

| | |
|--|--|
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ | |
|  | ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ UNIVERSITY OF PATRAS |
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Πληροφορίες: Κλώτσα Μαρία Τηλ. Επικοινωνίας: 2610 997264 Ηλεκτρ. Ταχυδρομείο: mklotsa@upatras.gr https://www.upatras.gr/category/news/ | |

ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για: «Προμήθεια φωτοαντιγραφικού μηχανήματος του τμήματος Μηχανολόγων και Αεροναυπηγών Μηχανικών» (Π- 72/2023)

Το Πανεπιστήμιο Πατρών

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθ. πρωτ. 61304/03-08-2023 (ΑΔΑ: 908Η469Β7Θ-1ΛΖ , ΑΔΑΜ: 23REQ013207115) Έγκριση του Αντιπρύτανη,
2. τις διατάξεις των άρθρων 50 και 53, του Ν.4782/2021 όπως ισχύουν.

καλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς για την υποβολή προσφοράς, για την «**Προμήθεια φωτοαντιγραφικού μηχανήματος του τμήματος Μηχανολόγων και Αεροναυπηγών Μηχανικών**» (Π-72/2023), σύμφωνα με το συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: 05-09-2023 και ώρα 15:00.

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ: Μηχανολόγων & Αεροναυπηγών Μηχανικών, Πανεπιστήμιο Πατρών, Ρίο

Προϋπολογισμός: **5.556,97 Ευρώ με Φ.Π.Α.,**

Πηγή Χρηματοδότησης: **Τακτικός ΚΑΕ: 7124Α**

Αρμόδιος για Πληροφορίες: Κωνσταντινίδη Κωνσταντία, τηλ:2610969404, email:
konkonstadin@upatras.gr

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα υποβάλλουν την προσφορά τους στο e-mail της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προγραμματισμού - Προϋπολογισμού (oikgen@upatras.gr) και στον τίτλο του ηλεκτρονικού μηνύματος θα αναγράφεται η πρόσκληση που αφορά η προσφορά του.

Οι προσφορές θα ελεγχθούν από αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συντάξει πρακτικό με την εισήγησή της επί των προσφορών. Το εν λόγω πρακτικό θα επικυρωθεί με έγκριση ανάθεσης του Αντιπρύτανη, η οποία και θα κοινοποιηθεί αρμοδίως σε όλους τους συμμετέχοντες.

Ο ανάδοχος με την κατακύρωση του αποτελέσματος είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, ενώ υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά, σύμφωνα με το άρθρο 80 του ν. 4412/16 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει:

- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης εντός τριών (3) μηνών πριν την υποβολή του.
- Φορολογική Ενημερότητα (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 και την παρ. 2β του άρθρου 80 του ν. 4412/16)
- Ασφαλιστική Ενημερότητα (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 80 του ν. 4412/16)
- Πιστοποιητικό εκπροσώπησης της εταιρείας από το ΓΕΜΗ ή οποιοδήποτε άλλο νομιμοποιητικό έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει/ουν ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι, (κατά τα ισχύοντα στο άρθρο 93 του ν. 4412/16).

Σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης των ανωτέρω δικαιολογητικών ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται από τη διαδικασία και καλείται ο αμέσως επόμενος στην κατάταξη προσφέρων.

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Ο προβλεπόμενος χρόνος περαίωσης της προμήθειας ορίζεται σε ενενήντα (90) ημέρες από την ανάρτηση του συμφωνητικού στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ο Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Σπήλιος Α. Ρόδης – Ροδόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΟΡΟΙ

| ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ - ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ | ΤΕΜΑΧΙΑ 1 | Απαίτηση | Απάντηση/παραπομπή |
|--|---|-----------------|---------------------------|
| Τεχνολογία | Laser ή Led | ΝΑΙ | |
| Να είναι καινούργιο αμεταχειρίστο, τελευταίο μοντέλο της σειράς του και όχι ανακατασκευασμένο. Να έχει πιστοποίηση CE και να έχει έτος πρώτης παραγωγής μεταγενέστερο ή ίσο του 2020 | ΝΑΙ | ΝΑΙ | |
| Τύπος Εκτύπωσης | ασπρόμαυρη | ΝΑΙ | |
| Μέγεθος Χαρτιού | A4, A3 | ΝΑΙ | |
| Λειτουργίες | Print /Copy /Scan | ΝΑΙ | |
| Ταχύτητα Εκτύπωσης | >=30ppm A4 | ΝΑΙ | |
| Ταχύτητα Αντιγραφής | >=30cpm A4 | ΝΑΙ | |
| Ταχύτητα σάρωσης | >=80ipm A4 | ΝΑΙ | |
| Ανάλυση Εκτύπωσης (DPI) | >=1200X2400 | ΝΑΙ | |
| Εκτύπωση & αντιγραφή Διπλής Όψης | Αυτόματη | ΝΑΙ | |
| Σάρωση Διπλής Όψης μονού περάσματος | Ναι | ΝΑΙ | |
| Μηνιαίος Κύκλος Εργασίας (σελίδες) | >=120.000 | ΝΑΙ | |
| Ενσωματωμένη Μνήμη /Επεξεργαστής | >=4GB /Διπλού πυρήνα 1,0Ghz | ΝΑΙ | |
| Έγχρωμη οθόνη αφής 7" | Ναι | ΝΑΙ | |
| Σύνδεση | Ethernet 10/100/1000 Base-T, High-speed USB 3.0 direct print, Wi-Fi® και Wi-Fi Direct® | ΝΑΙ | |
| Λειτουργίες σάρωσης | Σάρωση σε USB/Email/Δίκτυο (FTP/SFTP/SMB), Μορφές αρχείων σάρωσης: PDF, PDF/A, XPS, JPG, TIFF | ΝΑΙ | |
| Εκτύπωση από κινητές συσκευές | AirPrint, Mopria, | ΝΑΙ | |
| Γλώσσες επικοινωνίας | PDF, PCL 5e / PCL6, Adobe PostScript 3™ γνήσια, | ΝΑΙ | |
| Αυτόματος τροφοδότης πρωτοτύπων | >= 120 φύλλων | ΝΑΙ | |

| | | | |
|---|---|-----|--|
| Δίσκοι τροφοδοσίας χαρτιού | >= 2 χωρητικότητας έκαστος 520 φύλλα A4, A3 80γρ. | ΝΑΙ | |
| Χωρητικότητα χαρτιού στη έξοδο (Paper output) | >= 500 φύλλων | ΝΑΙ | |
| Εργοστασιακή βάση στήριξης | Ναι | ΝΑΙ | |
| Εγγύηση (Μήνες) | >=60 | ΝΑΙ | |
| Τύπος Εγγύησης | On Site | ΝΑΙ | |
| Μέγιστη κατανάλωση ισχύος σε λειτουργία | <= 0,5 Kwh | ΝΑΙ | |
| Χρόνος προθέρμανσης από θέση ηρεμίας(sleep mode) | <=15 sec | ΝΑΙ | |
| - Αν κάποιες τεχνικές προδιαγραφές δεν αναφέρονται στα επίσημα τεχνικά φυλλάδια- prospectus, τότε θα πρέπει να προσκομισθεί βεβαίωση του κατασκευαστή ή του επίσημου αντιπροσώπου του στην Ελλάδα. | Ναι | ΝΑΙ | |
| Τάση λειτουργίας 220V / 50Hz | Ναι | ΝΑΙ | |
| Το μηχάνημα θα πρέπει να συνοδεύεται από τρεις(3) επιπλέον συσκευασίες γραφίτη(toner) πλέον της υπάρχουσας στην συσκευασία του. | Ναι | ΝΑΙ | |
| - Όλες οι τεχνικές προδιαγραφές είναι απαραίτατοι όροι και θεωρούνται οι ελάχιστες αποδεκτές. | Ναι | ΝΑΙ | |

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

| | |
|-----------------------------|--|
| Προϋπολογισμός: | 4.481,43 € |
| Φ.Π.Α. (24%): | 1.075,54 € |
| ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με Φ.Π.Α.): | 5.556,97 € |
| Προθεσμία περαίωσης : | Ενενήντα (90) ημέρες από την ανάρτηση του συμφωνητικού στο ΚΗΜΔΗΣ |
| Πηγή χρηματοδότησης: | Τακτικός Προϋπολογισμός ΚΑΕ 7124Α |
| Αρμόδιος για Πληροφορίες: | ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΑ, τηλ:2610969404, email: konkonstadin@upatras.gr |

Ο Πρόεδρος του Τμήματος

ΚΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ