων, με αρμοδιότητες:

α. την ευθύνη και την εποπτεία διαχείρισης των θεμάτων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και ειδικότερα:

1. Την κατάρτιση του προϋπολογισμού του Α.Ε.Ι. (τακτικού προϋπολογισμού, προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων και ίδιων πόρων), καθώς και τις αναμορφώσεις τους και την υποβολή τους προς έγκριση στο Σ.Δ.

2. Την παρακολούθηση της εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού και του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων.

3. Την κατάρτιση του τελικού οικονομικού απολογισμού του Α.Ε.Ι. και την υποβολή του προς έγκριση στο Σ.Δ.

4. Την έγκριση και υπογραφή των Αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης Δαπάνης καθώς και τις Προσκλήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος που απαιτούνται για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων με σκοπό την προμήθεια ειδών, την παροχή υπηρεσιών και την εκτέλεση έργων ή μελετών, καθαρής αξίας, πλέον Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.), με ανώτατο όριο το ποσό που αντιστοιχεί στη διαγωνιστική διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, εφόσον οι δαπάνες βαρύνουν τον τακτικό προϋπολογισμό ή το ΕΠΑ του Α.Ε.Ι.

5. Την συγκρότηση και την υπογραφή των πάσης φύσεως επιτροπών, όπως τεχνικών προδιαγραφών, διενέργειας και αξιολόγησης, παρακολούθησης και παραλαβής, και έγκριση των πρακτικών τους για διαγωνιστικές διαδικασίες της περίπτωσης 4.

6. Την υπογραφή των συμβάσεων για την προμήθεια ειδών, την παροχή υπηρεσιών και την εκτέλεση έργων ή μελετών, ανεξαρτήτως ποσού, εφόσον οι δαπάνες βαρύνουν τον τακτικό προϋπολογισμό ή το ΕΠΑ του Α.Ε.Ι.

7. Την σύνταξη της ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων, για τον τομέα ευθύνης του την οποία υποβάλλει στον Πρύτανη του Α.Ε.Ι.

8. Την υπογραφή εγγράφων, που αφορούν στην κατάρτιση, τροποποίηση και έλεγχο του τακτικού προϋπολογισμού, δημοσίων επενδύσεων και λοιπών πηγών χρηματοδότησης, του ισολογισμού και απολογισμού, καθώς και του προγραμματισμού, μετά την απόφαση των κατά νόμο προβλεπόμενων οργάνων του Πανεπιστημίου Πατρών.

9. Την υπογραφή επιταγών ανεξαρτήτως ποσού, με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

10. Την υπογραφή μισθοδοτικών καταστάσεων και πράξεων περικοπής μισθοδοσίας του πάσης φύσεως προσωπικού του Ιδρύματος, υπό την ιδιότητα του διατάκτη των δαπανών μισθοδοσίας.

11. Την παροχή εξουσιοδότησης σε προσωπικό της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για την διεκπεραίωση συγκεκριμένων τραπεζικών ή άλλων συναλλαγών με υπηρεσίες και φορείς του Δημοσίου Τομέα.

12. Την ευθύνη και εποπτεία της διαχείρισης θεμάτων του Τμήματος Προγραμματισμού.

13. Την Υπογραφή διακηρύξεων δημοσίων μειοδοτικών διαγωνισμών, για την ανάδειξη αναδόχων προμηθειών, υπηρεσιών και μελετών.

β. την ευθύνη και εποπτεία της διαχείρισης θεμάτων του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης και Επιστάσις καθώς και θεμάτων των Διευθύνσεων Μελετών και Εκτέλεσης Έργων, Λειτουργίας και Συντήρησης Εγκαταστάσεων και Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, πλην των θεμάτων αυτής που έχουν σχέση με αιφόρο ανάπτυξη - πράσινο Πανεπιστήμιο, της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών. Ειδικότερα:

1. Την υπογραφή των πάσης φύσεως εγγράφων, αιτήσεων, προτάσεων των ανωτέρω οργανικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, πλην αυτών που έχουν σχέση με αιφόρο ανάπτυξη - πράσινο Πανεπιστήμιο.

2. Την υπογραφή διακηρύξεων διαγωνισμών, για την ανάδειξη αναδόχων προμηθειών, υπηρεσιών και εκτέλεσης τεχνικών έργων και την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων, αιτήσεων, προτάσεων που αναφέρονται σε θέματα προγραμματισμού, μελετών και δράσεων των Διευθύνσεων Μελετών και Εκτέλεσης Έργων, Λειτουργίας και Συντήρησης Εγκαταστάσεων και Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, πλην των θεμάτων αυτής που έχουν σχέση με αιφόρο ανάπτυξη - πράσινο Πανεπιστήμιο, της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

3. Την εποπτεία των τεχνικών έργων που υλοποιούνται στο Ίδρυμα, την εποπτεία της επάρκειας και καλής λειτουργίας των υποδομών, καθώς και των αναγκών σε συντηρήσεις και επισκευές, όπως και την εποπτεία για τον ποιοτικό έλεγχο των τεχνικών έργων και την τήρηση της σχετικής νομοθεσίας των Διευθύνσεων Μελετών και Εκτέλεσης Έργων, Λειτουργίας και Συντήρησης Εγκαταστάσεων και Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, πλην των θεμάτων αυτής που έχουν σχέση με αιφόρο ανάπτυξη - πράσινο Πανεπιστήμιο, της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

4. Την ευθύνη και εποπτεία της διαχείρισης θεμάτων σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία των υπηρεσιών πληροφορικής, επικοινωνιών και δικτύων σε ό,τι αφορά το αντικείμενο των υπηρεσιών αυτών, εκτός των θεμάτων που αφορούν στην υπηρεσιακή και ακαδημαϊκή κατάσταση του προσωπικού.

5. Την ευθύνη και εποπτεία της διαχείρισης θεμάτων σχετικά με την κυβερνοασφάλεια των συστημάτων Τ.Π.Ε.

του Πανεπιστημίου με σκοπό την εξασφάλιση υψηλού επιπέδου ασφάλειάς τους.

6. Διαχείριση του συνολικού κινδύνου ασφάλειας των πληροφοριών (αντιμετώπιση συμβάντων και κρίσεων).

Γ. Αντιπρύτανη Έρευνας και Ανάπτυξης τον Παναγιώτη Δημόπουλο, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Βιολογίας της Σχολής Θετικών Επιστημών, με αρμοδιότητες την ευθύνη και εποπτεία της διαχείρισης θεμάτων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας, των θεμάτων του Τμήματος Συντήρησης Ελευθέρων χώρων της Διεύθυνσης Εκτέλεσης και Συντήρησης Έργων, των θεμάτων αιφόρου ανάπτυξης - πράσινου Πανεπιστημίου της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Μελετών, καθώς και θεμάτων των Μουσείων και λοιπών συναφών δομών και των δράσεων εθελοντισμού. Ειδικότερα:

1. Την άσκηση αρμοδιοτήτων που του εκχωρεί ο Πρύτανης του Α.Ε.Ι. για την εξυπηρέτηση των σκοπών του Ε.Λ.Κ.Ε.

2. Την Προεδρία της Επιτροπής Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.).

3. Την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της ΜΟΔΥ/ΕΛΚΕ.

4. Την ευθύνη της τήρησης της νομοθεσίας του ΕΛΚΕ, του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Α.Ε.Ι. και των αποφάσεων της Επιτροπής Ερευνών, ως και των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Πανεπιστημίου Πατρών ως προς τα θέματα που αφορούν τον ΕΛΚΕ.

5. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων, αιτήσεων, προτάσεων ή ΤΔΕ/ΤΔΥ που αναφέρονται σε θέματα προγραμματισμού, μελετών και δράσεων σχετικών με αιφόρο ανάπτυξη και πράσινο Πανεπιστήμιο.

6. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων, αιτήσεων, προτάσεων ή ΤΔΕ/ΤΔΥ που αναφέρονται σε θέματα οργάνωσης και συντονισμού δράσεων εθελοντικού χαρακτήρα.

7. Την υπογραφή διακηρύξεων διαγωνισμών, για την ανάδειξη αναδόχων προμηθειών, υπηρεσιών και εκτέλεσης τεχνικών έργων και την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων, αιτήσεων, προτάσεων που αναφέρονται σε θέματα του Τμήματος συντήρησης ελευθέρων χώρων της Διεύθυνσης Εκτέλεσης και Συντήρησης Έργων.

8. Την υπογραφή διακηρύξεων διαγωνισμών, για την ανάδειξη αναδόχων προμηθειών, υπηρεσιών και εκτέλεσης τεχνικών έργων και την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων, αιτήσεων, προτάσεων που αναφέρονται σε θέματα προγραμματισμού, μελετών και δράσεων αιφόρου ανάπτυξης - πράσινου Πανεπιστημίου της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Μελετών.

9. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων, αιτήσεων, προτάσεων ή ΤΔΕ/ΤΔΥ που αναφέρονται σε θέματα προγραμματισμού, μελετών και δράσεων σχετικών με τα Μουσεία και συναφείς δομές του Πανεπιστημίου.

10. Την εισήγηση στο Συμβούλιο Διοίκησης του αρχικού συνοπτικού και αναλυτικού προϋπολογισμού του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Πανεπιστημίου, του απολογισμού του, των χρηματοοικονομικών καταστάσεων και των αποτελεσμάτων χρήσης του.

11. Την συγκρότηση των πάσης φύσεως επιτροπών, όπως τεχνικών προδιαγραφών, διενέργειας και αξιολό-

γησης, παρακολούθησης και παραλαβής, και την έγκριση των πρακτικών τους για διαγωνιστικές διαδικασίες που αφορούν τον ΕΛΚΕ.

12. Την έγκριση του περιεχομένου των πάσης φύσεως συμβάσεων με φυσικά ή νομικά πρόσωπα που δεσμεύουν τον ΕΛΚΕ.

13. Την αποδοχή κάθε είδους δωρεά που αφορά σε χρήμα, υπηρεσίες και χορηγία, εφόσον δεν αντίκειται στην αποστολή του Α.Ε.Ι./ΕΛΚΕ.

Δ. Αντιπρύτανη Φοιτητικής Μέριμνας τον Μάρκο Μαραγκό, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, με αρμοδιότητες την ευθύνη και την εποπτεία διαχείρισης των θεμάτων της Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας, του Συνεδριακού και Πολιτιστικού Κέντρου, του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου, του Ραδιοφωνικού Σταθμού, και ειδικότερα:

1. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα φοιτητικής μέριμνας και παροχών φοιτητών.

2. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα σίτισης, στέγασης και μετακίνησης των φοιτητών.

3. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα σχετικά με την υγιεινή και ασφάλεια.

4. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα του Συνεδριακού και Πολιτιστικού Κέντρου, του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου και του Ραδιοφωνικού Σταθμού του Ιδρύματος.

5. Την υπογραφή οποιωνδήποτε εγγράφων που αναφέρονται σε θέματα πρόνοιας και εκδηλώσεων των φοιτητών.

6. Την μέριμνα για τη λήψη μέτρων που διασφαλίζουν την ισότιμη πρόσβαση του διδακτικού προσωπικού, ερευνητικού, διοικητικού και λοιπού προσωπικού με αναπηρία στους χώρους του Α.Ε.Ι., καθώς και την πρόσβαση των φοιτητών με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στη διδασκαλία και την έρευνα και όλες τις δραστηριότητες που αναπτύσσονται εντός της ακαδημαϊκής κοινότητας.

7. Την συγκρότηση επιτροπών για τη μελέτη ή τη διεκπεραίωση θεμάτων που εμπíπτουν στον τομέα ευθύνης και στις αρμοδιότητές του.

8. Την ανάληψη της εποπτείας των Φοιτητικών Εστιών Πάτρας και Μεσολογγίου και την ευθύνη θεμάτων Φοιτητικής Μέριμνας.

Ε. Με την επιφύλαξη της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4957/2022 (Α' 141) και σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 12 και της παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 σε περίπτωση που ο Πρύτανης ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται κατά σειρά από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών και Διεθνών Θεμάτων, Καθηγητή Διονύσιο Μαντζαβίνο, τον Αντιπρύτανη Οικονομικών, Μελετών, Έργων και Τεχνολογιών Πληροφορικής, Αναπληρωτή Καθηγητή Βασίλειο Βασιλειάδη, τον Αντιπρύτανη Έρευνας και Ανάπτυξης, Καθηγητή Παναγιώτη Δημόπουλο και τον Αντιπρύτανη Φοιτητικής Μέριμνας, Καθηγητή Μάρκο Μαραγκό και σε περίπτωση που οι Αντιπρυτάνεις ελλείπουν, απουσιάζουν ή κωλύονται, για οποιοδήποτε λόγο, τις παραπάνω ανατιθέμενες αρμοδιότητες ασκεί ο Πρύτανης.

ΣΤ. Οι λοιπές αρμοδιότητες που δεν αναφέρονται ασκούνται από τον Πρύτανη.

Η παρούσα καταργεί την υπ' αρ. 856/29554/ 14-9-2020 πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πατρών «Ορισμός τομέων ευθύνης και αρμοδιοτήτων στους εκλεγέντες Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Πατρών» (Β' 4022).

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της και έως 31-08-2024.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 30 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Πρύτανης

ΧΡΗΣΤΟΣ ΜΠΟΥΡΑΣ

Αρ. απόφασης 276

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας εργασίμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής, για το με σχέση εργασίας Ορισμένου Χρόνου προσωπικό του Ν.Π.Δ.Δ. Κ.Α.Π.ΠΑ Δήμου Γλυφάδας για το έτος 2022.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΛΥΦΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Το άρθρο 86 του ν. 3463/2006 [Δ.Κ.Κ.], όπως συμπληρώθηκε με τις όμοιες του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2) Τα άρθρα 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143) (Κ.Κ.Δ.Κ.Υ.) σε συνδυασμό με τις όμοιες του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωσή του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α' 176).

3) Το άρθρο 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης -Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47)

4) Την υπ' αρ. 81/2022 απόφαση Δ.Σ. για ανανέωση/ παράταση του προσωπικού που απασχολείται με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου στο Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΘΛΗΤΙΚΗ & ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ ΔΗΜΟΥ ΓΛΥΦΑΔΑΣ», έτους 2022-2023 για τη συμμετοχή του Νομικού Προσώπου στο πρόγραμμα της ΕΕΤΑΑ «Πρώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» (πρώην «Εναρμόνιση»).

5) Τις υπ' αρ. 236, 237, 238/2022 αποφάσεις Προέδρου για την επαναπρόσληψη του ανωτέρω προσωπικού.

6) Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Κ.Α.Π.ΠΑ για τις οποίες απαιτείται η υπερωριακή απασχόληση, λόγω έλλειψης προσωπικού που προέκυψε από την ίδρυση νέων Παιδικών Σταθμών, τις μετατάξεις Υπαλλήλων με το Ενιαίο Σύστημα Κινητικότητας, την παρουσία του ανωτέρω

προσωπικού σε απογευματινές ενημερώσεις γονέων και εκπαιδευτικών εκδηλώσεων, των ειδικών συνθηκών που έχουν προκύψει από την πανδημία του covid 19 (καθαρισμοί δημοτικών Παιδικών Σταθμών), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το πιο κάτω με σχέση εργασίας Ορισμένου Χρόνου προσωπικό του Κ.Α.Π.ΠΑ:

Υπερωριακή απογευματινή εργασία εργασίμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής και μέχρι την 22α ώρα μέσα στα προβλεπόμενα όρια σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 και τις όμοιες της παρ. 2 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007, από τη δημοσίευση της παρούσας και μέχρι 31/12/2022, ως εξής:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΥΠΑΛ.	ΩΡΕΣ
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ ΙΔΟΧ	7	840
ΤΕ ΒΡΕΦ/ΜΩΝ ΙΔΟΧ	14	1680
ΔΕ ΒΡΕΦ/ΜΩΝ ΠΑΙΔ/ΜΩΝ ΙΔΟΧ	15	1800
ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ ΙΔΟΧ	2	240
ΥΕ Β. ΜΑΓΕΙΡΩΝ ΙΔΟΧ	1	120
ΥΕ ΚΑΘ. (ΕΣΩΤ. ΧΩΡΟΥ) ΙΔΟΧ	9	1080

Ο αριθμός των Υπαλλήλων και των ωρών, καθορίζεται με την παρούσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022.

Κάλυψη Δαπάνης

Η αποζημίωση για την υπερωριακή απασχόληση θα ανέρχεται στο ποσό των 15.000,00€ για το προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ν.Π.Δ.Δ. (Κ.Α.Π.ΠΑ) Δήμου Γλυφάδας οικονομικού έτους 2022 στον παρακάτω κωδικό: Κ.Α. 15. 6042.0001 με τίτλο: «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές έκτακτου προσωπικού» (με σύμβαση ορισμένου χρόνου ποσού 15.000,00 €).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γλυφάδα, 30 Σεπτεμβρίου 2022

Η Πρόεδρος

ΜΑΡΙΑ ΠΑΠΑΖΟΓΛΟΥ