

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΠΑΤΡΩΝ  
UNIVERSITY OF PATRAS

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ &  
ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ &**  
**ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑΤΩΝ**

Πληροφορίες: Π. Διδάχου

Τηλ. Επικοινωνίας.: 2610969653

e-mail: [oikonomiki@upatras.gr](mailto:oikonomiki@upatras.gr)

url: [www.upatras.gr/el/node/5550](http://www.upatras.gr/el/node/5550)

**ΑΡΙΘ. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 40/23**

**Ανοιχτή Ηλεκτρονική Διαδικασία Σύναψης Άνω των Ορίων για την**

**“Παροχή υπηρεσιών σίτισης των δικαιούχων φοιτητών στις πόλεις Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο και Κουκούλι), Αγρίνιο και Μεσολόγγι για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών, με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος”**

<b>Είδος Διαδικασίας:</b>	Ανοιχτή Ηλεκτρονική Διαδικασία Σύναψης Σύμβασης <b>Άνω των Ορίων</b>
<b>Κριτήριο Κατακύρωσης:</b>	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, <b>βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, ανά Τμήμα</b>
<b>Τόπος Υποβολής Προσφορών του Διαγωνισμού:</b>	Διαδικτυακή πύλη: <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. (ηλεκτρονική υποβολή) Συστημικός Α/Α Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ: 222129
<b>Ισχύς Προσφορών:</b>	Τριακόσιες εξήντα πέντε (365) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών
<b>Πηγή Χρηματοδότησης:</b>	Τ.Π. ΚΑΕ 2631Α
<b>Εκτιμώμενη Αξία Σύμβασης (Τμήμα Α + Τμήμα Β)</b>	Προϋπολογισμός για δύο (2) έτη μη συμπ. Φ.Π.Α: <b>8.789.000,00€</b> Προϋπολογισμός για δύο (2) έτη συμπ. Φ.Π.Α. 13%: <b>9.931.570,00€</b> Προαίρεση για ένα (1) έτος μη συμπ. Φ.Π.Α: <b>4.394.500,00€</b> Προαίρεση για ένα (1) έτος συμπ. Φ.Π.Α 13% <b>4.965.785,00€</b> Συνολικός Προϋπολογισμός μη συμπ. Φ.Π.Α: <b>13.183.500,00€</b> Συνολικός Προϋπολογισμός συμπ. Φ.Π.Α 13%: <b>14.897.355,00€</b>

## 23PROC013377194 2023-09-08

<b>Ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών:</b>	<b>10η Οκτωβρίου 2023 ημέρα Τρίτη και ώρα 20:00</b>
<b>Ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών:</b>	<b>16 Οκτωβρίου 2023, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00 π.μ.</b>
<b>Κοινό Λεξιλόγιο Δημοσίων Συμβάσεων (CPV):</b>	<b>55300000-3</b>
<b>Διάρκεια Σύμβασης (Συμφωνητικού):</b>	Η διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης (συμφωνητικού) ορίζεται σε (2) έτη με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος, από την ημερομηνία ανάρτησης του Συμφωνητικού στο ΚΗΜΔΗΣ

<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b> .....	<b>3</b>
<b>1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>5</b>
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	5
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	8
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	11
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	11
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....	12
<b>2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b> .....	<b>13</b>
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	13
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης .....	13
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....	13
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων – Επίσκεψη χώρων εστιατορίων .....	13
2.1.4 Γλώσσα.....	14
2.1.5 Εγγυήσεις .....	15
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων .....	16
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	16
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	16
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής .....	17
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού .....	18
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	24
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	24
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	25
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	27
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία.....	28
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	28
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	29
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα .....	31
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	36
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης και αξιολόγησης προσφορών.....	36
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	38
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	38
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	39
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».....	42
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής .....	42
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά.....	43
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»/ Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	43
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	44
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	45
<b>3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	<b>47</b>
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	47
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών .....	47

3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών .....	47
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	49
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	52
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	55
<b>4.</b>	<b>ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>56</b>
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ) .....	56
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	56
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	56
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	57
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ) ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	57
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ) .....	58
<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>59</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	59
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	60
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	61
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	61
<b>6.</b>	<b>ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>	<b>62</b>
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ).....	62
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ) .....	62
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ) .....	62
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	63
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....</b>		<b>65</b>
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	65
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΣΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ - ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ (ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ) .....	141
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ/-ΩΝ ΔΗΛΩΣΗΣ/-ΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΕΤΑΙ/-ΟΝΤΑΙ ΩΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ/-Α ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ) .....	148
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ).....	152
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ (ΘΑ ΕΠΙΣΥΝΑΦΘΕΙ ΣΤΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ) (ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ).....	153
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ - Ε.Ε.Ε.Σ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ) .....	155
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ .....	156

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Πανεπιστημιούπολη - Ρίο
Πόλη	Πάτρα
Ταχυδρομικός Κωδικός	265 04
Τηλέφωνο	2610969653, 997721
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	<a href="mailto:oikonomiki@upatras.gr">oikonomiki@upatras.gr</a>
Αρμόδια για πληροφορίες	Π. Διδάχου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="https://www.upatras.gr/">https://www.upatras.gr/</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Πανεπιστήμιο Πατρών (ΚΚΑ) και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης).

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Εκπαίδευση.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

### 1.2 Στοιχεία διαδικασίας - Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν. 4412/2016.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πατρών ΚΑΕ: 2631Α σχετική πίστωση προϋπολογισμού, κατά τα οικονομικά έτη 2024, 2025 & 2026.

Για τη δέσμευση του συνολικού ποσού έχει ληφθεί η σχετική υπ' αριθ. πρωτ. 94840/30-08-2023/Β2 Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων με ΑΔΑ: ΡΙΒΗ46ΝΚΠΔ-ΕΥ3 για τα οικονομικά έτη 2024, 2025 & 2026 (Κ.Α.Ε. 2631Α).

### 1.3 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Το ζητούμενο αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην ανάδειξη αναδόχου/ων για την παροχή υπηρεσιών σίτισης των δικαιούχων δωρεάν σίτισης φοιτητών στις πόλεις Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι), Αργίνο και Μεσολόγγι, δηλαδή η πλήρης προετοιμασία -

παρασκευή και παροχή γευμάτων για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος.

**Για την πλήρη γνώση των χώρων στις προαναφερόμενες πόλεις - απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς, η υποβολή Βεβαίωσης από την Αναθέτουσα Αρχή, επίσκεψης όλων των χώρων του Πανεπιστημίου Πατρών.**

Σύμφωνα με τον Κανονισμό 213/2008 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, περί κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV), η ανωτέρω υπηρεσία ταξινομείται με CPV υπό τον αριθμητικό κωδικό: 55300000-3.

**Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης για τα δύο (2) έτη**, ανέρχεται στο ποσό των εννιά εκατομμυρίων εννιακοσίων τριάντα μία χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα ευρώ (9.931.570,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 13%.

**Προϋπολογισμός μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α:** Οχτώ εκατομμύρια εφτακόσιες ογδόντα εννέα χιλιάδες ευρώ (8.789.000,00€).

**Φ.Π.Α. 13%:** Ένα εκατομμύριο εκατόν σαράντα δύο χιλιάδες πεντακόσια εβδομήντα ευρώ (1.142.570,00€).

**Σύνολο με Φ.Π.Α:** Εννιά εκατομμύρια εννιακόσιες τριάντα μία χιλιάδες πεντακόσια εβδομήντα ευρώ (9.931.570,00€),

**Η εκτιμώμενη αξία για την προαίρεση ενός (1) έτους**, ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων εκατομμυρίων εννιακοσίων εξήντα πέντε χιλιάδων επτακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ (4.965.785,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 13%.

**Προϋπολογισμός προαίρεσης μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α:** Τέσσερα εκατομμύρια τριακόσιες ενενήντα τέσσερις χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (4.394.500,00€).

**Φ.Π.Α. 13%:** Πεντακόσιες εβδομήντα μία χιλιάδες διακόσια ογδόντα πέντε ευρώ (571.285,00€).

**Σύνολο προαίρεσης με Φ.Π.Α:** Τέσσερα εκατομμύρια τριακόσιες ενενήντα τέσσερις χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (4.394.500,00€)

Η διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης (συμφωνητικού) ορίζεται σε (2) έτη με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος, από την ημερομηνία ανάρτησης του Συμφωνητικού στο ΚΗΜΔΗΣ.

Εξαιρούνται τα χρονικά διαστήματα των Διακοπών του Πάσχα, των διακοπών των Χριστουγέννων και των θερινών διακοπών (Ιούλιος & Αύγουστος), όπως ορίζονται στην εκάστοτε σχετική απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών, κατά τα οποία χρονικά διαστήματα ο/οι ανάδοχος/οι δεν θα παρέχει/ουν τις υπηρεσίες του/τους.

**Σε περίπτωση παράτασης του ακαδημαϊκού έτους κατά το χρόνο διακοπών και τους θερινούς μήνες, δύναται να παρατείνεται και η σίτιση των φοιτητών με απόφαση της Συγκλήτου.**

Οι ημέρες παροχής υπηρεσιών σίτισης των δικαιούχων φοιτητών, καθορίζονται σε **275** ανά ακαδημαϊκό έτος.

Ο αριθμός των σιτιζόμενων φοιτητών οι οποίοι είναι δικαιούχοι δωρεάν σίτισης και προβλέπεται να σιτίζονται προσδιορίζεται στους **7.990**.

**Αναλυτικά ανά πόλη :**

- ✦ Πάτρα – Πανεπιστημιούπολη Ρίο: **5.392**
- ✦ Πάτρα – Πανεπιστημιούπολη Κουκούλι: **2.100**
- ✦ Αργίριο: **267**
- ✦ Μεσολόγγι: **231**

Η σημερινή αξία του ημερησίου σιτηρεσίου των τριών γευμάτων (πρωί, μεσημέρι, βράδυ) για κάθε δικαιούχο δωρεάν σίτισης φοιτητή, έχει καθορισθεί στη τιμή των 2,00€, με την Φ4919/Β'2/2022 Κ.Υ.Α. των Υπουργών Οικονομικών – Παιδείας και Θρησκευμάτων, πλέον Φ.Π.Α 13%.

Επιπροσθέτως, ο/οι ανάδοχος/οι υποχρεούται/νται να σιτίζει/ουν και τους μη έχοντες δικαίωμα δωρεάν σίτισης φοιτητές του Πανεπιστημίου Πατρών, η οποίοι θα καταβάλλουν αντίτιμο 3,00€ ημερησίως για δύο (2) γεύματα (μεσημέρι, βράδυ), καθώς και το Εκπαιδευτικό & Διοικητικό Προσωπικό του Πανεπιστημίου Πατρών, που επιθυμεί να σιτίζεται καταβάλλοντας αντίτιμο 4,00€ για το γεύμα και 2,00€ για το δείπνο. Η εν λόγω υποχρέωση δεν βαραίνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Πατρών και κατά πρόβλεψη το ανώτατο όριο των εν λόγω δυνητικά σιτιζόμενων φοιτητών, θα ανέρχεται αφενός για το Τμήμα Α [Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι] σε 900 φοιτητές ημερησίως, αφετέρου για το Τμήμα Β (Αργίριο & Μεσολόγγι) σε 100 φοιτητές ημερησίως. Επιπλέον, κατά πρόβλεψη, το ανώτατο όριο του εν λόγω δυνητικά σιτιζόμενου Εκπαιδευτικού & Διοικητικού Προσωπικού, θα ανέρχεται σε 100 άτομα ημερησίως και για τα δύο Τμήματα.

Η παρούσα σύμβαση υποδοιρείται στα δύο (2) κάτωθι Τμήματα, τόσο για την εύρυθμη λειτουργία του Πανεπιστημίου Πατρών, όσο και για τη διασφάλιση της σίτισης των φοιτητών, καθώς και του δημοσίου συμφέροντος. **Επιπλέον, θα υπάρχει δικαίωμα ανακατανομής, έως ποσοστού 5% των δικαιούχων σίτισης φοιτητών τόσο στην πόλη της Πάτρας [(Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι) (Τμήμα Α)], όσο και στις πόλεις του Αργιρίου και του Μεσολογγίου (Τμήμα Β), αυτοτελώς, ανά Τμήμα.**

**Τμήμα Α:** Σίτιση των δικαιούχων σίτισης φοιτητών του Πανεπιστημίου Πατρών στην Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι) με εκτιμώμενη αξία για δύο (2) έτη συμπ. του Φ.Π.Α. 13% : 9.312.556,00€.

**Τμήμα Β:** Σίτιση των δικαιούχων σίτισης φοιτητών του Πανεπιστημίου Πατρών στο Αργίριο και στο Μεσολόγγι με εκτιμώμενη αξία για δύο (2) έτη συμπ. του Φ.Π.Α. 13% : 619.014,00€.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας Διακήρυξης.

**Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς δύνανται να υποβάλλουν προσφορά είτε για ένα (1) Τμήμα, είτε και για τα δύο (2) Τμήματα, ωστόσο για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών του κάθε Τμήματος.**

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, ανά Τμήμα.

#### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως :

##### Γενικές διατάξεις δημοσίων συμβάσεων:

- ⇔ του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)",
- ⇔ του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,
- ⇔ του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- ⇔ του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
- ⇔ του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- ⇔ του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- ⇔ του άρθρου 4 του π.δ. 118/2007 (Α' 150) [συμπληρώνεται κατά περίπτωση],
- ⇔ του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών [συμπληρώνεται κατά περίπτωση],
- ⇔ του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με τον ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς» ,
- ⇔ του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
- ⇔ της υπ' αριθμ. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
- ⇔ της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,



- ⇔ της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας, : “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β' 3075),
- ⇔ της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
- ⇔ της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- ⇔ της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44),
- ⇔ της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).

#### Άλλο θεσμικό πλαίσιο:

- ⇔ του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- ⇔ του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
- ⇔ του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,
- ⇔ του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- ⇔ του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- ⇔ του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- ⇔ της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- ⇔ του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,

- ⇔ του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- ⇔ του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- ⇔ του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- ⇔ του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- ⇔ του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- ⇔ του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
- ⇔ του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119.

**Ειδικό κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της προκηρυσσόμενης σύμβασης:**

- ⇔ των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
- ⇔ του Ν. 4610/2019 (Α' 70) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι, πρόσβαση στην τριτοβάθμιας εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις»,
- ⇔ του ΦΕΚ 2253/10.06.2019 τ. Α' «Συμπλήρωση του Οργανισμού διοικητικών υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πατρών (π.δ.63/1999, ΦΕΚ 71/08.04.1999 Α') για τη μεταβατική περίοδο έως τη σύσταση του Οργανισμού του Ιδρύματος κατά τις διατάξεις της παρ. 2β του άρθρου 7 του Ν. 4485/2017,
- ⇔ του ΦΕΚ 630/17.02.2021 τ.Β' «Συμπλήρωση του Οργανισμού διοικητικών υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πατρών (π.δ. 63/1999,ΦΕΚ 71/8.4.1999 Α'), για τη μεταβατική περίοδο έως τη σύσταση του Οργανισμού του Ιδρύματος κατά τις διατάξεις της παρ. 2β του άρθρου 7 του Ν. 4485/2017»,
- ⇔ του ΦΕΚ 677/28.08.2020 τ. Υ.Ο.Δ.Δ.: «Διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και τεσσάρων Αντιπρυτάνεων στο Πανεπιστήμιο Πατρών»,
- ⇔ του ΦΕΚ 4022/21.09.2020 τ. Β' περί «Ανάθεσης αρμοδιοτήτων της Συγκλήτου στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Πατρών και περί Ορισμού τομέων ευθύνης και αρμοδιοτήτων στους εκλέγοντες Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Πατρών»,
- ⇔ το ΦΕΚ 3782/13.08.2021 τ.Β' περί «Ανάθεσης αρμοδιοτήτων της Συγκλήτου στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Πατρών,
- ⇔ το ΦΕΚ 4850/20.10.2021 τ.Β' περί «Τροποποίησης της υπ' αριθ. 5151/30.07.2021 Απόφασης της υπ' αριθ. 190/29.07.2021 έκτακτης συνεδρίασης της Συγκλήτου περί «Ανάθεσης

αρμοδιοτήτων της Συγκλήτου στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Πατρών» (ΦΕΚ 3782/13.08.2021, τ.Β΄)»,

- ⇔ του Ν. 4957/2022 (Α΄ 141) «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις»,
- ⇔ του Π.Δ. 52/2022 (Α΄ 131) «Ίδρυση, Κατάργηση, Συγχώνευση, Μετονομασία και Μεταβολή έδρας Τμημάτων στο Πανεπιστήμιο Πατρών»,
- ⇔ του ΦΕΚ 5207/07.10.2022 τεύχος Β΄ περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων, καθορισμός τομέων ευθύνης Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πατρών, καθορισμός σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη από τους Αντιπρυτάνεις όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του,
- ⇔ των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
- ⇔ του υπ΄ αριθ. πρωτ. 56394/19-07-2023 και με ΑΔΑΜ: 23REQ013112569 Πρωτογενούς Αιτήματος της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πατρών,
- ⇔ της υπ΄ αριθ. πρωτ. 57254/21-07-2023 και με ΑΔΑΜ: 23REQ013131245 και ΑΔΑ: 9ΧΕΟ469Β7Θ-ΡΑΑ Απόφασης του Πρυτανικού Συμβουλίου περί έγκρισης της μελέτης, της σχετικής δαπάνης, των όρων καθώς και της διενέργειας Ανοιχτής Ηλεκτρονικής Διαδικασίας Σύναψης Σύμβασης Άνω των Ορίων,
- ⇔ της υπ΄ αριθ. πρωτ. 94840/30-08-2023/Β2 με ΑΔΑ: ΡΙΒΗ46ΝΚΠΔ-ΕΥ3 Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης.

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών

---

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **10η Οκτωβρίου 2023 ημέρα Τρίτη και ώρα 20:00.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

## 1.6 Δημοσιότητα

---

### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση την **31<sup>η</sup>/8<sup>ου</sup>/2023** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, η οποία έλαβε **Συστημικό Αύξοντα**

**Αριθμός: 222129** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 στον Ελληνικό Τύπο, ήτοι:

- ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ
- ΤΑ ΝΕΑ ΤΗΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
- ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Η περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο: <https://diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην επίσημη ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πατρών, στη διαδρομή: <https://www.upatras.gr/> > Ενημέρωση > Ανακοινώσεις > Οικονομικά Θέματα > Διαγωνισμοί > ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ.

## Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης, καταβάλλονται από τον φορέα που έδωσε την εντολή καταχώρισης στην εφημερίδα, εντός των προθεσμιών του άρθρου 69Z του ν. 4270/2014 (Α' 143). Σε περίπτωση ανακήρυξης αναδόχου της δημοσιευόμενης διαδικασίας, οι ως άνω δαπάνες παρακρατούνται από τον φορέα και αφαιρούνται από το τίμημα που οφείλει στον ανάδοχο για την προμήθεια.

Σε περίπτωση που υποδιαιρείται η σύμβαση σε μέρη, οι αναθέτουσες αρχές επιμερίζουν τη δαπάνη δημοσιεύσεων, ανά τμήμα, αναλογικά και με βάση την εκτιμώμενη αξία κάθε τμήματος.

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

---

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- i. τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,
- ii. δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,
- iii. λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

1. η υπ' αριθ. 2023/S 170-535323 (ΑΔΑΜ: 23PROC013371145) Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
2. η υπ' αριθ. πρωτ. 65218/06.09.2023 (ΑΔΑ: 6Γ3Μ469Β7Θ-ΨΣΟ) Περίληψη της Διακήρυξης,
3. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [Ε.Ε.Ε.Σ],
4. η παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της,
5. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά,
6. η/οι προσφορά/-ές του/των αναδόχου/-ων,
7. το σχέδιο της σύμβασης (συμφωνητικού) με τα Παραρτήματά της/του.

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή και η υποβολή αιτημάτων για επίσκεψη στους χώρους σίτισης του Πανεπιστημίου Πατρών, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων – Επίσκεψη χώρων εστιατορίων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, **το αργότερο οχτώ (8) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών** και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών/ διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- A. όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί **το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών**,
- B. όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (π.χ. αλλαγή/ μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Οι ενδιαφερόμενοι που θα συμμετάσχουν στο διαγωνισμό κρίνεται απαραίτητο να έχουν ίδια αντίληψη των εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου Πατρών, ώστε να επιθεωρήσουν τους χώρους των εστιατορίων στην Πανεπιστημιούπολη στην Πάτρα (Ρίο & Κουκούλι) και στην πόλη του Μεσολογγίου, καθώς και τον εξοπλισμό και να συλλέξουν πληροφορίες και στοιχεία. Για τον λόγο αυτό **δικαίωμα συμμετοχής έχουν μόνο όσοι οικονομικοί φορείς έχουν πραγματοποιήσει επιτόπια επίσκεψη, γεγονός το οποίο θα βεβαιώνεται με έγγραφο της Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας:**

- Πανεπιστημιούπολη Πάτρας (Κουκούλι): κα. Τάτση Αθηνά - email: [tatsi@upatras.gr](mailto:tatsi@upatras.gr)  
τηλ: 2610962942
- Πανεπιστημιούπολη Πάτρας (Ρίο): κα. Γαλάνη Πολυξένη – email: [pgalani@upatras.gr](mailto:pgalani@upatras.gr)  
τηλ: 2610 962180
- Εστιατόριο Μεσολογγίου: κος. Σαλλάπας Αλέξιος – email: [asalapas@upatras.gr](mailto:asalapas@upatras.gr)  
τηλ: 2631058257

που θα χορηγείται άμεσα και θα περιέχεται, **επί ποινή αποκλεισμού**, στο φάκελο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής. Η επιτόπια επίσκεψη θα πρέπει να πραγματοποιηθεί το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, **ήτοι Τρίτη 10 Οκτωβρίου 2023, ύστερα από έγγραφο αίτημα του ενδιαφερομένου που υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται υποχρεωτικά μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ**. Η ημερομηνία και η ώρα της επίσκεψης εκάστου ενδιαφερομένου ορίζεται με το απαντητικό έγγραφο της αρμόδιας Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου. Σε περίπτωση κοινοπραξιών ή συμπράξεων εταιρειών την επιτόπια επίσκεψη πρέπει να πραγματοποιήσουν όλα τα μέλη της.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο ότι ο προσφέρων οικονομικός φορέας έχει επισκεφτεί τον τόπο του έργου και τις εγκαταστάσεις, έχει πλήρη γνώση του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης και του γεγονότος ότι τα κτίρια και οι εγκαταστάσεις λειτουργούν συνεχώς και αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της σύμβασης, μη δυνάμενος να αποζημιωθεί ιδιαίτερως εξ αιτίας αυτού του λόγου.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι

απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων (β') και (γ') της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 4364/2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- i. την ημερομηνία έκδοσης,
- ii. τον εκδότη,
- iii. την Αναθέτουσα Αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- iv. τον αριθμό της εγγύησης,
- v. το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- vi. την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
- vii. τους όρους ότι: (α) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και (β) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- viii. τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, **ήτοι 10.10.2023.**
- ix. την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- x. την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. (α) του προηγούμενου εδαφίου vii δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων. Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη), συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ. της 30<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 1926/ 03<sup>ης</sup> Ιανουαρίου 1927 («Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων»).

**Σημείωση:**

Σχετικά με τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων λαμβάνεται υπόψη το υπ' αριθ. πρωτοκόλλου (0) 39447\_17/24.04.2017 έγγραφο της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με θέμα «Εγγυοδοτικές Παρακαταθήκες Τ.Π. & Δανείων» (<https://www.tpd.gr/wp-content/uploads/2017/EGGYODOTIKES.PDF>).

*Επίσης, σύμφωνα με τη διευκρίνιση (ΑΔΑ:7ΝΣΡΟΞΤΒ-975) επί της Κατευθυντήριας Οδηγίας 12 της ΕΑΑΔΗΣΥ, «... τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, με την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα του άρθρου 4 του π.δ. της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 (Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων). Ως προ το ειδικότερο ζήτημα της μη αναφοράς στο Γραμμάτιο των όρων ότι «η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης διζήσεως», επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με τη Γνωμοδότηση 31/1992 του ΝΣΚ, στις εγγυοδοτικές παρακαταθήκες εκ της φύσεως δεν μπορεί να τεθεί τέτοιος όρος. Σχετικά πρότυπα/υποδείγματα δελτίων σύστασης χρηματικών εγγυοδοτικών παρακαταθηκών υπάρχουν στον ιστότοπο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.»*

**Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.**

**2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν στα πλαίσια του παρόντος Διαγωνισμού για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στο Παράρτημα IV - Ενημέρωση φυσικών προσώπων για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων της παρούσας.

**2.2 Δικαίωμα συμμετοχής - Κριτήρια ποιοτικής επιλογής****2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- κράτος-μέλος της Ένωσης,
- κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.



Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι Αναθέτουσες Αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρο.

## 2.2.2. Εγγύηση συμμετοχής

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), Εγγύηση Συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) **ποσοστό 2% της προϋπολογισθείσας δαπάνης του διαγωνισμού**, μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης, άνευ Φ.Π.Α., ήτοι **175.780,00€**.

**Σε περίπτωση προσφοράς που αναφέρεται σε ένα ή περισσότερα τμήματα το ποσό της εγγύησης συμμετοχής, προσαρμόζεται ανάλογα με την επιμέρους προϋπολογισθείσα δαπάνη (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι) του/των τμήματος/ων για το/α οποίο/α προτίθεται ο συμμετέχοντας φορέας να καταθέσει προσφορά.**

	Τμήματα	Ποσό Εγγύησης Συμμετοχής
	Τμήμα Α - Σίτιση των δικαιούχων σίτισης φοιτητών του Πανεπιστημίου Πατρών στην Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι)	164.824,00€
	Τμήμα Β - Σίτιση των δικαιούχων σίτισης φοιτητών του Πανεπιστημίου Πατρών στο Αγρίνιο και στο Μεσολόγγι	10.956,00€

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

**Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται.**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

**Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν από την**

**ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.**

**2.2.2.2.** Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων:

- i. αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής,
- ii. παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8,
- iii. δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2),
- iv. δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού,
- v. υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ.46 της παρ.1 του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016,
- vi. δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί,
- vii. στις περιπτώσεις των παρ.3, 4 και 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο Ε.Ε.Σ. είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### **2.2.3. Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

**συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σελ. 42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

**ενεργητική δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.06.1997, σελ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22<sup>ας</sup> Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.07.2003, σελ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236

(δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής - μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

**απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης**, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελεωειακού Κώδικα (Ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον Φ.Π.Α) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του Ν. 4689/2020 (Α' 103),

**τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του Ν. 4689/2020 (Α' 103),

**νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες** ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20<sup>ης</sup> Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του Ν. 4557/2018 (Α' 139),

**παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.04.2011, σελ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

**στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.)** τους διαχειριστές.

**στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.),** τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (i) έως (vi) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

**2.2.3.2.** Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- A. όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή
- B. όταν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. (α΄) και (β΄) της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3.**

- A. Κατ' εξαίρεση δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος (ενδεικτικά αναφερόμενοι).
- B. Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 Ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- i. εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,
- ii. εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία

πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

- iii. εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του Ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- iv. εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- v. εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του Ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- vi. εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- vii. εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,
- viii. εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- ix. εάν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (i) έως (ix) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

**2.2.3.5.** Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει. Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α..

#### 2.2.3.5.α

##### **Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:**

- α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία
- β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή
- γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.8.** Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασής της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [eranorthotika@eaadhsy.gr](mailto:eranorthotika@eaadhsy.gr).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασής της στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασής της.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί **μετά** την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## Κριτήρια Επιλογής

Για τα παρακάτω κριτήρια επιλογής, οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς, μπορούν να συμπληρώσουν μόνο την ενότητα “Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής” του Μέρους IV του ΕΕΕΣ, χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV.

### 2.2.4. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης **απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της υπηρεσίας.**

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του Ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

**Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.**

### 2.2.5. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν/ παρέχουν:

1. Βεβαίωση αναγνωρισμένων πιστωτικών ιδρυμάτων για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πιστοληπτική ικανότητα ποσού τουλάχιστον ίσου με το 100% του προϋπολογισμού μη συμπ. Φ.Π.Α, ήτοι ποσού 8.789.000€ σε περίπτωση που υποβάλει προσφορά και για τα δύο Τμήματα, ενώ αν υποβάλει προσφορά μόνο για το Τμήμα Α 8.241.200€ και αν υποβάλει προσφορά μόνο για το Τμήμα Β 547.800€.

2. Να καταθέσουν δημοσιευμένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα δημοσιευμένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων ή για όσο χρόνο δραστηριοποιούνται, εφόσον είναι μικρότερος, σε περίπτωση που υποχρεούνται στην σύνταξη χρηματοοικονομικών καταστάσεων. Σε περίπτωση που ο ισολογισμός της χρήσης 2022 δεν έχει δημοσιευθεί οι οικονομικοί φορείς δύνανται να προσκομίζουν ισοζύγιο λογαριασμών της χρήσης 2022 νομότυπα εκδοθέν από τα Βιβλία του φορέα, ψηφιακά υπογεγραμμένο.

α) Εφόσον ο προσφέρων δεν υποχρεούται σε σύνταξη ισολογισμού θα πρέπει να προσκομίσει αντίγραφα, των φορολογικών δηλώσεων ή των εκκαθαριστικών σημειωμάτων ή των εντύπων Ε3, Ν, για το χρονικό διάστημα που αντιστοιχεί στις τρεις (3) χρήσεις ή για όσο διάστημα ασκεί την επιχειρησιακή του δράση εφόσον αυτό είναι μικρότερο. Οι οικονομικοί φορείς θα προσκομίσουν αντίγραφα ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων ετών από τα οποία να προκύπτει ύψος ιδίων κεφαλαίων τουλάχιστον 1.000.000€ για έκαστο των τριών ετών για το Τμήμα Α και 100.000€ για το Τμήμα Β.



β) Υπεύθυνη δήλωση, όπου θα δηλώνεται ότι, ο ετήσιος «ειδικός» μέσος όρος του κύκλου εργασιών του προσφέροντος που αφορά στην εκτέλεση έργων συναφών προς το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης, ήτοι να ασχολούνται και δραστηριοποιούνται συστηματικά και αποδεδειγμένα με το αντικείμενο του διαγωνισμού, δηλαδή της παραγωγής και διάθεσης γευμάτων (πρωινό, μεσημεριανό, βραδινό), με μεγάλο αριθμό σιτιζομένων ημερησίως, κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις ή για όσο διάστημα ασκεί την επιχειρησιακή του δράση εφόσον αυτό είναι μικρότερο, είναι τουλάχιστον ίσος με το 100% του προϋπολογισμού, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για κάθε ένα από τα Τμήματα που συμμετέχει, ήτοι 8.789.000,00€ αν υποβάλλει προσφορά και για τα δύο Τμήματα ή 8.241,200€ για το Τμήμα Α και 547.800€ για το Τμήμα Β.

3. Ως τελευταία χρήση νοείται αυτή του έτους 2022 και θα πρέπει να προσκομιστούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά σύμφωνα με τη διακήρυξη.

**Τα εν λόγω δικαιολογητικά οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα τα προσκομίσουν στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς.**

#### **2.2.6. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική τους ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν όλα όσα αναφέρονται στα Παραρτήματα της παρούσας διακήρυξης.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά οι οικονομικοί φορείς θα τα προσκομίσουν στο φάκελο της Τεχνικής τους Προσφοράς.

α) Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς που υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Α, κατά τη διάρκεια των τριών τελευταίων ετών (2020, 2021, 2022) θα πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να έχουν εκτελέσει (ή να βρίσκονται σε εξέλιξη) τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεις με διαφορετικούς δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας σχετικές με τις υπηρεσίες που αφορά η παρούσα διακήρυξη, δηλαδή εκμετάλλευση εστιατορίων, συστηματική επί καθημερινής βάσεως για συνεχόμενο συμβατικό χρονικό διάστημα τουλάχιστον 8 μηνών, με παροχή πλήρους σίτισης φρεσκομαγειρεμένου φαγητού (πρωινό, γεύμα, δείπνο) και όχι περιστασιακή εξυπηρέτηση αναγκών τροφοδοσίας κοινωνικών ή άλλων εκδηλώσεων, σε τουλάχιστον πέντε χιλιάδες (5.000) άτομα ημερησίως, αθροιστικά με συμβάσεις για το κάθε έτος, των τριών τελευταίων ετών (2020, 2021, 2022).

Η τεχνογνωσία, αποτελεσματικότητα, αξιοπιστία, των παραπάνω υπηρεσιών, αποδεικνύεται με κατάλληλες συστάσεις από συμβάσεις με φορείς του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και Ιδιωτών που έχουν εκτελεστεί (ή βρίσκονται σε εξέλιξη) συστηματικά και όχι περιστασιακά, κατά την τελευταία τριετία (2020,2021, 2022), προ της διενέργειας του διαγωνισμού.

β) Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς που υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Β, κατά τη διάρκεια των τριών τελευταίων ετών (2020, 2021, 2022) θα πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να έχουν εκτελέσει (ή να βρίσκονται σε εξέλιξη) τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεις με διαφορετικούς δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας σχετικές με τις υπηρεσίες που αφορά η παρούσα διακήρυξη, δηλαδή εκμετάλλευση εστιατορίων, συστηματική επί καθημερινής βάσεως για συνεχόμενο συμβατικό χρονικό διάστημα τουλάχιστον 8 μηνών, με παροχή πλήρους σίτισης φρεσκομαγειρεμένου φαγητού (πρωινό, γεύμα, δείπνο) και όχι περιστασιακή εξυπηρέτηση αναγκών τροφοδοσίας κοινωνικών ή άλλων εκδηλώσεων σε τουλάχιστον τριακόσια (300) άτομα ημερησίως, αθροιστικά με συμβάσεις για το κάθε έτος, των τριών τελευταίων ετών (2020, 2021, 2022).

Η τεχνογνωσία, αποτελεσματικότητα, αξιοπιστία, των παραπάνω υπηρεσιών, αποδεικνύεται με κατάλληλες συστάσεις από συμβάσεις με φορείς του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και Ιδιωτών που έχουν εκτελεστεί (ή βρίσκονται σε εξέλιξη) συστηματικά και όχι περιστασιακά, κατά την τελευταία τριετία (2020,2021, 2022) προ της διενέργειας του διαγωνισμού.

Για το λόγο αυτό θα καταρτίσουν πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσαν ή στα οποία συμμετείχαν ως ανάδοχοι κατά τα τρία (3) τελευταία έτη ή για όσο χρόνο δραστηριοποιούνται, εφόσον είναι μικρότερος και είναι συναφή με το υπό ανάθεση Έργο.

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς, θα πρέπει να απαντήσουν, **επί ποινή αποκλεισμού**, στον Πίνακα Συμμόρφωσης Τεχνικής Προσφοράς της παραγράφου 2.4.3.2.

Εάν ο αποδέκτης είναι Δημόσιος Φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο αποδέκτης είναι Ιδιώτης, υποβάλλονται ως στοιχεία τεκμηρίωσης τα αντίστοιχα παραστατικά ή εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοσή τους ή τέτοια δεν υπάρχουν, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση του φορέα και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, Υπεύθυνη Δήλωση του παρόχου. Ο Πίνακας Έργων θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Πελάτης (Επωνυμία- Δ/νση - Τηλέφωνο)	Σύντομη περιγραφή έργου	Διάρκεια εκτέλεσης έργου (Έναρξη- Λήξη)	Τόπος παροχής υπηρεσιών	Σιτιζόμενα Άτομα Ημερησίως	Προϋπο- λογισμός με ΦΠΑ	Παρούσα Φάση: Ολοκληρωμένο επιτυχώς/σε εξέλιξη

Επίσης, η Επιτροπή Διενέργειας & Αξιολόγησης δικαιούται να ζητήσει και να λάβει υπόψη της, την τυχόν ύπαρξη εγγράφων, αναφορών ή πρακτικών με δυσμενείς κριτικές για το ποιοτικό επίπεδο παροχής υπηρεσιών των συμμετεχόντων, από τους αποδέκτες των υπηρεσιών, καθώς επίσης και τις εκθέσεις-πορίσματα από ελέγχους κρατικών φορέων.

β) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 όπου αναφέρεται ότι α) θα εκτελέσει τη σύμβαση, εφόσον αναδειχθεί ανάδοχος, με το ζητούμενο από τη διακήρυξη προσωπικό, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, αναφέροντας τον αριθμό και την ειδικότητα του προσωπικού που θα απασχολήσει β) αναλαμβάνει την υποχρέωση να υποβάλει κατάσταση του προσωπικού με το οποίο θα εκτελέσει τη σύμβαση, πριν από την υπογραφή της σύμβασης. Η παρούσα Υπεύθυνη Δήλωση υποβάλλεται από κάθε συμμετέχοντα ή από την ένωση ως σύνολο.

γ) Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς, θα πρέπει να αποδείξουν την συμμόρφωση του κατά τον Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και την σχετική Εθνική Νομοθεσία (να έχει ορίσει DPO στην αρμόδια αρχή).

Τα παραπάνω θα πρέπει να αποδεικνύονται και να τεκμηριώνονται στον Πίνακα Συμμόρφωσης της Τεχνικής Προσφοράς.

Επιπροσθέτως, οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα πρέπει να καταθέσουν τα παρακάτω:

- Μισθολογικές καταστάσεις των τελευταίων τριών (3) μηνών.
- Περιοδική Δήλωση ΑΠΔ για το σύνολο του προσωπικού της επιχείρησης.
- Αποδεικτικά καταθέσεων αδιάκοπης καταβολής μισθοδοσίας του ανωτέρω προσωπικού.

**2.2.7. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται, επί ποινή αποκλεισμού, με τα κάτωθι πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, τόσο για το Τμήμα Α, όσο και για το Τμήμα Β:

1) Να διαθέτουν και να έχουν εγκατεστημένο και σε ορθή λειτουργία σύστημα ελέγχου και διασφάλισης της ποιότητας και της υγιεινής των τροφίμων, σύμφωνα με τις αρχές του Συστήματος Ανάλυσης Κινδύνων και Κρίσιμων Σημείων Ελέγχου (HACCP) βάσει του οδηγού υγιεινής υπ' αριθ. 5 του ΕΦΕΤ.

2) Να διαθέτουν Σύστημα Ιχνηλασιμότητας τροφίμων κατά το πρότυπο ISO 22005:2007.

3) Να διαθέτουν Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη Διαχείριση της Ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 9001:2018.

4) Να διαθέτουν Πιστοποιητικά Ποιότητας σε ισχύ, που να βεβαιώνουν την τήρηση εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία κατά ISO 45001:2018.

5) Να διαθέτουν Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη Διαχείριση της Ασφάλειας και Υγιεινής Τροφίμων ISO 22000:20018 στο πεδίο εφαρμογής «υπηρεσίες μαζικής εστίασης».

6) Να διαθέτουν Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σχετικό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες ISO 14001:2015.

7) Έγγραφο από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος και οι τυχόν συνεργαζόμενοι τρίτοι διαθέτουν αριθμό Ε.Μ.ΠΑ. (Εγγραφή στο «Εθνικό Μητρώο Παραγωγών» Συσκευασιών και άλλων προϊόντων).

8) Να διαθέτουν Σύστημα Διαχείρισης της Ασφάλειας Πληροφοριών κατά το πρότυπο ISO 27001:2013.

9) Να διαθέτουν Σύστημα Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας κατά το πρότυπο ISO 37001:2017.

**ή ισοδύναμα όλων των ανωτέρω πιστοποιητικών, σύμφωνα και με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 82 του Ν. 4412/2016.**

Κατά την υποβολή δικαιολογητικών προς υπογραφή της εκτελεστικής σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα ανωτέρω πιστοποιητικά και για την/τις παραγωγική/κές μονάδα/δες που θα χρησιμοποιηθούν για την παρασκευή των προσφερόμενων γευμάτων σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ή ανωτέρας βίας.

Όλα τα παραπάνω πιστοποιητικά (1,2,3,4,5,6,7,8,9) θα πρέπει να είναι στο θεματικό πεδίο των Υπηρεσιών Εστίασης ή/και της προετοιμασίας, παρασκευής διανομής γευμάτων ή/και υπηρεσιών Catering και θα υποβληθούν στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς και θα είναι σε ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

## 2.2.8. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία

### 2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### 2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα/-τα της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του οι λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

## 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται **κατά την υποβολή της προσφοράς δια του Ε.Ε.Ε.Σ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.**

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα/-τα της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα

τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

**Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.**

#### **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: (α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και (β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, **ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του Ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ)**, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΧ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν. 1599/1986. Το Ε.Ε.Ε.Σ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 του εν λόγω Κανονισμού.

**Το Ε.Ε.Ε.Σ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές.** Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του Ε.Ε.Ε.Σ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο Ε.Ε.Ε.Σ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο Ε.Ε.Ε.Σ.

**Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο Ε.Ε.Ε.Σ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.**

Κατά την υποβολή του Ε.Ε.Ε.Σ καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης είναι δυνατή, **με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα**, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

**Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού**, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

**Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το Ε.Ε.Ε.Σ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.** Στο Ε.Ε.Ε.Σ απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/ συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει μέσω του Ε.Ε.Ε.Σ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού

(παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του Ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

**α.** εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

**β.** εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

**γ.** στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με την λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στην συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

**Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, όπως προβλέπεται στα υπ' αριθμ. πρωτ. 3697/06-07-2022 (ΑΔΑ: 69Η3ΟΞΤΒ-ΠΚΣ) και 4815/16-09-2022 (ΑΔΑ: 6ΝΟ1ΟΞΤΒ-8Χ8) έγγραφα της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., καθώς και στην παράγραφο 2.2.3.5α της παρούσας, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα Χ της παρούσας.**

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. **Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.**

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος-μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. **Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (E.E.E.Σ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.**

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά όταν η Αναθέτουσα Αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω **(Δικαιολογητικά Προσωρινού Αναδόχου)**.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, **τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.** Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. (α) και (β) καθώς και στην περ. (β) της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του Ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

για την παράγραφο 2.2.3.1 **απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός**

φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, **που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

για την παράγραφο 2.2.3.2 **πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, **που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) **αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.**

Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) **πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ** και επιπλέον, υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει.

Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση (α), πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, **υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση (β) **πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, **που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**1) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο**, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις Ι.Κ.Ε προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου ενώ για τις Ε.Π.Ε προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

**2) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.**

**3)** Εκτύπωση της καρτέλας «**Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης**» από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

**4)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**5)** Για την παράγραφο 2.2.3.9. **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.



6) Για την παράγραφο 2.2.3.5., υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, **υπεύθυνη δήλωση**, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα XII της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

**B2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/ βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/ βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

**Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. των ως άνω Επιμελητηρίων.**

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, **εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους** εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**B3.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. Γ.Ε.ΜΗ.), προσκομίζει **σχετικό αναλυτικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του** εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

**α) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο Γ.Ε.ΜΗ, **σχετικό αναλυτικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.**

**β) για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του Γ.Ε.ΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση/ πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/-α που δεσμεύει/-ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B4.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις Αναθέτουσες Αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

**Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.**

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**B5.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

**B6.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, **προσκομίζεται έγγραφο** (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), **δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας,**

**εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία** για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική ικανότητα, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

**B7.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, **προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.**

**B8.** Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- ✦ οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη **εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους**,
- ✦ οι υπεύθυνες δηλώσεις **εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών**. Επισημαίνεται ότι όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις που ζητούνται στα πλαίσια της εν λόγω διαδικασίας σύναψης σύμβασης, αναφέρουν τα στοιχεία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (τον αριθμό της σχετικής διακήρυξης, την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών & τον τίτλο της σύμβασης), **υπογράφονται ηλεκτρονικά και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.**

Επίσης, σχετικά με την ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση ισχύει και το άρθρο εικοστό έβδομο της από 20.3.2020 Π.Ν.Π., (Α 68) - που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 4683/2020 (Α' 83) - κατά τις παραγράφους 1 και 2 του οποίου: «Η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) μπορεί να συντάσσεται στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης του άρθρου 52 του Ν. 4635/2019 μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Dilosia». Η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και γίνεται αποδεκτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εικοστό τέταρτο άρθρο της παρούσας 2. Η αυθεντικοποίηση που πραγματοποιείται για τη χρήση της ηλεκτρονικής εφαρμογής της παρ. 1 του παρόντος έχει την ίδια ισχύ με τη βεβαίωση γνησίου υπογραφής του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999 (Α' 45). Η ημερομηνία που αναγράφεται στην προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης αντιστοιχεί στην ημερομηνία έκδοσης της ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης. Εφόσον τηρούνται οι όροι του προηγούμενου εδαφίου, η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση τόσο ως ηλεκτρονικό όσο και ως έντυπο έγγραφο, συνιστά έγγραφο βέβαιης χρονολογίας.»

Επίσης, σύμφωνα με το υπ' αριθ. πρωτ. 2210/19.04.2019 διευκρινιστικό έγγραφο της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: 66ΓΠΟΞΤΒ-Ζ9Κ) επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 104 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, **τα δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου πρέπει να καταλαμβάνουν και τον χρόνο της υποβολής της προσφοράς.**

Στο πλαίσιο αυτό περαιτέρω επισημαίνεται ότι:

**A. τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας δεν καλύπτουν το προγενέστερο της έκδοσής τους χρονικό διάστημα.** Λόγω του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις χρόνου ισχύος αυτών των πιστοποιητικών που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, **οι οικονομικοί φορείς πρέπει να μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς**, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του Ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.

**B. το απόσπασμα ποινικού μητρώου και τα λοιπά πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις δικαστικές αρχές του άρθρου 80 παρ. 2 του Ν. 4412/2016 (π.χ. περί μη πτώχευσης, εξυγίανσης, δικαστικής εκκαθάρισης, κλπ.), δεδομένου ότι βεβαιώνουν έννομες καταστάσεις μέχρι και το χρόνο έκδοσής τους, δεν είναι απαραίτητο να εκδίδονται και κατά τον χρόνο υποβολής των προσφορών.** Τουναντίον, αρκεί η προσκόμισή τους από τον προσωρινό ανάδοχο μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου, δεδομένου ότι τα εν λόγω δικαιολογητικά καλύπτουν όλο το προγενέστερο της έκδοσής τους χρονικό διάστημα και ως εκ τούτου, καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 104 παρ. 1 του Ν. 4412/2016.

## 2.3 Κριτήρια ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης και αξιολόγησης προσφορών

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, ανά Τμήμα.

Η σημερινή αξία του ημερησίου σιτηρεσίου των τριών γευμάτων (πρωί, μεσημέρι, βράδυ) για κάθε δικαιούχο δωρεάν σίτισης φοιτητή, έχει καθορισθεί στη τιμή των 2,00€, με την Φ4919/Β'2/2022 Κ.Υ.Α. των Υπουργών Οικονομικών – Παιδείας και Θρησκευμάτων, πλέον Φ.Π.Α 13%.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας –τιμής, ανά Τμήμα και όπως προβλέπει η παρούσα διακήρυξη, η τιμή οικονομικής προσφοράς λαμβάνει τη μορφή σταθερής τιμής βάσει του οποίας οι οικονομικοί φορείς θα ανταγωνίζονται αποκλειστικά και μόνο βάσει ποιοτικών κριτηρίων (Άρθρο 86 Ν. 4412/2016. Κριτήρια ανάθεσης των συμβάσεων - άρθρο 67 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ).

Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί με βάση τα στοιχεία του κάτωθι πίνακα:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ Α&Β	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
<b>A.</b>	<b>ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>70 %</b>
A.1	Μελέτη οργάνωσης, καταλληλότητας και λειτουργίας των εστιατορίων και ποιότητα παρασκευής των γευμάτων	40 %
A.2	Πληρότητα σιτηρεσίου και προτεινόμενες βελτιώσεις στο πρόγραμμα σίτισης	30%
<b>B.</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΗ &amp; ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ</b>	<b>30 %</b>
B.1	Ικανότητα μαζικής παροχής σίτισης, καθώς και ποιότητα παρεχόμενων υπηρεσιών σε σχέση με το αντικείμενο της ζητούμενης παροχής	20 %

B.2	Οργάνωση και λειτουργία Ομάδας Έργου	5%
B.3	Μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης εκτέλεσης της Σύμβασης	5%

#### **A.1: Μελέτη οργάνωσης, καταλληλότητας και λειτουργίας των εστιατορίων και ποιότητα παρασκευής των γευμάτων**

Θα αξιολογηθεί και θα βαθμολογηθεί η επαρκής και ικανοποιητική μελέτη λειτουργίας του χώρου παροχής υπηρεσιών σίτισης, σύμφωνα με αυτά που προδιαγράφονται στο Παράρτημα Ι. Επιπροσθέτως θα αξιολογηθεί και θα βαθμολογηθεί η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, όπως περιγραφή των μέτρων και διαδικασιών που εφαρμόζονται για τον έλεγχο και τη διασφάλιση της ποιότητας και της υγιεινής της σίτισης.

#### **A.2 Πληρότητα σιτιρεσίου και προτεινόμενες βελτιώσεις στο πρόγραμμα σίτισης**

Θα αξιολογηθεί και θα βαθμολογηθεί:

Η απλή συμμόρφωση με το προτεινόμενο πρόγραμμα σίτισης (εδεσματολόγιο) (πρωινό, γεύμα, δείπνο) και των προδιαγραφών πρώτων υλών και συνοδευτικών, θα βαθμολογηθεί με 100 βαθμούς. Το προτεινόμενο πρόγραμμα (εδεσματολόγιο) δύναται να τροποποιηθεί ως προς το γαρνίρισμα, τα λαδερά εποχής και τα συνοδευτικά **χωρίς να αλλάξει η βαθμολογία**. Κάθε περαιτέρω παρεχόμενη βελτίωση του προγράμματος σίτισης σε πρωινό και πρόσθετα «ειδικά πιάτα» (πχ. λόγω ασθeneίας, δυσανεξίας κλπ) θα βαθμολογηθεί επιπλέον μέχρι και 20 βαθμούς.

Ήτοι σύνολο βαθμολογίας  $100 + 20 = 120$  βαθμοί και ο συντελεστής βαρύτητας του συγκεκριμένου κριτηρίου θα είναι 30%.

#### **B.1 Ικανότητα στην παροχή υπηρεσιών μαζικής σίτισης και ποιότητα παρεχόμενων υπηρεσιών σε σχέση με το αντικείμενο της ζητούμενης παροχής.**

Η επιτυχής υλοποίηση των προηγούμενων συμβατικών υποχρεώσεων και η ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, που προκύπτουν από τα πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης καθώς και από συστατικές επιστολές κατά την προηγούμενη συνεργασία (των τριών τελευταίων ετών 2020, 2021, 2022) με φορείς του ιδιωτικού και δημοσίου τομέα, σε υπηρεσίες μαζικής σίτισης και από τα λοιπά σχετικά δικαιολογητικά συμμετοχής, όπως αυτά παρατίθενται μαζί με τον κατάλογο υπηρεσιών μαζικής σίτισης που ζητείται στην Τεχνική Προσφορά, καθώς επίσης και ο επιτόπιος έλεγχος στις εγκαταστάσεις που λειτουργεί ήδη η επιχείρηση αποτελούν εγγύηση για την αποτελεσματική και ποιοτική εκτέλεση των όρων και στόχων της σύμβασης. Η βαθμολογία θα είναι από 100 έως 120 βαθμούς και ο συντελεστής βαρύτητας θα είναι 20%.

#### **B.2 Οργάνωση και λειτουργία Ομάδας Έργου**

Η προτεινόμενη ποιοτική και ποσοτική σύνθεση της ομάδας στην οποία θα ανατεθεί να εκτελέσει το συμβατικό αντικείμενο, τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των εργαζομένων, οι ειδικότητες του προσωπικού, το μοντέλο οργάνωσης της παροχής του συμβατικού αντικειμένου, ο αποτελεσματικός τρόπος επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Η χρησιμοποίηση επαρκούς αριθμού προσωπικού και η πληρέστερη σύνθεση από πλευράς ειδικοτήτων, θα ληφθούν ιδιαίτερα θετικά κατά την αξιολόγηση της προσφοράς. Η επάρκεια των μέτρων που θα εφαρμόζονται για την ασφάλεια και υγιεινή των εργαζομένων, των φοιτητών και των εγκαταστάσεων, την προστασία του περιβάλλοντος, καθώς και η διαδικασία που θα ακολουθείται ώστε οι προμήθειες να καλύπτουν πάντοτε τις απαιτούμενες προδιαγραφές και να διασφαλίζονται οι συνθήκες ασφάλειας και υγιεινής των παρεχόμενων φαγητών. Η βαθμολογία θα είναι από 100 έως 120 βαθμούς και ο συντελεστής βαρύτητας θα είναι 5%.

**B.3 Μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης εκτέλεσης της Σύμβασης**

Η επάρκεια των μέτρων που θα εφαρμόζονται για την προστασία του περιβάλλοντος, καθώς και η διαδικασία που θα ακολουθείται. Η βαθμολογία θα είναι από 100 έως 120 βαθμούς και ο συντελεστής βαρύτητας θα είναι 5%.

**Σημείωση:** Θα ληφθεί ιδιαίτερα θετικά κατά την αξιολόγηση η σαφής αντιστοίχιση των παραγράφων της Τεχνικής Προσφοράς με τα κριτήρια αξιολόγησης.

**Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών**

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς, στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η Συνολική Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς (Σ.Β.Τ.Π.) υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\text{Σ.Β.Τ.Π.} = (0,40 \times \text{ΒΑΘΜΟΣ Α.1}) + (0,30 \times \text{ΒΑΘΜΟΣ Α.2}) + (0,20 \times \text{ΒΑΘΜΟΣ Β.1}) + (0,5 \times \text{ΒΑΘΜΟΣ Β.2}) + (0,5 \times \text{ΒΑΘΜΟΣ Β.3}).$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Σ.Β.Τ.Π. δεδομένου ότι η οικονομική προσφορά λαμβάνει τη μορφή της σταθερής τιμής (δυνάμει της περ. 7, Άρθρο 86, του ν. 4412/2016 “Κριτήρια ανάθεσης των συμβάσεων”).

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης, ή υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της παρούσας διακήρυξης.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της παρούσας, οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές, εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται αποδεκτές.

Αποκλίσεις από όρους της παρούσας, ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηριστεί στην παρούσα ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνιστούν απόρριψη των προσφορών

**2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο προσφορών****2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά Τμήμα.

**Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.**

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει για κάθε Τμήμα κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης καθώς και ο εκπρόσωπος/ συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την Αναθέτουσα Αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

**2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

**2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη**, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν. 4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του Ν. 4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/09.06.2021). Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

**Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό**, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του Ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ βεβαιώνεται αυτόματα από το Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του Ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, η Αναθέτουσα Αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

- A. έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά**», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.
- B. έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον οικονομικό φορέα σημαίνονται με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

**Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.**

**2.4.2.4.** Εφόσον οι οικονομικοί φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, στην συνέχεια μέσω σχετικής λειτουργικότητας εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β΄ της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον οικονομικό φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

- i. είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του Ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille,
- ii. είτε των άρθρων 15 και 27 του Ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα,
- iii. είτε του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999 (Α΄ 45),
- iv. είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του Ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,
- v. είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του Ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να καταχωρίζει ηλεκτρονικά αρχεία άλλων μορφότυπων, εφόσον αυτό απαιτείται ή κρίνεται απαραίτητο για την καλύτερη αποτύπωση, αξιολόγηση ή αξιοποίηση της πληροφορίας που αυτό περιέχει (ενδεικτικά: υπολογιστικά φύλλα σε μορφότυπο XLS/ XLSX, βίντεο σε μορφότυπο MPG/AVI/MP4 κ.α.).



Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην Αναθέτουσα Αρχή (κατάθεση στο Κεντρικό Πρωτόκολλο του Πανεπιστημίου Πατρών, Α΄ Κτίριο Διοίκησης, Ισόγειο, Πανεπιστημιούπολη, Τ.Κ. 265 04, Ρίο Πατρών), σε έντυπη μορφή και σε κλειστό/-ούς φάκελο/-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος Διαγωνισμού (αναγράφονται αναλυτικά ο τίτλος του Διαγωνισμού και ο αριθμός Διακήρυξης).

Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

- i. η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,
- ii. αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του Ν. 2690/1999,
- iii. ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους καθώς και
- iv. τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

**Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.**

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05<sup>ης</sup>.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α΄ 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου - 05.03.1984» (κυρωτικός Ν. 1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων - 15.09.1977» (κυρωτικός Ν. 4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους-μέλους που υπάγονται στον Κανονισμό Ε.Ε. 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην Ε.Ε., όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους-μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας», όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του Ν. 4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της Αναθέτουσας Αρχής είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώ επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το

εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου - ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την Αναθέτουσα Αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

#### 2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό στοιχεία:

1. το **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ)**, όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύνανται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το Ε.Ε.Ε.Σ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου (Παράρτημα II),

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα Ε.Ε.Ε.Σ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών Ε.Ε.Ε.Σ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον οικονομικό φορέα Ε.Ε.Ε.Σ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών Ε.Ε.Ε.Σ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

2. την **Εγγύηση Συμμετοχής**, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης,

**Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά (π.χ. Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.) οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν από την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.**

3. **Υπεύθυνη Δήλωση**, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα, με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές, στην οποία θα δηλώνουν ότι:

- η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσης διακήρυξης τους οποίους αποδέχονται πλήρως (αναφέρονται ο αριθμός της διακήρυξης, η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών & ο τίτλος της σύμβασης),
- η προσφορά τους ισχύει για τριακόσιες εξήντα πέντε (365) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών,
- τα δικαιολογητικά που έχουν προσκομίσει, είναι αληθή,
- βεβαιώνεται η ακρίβεια των ιδιωτικών εγγράφων που κατατίθενται.

4. **σχετικό αναλυτικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του** για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ).

Στις λοιπές περιπτώσεις προσκομίζει **τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης** (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα) **συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.**

#### 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στην παρούσα Διακήρυξη και στα Παραρτήματα αυτής, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα του οικονομικού φορέα, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο άρθρο 2.2.6 (τεχνική και επαγγελματική ικανότητα), της παρούσας διακήρυξης.

Ο οικονομικός φορέας, **επί ποινή αποκλεισμού**, υποχρεούται επίσης να συμπληρώσει και να καταθέσει σε μορφή pdf, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο, τον **“Πίνακα Συμμόρφωσης Τεχνικής Προσφοράς”** του Παραρτήματος II, λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες διευκρινίσεις:

Στη στήλη **“Απάντηση”** σημειώνεται η απάντηση που έχει τη μορφή **ΝΑΙ/ΟΧΙ**, εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρείται ή όχι από την προσφορά.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία του κάθε πίνακα και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

#### **Μη συμμόρφωση με τον παραπάνω όρο συνιστά λόγο απόρριψης της προσφοράς.**

Εφόσον η τεχνική προσφορά του προσφέροντα δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει σε μορφή pdf, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα από το νόμιμο εκπρόσωπο, τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της τεχνικής του προσφοράς.

#### 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»/ Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης.

**Η προσφερόμενη τιμή θα δίνεται σε ευρώ, θα αναγράφεται αριθμητικώς και θα έχει την μορφή Χ.ΧΧΧ,ΧΧ (δύο δεκαδικά ψηφία).**

Οι προσφέροντες θα υποβάλλουν την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του συστήματος (σε αρχείο pdf ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο). Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί αναλυτικά στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει σε μορφή pdf, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα από το νόμιμο εκπρόσωπο, τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της οικονομικής του προσφοράς.

Επιπροσθέτως, οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς, **θα πρέπει να υποβάλλουν το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος III**, ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η σημερινή αξία του ημερησίου σιτηρεσίου των τριών γευμάτων (πρωί, μεσημέρι, βράδυ) για κάθε δικαιούχο δωρεάν σίτισης φοιτητή, έχει καθορισθεί στη τιμή των 2,00€, με την Φ4919/Β'2/2022 Κ.Υ.Α. των Υπουργών Οικονομικών – Παιδείας και Θρησκευμάτων, πλέον Φ.Π.Α 13%.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό Τέλος Χαρτοσήμου 3% και ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20 % επί του ποσού Χαρτοσήμου.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

**Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:**

- i. δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- ii. δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016 και
- iii. αναπροσαρμόζεται το ισχύον ημερήσιο σιτηρέσιο, που καθορίζεται στα Παράρτηματα I & III της παρούσας διακήρυξης.
- iv. η τιμή υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα τιμή, που καθορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I της παρούσας διακήρυξης (η προσφορά θα απορρίπτεται για το συγκεκριμένο τμήμα).

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **τριακοσίων εξήντα πέντε (365) ημερολογιακών ημερών** από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

**Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.**

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι

οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- η οποία αποκλίνει από απaráβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπίες, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο Ε.Ε.Ε.Σ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,
- για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του Ν. 4412/2016,
- η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. (γ) της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
- η οποία είναι υπό αίρεση,
- η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της Αναθέτουσας Αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του Ν. 4412/2016,
- εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016,

- η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του Ν. 4412/2016,
- εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,
- εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

---

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

---

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/ επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του Ν. 4412/2016 ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- ▶ Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», **την 16<sup>η</sup> Οκτωβρίου 2023 και ώρα 11:00 π.μ.**
- ▶ Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

**3.1.2.1** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο Ε.Ε.Ε.Σ ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

##### **Ειδικότερα :**

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί, παράλληλα, με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του



ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή **αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης**, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην Αναθέτουσα Αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016 εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ προς την Αναθέτουσα Αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη

συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η Αναθέτουσα Αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

**Σύμφωνα με το υπ' αριθ. πρωτ. 21603/ΕΞ/2021 έγγραφο της Διεύθυνσης Διαχείρισης, Ανάπτυξης & Υποστήριξης Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) με θέμα «Έκδοση της υπ' αριθ. 64233/09.06.2021 ΚΥΑ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ Προμήθειες και Υπηρεσίες - Νέες παραμετροποιήσεις/λειτουργικότητες στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ Προμήθειες και Υπηρεσίες» επισημαίνεται ότι όλη η διαδικασία πλέον (αποστολή πρόσκλησης για υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης, υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης από τον προσωρινό ανάδοχο, συμπλήρωση στοιχείων, διευκρινίσεις) θα πραγματοποιείται μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» της εκάστοτε ηλεκτρονικής διαδικασίας και δεν θα απαιτείται η διαδικασία της αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης.**

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i. κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ) είναι εκ προθέσεως απατηλά ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία ή
- ii. δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii. από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: (α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και (β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4-2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα παρεχόμενων

υπηρεσιών από αυτή που καθορίζεται στο Παράρτημα Ι σε ποσοστό και ως εξής: εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ογδόντα τοις εκατό (80%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

### 3.3 Κατακύρωση – Σύναψη Σύμβασης

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται **με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.**

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
  - β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
  - γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται,
- και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, **να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης.** Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια ως άνω διαδικασία για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

#### **3.4 Προδικαστικές προσφυγές - Προσωρινή και οριστική δικαστική προστασία**

**Α.** Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με τα άρθρα 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση

σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

### **3.5 Ματαίωση διαδικασίας**

---

Η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: (α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, (β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την Αναθέτουσα Αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, (γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, (δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, (ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, (στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

#### 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

##### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, καλής λειτουργίας)

---

###### 4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης (συμφωνητικού) απαιτείται η παροχή εγγυητικής επιστολής **καλής εκτέλεσης**, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ.4 του Ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης κάθε Τμήματος, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της παρούσας, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται πριν την υπογραφή της σύμβασης (του συμφωνητικού).

**Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για οχτώ (8) μήνες από την ημερομηνία λήξης της σύμβασης (του συμφωνητικού).**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 12 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περίπτωσης (viii) της παραγράφου 2.1.5. «Εγγύηση Συμμετοχής» της παρούσας, και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει πριν την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης άνευ Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής στην περίπτωση παραβίασης από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η/Οι εγγύηση/-εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/-ονται στο σύνολό του/ς μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

##### 4.2 Συμβατικό πλαίσιο - Εφαρμοστέα νομοθεσία

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

##### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

---

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

- α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση



υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

#### **4.4 Υπεργολαβία**

---

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης (συμφωνητικού) κατά τη διάρκειά της**

---

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τμήμα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση

συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης (συμφωνητικού)**

---

**4.6.1.** Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- i. η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- ii. ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- iii. η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.
- iv. ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,
- v. ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

- vi. ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται από την αρμόδια υπηρεσία της Αρχής στο τέλος κάθε δεδουλευμένου μήνα, κατόπιν πιστοποίησης από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 34 και 35 του ν. 4497/2017, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής είναι:

1. Μηνιαίο Πρωτόκολλο Παραλαβής, το οποίο συντάσσεται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης (συμφωνητικού) και τη διαπίστωση ότι τα εστιατόρια λειτούργησαν το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα κανονικά και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της υπογραφείσας σύμβασης (συμφωνητικού).
2. Τιμολόγιο του αναδόχου, στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός της Διακήρυξης ή ο ΑΔΑΜ της σύμβασης (συμφωνητικού).
3. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας.
4. Πιστοποιητικά Ασφαλιστικής Ενημερότητας.
5. Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του ΕΦΚΑ – ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (Ι.Κ.Α.) του προηγούμενου μήνα που αφορά τους απασχολούμενους στη σύμβαση υπαλλήλους του αναδόχου, καθώς επίσης και το σχετικό βεβαιωτικό έγγραφο που αφορά στην πληρωμή εισφορών.
6. Κατάσταση προσωπικού, στην οποία θα αναγράφονται και οι τυχόν τροποποιήσεις (νέες προσλήψεις, απολύσεις, ωράριο εργασίας κ.λπ.).
7. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων. Επίσης, δεν προσμετρείται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών, παραλαβή των υπηρεσιών με έκπτωση λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές κ.λπ.).

**5.1.2.** Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση της προμήθειας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- i. Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, **κράτηση ύψους 0,1%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ),
- ii. **Κράτηση ύψους 0,02%** υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, άνευ Φ.Π.Α, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο

όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (άρθρο 36 παρ. 6 του Ν. 4412/2016).

**Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

## **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παραλαβής):

- A. στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης
- B. στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- Γ. εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.1 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία όχι μικρότερη των 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, επιβάλλεται ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

**Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:**

- ✦ για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- ✦ για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς Φ.Π.Α επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- ✦ οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

**5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων - αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 Ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

**5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του Ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

## 6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

---

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης (συμφωνητικού)

---

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης (συμφωνητικού) και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία του Πανεπιστημίου Πατρών, το οποίο και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

### 6.2 Διάρκεια της σύμβασης (συμφωνητικού)

---

**6.2.1.** Η διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης (συμφωνητικού) ορίζεται σε (2) έτη με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος.

Εξαιρούνται τα χρονικά διαστήματα των Διακοπών του Πάσχα, των διακοπών των Χριστουγέννων και των θερινών διακοπών (Ιούλιος & Αύγουστος), όπως ορίζονται στην εκάστοτε σχετική απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών, κατά τα οποία χρονικά διαστήματα ο/οι ανάδοχος/οι δεν θα παρέχει/ουν τις υπηρεσίες του/τους. Σε περίπτωση παράτασης του ακαδημαϊκού έτους κατά το χρόνο διακοπών και τους θερινούς μήνες, δύνανται να παρατείνεται και η σίτιση των φοιτητών με απόφαση της Συγκλήτου. Οι ημέρες λειτουργίας της σίτισης καθορίζονται σε 275 ανά ακαδημαϊκό έτος.

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρητρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

### 6.3 Παραλαβή του αντικείμενου της σύμβασης (συμφωνητικού)

---

**6.3.1.** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

**6.3.2.** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: (α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, (β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3.** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4.** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

- A. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
- B. Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

**6.3.5.** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**6.3.6.** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### **6.4 Απόρριψη παραδοτέων - Αντικατάσταση**

**6.4.1.** Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

**6.4.2.** Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρητρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

**Ο Αντιπρότανης  
Οικονομικών, Μελετών, Έργων &  
Τεχνολογιών Πληροφορικής**

**Βασίλειος Σπ. Βασιλειάδης**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αναλυτική περιγραφή φυσικού αντικειμένου της σύμβασης****ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****1. Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου**

Το αντικείμενο του θέματος αφορά την ανάδειξη αναδόχου/ων για την παροχή υπηρεσιών σίτισης των δικαιούχων δωρεάν σίτισης φοιτητών στις πόλεις Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι), Αργίριο και Μεσολόγγι, δηλαδή η πλήρης προετοιμασία - παρασκευή και παροχή για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος.

**Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης για τα δύο (2) έτη**, ανέρχεται στο ποσό των εννιά εκατομμυρίων εννιακοσίων τριάντα μία χιλιάδων πεντακοσίων εβδομήντα ευρώ (9.931.570,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 13%.

**Προϋπολογισμός μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α:** Οχτώ εκατομμύρια εφτακόσιες ογδόντα εννέα χιλιάδες ευρώ (8.789.000,00€).

**Φ.Π.Α. 13%:** Ένα εκατομμύριο εκατόν σαράντα δύο χιλιάδες πεντακόσια εβδομήντα ευρώ (1.142.570,00€).

**Σύνολο με Φ.Π.Α:** Εννιά εκατομμύρια εννιακόσιες τριάντα μία χιλιάδες πεντακόσια εβδομήντα ευρώ (9.931.570,00€),

**Η εκτιμώμενη αξία για την προαίρεση ενός (1) έτους**, ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων εκατομμυρίων εννιακοσίων εξήντα πέντε χιλιάδων επτακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ (4.965.785,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 13%.

**Προϋπολογισμός προαίρεσης μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α:** Τέσσερα εκατομμύρια τριακόσιες ενενήντα τέσσερις χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (4.394.500,00€).

**Φ.Π.Α. 13%:** Πεντακόσιες εβδομήντα μία χιλιάδες διακόσια ογδόντα πέντε ευρώ (571.285,00€).

**Σύνολο προαίρεσης με Φ.Π.Α:** Τέσσερα εκατομμύρια τριακόσιες ενενήντα τέσσερις χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (4.394.500,00€)

Η διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης (συμφωνητικού) ορίζεται σε (2) έτη με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος, από την ημερομηνία ανάρτησης του Συμφωνητικού στο ΚΗΜΔΗΣ.

Εξαιρούνται τα χρονικά διαστήματα των Διακοπών του Πάσχα, των διακοπών των Χριστουγέννων και των θερινών διακοπών (Ιούλιος & Αύγουστος), όπως ορίζονται στην εκάστοτε σχετική απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών, κατά τα οποία χρονικά διαστήματα ο/οι ανάδοχος/οι δεν θα παρέχει/ουν τις υπηρεσίες του/τους.

**Σε περίπτωση παράτασης του ακαδημαϊκού έτους κατά το χρόνο διακοπών και τους θερινούς μήνες, δύναται να παρατείνεται και η σίτιση των φοιτητών με απόφαση της Συγκλήτου.**

Οι ημέρες παροχής υπηρεσιών σίτισης των δικαιούχων φοιτητών, καθορίζονται σε **275** ανά ακαδημαϊκό έτος.

Ο αριθμός των σιτιζόμενων φοιτητών οι οποίοι είναι δικαιούχοι δωρεάν σίτισης και προβλέπεται να σιτίζονται προσδιορίζεται στους **7.990**.

**Αναλυτικά ανά πόλη :**

- ✦ Πάτρα – Πανεπιστημιούπολη Ρίο: **5.392**
- ✦ Πάτρα – Πανεπιστημιούπολη Κουκούλι: **2.100**
- ✦ Αγρίνιο: **267**
- ✦ Μεσολόγγι: **231**

**Η σημερινή αξία του ημερησίου σιτηρεσίου των τριών γευμάτων (πρωί, μεσημέρι, βράδυ) για κάθε δικαιούχο δωρεάν σίτισης φοιτητή, έχει καθορισθεί στη τιμή των 2,00€, με την Φ4919/Β'2/2022 Κ.Υ.Α. των Υπουργών Οικονομικών – Παιδείας και Θρησκευμάτων, πλέον Φ.Π.Α 13%.**

Επιπροσθέτως, ο/οι ανάδοχος/οι υποχρεούται/νται να σιτίζει/ουν και τους μη έχοντες δικαίωμα δωρεάν σίτισης φοιτητές του Πανεπιστημίου Πατρών, η οποίοι θα καταβάλλουν αντίτιμο 3,00€ ημερησίως για δύο (2) γεύματα (μεσημέρι, βράδυ), καθώς και το Εκπαιδευτικό & Διοικητικό Προσωπικού του Πανεπιστημίου Πατρών, που επιθυμεί να σιτίζεται καταβάλλοντας αντίτιμο 4,00€ για το γεύμα και 2,00€ για το δείπνο. Η εν λόγω υποχρέωση δεν βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Πατρών και κατά πρόβλεψη το ανώτατο όριο των εν λόγω δυνητικά σιτιζόμενων φοιτητών, θα ανέρχεται αφενός για το Τμήμα Α [Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι] σε 900 φοιτητές ημερησίως, αφετέρου για το Τμήμα Β (Αγρίνιο & Μεσολόγγι) σε 100 φοιτητές ημερησίως. Επιπλέον, κατά πρόβλεψη, το ανώτατο όριο του εν λόγω δυνητικά σιτιζόμενου Εκπαιδευτικού & Διοικητικού Προσωπικού, θα ανέρχεται σε 100 άτομα ημερησίως και για τα δύο Τμήματα.

Η παρούσα σύμβαση υποδοιρείται στα δύο (2) κάτωθι Τμήματα, τόσο για την εύρυθμη λειτουργία του Πανεπιστημίου Πατρών, όσο και για τη διασφάλιση της σίτισης των φοιτητών, καθώς και του δημοσίου συμφέροντος. **Επιπλέον, θα υπάρχει δικαίωμα ανακατανομής, έως ποσοστού 5% των δικαιούχων σίτισης φοιτητών τόσο στην πόλη της Πάτρας [(Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι) (Τμήμα Α)], όσο και στις πόλεις του Αγρινίου και του Μεσολογγίου (Τμήμα Β), αυτοτελώς ανά Τμήμα.**

**Τμήμα Α:** Σίτιση των δικαιούχων σίτισης φοιτητών του Πανεπιστημίου Πατρών στην Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι) με εκτιμώμενη αξία για δύο (2) έτη συμπ. του Φ.Π.Α. 13% : 9.312.556,00€.

**Τμήμα Β:** Σίτιση των δικαιούχων σίτισης φοιτητών του Πανεπιστημίου Πατρών στο Αγρίνιο και στο Μεσολόγγι με εκτιμώμενη αξία για δύο (2) έτη συμπ. του Φ.Π.Α. 13% : 619.014,00€.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας Διακήρυξης.

**Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς δύνανται να υποβάλλουν προσφορά είτε για ένα (1) Τμήμα, είτε και για τα δύο (2) Τμήματα, ωστόσο για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών του κάθε Τμήματος.**

Δεν γίνονται δεκτές προσφορές που αφορούν μέρος του συμβατικού αντικειμένου, που αντιστοιχεί σε οποιοδήποτε από τα προαναφερόμενα Τμήματα (Τμήμα Α & Τμήμα Β) της διακήρυξης ή και για τα δύο Τμήματα.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας –τιμής, ανά Τμήμα.

Ως χώρος παροχής υπηρεσιών της παρούσας ορίζονται οι κτιριακές εγκαταστάσεις των εστιατορίων στις πόλεις Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι) και Μεσολόγγι με τον διαθέσιμο εξοπλισμό τους. Ο ανάδοχος θα φροντίσει για την διασφάλιση του πρόσθετου εξοπλισμού και την σχετική αδειοδότηση των μαγειρειών-εστιατορίων αυτών σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

**Στην πόλη του Αγρινίου, η σίτιση των δικαιούχων σίτισης φοιτητών, θα γίνεται σε χώρους που θα εξασφαλίσει ο ανάδοχος, οι οποίοι θα πληρούν όλες τις απαιτούμενες προδιαγραφές και θα διαθέτουν τις απαιτούμενες αδειοδοτήσεις σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Το σύνολο του αναγκαίου εξοπλισμού στη συγκεκριμένη πόλη είναι στην αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου.** Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα πρέπει να καταθέσουν μισθωτήριο συμβόλαιο ή προσύμφωνο μίσθωσης, κάτοψη εστιατορίου, άδεια λειτουργίας, καθώς και αριθμό τραπεζοκαθισμάτων στην πόλη του Αγρινίου, όπου το Πανεπιστήμιο δεν διαθέτει χώρους εστιατορίου, καθώς επίσης και άδεια λειτουργίας ή βεβαίωση αρμόδιου πολιτικού μηχανικού ότι για το συγκεκριμένο μίσθιο δύναται να εκδοθεί άδεια εστιατορίου με αναφορά τραπεζοκαθισμάτων. **Στην περίπτωση που δεν υφίσταται άδεια λειτουργίας προσκομίζεται επιπρόσθετα υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα στην οποία δηλώνεται ότι σε περίπτωση που ανακηρυχθεί ανάδοχος θα προσκομίσει εντός 10 ημερών την απαιτούμενη άδεια λειτουργίας του καταστήματος.**

Όλες ανεξάρτητα οι δαπάνες λειτουργίας των εστιατορίων βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο συμπεριλαμβανομένων και των δαπανών των λογαριασμών κοινής ωφέλειας στην Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Κουκούλι) και Μεσολόγγι, όπου ο ανάδοχος θα εξασφαλίσει την λειτουργία ειδικών μετρητών και οι αντίστοιχες καταναλώσεις θα αναγράφονται στο μηνιαίο πρακτικό παραλαβής. Ο υπολογισμός των εν λόγω δαπανών θα γίνεται με βάση τις ισχύουσες κάθε φορά αποφάσεις του οικείου Πρυτανικού Συμβουλίου ή του αρμόδιου οργάνου της Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πατρών.

**Ο/οι ανάδοχος/οι υποχρεούνται/νται να χρησιμοποιεί/ούν τα εστιατόρια και τις εγκαταστάσεις τους αποκλειστικά και μόνον για τη σίτιση των φοιτητών του Πανεπιστημίου Πατρών. Απαγορεύεται ρητά κάθε υπομίσθωση των εστιατορίων ολική ή μερική ή παραχώρηση με οποιοδήποτε τρόπο ή εκχώρηση σε τρίτο, μέρος ή του συνόλου των δικαιωμάτων του/των αναδόχου/ων από την συνομολογηθείσα σύμβαση, ακόμη και χωρίς αντάλλαγμα.**

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών, ο/οι ανάδοχος/οι θα πρέπει να συνεργάζεται/ονται στενά με την αναθέτουσα αρχή, υποχρεούνται/νται δε να λαμβάνει/ουν υπόψη του/τους οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Ο/οι ανάδοχος/οι θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος/οι υπεύθυνος/οι για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν/ούς προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης (συμφωνητικού). Η αναθέτουσα αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του/των αναδόχου/ών ή τρίτων.

Ο/οι ανάδοχος/οι υποχρεούνται/νται για την απαρэгκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής

νομοθεσίας δηλαδή, καταβολή νομίμων αποδοχών οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την ΕΓΣΣΕ, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη κ.λπ.

Ο/οι ανάδοχος/οι εγγυάται/ούνται για τη διάθεση του/των αναφερομένου/ων στην προσφορά του προσωπικού, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης (συμφωνητικού), και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της αναθέτουσας αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του/των ανα δόχου/ων, οπότε ο/οι ανάδοχος/οι οφείλει/ουν να προβεί/ούν σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο ανάλογης ικανότητας και προσόντων.

Ο/οι ανάδοχος/οι οφείλει/ουν να ενεργεί/ούν με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει/ουν πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον/τους ανάδοχο/ους σε οποιονδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση (συμφωνητικό) που θα συνάψει με την αναθέτουσα αρχή.

Η αναθέτουσα αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της σύμβασης (συμφωνητικού). Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα φυσικά πρόσωπα που απασχολεί/ουν ο/οι ανάδοχος/οι υποχρεούται/νται μόνος/οι αυτός/οί προς αποκατάστασή της.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης (συμφωνητικού) ο/οι ανάδοχος/χοι θα πρέπει να καταθέσει/ουν Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86, όπου θα βεβαιώνεται ότι το προσωπικό απασχόλησης διαθέτει λευκό ποινικό μητρώο. Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή διαπιστώσει ότι η βεβαίωση δεν είναι αληθινή ο/οι ανάδοχος/οι υποχρεούται/νται να καταβάλει/ουν, στην αναθέτουσα αρχή ρήτρα ίση με το 1/10 της μηνιαίας αξίας του έργου.

Τα γεύματα από τον/τους ανάδοχο/ους θα παρέχονται πρωί, μεσημέρι, βράδυ, όλες τις ημέρες της εβδομάδας, **με το σύστημα της αυτοεξυπηρέτησης (self-service) και με ενιαίο εδεσματολόγιο στα εστιατόρια**, από την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου έως και την περάτωση των εξετάσεων του εαρινού εξαμήνου (πιθανή ημερομηνία 30.06. ή μέσα Ιουλίου), κάθε ακαδημαϊκού έτους.

#### **Η παρασκευή των γευμάτων θα γίνεται υποχρεωτικά:**

- ✦ **Για το Τμήμα Α:** μόνο στους χώρους των δύο (2) εστιατορίων στην Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι). Απαγορεύεται ρητά εκτός των περιπτώσεων έκτακτης ανάγκης ή ανωτέρας βίας, η παρασκευή γευμάτων σε άλλους χώρους, εκτός των παραπάνω χώρων των εστιατορίων και της εν συνεχεία μεταφοράς των γευμάτων στα συγκεκριμένα εστιατόρια.
- ✦ **Για το Τμήμα Β:** μόνο στους χώρους των δύο (2) εστιατορίων στο Αγρίνιο και στο Μεσολόγγι. Απαγορεύεται ρητά εκτός των περιπτώσεων έκτακτης ανάγκης ή ανωτέρας βίας η παρασκευή γευμάτων σε άλλους χώρους, εκτός των παραπάνω χώρων των εστιατορίων και της εν συνεχεία μεταφοράς των γευμάτων στα συγκεκριμένα εστιατόρια.

Το ωράριο λειτουργίας των εστιατορίων για όλες τις ημέρες λειτουργίας είναι :

- ⇔ **Πρωινό**, από ώρα 07:45 μέχρι ώρα 09:30.
- ⇔ **Γεύμα**, από ώρα 12:30 μέχρι ώρα 15:30.
- ⇔ **Δείπνο**, από ώρα 19:00 μέχρι ώρα 21:00.

Τροποποίηση του ωραρίου λειτουργίας μπορεί να γίνει μόνο με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Η παραχώρηση της χρήσης των άνω χώρων (κουζίνες – εστιατόρια) καθώς και του υπάρχοντος εξοπλισμού, στην Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι) και στο Μεσολόγγι θα γίνει χωρίς αντάλλαγμα για την εκμετάλλευσή τους από τον/τους ανάδοχο/ους και θα έχει αποκλειστικό σκοπό την πλήρη και αποτελεσματική εξυπηρέτηση των δικαιούχων με την εξασφάλιση της σίτισης, μέσα σε περιβάλλον υγιεινό, καθαρό και ευπρεπές.

**Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς, με τη συμμετοχή τους δηλώνουν ότι έχουν λάβει γνώση του χώρου και του (σταθερού) εξοπλισμού ώστε να προβούν στην τεχνική περιγραφή που ζητείται και να προτείνουν τον τυχόν επιπλέον (κινητό ή/και σταθερό) εξοπλισμό που θα φέρουν για να χρησιμοποιήσουν.**

Ο εξοπλισμός και τα μηχανήματα που παραχωρούνται από το Πανεπιστήμιο Πατρών στον ανάδοχο στις πόλεις Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι) και Μεσολόγγι, αναγράφονται λεπτομερώς στο Παράρτημα Ι, Μέρος Α, 7 & 8. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην διαφύλαξη και καλή διατήρηση του εξοπλισμού, στη συντήρησή του και την παράδοσή του κατά την ολοκλήρωση του έργου.

Όσα λοιπά υλικά ή μηχανήματα ευρίσκονται στους ανωτέρω χώρους ο ανάδοχος υποχρεούται να τα απομακρύνει άμεσα (το αργότερο εντός 15 μερών από την υπογραφή της σύμβασης) ώστε να διασφαλιστούν οι απαιτούμενες συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας.

Η σίτιση των φοιτητών θα γίνεται με τον πλέον ενδεδειγμένο τρόπο, με την τήρηση όλων των κείμενων διατάξεων υγιεινής και ασφάλειας. Το πρόγραμμα συσσιτίου και οι προδιαγραφές των τροφίμων θα είναι ακριβώς ίδια σε όλες τις πόλεις. Για τη σίτιση θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά πιάτα και δίσκοι σερβιρίσματος (αποκλείονται παντελώς οι δίσκοι με ειδικές θήκες).

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει με δικές του δαπάνες όλα τα αναγκαία είδη και εξοπλισμό, εκτός των παρεχόμενων από το Πανεπιστήμιο στις πόλεις Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι) και Μεσολόγγι, τα οποία θα πρέπει να είναι απόλυτα επαρκή για την κάλυψη των αναγκών και να πληρούν όλες τις ισχύουσες προδιαγραφές και απαιτήσεις. Τα είδη αυτά ο ανάδοχος θα τα παραλάβει μετά την ολοκλήρωση του έργου.

**Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ή ανωτέρας βίας και μόνο, ο ανάδοχος υποχρεούται να παρασκευάζει το φαγητό** σε κατάλληλο και αδειοδοτημένο χώρο και να μεταφέρει το φαγητό για σερβίρισμα στα εστιατόρια με τον κατάλληλο τρόπο, συσκευασμένο με κατάλληλα οχήματα εφοδιασμένα με τον κατάλληλο εξοπλισμό και άδεια από τις αρμόδιες υπηρεσίες για μεταφορά γευμάτων, με έξοδα και ευθύνη του ιδίου.

Η διαδικασία αυτή προϋποθέτει απαραίτητα τη σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Παραλαβής και θα αναγραφεί με πλήρη τεκμηρίωση στο σχετικό πρακτικό παραλαβής. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται **επί ποινή αποκλεισμού**, να τεκμηριώσει αποδεδειγμένα με έγγραφα στην Τεχνική του Προσφορά, τόσο για το Τμήμα Α, όσο και για το Τμήμα Β, χωριστά, ότι διαθέτει επαρκή

αδειοδοτημένη παραγωγική μονάδα παραγωγής, συσκευασίας και διανομής φρεσκομαγειρεμένων γευμάτων, με άδεια ΕΦΕΤ και IMP, καθώς επίσης και κατάλληλα αδειοδοτημένα επαρκή οχήματα (άδειες κυκλοφορίας και καταλληλότητας) για την μεταφορά των γευμάτων.

Η σίτιση των δικαιούμενων δωρεάν σίτισης φοιτητών, θα γίνεται με την επίδειξη της ειδικής ταυτότητας με την οποία θα εφοδιάζονται από το Πανεπιστήμιο Πατρών και θα καταχωρούνται σε ηλεκτρονικό υπολογιστή τον οποίο υποχρεούται να διαθέτει ο ανάδοχος με εξασφαλισμένη την πλήρη υποδομή σύνδεσης και παράθεσης των στοιχείων στην αρμόδια υπηρεσία του Πανεπιστημίου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναρτά σε εμφανές σημείο του χώρου εστίασης κάθε εστιατορίου το μενού του μήνα.

Όλα τα γεύματα πρέπει να ετοιμάζονται την ίδια μέρα. Το γεύμα και το δείπνο θα αποτελούνται από διαφορετικά φαγητά. Σε κάθε γεύμα/δείπνο πρέπει να υπάρχουν δύο ισοδύναμες επιλογές (βλ. και ενδεικτικά μενού). Τυχόν αλλαγές στο μενού του αναδόχου, λόγω έλλειψης ενός προϊόντος στην αγορά, μπορούν να γίνουν μετά από έγκριση της Επιτροπής Συσσιτίου, με την προϋπόθεση ότι το νέο μενού θα είναι ισάξιο. Η αλλαγή αυτή θα καταγράφεται τεκμηριωμένα στο σχετικό πρακτικό παραλαβής.

Τα φαγητά θα πρέπει να είναι πάντοτε ζεστά παρασκευασμένα **με την μέθοδο cook and serve (φρεσκομαγειρεμένα)** και το σερβίρισμα τους να είναι άψογο. Τα μαγειρεμένα φαγητά που δεν καταναλώθηκαν, **δεν μπορούν να ξαναχρησιμοποιηθούν.**

Το βάρος των μερίδων των παρασκευαζόμενων φαγητών, η αναλογία των χρησιμοποιούμενων υλικών και γενικά των εδεσμάτων, καθώς και η ποιότητα θα είναι τουλάχιστον σύμφωνα με όσα ορίζονται σχετικά στο Ποσοτολόγιο που παρατίθεται στην παρούσα.

Ο/οι ανάδοχος/οι υποχρεούται/νται να καταβάλει/ουν κάθε προσπάθεια για την καλύτερη ποιοτική σύνθεση των μερίδων καθώς και του βάρους τους.

**Ο/οι ανάδοχος/οι έχει/ουν την υποχρέωση και την ευθύνη για:**

**α.** την τοποθέτηση του ψωμιού, των μαχαιροπήρουνων, των ποτηριών, των χαρτοπετσετών, του ελαιόλαδου για τις σαλάτες και των λοιπών αρτυμάτων και καρυκευμάτων στους κατάλληλους χώρους, που προβλέπονται γι' αυτά,

**β.** την παραλαβή των δίσκων με τα άπλυτα, καθώς και όλες τις απαιτούμενες στη συνέχεια εργασίες για το πλύσιμο, το στέγνωμα και την τακτοποίηση των καθαρών ειδών εστίασεως,

**γ.** την επιμελημένη συλλογή των απορριμμάτων και υπολειμμάτων των φαγητών και την ασφαλή φύλαξή τους σε σακούλες και κλειστούς κάδους μέχρι να μεταφερθούν στο χώρο αποκομιδής τους, **δ.** την καθημερινή καθαριότητα και συχνή απολύμανση όλων των χώρων του εστιατορίου. Η διατήρηση ανά πάσα στιγμή καθαρών των χώρων του εστιατορίου κατά τις ώρες του φαγητού (τραπέζια, καθίσματα, δάπεδα, τζάμια και τουαλέτες) αποτελεί ευθύνη και βασικό μέλημα του αναδόχου, Απαγορεύεται αυστηρά η χρησιμοποίηση του προσωπικού που θα απασχολείται με την καθαριότητα οποιουδήποτε χώρου, σε διαδικασία προετοιμασίας, παρασκευής και διανομής φαγητού.

**ε.** την έγκαιρη επιμόρφωση και ενημέρωση του προσωπικού για τη λειτουργία και σωστή χρησιμοποίηση του εξοπλισμού, με ευθύνη του.

Ο/οι ανάδοχος/οι μετά την λήξη της σύμβασης (συμφωνητικού) δικαιούται/νται να πάρει/ουν μαζί του/τους τον κινητό εξοπλισμό που αγόρασε/αν με δικά του/τους έξοδα. Επίσης μέσα σε (10) δέκα μέρες μετά την λήξη της σύμβασης ο/οι ανάδοχος/οι είναι υποχρεωμένος/οι να παραδώσει/ουν τους χώρους που παραχωρήθηκαν από το Πανεπιστήμιο Πατρών σε άριστη κατάσταση, με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής.

Η σύσταση του προγράμματος φαγητού πρέπει να ακολουθεί τις απαιτήσεις που περιγράφονται στην παρούσα. Το προσφερόμενο πρόγραμμα σίτισης (εδεσματολόγιο), το οποίο θα είναι υπογεγραμμένο από τον/τους προσφέροντα/ες και θα παρουσιάζει αναλυτικό πρόγραμμα πλήρων γευμάτων (πρωί, μεσημέρι, βράδυ) για όλες τις ημέρες 4 εβδομάδων με ρητή αναγραφή των υλικών που θα χρησιμοποιηθούν (κρέατα, ψάρια, λαχανικά, βούτυρα, τυριά και λοιπά είδη) τα οποία θα είναι άριστης ποιότητας (νωπά – κατεψυγμένα κ.λπ.).

Στο πρόγραμμα θα πρέπει να προβλέπονται εποχιακές αλλαγές (το καλοκαίρι να συμπεριλαμβάνονται γεμιστά, μπριάμ κ.λπ.) και οι σαλάτες να λαμβάνουν υπόψη την εποχικότητα των λαχανικών.

Το πρόγραμμα μπορεί να τροποποιείται ανά μήνα, για να περιλαμβάνει εποχιακές αλλαγές (πχ. στις προσφερόμενες σαλάτες, στα φρούτα, τα συνοδευτικά ή και στα κυρίως – πχ γεμιστά τους καλοκαιρινούς μήνες, όσπρια τους χειμερινούς).

## **Σημειώσεις:**

1. Ως “μαζική σίτιση” θεωρείται η συστηματική επί καθημερινής βάσεως παροχή σίτισης (πρωινό, γεύμα, δείπνο) και όχι η περιστασιακή εξυπηρέτηση αναγκών τροφοδοσίας κοινωνικών ή άλλων εκδηλώσεων.
2. Σε περίπτωση που κάποιες από τις ανωτέρω υπηρεσίες παρασχέθηκαν από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σε συνεργασία με άλλο φυσικό πρόσωπο ή με συμμετοχή σε νομικό πρόσωπο διαφορετικό από την παρούσα μορφή της επιχείρησης, θα πρέπει να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής των προσφερόντων στην υλοποίηση του κάθε Έργου, ή το ειδικό μέρος του Έργου που τυχόν εκτέλεσαν.

## **2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΜΕΝΟΥ**

Το εβδομαδιαίο μενού σίτισης πρέπει να περιλαμβάνει:

### **Ανά ημέρα:**

-Πρωϊνό

-Γεύμα (κυρίως πιάτο, σαλάτα, φρούτο ή γλυκό ή αναψυκτικό),

-Δείπνο (κυρίως πιάτο, σαλάτα, φρούτο ή γλυκό- γιαούρτι ατομικό πλήρες )

Αναλυτικά:

### **Πρωϊνό:**

Γάλα- καφές - τσάι

Άρτος

Βούτυρο

Μαρμελάδα ή μέλι ή μερέντα

και καθημερινά: Τυρί κίτρινο ή γαλοπούλα ή μορταδέλα ή βραστό αυγό ή χυμό ή κέικ ή ρυζόγαλο ή κρέμα ή λουκουμάδες ή σάντουιτς ή τηγανίτες ή χαλβάς ή σταφιδόψωμο ή σφολιάτα κτλ.

## **Γεύμα:**

2 κρέατα (μοσχάρι, χοιρινό, αρνί, κατσίκι)

εντράδα (μουσακάς, παστίτσιο, γιουβέτσι, φρικασέ κτλ.) 2 κοτόπουλο ή γαλοπούλα

όσπρια (ή ανά εβδομάδα 1 όσπριο και ένα λαδερό) 1 κιμάς (μπιφτέκι, ρολό, κεφτεδάκια κτλ.)

ψάρι

## **Δείπνο:**

Ζυμαρικά

3 λαδερά

1 πίτα ή τάρτα (κιςλοραίν)

1 αυγά (μάτια, ομελέτα, στραπατσάδα κτλ.)

1 πίτσα

Γλυκά: 1 τουλάχιστο την εβδομάδα, βάρους 150 γραμμαρίων σε ατομική συσκευασία με κουταλάκι όταν απαιτείται

## **Γαρνιτούρες:**

Πατάτες διάφορες παρασκευές. Ρύζι διάφορες παρασκευές. Ζυμαρικά διάφορες παρασκευές. Λαχανικά διάφορες παρασκευές κτλ.

Συνοδευτικά φαγητού:

Ελιές

Τυρί φέτα ή άλλο είδος

Πίκλες

Πιπεριές Φλωρίνης

Αυγό βραστό

Ταραμοσαλάτα ή ρωσική σαλάτα ή τζατζίκι ή παντζάρια σαλάτα όλες παρασκευής εντός του μαγειρείου από προσωπικό του αναδόχου

Ντολμαδάκια

Κτλ.

Σαλάτες:

Φρέσκων λαχανικών Βραστών λαχανικών Ζυμαρικών ή ρυζιού Ψωμί κάθε μέρα

1 φορά την εβδομάδα αναψυκτικό

## **3. ΠΟΣΟΤΟΛΟΓΙΟ**

### **ΠΡΩΪΝΟ**



Γάλα φρέσκο παστεριωμένο ή μακράς Διαρκείας 220 γρ Γάλα εβαπορέ 1X4 μερ. 110 γρ.

Τσάι Ευρωπαϊκό ή Βότανα φάκελος 1 τεμ. Νες καφές φάκελος ατομικός ή χύμα 2 γρ. Καφές τ. Ελληνικός 10 γρ.

Καφές τ. Γαλλικός 20 γρ.

Βούτυρο νωπό (ατομική συσκευασία) 2X10 γρ.

Μαρμελάδα ή μέλι (ατομική συσκευασία) 2 X10 γρ.

Αυγό (βραστό – ποσέ – τηγανητό) 63-73 γρ. 1 τεμ.

Αυγό ομελέτα 2 τεμ.

Μπέικον ή ζαμπόν 30 γρ.

Τυρί (EDAM – GOUDA – ΚΑΣΕΡΙ κλπ) 50 γρ.

Χυμός συμπυκνωμένος 70 γρ.

Χυμός ατομική συσκευασία 220 – 250 γρ.

Κέικ 100 γρ.

Μερέντα 2x20 γρ.

Κακάο 10 γρ.

Χαλβάς εμπορίου 70 γρ.

## **ΓΕΥΜΑ-ΔΕΙΠΝΟ**

### **ΚΡΕΑΤΑ**

Όλα τα κρέατα πρέπει να είναι αποκλειστικά νωπά. Σε περίπτωση τεκμηριωμένης έλλειψης της αγοράς και με σύμφωνη γνώμη της επιτροπής παραλαβής γεγονός που θα καταχωρείται στο σχετικό πρακτικό παραλαβής, μπορεί να χρησιμοποιηθούν καταψυγμένα.

### **ΜΟΣΧΑΡΙ ή ΒΟΪΟΝ**

Νωπό Μ/Ο (Διαφ. παρασκ.)

Νωπό Α/Ο (Διαφ. παρασκ.)

### **ΚΙΜΑΣ ΜΟΣΧΟΥ**

Ο κιμάς δεν θα παρασκευάζεται εντός του μαγειρείου.

α) Μπιφτέκι ρολό – Μπι ντοκ – Σουτζούκ - κεφτέδες

β) Σάλτσα κιμά – Γιουβαρλάκια - Γεμιστά

γ) Παπουτσάκι – Κανελόνια - Πίτα

δ) Παστίσιο – Μουσακάς - Κρεμπινέτ

### **ΑΡΝΙ -ΚΑΤΣΙΚΙ**

Αρνί ολόκληρο βάρους από 12 μέχρι 14 κιλά, κομμένο σε μερίδες

### **ΧΟΙΡΙΝΟ**

Νωπό Μ/Ο (Κόντρα - Μπριζόλες)

Νωπό Α/Ο (Μπούτι Σπάλα - Μαγειρευτό)

Νωπό Α/Ο Εσκαλόπ – Πανέ – Σοτέ - Σνίτσελ

Νωπό Α/Ο Σουβλάκι 2 τεμάχια

**ΠΟΥΛΕΡΙΚΑ**

Νωπό Κοτόπουλο ολόκληρο Μ/Ο 1500 γρ.

Νωπό κοτόπουλο ή γαλοπούλα φιλέτο για σουβλάκι 2 τεμάχια.

Νωπό Κοτόπουλο ή Γαλοπούλα Α/Ο φιλέτο (Διαφ. παρασκ.)

## **ΨΑΡΙΑ**

Κατεψυγμένα, φέτα – φιλέτο (Βακαλάος- Πέρκα-Γλώσσα Διαφ. Παρασκευής)

Τσιπούρα νωπή

## **ΖΥΜΑΡΙΚΑ - ΡΥΖΙ**

Μακαρόνια Μεριδα (Ναπολιτέν κλπ) σάλτσα – κιμάς. Μακαρόνια με κρέας (Σουφλέ).

Μακαρόνια για παστίτσιο Νο 3-5. Ζυμαρικά διάφορα είδη.

Ρύζι Μπαρμπούι τ. BONNET μερίδα πλάφι

Ρύζι τ. BONNET διαφ. Παρασκευές (Ριζότο – Εντράδες). Ρύζι Γλασέ – Καρολίνα για γεμιστά.

Ρύζι Γλασέ – Καρολίνα για Γιουβαρλάκια Σούπα.

## **ΤΥΡΙΑ**

Φέτα μερίδα

Φέτα για τυρόπιτα – χορτόπιτα – χωριάτικη σαλάτα

Τυρί ημίσκληρο μερίδα

Τυρί σκληρό τριμμένο (Διαφ. παρασκευής)

Τυρί για πίτσα ή σουφλέ (GOUDA-MOTSAPEΛΛA-EDAM) Σύνολο.

## **ΑΥΓΑ (63-73)**

Τηγανιτά ή Ποσέ Μεριδα 2 τεμ.

Στραπατσάδα μερίδα 3 τεμ.

Ομελέτα μερίδα 2 τεμ.

Πανάδα (Σνίτσελ) 1 Αυγό για 4 μερίδες Αυγολέμονο 1 Αυγό για 6 μερίδες Λιεζόν (κρόκος) 2 Αυγά για 8 μερίδες

## **ΜΑΛΑΚΙΑ**

Καλαμάρι Κατεψυγμένο Καθαρισμένο Τηγανιτό μερίδα

Καλαμάρι Κατεψυγμένο Καθαρισμένο (Διάφ. Παρασκευές)

Σουπιές Κατεψυγμένες καθαρισμένες φιλέτο (Διάφ. Παρασκευές)

Χταπόδι Κατεψυγμένο Καθαρισμένο

#### **ΑΛΙΠΑΣΤΑ**

Αντζούγιες ή Σαρδέλες (Συμπλήρωμα συνοδευτικό)

Σκουμπρί

#### **ΑΛΛΑΝΤΙΚΑ**

Μορταδέλα

Λουκάνικα τ. Χωριάτικα

Λουκάνικα τ. Φρανκφούρτης

Λουκάνικα γαρνιτούρα ομελέτας

Ζαμπόν γαρνιτούρα για Πίτσα ή Σουφλέ

Μπέικον Γαρνιτούρα για Πίτσα

Γαλοπούλα Γαρνιτούρα για Πίτσα

#### **ΟΣΠΡΙΑ**

Σούπα (Φακές – Φασόλια – Ρεβίθια)

Γίγαντες πλακί

Φασόλια πλακί

Φασόλια πιάζ

#### **ΔΙΑΦΟΡΑ**

Μαγειρικό λίπος Διάφορες Χρήσεις

Ελαιόλαδο Διάφορες Χρήσεις (Σαλάτες – Μαγείρεμα). Τηγάνισμα Σπορέλαιο (Ηλιέλαιο – Βαμβακέλαιο –Καλαμποκέλαιο).

Ελιές Διαφόρων Τύπων για συμπλήρωμα

Τουρσί Πίκλες για συμπλήρωμα

Ντοματοπελτέ

Ντοματάκια (τ. κονκασέ ή αποφλοιωμένα)

Κρασί για μαγειρική χρήση αρετσίνωτο

Ταραμπολτός

Γιαούρτι (Έδεσμα) για τζατζίκι

**ΛΑΧΑΝΙΚΑ**

Σαλάτες Χόρτα Βραστά

Σαλάτες Βραστές (Κουνουπίδι – Παντζάρια κλπ)

Σαλάτες Ωμές (Μαρούλι – Λάχανο κλπ) Απλές ή ανάμεικτες.

Σαλάτα Ντομάτα

Σαλάτα Αγγούρι ½ τεμ.

Σαλάτα Χωριάτικη (Σύνολο).

Φασολάκια Κατεψυγμένα Λαδερά (μερίδα).

Φασολάκια Ραγού ή Εντράδες

Αρακάς Κατεψυγμένος Λαδερός (μερίδα)

Αρακάς Κατεψυγμένος ραγού ή Εντράδες

Μανιτάρια (γαρνιτούρα ομελέτας κλπ)

Μπάμιες κατεψυγμένες λαδερές (μερίδα)

Μπάμιες κατεψυγμένες ραγού ή Εντράδες

Μελιτζάνες τ. Φλάσκες Μουσακάς

Μελιτζάνες τ. Φλάσκες Ιμάμ – Παπουτσάκι ανάλογα μεγέθη

Ανάμεικτα διάφορα λαδερά (μερίδα)

Ανάμεικτα διάφορα Γαρνιτούρα ρύζι κλπ.

Σπανάκι κατεψυγμένο λαδερό σύνθετο

Σπανάκι κατεψυγμένο για πίτα

Κρεμμύδια ξερά στιφάδο

Ντομάτες – πιπεριές – λαδερά γεμιστά ανάλογα μέγεθος

Φρικασέ ή μπλάνκετ χόρτα ή σέλινο

Κολοκύθια ραγού ή εντράδες

Διάφορα λαχανικά μπριάμ

Αγκινάρες κατεψυγμένες 5 τεμ μετρίου μεγέθους.

Πατάτες νωπές ακαθάριστες τηγανιτές (μερίδα)

Πατάτες νωπές ακαθάριστες γιαχνί – ραγού – φούρνου (μερίδα)

Πατάτες νωπές ακαθάριστες για γαρνιτούρα - μουσακάς

Πατάτες νωπές καθαρισμένες τηγανιτές (μερίδα)

Πατάτες νωπές καθαρισμένες γιαχνί – ραγού – φούρνου (μερίδα)

Πατάτες νωπές καθαρισμένες για γαρνιτούρα - μουσακάς

Πατάτες νωπές καθαρισμένες για πουρέ (μερίδα)

Πατάτες καθαρισμένες για πίτσα

#### **ΦΡΟΥΤΑ**

Καρπούζι

Πεπόνι

Μπανάνες μεγάλου μεγέθους 1 τεμ.

Κεράσια - Φράουλες

Σταφύλια

Βερίκοκα – Αχλάδια – Ροδάκινα - Μανταρίνια α' ποιότητας, μεγάλου μεγέθους

Πορτοκάλια

Μήλα ανάλογα με το μέγεθος.

#### **ΕΠΙΔΟΡΠΙΑ**

Κομπόστες με σιρόπι 220 γρ.

Γιαούρτι ατομικό πλήρες 1 τεμάχιο 220 γρ.

Χαλβάς εμπορίου 100 γρ.

Ζελέ (φρούτων) 200 γρ.

#### **ΠΙΤΤΕΣ ΒΑΡΟΣ ΑΝΑ ΜΕΡΙΔΑ**

Σπανακόπιτα – Τυρόπιτα – Κασερόπιτα (μερίδα).

Πίτσα 300 γρ.

#### **ΑΡΤΟΣ**

Άρτος τύπου σύμμικτος με σουσάμι σε φραντζόλες των 500 γρ

**Το μεσημεριανό φαγητό θα είναι διαφορετικό από το βραδινό.**

**Το μενού με κοτόπουλο ή κρέας δεν θα επαναλαμβάνεται την ίδια ημέρα (μεσημέρι - βράδυ) ούτε στα γεύματα της επόμενης μέρας.**

**Στον κατάλογο του εστιατορίου θα αναγράφεται με σαφήνεια αν κάποιο είδος φαγητού είναι κατεψυγμένο σύμφωνα με την προαναφερθείσα απαίτηση.**

## 4. Ενδεικτικό Πρόγραμμα Μηνιαίου Εδεσματολογίου

ΗΜ/ΝΙΑ	ΠΡΩΙΝΟ	ΓΕΥΜΑ		ΔΕΙΠΝΟ	
		ΜΕΝΟΥ	ΜΠΟΥΦΕΣ ΣΑΛΑΤΑΣ –	ΜΕΝΟΥ	ΜΠΟΥΦΕΣ ΣΑΛΑΤΑΣ –
		ΜΑΚΑΡΟΝΙΑ ΜΕ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ	ΦΑΣΟΛΑΚΙΑ ΛΑΔΕΡΑ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ
			ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ		ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ
ΔΕΥΤΕΡΑ	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΑΡΤΟΣ - ΒΟΥΤΥΡΟ- ΜΕΛΙ - ΧΥΜΟΣ	ΜΕ ΣΑΛΤΣΑ -ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ- ΛΟΛΑ ΝΤΟΜΑΤΑ, ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ, ΚΑΡΟΤΟ ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ ΕΛΙΕΣ	- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ,ΚΑΡΟΤΟ
		ΠΕΝΕΣ ΚΑΡΠΟΝΑΡΑ- ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΦΡΟΥΤΟ	ΟΜΕΛΕΤΑ ΜΕ Η ΧΩΡΙΣ ΑΛΛΑΝΤΙΚΑ ΚΑΙ ΤΥΡΙΑ- ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓΑΝΙΤΕΣ	ΦΡΟΥΤΟ
				ΤΥΡΟΠΙΤΑ-	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ
ΤΡΙΤΗ	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΑΡΤΟΣ - ΜΑΡΜΕΛΑ ΔΑ - ΝΤΟΝΑΤΣ	Α' ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΠΟΥΒΕΤΣΙ- ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΜΑΡΟΥΛΙ.,ΡΟΚΑ, ΛΟΛΑ, ΚΡΟΥΤΟΝ	Α' ΠΑΤΑΤΕΣ (ΠΟΡΤΟΚΑΛΙ ΚΑΙ ΜΕΛΙ)	ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ,ΚΑΡΟΤΟ/ ΦΡΟΥΤΟ
		Β' ΧΟΙΡΙΝΟ ΕΞΟΧΙΚΟ ΜΕ ΠΙΠΕΡΙΕΣ, ΚΑΡΟΤΟ, ΚΕΦΑΛΟΤΥΡΙ,ΜΟΥΣΤΑΡΔΑ, ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓΑΝΙΤΕΣ- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ ΕΛΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΛΑΜΠΟΚΙ ΜΟΥΣΤΑΡΔΑ/	Β' ΣΠΕΤΣΟΦΑΪ ΒΟΛΙΩΤΙΚΟ - ΡΥΖΟΤΟ -ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	

				ΦΡΟΥΤΟ		
	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ-	Α'	ΓΑΡΙΔΕΣ ΣΑΓΑΝΑΚΙ ,		Α'	ΒΙΔΕΣ ΜΕ ΣΑΛΤΣΑ
<b>ΤΕΤΑΡΤΗ</b>	ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΑΡΤΟΣ - ΜΕΡΕΝΤΑ  - ΓΡΑΒΙΕΡΑ		ΠΙΛΑΦΙ -ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΜΠΡΟΚΟΛΟ ΒΡΑΣΤΟ  - ΚΑΡΟΤΟ		ΝΤΟΜΑΤΑΣ-  ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ
		Β'	ΨΑΡΙ ΦΙΛΕΤΟ ΑΛΑ ΣΠΕΤΣΙΩΤΑ ΚΑΙ  ΤΗΓΑΝΗΤΟ - ΠΑΤΑΤΕΣ ΦΟΥΡΝΟΥ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ - ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ  ΤΑΡΑΜΟΣΑΛΑΤΑ ΝΤΟΜΑΤΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ- ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ΜΑΝΙΤΑΡΙΑ	Β'	ΡΟΛΟ ΜΕ  ΚΙΜΑ(ΚΕΦΑΛΟΤΥΡΙ ΚΑΙ ΠΙΠΕΡΙΕΣ) - ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓΑΝΙΤΕΣ
				ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΟ		
<b>ΠΕΜΠΤΗ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΑΡΤΟΣ -  ΒΟΥΤΥΡΟ- ΜΑΡΜΕΛΑ ΔΑ - ΚΕΙΚ	Α'	ΓΑΛΟΠΟΥΛΑ ΑΛΑ ΚΡΕΜ ΜΕ ΜΑΝΙΤΑΡΙΑ, ΧΥΛΟΠΙΤΕΣ	ΜΑΡΟΥΛΙ.,ΡΟΚΑ,ΛΟ ΛΑ  ,ΚΡΟΥΤΟΝ	Α'	ΑΡΑΚΑΣ ΛΑΔΕΡΟΣ ΜΕ ΠΑΤΑΤΕΣ-  - ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ
		Β'	ΣΟΥΒΛΑΚΙ ΧΟΙΡΙΝΟ, ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓΑΝΙΤΕΣ  ,ΠΙΤΑ,	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ ΕΛΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΛΑΜΠΟΚΙ ΜΟΥΣΤΑΡΔΑ/	Β'	ΠΕΝΕΣ ΟΓΚΡΑΝΤΕΝ  (ΖΑΜΠΟΝ, ΤΥΡΙΑ ΔΙΑΦΟΡΑ, ΚΡΕΜΑ
			ΤΖΑΤΖΙΚΙ			ΓΑΛΑΚΤΟΣ)
				ΦΡΟΥΤΟ		

<b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΑΡΤΟΣ ΜΕΡΕΝΤΑ - ΧΥΜΟΣ	Α'	ΓΙΓΑΝΤΕΣ ΠΛΑΚΙ -ΦΕΤΑ	ΤΑΡΑΜΟΣΑΛΑΤΑ, ΕΛΙΕΣ ΠΙΠΕΡΙΕΣ ΦΛΩΡΙΝΗΣ,	Α'	ΤΑΛΙΑΤΕΛΕΣ ΜΕ ΣΑΛΤΣΑ ΝΤΟΜΑΤΑΣ- ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ, ΜΑΡΟΥΛΙ, ΚΡΕΜΜΥΔΑΚΙ ΦΡΕΣΚΟ ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ
		Β'	ΦΑΚΕΣ ΣΟΥΠΑ-ΦΕΤΑ	ΝΤΟΛΜΑΔΑΚΙΑ , ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ - ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ ΠΑΝΤΖΑΡΙΑ	Β'	ΠΙΤΣΑ SPECIAL( ΤΥΡΙ- ΖΑΜΠΟΝ- ΜΠΕΙΚΟΝ, ΠΙΠΕΡΙΑ)- ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓ	ΦΡΟΥΤΟ
				ΓΛΥΚΟ			
						ΚΑΛΑΜΑΡΑΚΙΑ	
<b>ΣΑΒΒΑΤΟ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΜΑΡΜΕΛΑ ΔΑ ΑΡΤΟΣ	Α'	ΠΑΣΤΙΤΣΙΟ- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ, ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ΚΑΡΟΤΟ	Α'	ΚΟΚΚΙΝΙΣΤΑ, ΠΙΛΑΦΙ- ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ, ΜΑΡΟΥΛΙ, ΚΡΕΜΜΥΔΑΚΙ ΦΡΕΣΚΟ ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ
			ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΨΗΤΟ ΜΕ			ΟΜΕΛΕΤΑ ΜΕ Η ΧΩΡΙΣ	
		Β'	ΛΑΖΑΝΑΚΙ ,		Β'	ΑΛΛΑΝΤΙΚΑ ΚΑΙ ΤΥΡΙΑ-	
			ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ			ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓΑΝΙΤΕΣ	ΦΡΟΥΤΟ
				ΦΡΟΥΤΟ			
		Α'	ΜΟΣΧΑΡΙ ΛΕΜΟΝΑΤΟ- ΡΥΖΟΤΟ - ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ	Α'	ΤΟΡΤΕΛΙΝΙΑ ΚΑΡΜΠΟΝΑΡΑ ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ,ΚΑΡΟΤΟ/



ΚΥΡΙΑΚΗ	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΑΡΤΟΣ ΒΟΥΤΥΡΟ- ΜΕΛΙ	β'	ΧΟΙΡΙΝΟ αλά Μπότσαρη , ΠΑΤΑΤΕΣ τηγ	ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ΚΑΡΟΤΟ	β'	ΦΑΣΟΛΑΚΙΑ ΛΑΔΕΡΑ ΜΕ ΠΑΤΑΤΕΣ- - ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	
				ΦΡΟΥΤΟ			ΦΡΟΥΤΟ

<b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΑΡΤΟΣ - ΒΟΥΤΥΡΟ- ΜΕΡΕΝΤΑ -ΑΥΓΟ	A'	ΣΟΥΦΛΕ ΜΕ ΠΕΝΕΣ - ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ- ΛΟΛΑ ΝΤΟΜΑΤΑ, ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ  ,ΚΑΡΟΤΟ  ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ ΕΛΙΕΣ	A'	ΣΠΑΝΑΚΟΥΡΥΖΟ-ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ  ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ,ΚΑΡΟΤΟ
		B'	ΜΑΚΑΡΟΝΙΑ ΜΕ ΜΕ ΣΑΛΤΣΑ ΛΑΧΑΝΙΚΩΝ-ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΦΡΟΥΤΟ	B'	ΣΟΥΒΛΑΚΙ ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ, ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓΑΝΙΤΕΣ,ΠΙΤΑ	ΓΙΑΟΥΡΤΙ
<b>ΤΡΙΤΗ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΑΡΤΟΣ - ΜΑΡΜΕΛΑ ΔΑ - ΝΤΟΝΑΤΣ	A'	ΧΟΙΡΙΝΗ ΜΠΡΙΖΟΛΑ ΨΗΤΗ - ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓ- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΜΑΡΟΥΛΙ.,ΡΟΚΑ,ΛΟ ΛΑ  ,ΚΡΟΥΤΟΝ  ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ ΕΛΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΛΑΜΠΟΚΙ ΜΟΥΣΤΑΡΔΑ/	A'	ΚΑΣΕΡΟΠΙΤΑ-  ΠΑΤΑΤΕΣ (ΠΟΡΤΟΚΑΛΙ ΚΑΙ ΜΕΛΙ)	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ  ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ,ΚΑΡΟΤΟ/
		B'	ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΦΙΛΕΤΟ ΜΕ ΣΩΣ ΜΟΥΣΤΑΡΔΑΣ- ΡΥΖΟΤΟ	ΦΡΟΥΤΟ	B'	ΣΠΕΤΣΟΦΑΪ ΒΟΛΙΩΤΙΚΟ - ΡΥΖΟΤΟ - ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	
<b>ΤΕΤΑΡΤΗ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΑΡΤΟΣ - ΜΕΛΙ - ΚΕΙΚ	A'	ΤΣΙΠΟΥΡΑ ΣΧΑΡΑΣ ΜΕ ΣΑΛΤΣΑ  ΛΑΔΟΛΕΜΟΝΟ ΠΑΤΑΤΕΣ -  ΜΠΡΟΚΟΛΟ-ΚΑΡΟΤΟ	ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙ ΒΡΑΣΤΟ  - ΚΑΡΟΤΟ  ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ - ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ	A'	ΜΑΚΑΡΟΝΙΑ ΜΕ ΚΙΜΑ-ΤΥΡΙ  ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ,  ΜΑΡΟΥΛΙ, ΚΡΕΜΜΥΔΑΚΙ ΦΡΕΣΚΟ ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ
				ΤΑΡΑΜΟΣΑΛΑΤΑ ΝΤΟΜΑΤΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ- ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ΜΑΝΙΤΑΡΙΑ		ΠΑΤΑΤΕΣ ΓΙΑΧΝΙ ΜΕ ΜΑΝΙΤΑΡΙΑ- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΦΡΟΥΤΟ

		Β'	ΧΤΑΠΟΔΙ ΚΟΚΚΙΝΙΣΤΟ ΜΕ ΜΑΚΑΡΟΝΑΚΙ  ΚΟΦΤΟ		Β'		
				ΦΡΟΥΤΟ			
ΠΕΜΠΤΗ	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΑΡΤΟΣ - ΒΟΥΤΥΡΟ- ΜΑΡΜΕΛΑ ΔΑ ΓΡΑΒΙΕΡΑ	Α'	ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ  ΚΟΚΚΙΝΙΣΤΟ- ΡΥΖΟΤΟ - ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΜΑΡΟΥΛΙ.,ΡΟΚΑ,ΛΟ ΛΑ  ,ΚΡΟΥΤΟΝ  ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ ΕΛΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΛΑΜΠΟΚΙ ΜΟΥΣΤΑΡΔΑ/	Α'	ΑΡΑΚΑΣ ΛΑΔΕΡΟΣ ΜΕ ΠΑΤΑΤΕΣ-  - ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ
		Β'	ΑΡΝΙ ΨΗΤΟ ΜΕ ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ		Β'	ΠΕΝΕΣ ΟΓΚΡΑΝΤΕΝ  (ΖΑΜΠΟΝ, ΤΥΡΙΑ ΔΙΑΦΟΡΑ, ΚΡΕΜΑ ΓΑΛΑΚΤΟΣ)	ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ, ΚΑΡΟΤΟ  ΦΡΟΥΤΟ
				ΦΡΟΥΤΟ			
ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΑΡΤΟΣ ΜΕΡΕΝΤΑ -- ΧΥΜΟΣ	Α'	ΦΑΣΟΛΑΔΑ-ΦΕΤΑ	ΤΑΡΑΜΟΣΑΛΑΤΑ, ΕΛΙΕΣ ΠΙΠΕΡΙΕΣ ΦΛΩΡΙΝΗΣ,  ΝΤΟΛΜΑΔΑΚΙΑ ,  ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ - ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ	Α'	ΒΙΔΕΣ ΖΥΜΑΡΙΚΟ ΜΕ ΣΑΛΤΣΑ ΝΤΟΜΑΤΑΣ-  ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ,  ΜΑΡΟΥΛΙ, ΚΡΕΜΜΥΔΑΚΙ ΦΡΕΣΚΟ ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ
		Β'	ΦΑΚΕΣ ΣΟΥΠΑ-ΦΕΤΑ		Β'	ΠΙΤΣΑ SPECIAL( ΤΥΡΙ- ΖΑΜΠΟΝ- ΜΠΕΙΚΟΝ, ΠΙΠΕΡΙΑ)- ΠΑΤΑΤΕΣ	
				ΠΑΝΤΖΑΡΙΑ		ΤΗΓ	ΦΡΟΥΤΟ

				ΓΛΥΚΟ			
						ΚΑΛΑΜΑΡΑΚΙΑ	
ΣΑΒΒΑΤΟ	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΑΡΤΟΣ ΜΕΡΕΝΤΑ	A'	ΜΟΥΣΑΚΑΣ, ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ, ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ,ΚΑΡΟΤΟ	A'	ΚΟΚΚΙΝΙΣΤΑ, ΠΙΛΑΦΙ- ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ, ΜΑΡΟΥΛΙ, ΚΡΕΜΜΥΔΑΚΙ ΦΡΕΣΚΟ ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ
		B'	ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΨΗΤΟ ΜΕ ΛΑΖΑΝΑΚΙ , ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ		B'	ΟΜΕΛΕΤΑ ΜΕ Η ΧΩΡΙΣ ΑΛΛΑΝΤΙΚΑ ΚΑΙ ΤΥΡΙΑ- ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓΑΝΙΤΕΣ	ΦΡΟΥΤΟ
				ΦΡΟΥΤΟ			
			ΧΟΙΡΙΝΟ αλά	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ		ΤΟΡΤΕΛΙΝΙΑ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ
		A'	Μπρότσαρη - ΠΑΤΑΤΕΣ	ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ	A'	ΚΑΡΜΠΟΝΑΡΑ ΤΥΡΙ	ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ
ΚΥΡΙΑΚΗ	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΑΡΤΟΣ ΒΟΥΤΥΡΟ- ΜΑΡΜΕΛΑ ΔΑ		τηγ			ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ
		B'	ΠΑΣΤΙΤΣΙΟ- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΦΡΕΣΚΑ ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ,ΚΑΡΟΤΟ	B'	ΦΑΣΟΛΑΚΙΑ ΛΑΔΕΡΑ ΜΕ ΠΑΤΑΤΕΣ-	ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ,ΚΑΡΟΤΟ/
						- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΦΡΟΥΤΟ
				ΦΡΟΥΤΟ			
			ΜΑΚΑΡΟΝΙΑ ΜΕ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ			

<b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΑΡΤΟΣ - ΒΟΥΤΥΡΟ- ΜΕΛΙ - ΑΥΓΟ	A'	ΜΕ ΣΑΛΤΣΑ ΛΑΧΑΝΙΚΩΝ-ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ- ΛΟΛΑ ΝΤΟΜΑΤΑ, ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ  ,ΚΑΡΟΤΟ ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ ΕΛΙΕΣ	A'	ΜΠΙΦΤΕΚΙ ΨΗΤΟ - ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓΑΝΙΤΕΣ	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ, ΜΑΡΟΥΛΙ, ΚΡΕΜΜΥΔΑΚΙ ΦΡΕΣΚΟ ΡΟΚΑ
		B'	ΠΕΝΕΣ ΚΑΡΠΟΝΑΡΑ- ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ		B'	ΣΠΑΝΑΚΟΡΥΖΟ- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΛΟΛΑ  ΦΡΟΥΤΟ
				ΦΡΟΥΤΟ			
				ΜΑΡΟΥΛΙ.,ΡΟΚΑ,ΛΟ		ΤΥΡΟΠΙΤΑ-	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ
<b>ΤΡΙΤΗ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΑΡΤΟΣ - ΜΑΡΜΕΛΑ ΔΑ - ΝΤΟΝΑΤΣ	A'	ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΠΟΥΒΕΤΣΙ- ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΛΑ  ,ΚΡΟΥΤΟΝ ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ ΕΛΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΛΑΜΠΟΚΙ ΜΟΥΣΤΑΡΔΑ/ ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	A'	ΠΑΤΑΤΕΣ (ΠΟΡΤΟΚΑΛΙ ΚΑΙ ΜΕΛΙ)	ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ
		B'	ΚΑΤΣΙΚΑΚΙ ΛΑΔΟΡΙΓΑΝΗ-ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓΑΝΙΤΕΣ - ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ		B'	ΣΠΕΤΣΟΦΑΪ ΒΟΛΙΩΤΙΚΟ - ΡΥΖΟΤΟ - ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	,ΚΑΡΟΤΟ
							ΦΡΟΥΤΟ
				ΦΡΟΥΤΟ			
<b>ΤΕΤΑΡΤΗ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΑΡΤΟΣ - ΜΕΡΕΝΤΑ - ΚΕΙΚ	A'	ΓΑΡΙΔΕΣ ΣΑΓΑΝΑΚΙ , ΠΙΛΑΦΙ -ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΜΠΡΟΚΟΛΟ ΒΡΑΣΤΟ - ΚΑΡΟΤΟ  ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ - ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ  ΤΑΡΑΜΟΣΑΛΑΤΑ	A'	ΒΙΔΕΣ ΜΕ ΣΑΛΤΣΑ ΝΤΟΜΑΤΑΣ- ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ, ΜΑΡΟΥΛΙ, ΚΡΕΜΜΥΔΑΚΙ ΦΡΕΣΚΟ ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ
		B'	ΨΑΡΙ ΦΙΛΕΤΟ ΑΛΑ ΣΠΕΤΣΙΩΤΑ ΚΑΙ ΤΗΓΑΝΗΤΟ - ΠΑΤΑΤΕΣ ΦΟΥΡΝΟΥ		B'	ΣΟΥΤΖΟΥΚΑΚΙΑ ΣΜΥΡΝΕΪΚΑ ΡΙΖΟΤΟ ΜΕ ΣΑΛΤΣΑ ,ΤΥΡΙ	

				ΝΤΟΜΑΤΑ,		
				ΚΡΕΜΜΥΔΙ- ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ΜΑΝΙΤΑΡΙΑ  ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΟ		ΦΡΟΥΤΟ  ΤΡΙΜΜΕΝΟ
ΠΕΜΠΤΗ	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΑΡΤΟΣ - ΒΟΥΤΥΡΟ- ΜΑΡΜΕΛΑ ΔΑ - ΓΡΑΒΙΕΡΑ	A'	ΓΑΛΟΠΟΥΛΑ ΑΛΑ ΚΡΕΜ ΜΕ ΜΑΝΙΤΑΡΙΑ, ΧΥΛΟΠΙΤΕΣ	ΜΑΡΟΥΛΙ.,ΡΟΚΑ,ΛΟ ΛΑ  ΚΡΟΥΤΟΝ	A'	ΑΡΑΚΑΣ ΛΑΔΕΡΟΣ ΜΕ ΠΑΤΑΤΕΣ- - ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ  ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ  ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ,ΚΑΡΟΤΟ
		B'	ΣΟΥΒΛΑΚΙ ΧΟΙΡΙΝΟ, ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓΑΝΙΤΕΣ ,ΠΙΤΑ,	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ ΕΛΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΛΑΜΠΟΚΙ ΜΟΥΣΤΑΡΔΑ/	B'	ΠΕΝΕΣ ΟΓΚΡΑΝΤΕΝ (ΖΑΜΠΟΝ, ΤΥΡΙΑ ΔΙΑΦΟΡΑ, ΚΡΕΜΑ ΦΡΟΥΤΟ
			ΤΖΑΤΖΙΚΙ			ΓΑΛΑΚΤΟΣ).
				ΦΡΟΥΤΟ		
ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΑΡΤΟΣ - ΜΕΛΙ - ΧΥΜΟΣ	A'	ΦΑΚΕΣ ΣΟΥΠΑ-ΦΕΤΑ	ΤΑΡΑΜΟΣΑΛΑΤΑ, ΕΛΙΕΣ ΠΙΠΕΡΙΕΣ ΦΛΩΡΙΝΗΣ, ΝΤΟΛΜΑΔΑΚΙΑ ,	A'	ΣΠΑΝΑΚΟΡΥΖΟ- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ  ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ, ΜΑΡΟΥΛΙ, ΚΡΕΜΜΥΔΑΚΙ ΦΡΕΣΚΟ ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ
		B'	ΓΙΓΑΝΤΕΣ ΠΛΑΚΙ -ΦΕΤΑ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ - ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ ΠΑΝΤΖΑΡΙΑ	B'	ΠΙΤΣΑ SPECIAL( ΤΥΡΙ- ΖΑΜΠΟΝ- ΜΠΕΙΚΟΝ, ΠΙΠΕΡΙΑ)- ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓ

						ΦΡΟΥΤΟ	
				ΓΛΥΚΟ			
					ΚΑΛΑΜΑΡΑΚΙΑ		
<b>ΣΑΒΒΑΤΟ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΑΡΤΟΣ ΜΕΡΕΝΤΑ	Α'	ΠΑΣΤΙΤΣΙΟ- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ, ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ	Α'	ΚΟΚΚΙΝΙΣΤΑ, ΠΙΛΑΦΙ- ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ, ΜΑΡΟΥΛΙ, ΚΡΕΜΜΥΔΑΚΙ ΦΡΕΣΚΟ ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ
		Β'	ΧΟΙΡΙΝΟ ΑΛΑ ΜΠΟΤΣΑΡΗ - ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓΑΝΙΤΕΣ	,ΚΑΡΟΤΟ	Β'	ΟΜΕΛΕΤΑ ΜΕ Η ΧΩΡΙΣ ΑΛΛΑΝΤΙΚΑ ΚΑΙ ΤΥΡΙΑ- ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓΑΝΙΤΕΣ	ΦΡΟΥΤΟ
				ΦΡΟΥΤΟ			
		Α'	ΜΟΣΧΑΡΙ ΚΟΚΚΙΝΙΣΤΟ- ΡΥΖΟΤΟ -ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ	Α'	ΤΟΡΤΕΛΙΝΙΑ ΑΛΑ ΚΡΕΜ ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ
<b>ΚΥΡΙΑΚΗ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΑΡΤΟΣ ΒΟΥΤΥΡΟ- ΜΑΡΜΕΛΑ ΔΑ			ΦΡΕΣΚΑ ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ,ΚΑΡΟΤΟ			ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ,ΚΑΡΟΤΟ/ ΦΡΟΥΤΟ
		Β'	ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΠΟΥΒΕΤΣΙ- ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ		Β'	ΦΑΣΟΛΑΚΙΑ ΛΑΔΕΡΑ ΜΕ ΠΑΤΑΤΕΣ- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	
				ΦΡΟΥΤΟ			

<b>ΔΕΥΤΕΡΑ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΑΡΤΟΣ - ΒΟΥΤΥΡΟ-	Α'	ΣΟΥΦΛΕ ΜΕ ΠΕΝΕΣ - ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ- ΛΟΛΑ ΝΤΟΜΑΤΑ,	Α'	ΣΠΑΝΑΚΟΡΥΖΟ- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ
	ΜΕΛΙ - ΑΥΓΟ	Β'	ΜΑΚΑΡΟΝΙΑ ΜΕ ΜΕ ΣΑΛΤΣΑ ΛΑΧΑΝΙΚΩΝ-ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ,ΚΑΡΟΤΟ ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ ΕΛΙΕΣ  ΦΡΟΥΤΟ	Β'	ΓΙΟΥΒΑΡΛΑΚΙΑ ΑΥΓΟΛΕΜΟΝΟ	ΛΟΛΑ  ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ,ΚΑΡΟΤΟ  ΓΙΑΟΥΡΤΙ
<b>ΤΡΙΤΗ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΑΡΤΟΣ - ΜΑΡΜΕΛΑ ΔΑ - ΝΤΟΝΑΤΣ	Α'	ΧΟΙΡΙΝΗ ΜΠΡΙΖΟΛΑ ΨΗΤΗ - ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓ- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΜΑΡΟΥΛΙ.,ΡΟΚΑ,ΛΟ ΛΑ ,ΚΡΟΥΤΟΝ ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ ΕΛΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΛΑΜΠΟΚΙ ΜΟΥΣΤΑΡΔΑ/	Α'	ΣΠΑΝΑΚΟΤΥΡΟΠΙΤΑ-  ΠΑΤΑΤΕΣ (ΠΟΡΤΟΚΑΛΙ ΚΑΙ ΜΕΛΙ)	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ,ΚΑΡΟΤΟ/ ΦΡΟΥΤΟ
		Β'	ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΦΙΛΕΤΟ ΜΕ ΣΩΣ ΜΟΥΣΤΑΡΔΑΣ- ΡΥΖΟΤΟ	ΦΡΟΥΤΟ	Β'	ΣΠΕΤΣΟΦΑΪ ΒΟΛΙΩΤΙΚΟ - ΡΥΖΟΤΟ - ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	
		Α'	ΧΤΑΠΟΔΙ ΚΟΚΚΙΝΙΣΤΟ ΜΕ ΜΑΚΑΡΟΝΑΚΙ ΚΟΦΤΟ	ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙ ΒΡΑΣΤΟ - ΚΑΡΟΤΟ ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ - ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ	Α'	ΜΑΚΑΡΟΝΙΑ ΜΕ ΚΙΜΑ-ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ,



<b>ΤΕΤΑΡΤΗ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΑΡΤΟΣ - ΜΕΡΕΝΤΑ - ΚΕΙΚ	Β'	ΨΑΡΙ ΦΙΛΕΤΟ ΑΛΛΑ ΣΠΕΤΣΙΩΤΑ ΚΑΙ ΤΗΓΑΝΗΤΟ - ΠΑΤΑΤΕΣ ΦΟΥΡΝΟΥ	ΤΑΡΑΜΟΣΑΛΑΤΑ ΝΤΟΜΑΤΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ- ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ ΜΑΝΙΤΑΡΙΑ ΦΡΟΥΤΟ	Β'	ΠΑΤΑΤΕΣ ΓΙΑΧΝΙ ΜΕ ΜΑΝΙΤΑΡΙΑ - ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΜΑΡΟΥΛΙ, ΚΡΕΜΜΥΔΑΚΙ ΦΡΕΣΚΟ ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ  ΦΡΟΥΤΟ
		Α'	ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΚΟΚΚΙΝΙΣΤΟ- ΡΥΖΟΤΟ -	ΜΑΡΟΥΛΙ.,ΡΟΚΑ,ΛΟ ΛΑ	Α'	ΑΡΑΚΑΣ ΛΑΔΕΡΟΣ ΜΕ ΠΑΤΑΤΕΣ-	ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ
<b>ΠΕΜΠΤΗ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΑΡΤΟΣ - ΒΟΥΤΥΡΟ- ΜΑΡΜΕΛΑ ΔΑ - ΓΡΑΒΙΕΡΑ		ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ			- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ, ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ
		Β'	ΧΟΙΡΙΝΟ ΕΞΟΧΙΚΟ ΜΕ ΠΙΠΕΡΙΕΣ, ΚΑΡΟΤΟ, ΚΕΦΑΛΟΤΥΡΙ,ΜΟΥΣΤΑΡΔΑ, ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓΑΝΙΤΕΣ- ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ	,ΚΡΟΥΤΟΝ ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ ΕΛΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΛΑΜΠΟΚΙ ΜΟΥΣΤΑΡΔΑ/	Β'	ΠΕΝΕΣ ΟΓΚΡΑΝΤΕΝ (ΖΑΜΠΟΝ, ΤΥΡΙΑ ΔΙΑΦΟΡΑ, ΚΡΕΜΑ	ΚΑΡΟΤΟ/ ΛΑΧΑΝΟ, ΑΣΠΡΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ
						ΓΑΛΑΚΤΟΣ).	ΦΡΟΥΤΟ
				ΦΡΟΥΤΟ			
<b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b>	ΓΑΛΑ- ΚΑΦΕΣ- ΤΣΑΙ- ΒΟΥΤΥΡΟ- ΑΡΤΟΣ ΜΕΡΕΝΤΑ - ΧΥΜΟΣ	Α'	ΓΙΓΑΝΤΕΣ ΠΛΑΚΙ -ΦΕΤΑ	ΤΑΡΑΜΟΣΑΛΑΤΑ, ΕΛΙΕΣ ΠΙΠΕΡΙΕΣ ΦΛΩΡΙΝΗΣ, ΝΤΟΛΜΑΔΑΚΙΑ , ΜΑΡΟΥΛΙ ΜΕ ΚΡΕΜΜΥΔΙΑ ΦΡΕΣΚΑ - ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ ΠΑΝΤΖΑΡΙΑ	Α'	ΤΑΛΙΑΤΕΛΕΣ ΜΕ ΣΑΛΤΣΑ ΝΤΟΜΑΤΑΣ- ΤΥΡΙ ΤΡΙΜΜΕΝΟ	ΝΤΟΜΑΤΑ, ΠΙΠΕΡΙΑ, ΚΡΕΜΜΥΔΙ, ΜΑΡΟΥΛΙ, ΚΡΕΜΜΥΔΑΚΙ ΦΡΕΣΚΟ ΡΟΚΑ ΛΟΛΑ  ΦΡΟΥΤΟ
				ΓΛΥΚΟ			

		Β'	ΦΑΚΕΣ ΣΟΥΠΑ-ΦΕΤΑ		Β'	ΠΙΤΣΑ SPECIAL( ΤΥΡΙ- ΖΑΜΠΟΝ-ΜΠΕΙΚΟΝ, ΠΙΠΕΡΙΑ)- ΠΑΤΑΤΕΣ ΤΗΓ	
--	--	----	------------------	--	----	--	--

## 5. ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ

### Προδιαγραφές Προϊόντων

1. Συσκευασμένα Τρόφιμα
2. Άρτος
3. Νωπά Φρούτα και Λαχανικά
4. Ζυμαρικά
5. Ρύζι
6. Αλλαντικά
7. Τυριά
8. Γαλακτοκομικά
9. Κρέας
10. Πουλερικά
11. Παρασκευάσματα Κρέατος
12. Κατεψυγμένα Κρέατα, Ιχθυηρά & Λαχανικά
13. Έλαια & Λίπη
14. Νωπά Ιχθυηρά
15. Όσπρια
16. Προϊόντα Αρτοποιίας & Ζαχαροπλαστικής
17. Αυγά

#### 1. Συσκευασμένα τρόφιμα

Όλα τα συσκευασμένα τρόφιμα πρέπει να παραλαμβάνονται σε ακέραιες και καθαρές συσκευασίες.

Πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών, ανάλογα την κατηγορία τους. (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/Table-of-Index-Sept-2016.pdf>)

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις (ΕΚ 1169/2011) δηλαδή: Ονομασία προϊόντος, Συστατικά, Αλλεργιογόνα.

Καθαρή ποσότητα ανά συσκευασία. Ημερομηνία λήξης.

Συνθήκες αποθήκευσης.

Στοιχεία παραγωγού, συσκευαστή ή διακινητή εντός της Ε.Ε. Lot Number.

Διατροφική Δήλωση. Η Διατροφική Δήλωση δύναται να μην αναγράφεται σε κάθε συσκευασία εφόσον αναγράφεται στις Προδιαγραφές του προϊόντος και αυτές έχουν προσκομιστεί.

Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (π.χ. χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως.

Ονομασία προϊόντος.

Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (πχ 12Χ500γρ). Ημερομηνία λήξης.

Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

Τα τρόφιμα που παραδίδονται πρέπει να έχουν επαρκή χρόνο μέχρι τη λήξη τους. Ως γενικός κανόνας ορίζεται το να απομένει τουλάχιστον τα 2/3 του συνολικού χρόνου διατήρησής τους, δηλαδή:

Τρόφιμα που λήγουν ένα μήνα από την ημερομηνία παραγωγής τους, να έχουν τουλάχιστον 20 ημέρες μέχρι την λήξη τους.

Τρόφιμα που λήγουν 6 μήνες από την ημερομηνία παραγωγής τους, να έχουν τουλάχιστον 4 μήνες μέχρι τη λήξη τους.

Τρόφιμα που λήγουν 1 χρόνο από την ημερομηνία λήξης τους, να έχουν τουλάχιστον 8 μήνες μέχρι τη λήξη τους. Τρόφιμα που έχουν >1 έτους χρόνο ζωής, να μην λήγουν σε λιγότερο από 12 μήνες από την παράδοσή τους.

## **2. Άρτος**

Ο Άρτος πρέπει να καλύπτει τις απαιτήσεις του άρθρου 111 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/111-iss2.pdf>).

Η θερμοκρασία παραλαβής του πρέπει να είναι περιβάλλοντος. Δεν παραλαμβάνεται ζεστός άρτος.

### **Ο Άρτος πρέπει να παραλαμβάνεται:**

είτε συσκευασμένος σε χαρτί συσκευασίας ή σελοφάν ή άλλη πλαστική ύλη, επιτρεπόμενα για χρήση σε τρόφιμα . είτε χύμα σε κλειστούς περιέκτες από υλικό κατάλληλο για επαφή με τρόφιμα που δεν επηρεάζει τον άρτο (προσδίδοντας οσμές, υγρασία κλπ).

Να μην παραλαμβάνεται άρτος που έχει ενδείξεις υγρασίας στη συσκευασία του (δείχνει ότι συσκευάστηκε ζεστός και ευνοείται η ανάπτυξη μικροοργανισμών).

**ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ ΡΗΤΩΣ** η μεταφορά άρτου σε μεταχειρισμένες συσκευασίες που περιείχαν άλλα τρόφιμα πριν (πχ αλεύρι).

Για τον ποιοτικό έλεγχο του παραλαμβανόμενου άρτου, επιλέγονται 5 τεμάχια άρτου, κόβονται στη μέση και εξετάζονται με πίεση μεταξύ των παλαμών για διαπίστωση της καλής διόγκωσης παρασκευής και ψησίματος του. Στη συνέχεια εξετάζεται η κόρα, η ψίχα, η οσμή και η γεύση του.

Ο άρτος θεωρείται σαν ευαλλοίωτο τρόφιμο.

## **3. Νωπά Φρούτα και Λαχανικά**

Τα νωπά φρούτα και λαχανικά πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 119 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/119-iss2.pdf>).

### **Γενικά Χαρακτηριστικά:**

Να είναι προσφάτου συλλογής (φρέσκα).

Να προέρχονται από φυτά ή καρπούς που να βρίσκονται στο κατάλληλο στάδιο ανάπτυξης ή ωρίμανσης.

Να είναι πρακτικά απαλλαγμένα χωμάτων, λάσπης, κάθε άλλης ρύπανσης, και κάθε άλλης ανόργανης ή οργανικής ύλης.

Να μην είναι τεχνητά χρωματισμένα, με οποιαδήποτε ανόργανη ή οργανική ουσία, είτε με οποιαδήποτε φυσική μέθοδο.

Να μην είναι προσβλημένα από παράσιτα σε σημαντικό βαθμό ή να παρουσιάζουν αλλοίωση της συστάσεως ή των οργανοληπτικών χαρακτήρων.

Να μη προέρχονται από αναγέννηση, ή ενυδάτωση αποξηραμένων προϊόντων.

Να μην είναι προϊόντα από φυτά ραντισμένα με φυτοφάρμακα, όπως π.χ. παραθείο, μαλαθείο, αρσενικούχα, μολυβδούχα σκευάσματα κ.λπ. και συλλεγμένα προ του καθαρισμένου χρόνου από το Υπουργείο Γεωργίας και να μην περιέχουν κατάλοιπα των παραπάνω ουσιών, που είναι επικίνδυνες για τη Δημόσια Υγεία.

Να μην προέρχονται από φυτά ή μέρη αυτών που βρίσκονται στο στάδιο της ανάπτυξης, διότι υπάρχει σ' αυτά δηλητηριώδης ή επιβλαβής ουσία, π.χ. κόνδυλοι γεωμήλων με πράσινη απόχρωση.

Να διατίθενται με ονομασία που θα δηλώνει σαφώς το είδος αυτών, όπως π.χ. «Αμπελοφάσουλα», «Άγρια ραδίκια», «Σταφύλια ροδίτες», «Μήλα φιρίκια».

Να διατίθενται κατά είδος και ποιότητα, απαγορευμένης της ανάμιξης ειδών διαφόρων ποιοτήτων. Τα νωπά τρόφιμα φυτικής προέλευσης θεωρούνται ευαλλοίωτα τρόφιμα.

Επιτρέπεται προμήθεια αποφλοιωμένων πατατών, συσκευασμένων σε πλαστικά σακίδια με τους όρους του ανωτέρω άρθρου του Κ.Τ.Π.

Τα τεμαχίδια πατατών εντός των πλαστικών σακιδίων θα πρέπει να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση και να μην παρουσιάζουν καμιά αλλοίωση στους οργανοληπτικούς χαρακτήρες.

#### **4. Ζυμαρικά**

Τα ζυμαρικά πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 115 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/115-iss1.pdf>).

Να έχουν παρασκευασθεί από σιμιγδάλι 100%.

Οργανοληπτικά Χαρακτηριστικά:

Γαλώδης δομή.

Απουσία προσβολής από έντομα, ακάρεα, σκώληκες.

Απουσία άλλων μειονεκτημάτων, όπως λευκά ή μαύρα στίγματα.

Κατά τον βρασμό, θα πρέπει να μην εμφανίζεται δυσάρεστη οσμή ή θόλωμα του νερού ή έντονη όξινη γεύση.

#### **Χημικά Χαρακτηριστικά:**

Υγρασία και πτητικές ουσίες 12,5-13,5% μέγιστο Οξύτητα 0,9% μέγιστο (εκφρασμένο σε γαλακτικό οξύ).

Μέγιστη τέφρα αντίστοιχη με το σιμιγδάλι από το οποίο παρασκευάστηκαν +0,1.

Ακέραιες συσκευασίες, με ευκρινή ημερομηνία λήξης τόσο στην εξωτερική συσκευασία όταν υπάρχει (κιβώτιο) όσο και στην άμεση συσκευασία (πακέτο). Ημερομηνία λήξης τουλάχιστον 6 μήνες από την ημερομηνία παράδοσης.

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται και όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις (ΕΚ 1169/2011) δηλαδή: Ονομασία προϊόντος, Συστατικά, Αλλεργιογόνα, Καθαρή ποσότητα ανά συσκευασία, Ημερομηνία λήξης, Συνθήκες αποθήκευσης, Στοιχεία παραγωγού, συσκευαστή ή διακινητή Lot Number.

**Διατροφική Δήλωση\***

Η Διατροφική Δήλωση δύναται να μην αναγράφεται σε κάθε συσκευασία εφόσον αναγράφεται στις Προδιαγραφές του προϊόντος και αυτές έχουν προσκομιστεί.

**5. Ρύζι**

Το ρύζι πρέπει να καλύπτει τις απαιτήσεις του άρθρου 101 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/101-iss1.pdf>).

**Οργανοληπτικά Χαρακτηριστικά:**

Να μην παρουσιάζει οποιαδήποτε οσμή και αλλοίωση και να είναι απόλυτα υγιές και απαλλαγμένο προσβολής εντόμων, ακάρεων κ.λπ.

Να είναι απόλυτα καθαρό και απαλλαγμένο από κάθε ξένη ύλη. Σαν ξένη ύλη θεωρείται κάθε ξένο σώμα, που περιέχεται στο ρύζι π.χ. χώμα, χαλίκια, σκόνη, σπόροι, ζιζάνια, θραύσματα άχυρων, φλοιοί, κόκκοι τελείως λισβοί ως και κάθε αδρανής ύλη.

Να μην περιέχει θραύσματα κόκκων σε ποσοστό ανώτερο του 5%, από τα οποία τα θραύσματα μεγέθους κατωτέρου του μισού ακεραίου κόκκου μέχρι 3% κατά βάρος.

Να είναι λευκού χρώματος, φυσικού της ποικιλίας και να μην περιέχει κόκκους κίτρινους ή κιτρινωπούς ή άλλων αποχρώσεων σε αναλογία ανώτερη του 0,5% εκτός της κατεργασμένης με υγροθερμική κατεργασία (PARBOILING), η οποία επιτρέπεται να έχει χρώμα ελαφρά υποκίτρινο.

Να μην περιέχει κόκκους ερυθρούς ή με ερυθρές ραβδώσεις σε ποσοστό ανώτερο του 3%. Σαν κόκκοι με ερυθρές ραβδώσεις θεωρούνται εκείνοι που φέρουν ραβδώσεις ή στίγματα ερυθρά, που καλύπτουν συνολικά τουλάχιστον τα 15% της όλης επιφάνειας του κόκκου.

Να μην περιέχει κόκκους άωρους, πρασινωπούς ή κρητιδομόρφους σε αναλογία ανώτερη του 3% για τις στρογγυλόσπερμες και του 2% για τις λοιπές ποικιλίες κατά βάρος.

Να μην περιέχει υγρασία σε ποσοστό ανώτερο του 15% και με ανοχή 16%.

Ακέραιες συσκευασίες, με ευκρινή ημερομηνία λήξης τόσο στην εξωτερική συσκευασία όταν υπάρχει (κιβώτιο) όσο και στην άμεση συσκευασία (πακέτο). Ημερομηνία λήξης τουλάχιστον 6 μήνες από την ημερομηνία παράδοσης.

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται και όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις (ΕΚ 1169/2011) δηλαδή: Ονομασία προϊόντος, Συστατικά, Αλλεργιογόνα, Καθαρή ποσότητα ανά συσκευασία, Ημερομηνία λήξης, Συνθήκες αποθήκευσης, Στοιχεία παραγωγού, συσκευαστή ή διακινητή Lot Number.

**Διατροφική Δήλωση\***

Η Διατροφική Δήλωση δύναται να μην αναγράφεται σε κάθε συσκευασία εφόσον αναγράφεται στις Προδιαγραφές του προϊόντος και αυτές έχουν προσκομιστεί.

**6. Αλλαντικά**

Τα αλλαντικά πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 91 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/91-iss1n.pdf>).

Τα αλλαντικά πρέπει να παραδίδονται σε αεροστεγώς κλειστές συσκευασίες (όχι δηλαδή χύμα ή τυλιγμένα απλά σε χαρτί συσκευασίας σουπερμάρκετ-κρεοπωλείου).

Κατά την παράδοση, εφόσον είναι κομμένα σε φέτες, πρέπει να έχουν τουλάχιστον ένα μήνα μέχρι την ημερομηνία λήξης τους.

Ακέραια τεμάχια αλλαντικών (π.χ. μπαστούνι) πρέπει να έχουν περιθώριο ανάλωσης τουλάχιστον τα 2/3 του συνολικού χρόνου ζωής τους.

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις (ΕΚ 1169/2011) δηλαδή: Ονομασία προϊόντος, Συστατικά, Αλλεργιογόνα, Καθαρή ποσότητα ανά συσκευασία, Ημερομηνία λήξης, Συνθήκες αποθήκευσης, Στοιχεία παραγωγού, συσκευαστή ή διακινητή εντός της Ε.Ε. Lot Number.

#### Διατροφική Δήλωση\*

Η Διατροφική Δήλωση δύναται να μην αναγράφεται σε κάθε συσκευασία εφόσον αναγράφεται στις Προδιαγραφές του προϊόντος και αυτές έχουν προσκομιστεί.

Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (πχ χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως Ονομασία προϊόντος, Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (πχ 12Χ500gr), Ημερομηνία λήξης.

Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

## **7. Τυριά**

Τα τυριά πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 83 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/83-iss3.pdf>).

Τα τυριά πρέπει να παραδίδονται σε ακέραιες άθικτες συσκευασίες.

Στην περίπτωση της φέτας, πρέπει να παραδίδεται σε δοχεία με άλμη που να επανασφραγίζει.

Τυριά κομμένα σε φέτες ή τριμμένα, πρέπει να παραδίδονται σε κλειστές αεροστεγείς συσκευασίες (όχι χύμα ή σε χαρτί περιτυλίγματος «σούπερ-μάρκετ»).

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις (ΕΚ 1169/2011) δηλαδή: Ονομασία προϊόντος, Συστατικά, Αλλεργιογόνα, Καθαρή ποσότητα ανά συσκευασία, Ημερομηνία λήξης, Συνθήκες αποθήκευσης, Στοιχεία παραγωγού, συσκευαστή ή διακινητή εντός της Ε.Ε. Lot Number.

#### Διατροφική Δήλωση\*

Η Διατροφική Δήλωση δύναται να μην αναγράφεται σε κάθε συσκευασία εφόσον αναγράφεται στις Προδιαγραφές του προϊόντος και αυτές έχουν προσκομιστεί.

Επιπλέον πρέπει να αναγράφονται οι ενδείξεις που απαιτούνται ειδικά για τα τυριά: κατηγορία τυριού, είδος ή είδη γάλακτος (ποσοστά) που παρασκευάστηκε το τυρί (μόνο για τα τυριά της εν. Α), παστεριωμένο ή νωπό γάλα (μόνο για τα «Λευκά τυριά άλμης»)

ελάχιστο λίπος (υπολογισμένο σε ξερή ουσία),

μέγιστη υγρασία (μόνο για τα τυριά της εν. Α – όχι ανακατεργασμένα ή τηγμένα τυριά) ελάχιστο ξηρό υπόλειμμα (μόνο για τα ανακατεργασμένα τυριά),

ημερομηνία παραγωγής (μόνο για τα τυριά της εν. Α – όχι ανακατεργασμένα ή τηγμένα τυριά)  
ημερομηνία ελάχιστης διατηρησιμότητας,

χώρα προέλευσης – παραγωγής του τυριού,

έδρα τυροκομείου παρασκευής τυριού (μόνο για τα Παραδοσιακά τυριά της εν. Δ). ποσοστό άλατος (μόνο στα νωπά– φρέσκα και ανακατεργασμένα),

πρόσθετα, είτε έχουν προστεθεί στη μάζα του τυριού είτε υπάρχουν στην επιδερμίδα του τυριού.

Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (πχ χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως

Ονομασία προϊόντος, Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (πχ 12Χ500γρ), Ημερομηνία λήξης.

Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

### **8. Γαλακτοκομικά**

Το γάλα και τα γαλακτοκομικά προϊόντα πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις της ενότητας ΙΧ του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών, άρθρα 79,80,81,82,84,85. (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/79-iss1.pdf>

<http://www.gcsf.gr/media/trofima/80-iss6.pdf>

<http://www.gcsf.gr/media/trofima/81-iss1.pdf>

<http://www.gcsf.gr/media/trofima/82-iss2.pdf>

<http://www.gcsf.gr/media/trofima/84-iss3.pdf>

<http://www.gcsf.gr/media/trofima/85-iss1.pdf>).

Τα προϊόντα πρέπει να παραδίδονται σε αέριες άθικτες συσκευασίες.

Η ημερομηνία ανάλωσης, πρέπει να είναι επαρκής ανάλογα τη συνολική ζωή του κάθε προϊόντος. Πρέπει να απομένουν τουλάχιστον τα 2/3 της συνολικής διάρκειας ζωής του προϊόντος μέχρι την ημερομηνία λήξης.

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις (ΕΚ 1169/2011) δηλαδή: Ονομασία προϊόντος, Συστατικά, Αλλεργιογόνα, Καθαρή ποσότητα ανά συσκευασία, Ημερομηνία λήξης, Συνθήκες αποθήκευσης, Στοιχεία παραγωγού, συσκευαστή ή διακινητή εντός της Ε.Ε. Lot Number.

**Διατροφική Δήλωση\***

Η Διατροφική Δήλωση δύναται να μην αναγράφεται σε κάθε συσκευασία εφόσον αναγράφεται στις Προδιαγραφές του προϊόντος και αυτές έχουν προσκομιστεί.

Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (πχ χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως

Ονομασία προϊόντος, Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (πχ 12Χ500γρ), Ημερομηνία λήξης.

Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

### **9. Κρέας**

Τα κρέατα πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 88 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/88-iss1nn.pdf> ) και του ΕΚ Αριθ. 853/2004 για τον καθορισμό ειδικών κανόνων υγιεινής για τα τρόφιμα ζωικής προέλευσης.



Τα κρέατα πρέπει να παραδίδονται σε κλειστές συσκευασίες κατάλληλες για τη συσκευασία και τη μεταφορά κρεάτων. Κατά προτίμηση, να παραδίδονται σε αεροστεγώς κλειστές συσκευασίες (vacuum).

Στις συσκευασίες ή/και στα συνοδευτικά έγγραφα, πρέπει να αναγράφονται κατ' ελάχιστον οι παρακάτω ενδείξεις Οι απαιτούμενοι κωδικοί (σφαγείου ή εργαστηρίου επεξεργασίας)

Προέλευση

Ενδείξεις Ιχνηλασιμότητας (LotNumber ή άλλο χαρακτηριστικό) Ονομασία προϊόντος

Ημερομηνία λήξης (ή παραγωγής ή σφαγής) Συνθήκες αποθήκευσης

## **10. Πουλερικά**

Τα πουλερικά και το κρέας αυτών, πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 88 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/88-iss1nn.pdf>) και του ΕΚ Αριθ. 853/2004 για τον καθορισμό ειδικών κανόνων υγιεινής για τα τρόφιμα ζωικής προέλευσης.

Τα πουλερικά πρέπει να παραδίδονται σε κλειστές συσκευασίες κατάλληλες για τη συσκευασία και τη μεταφορά κρεάτων. Κατά προτίμηση, να παραδίδονται σε αεροστεγώς κλειστές συσκευασίες (vacuum).

Θα πρέπει να τηρούνται κανόνες υγιεινής και ασφάλειας, τέτοιοι ώστε να μην υπάρχει κίνδυνος επιμόλυνσης από τα πουλερικά σε υπόλοιπα είδη κατά την παράδοση, δηλαδή:

Να μην υπάρχει πιθανότητα διαρροής οπού (υγρών) από τις συσκευασίες στον χώρο παραλαβής και κατά τη μεταφορά τους από την παραλαβή στους χώρους αποθήκευσης, για να μην υπάρχει κίνδυνος επιμόλυνσης.

Στις συσκευασίες ή/και στα συνοδευτικά έγγραφα, πρέπει να αναγράφονται κατ' ελάχιστον οι παρακάτω ενδείξεις Οι απαιτούμενοι κωδικοί (σφαγείου ή εργαστηρίου επεξεργασίας).

Προέλευση.

Ενδείξεις Ιχνηλασιμότητας (LotNumber ή άλλο χαρακτηριστικό). Ονομασία προϊόντος.

Ημερομηνία λήξης (ή παραγωγής ή σφαγής). Συνθήκες αποθήκευσης.

## **11. Παρασκευάσματα Κρέατος**

Τα παρασκευάσματα κρέατος πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 91 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/91-iss1n.pdf>).

Τα παρασκευάσματα κρέατος πρέπει να παραδίδονται σε αεροστεγώς κλειστές συσκευασίες (όχι δηλαδή χύμα ή τυλιγμένα απλά σε χαρτί συσκευασίας σουπερμάρκετ-κρεοπωλείου).

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις (ΕΚ 1169/2011) δηλαδή: Ονομασία προϊόντος, Συστατικά, Αλλεργιογόνα, Καθαρή ποσότητα ανά συσκευασία, Ημερομηνία λήξης, Συνθήκες αποθήκευσης, Στοιχεία παραγωγού, συσκευαστή ή διακινητή εντός της Ε.Ε. Lot Number.

Διατροφική Δήλωση\*

Η Διατροφική Δήλωση δύναται να μην αναγράφεται σε κάθε συσκευασία εφόσον αναγράφεται στις Προδιαγραφές του προϊόντος και αυτές έχουν προσκομιστεί.

Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (πχ χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως

Όνομασία προϊόντος

Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (πχ 12Χ500γρ) Ημερομηνία λήξης

Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

## **12. Κατεψυγμένα Κρέατα, Ιχθυηρά, Λαχανικά**

Τα κατεψυγμένα τρόφιμα πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 62α του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/62a-iss1.pdf>) και των επιμέρους άρθρων για Κρέατα, Ιχθυηρά, Λαχανικά.

Όλα τα κατεψυγμένα τρόφιμα πρέπει να παραλαμβάνονται σε ακέραιες και καθαρές συσκευασίες. Θα πρέπει να μην υπάρχουν ενδείξεις απόψυξης και επανακατάψυξης (χιόνι, πάγος).

Τα κατεψυγμένα τρόφιμα που παραδίδονται πρέπει να έχουν επαρκή χρόνο μέχρι τη λήξη τους. Ως ελάχιστος χρόνος ορίζονται οι 6 μήνες από την παραλαβή, παρεκτός και αν ο συνολικός χρόνος ζωής του προϊόντος είναι μικρότερος.

Εκτός από τις παρακάτω ενδείξεις, θα πρέπει να αναφέρονται και οι απαιτούμενες ανά είδος (π.χ.προέλευση). Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις (ΕΚ 1169/2011) δηλαδή:

Όνομασία προϊόντος, Συστατικά, Αλλεργιογόνα, Καθαρή ποσότητα ανά συσκευασία, Ημερομηνία λήξης, Συνθήκες αποθήκευσης, Στοιχεία παραγωγού, συσκευαστή ή διακινητή εντός της Ε.Ε. Lot Number.

Διατροφική Δήλωση\*

Η Διατροφική Δήλωση δύναται να μην αναγράφεται σε κάθε συσκευασία εφόσον αναγράφεται στις Προδιαγραφές του προϊόντος και αυτές έχουν προσκομιστεί.

Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (πχ χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως:

Όνομασία προϊόντος.

Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (πχ 12Χ500γρ). Ημερομηνία λήξης.

Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

## **13. Έλαια & Λίπη**

Τα έλαια & λίπη πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις της ενότητας VIII του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών.

Το ελαιόλαδο πρέπει να καλύπτει τις απαιτήσεις του άρθρου 71 για το «Εξαιρετικά Παρθένο Ελαιόλαδο». (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/71-iss1.pdf>).

Τα έλαια πρέπει να παραδίδονται σε αδιαφανείς συσκευασίες.

Όλα τα έλαια και λίπη πρέπει να παραλαμβάνονται σε ακέραιες και καθαρές συσκευασίες.

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις (ΕΚ 1169/2011) δηλαδή: Ονομασία προϊόντος, Συστατικά, Αλλεργιογόνα, Καθαρή ποσότητα ανά συσκευασία, Ημερομηνία λήξης, Συνθήκες αποθήκευσης, Στοιχεία παραγωγού, συσκευαστή ή διακινητή εντός της Ε.Ε. Lot Number.

Διατροφική Δήλωση\*

Η Διατροφική Δήλωση δύναται να μην αναγράφεται σε κάθε συσκευασία εφόσον αναγράφεται στις Προδιαγραφές του προϊόντος και αυτές έχουν προσκομιστεί.

Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (πχ χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως

Ονομασία προϊόντος

Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (πχ 12Χ500γρ) Ημερομηνία λήξης

Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

## **14. Νωπά Ιχθυηρά**

Τα νωπά ιχθυηρά πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 93 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/93-iss1.pdf>) και του ΕΚ Αριθ. 853/2004 για τον καθορισμό ειδικών κανόνων υγιεινής για τα τρόφιμα ζωικής προέλευσης.

Τα νωπά ιχθυηρά πρέπει να παραδίδονται σε συσκευασίες κατάλληλες για τη συσκευασία και τη μεταφορά τους.

Θα πρέπει να παραδίδονται με τέτοιο τρόπο ώστε να διατηρείται κατάλληλη η θερμοκρασία τους μέχρι την εισαγωγή τους στον ψυκτικό θάλαμο.

Θα πρέπει να είναι σε συσκευασίες τέτοιες ώστε να μην επιμολύνουν τον χώρο παραλαβής και τους λοιπούς χώρους του μαγειρείου κατά τη διακίνηση τους στους χώρους.

Στις συσκευασίες ή/και στα συνοδευτικά έγγραφα, πρέπει να αναγράφονται κατ' ελάχιστον οι παρακάτω ενδείξεις:

Προέλευση.

Ενδείξεις Ιχθυοσιμότητας (LotNumber ή άλλο χαρακτηριστικό). Ονομασία προϊόντος.

Ημερομηνία λήξης (ή αλίευσης). Συνθήκες αποθήκευσης.

## **15. Όσπρια**

- Τα όσπρια θα πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 121 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/121-iss3.pdf>).

Τα όσπρια θα πρέπει να μην είναι κατωτέρας ποιότητας, δηλαδή:

Δεν επιτρέπεται να έχουν κόκκους και ακάρεα σε ποσοστό ανώτερο του 5%. Δεν πρέπει να βράζουν σε χρόνο μεγαλύτερο του συνήθους.

Η υπολειπόμενη διάρκεια ζωής τους κατά την παράδοση πρέπει να είναι κατ' ελάχιστο 6 μήνες. Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις (ΕΚ 1169/2011) δηλαδή: Ονομασία προϊόντος, Συστατικά, Αλλεργιογόνα, Καθαρή ποσότητα ανά συσκευασία, Ημερομηνία λήξης, Συνθήκες αποθήκευσης, Στοιχεία παραγωγού, συσκευαστή ή διακινητή εντός της Ε.Ε. Lot Number.

Διατροφική Δήλωση\*

Η Διατροφική Δήλωση δύναται να μην αναγράφεται σε κάθε συσκευασία εφόσον αναγράφεται στις Προδιαγραφές του προϊόντος και αυτές έχουν προσκομιστεί.

Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (πχ χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως:

Ονομασία προϊόντος.

Ποσότητα περιεχόμενων συσκευασιών (πχ 12Χ500γρ). Ημερομηνία λήξης.

Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

## **16. Προϊόντα Αρτοποιίας & Ζαχαροπλαστικής**

Τα προϊόντα Αρτοποιίας πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 112 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/112-iss2.pdf>).

Τα προϊόντα Ζαχαροπλαστικής πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις της ενότητας XIV του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών, ανάλογα με την κατηγορία τους.

Τα γλυκά που προορίζονται να σερβιριστούν ως επιδόρπιο (κωκ, εκλέρ, πάστες, προφιτερόλ κ.α.) πρέπει να είναι παραγωγής το πολύ της προηγούμενης ημέρας από την παράδοση τους και να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 141 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/141-iss4.pdf>)

Όλα τα προϊόντα πρέπει να παραλαμβάνονται σε αέριες και καθαρές συσκευασίες.

Στη συσκευασία πρέπει να αναγράφονται όλες οι απαιτούμενες ενδείξεις (ΕΚ 1169/2011) δηλαδή: Ονομασία προϊόντος, Συστατικά, Αλλεργιογόνα, Καθαρή ποσότητα ανά συσκευασία, Ημερομηνία λήξης, Συνθήκες αποθήκευσης, Στοιχεία παραγωγού, συσκευαστή ή διακινητή εντός της Ε.Ε. Lot Number.

Διατροφική Δήλωση\*

Η Διατροφική Δήλωση δύναται να μην αναγράφεται σε κάθε συσκευασία εφόσον αναγράφεται στις Προδιαγραφές του προϊόντος και αυτές έχουν προσκομιστεί.

Σε περίπτωση που τα τρόφιμα παραδίδονται σε εξωτερική συσκευασία που περιέχει μικρότερες συσκευασίες (πχ χαρτοκιβώτιο), στην εξωτερική συσκευασία πρέπει να αναγράφονται απαραίτητως:

Ονομασία προϊόντος.

Ποσότητα περιεχομένων συσκευασιών (πχ 12Χ500γρ). Ημερομηνία λήξης.

Αν περιέχονται παραπάνω του ενός είδη, πρέπει να αναφέρονται όλα.

## **17. Αυγά**

Τα αυγά (εννοούνται αυτά της κότας) πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 87 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (<http://www.gcsf.gr/media/trofima/87-iss2.pdf>).

Τα αυγά πρέπει να είναι κατηγορίας Α' σύμφωνα με τις παρακάτω απαιτήσεις: Κέλυφος και κελυφική Μεμβράνη: Κανονικό Σχήμα, καθαρά και ανέπαφα.

Αεροθάλαμος: Ύψος όχι μεγαλύτερο από 6mm, σε κατάσταση ηρεμίας.

Για αυγά όμως που διατίθενται ως «εξαιρετικά», το ύψος δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 4mm.

Κρόκος: Ορατός κατά την ωσοκόπηση μόνο υπό μορφής σκιάς, χωρίς σαφές περίγραμμα, μετακινείται ελαφρά κατά την περιστροφή του αυγού και επανέρχεται στην κεντρική θέση.

Ασπράδι: Φωτεινό, διαυγές.

Βλαστικός δίσκος: Ανεπαίσθητη ανάπτυξη Ξένες ύλες: Δεν επιτρέπεται

Ταξινόμηση ανάλογα με το βάρος:

A) XL >73 gr

B) L 63 -73 gr Γ) M 53 -63 gr

Διάρκεια ζωής κατά την παράδοση: Το μέγιστο 3 ημέρες από την ημερομηνία γέννησης (συνολική διάρκεια ζωής: 21 ημέρες από την ημερομηνία γεννήσεως + 7 ημέρες στον καταναλωτή, σύνολο 28).

Πρέπει να είναι ωσοκοπημένα με ευκρινή τον αριθμό του ωσοκοπικού κέντρου.

## **6. ΟΡΘΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΤΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ**

### **Διάγραμμα ροής εργασιών**

#### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Κατά την παραλαβή των τροφίμων και βοηθητικών υλών στις εγκαταστάσεις του αναδόχου, πρέπει να τηρείται η ακόλουθη διαδικασία:

Έλεγχος της κατάστασης του οχήματος ΠΡΙΝ την εκφόρτωση των προϊόντων.

Το όχημα πρέπει:

Να είναι καθαρό.

Να μην συνυπάρχουν τα προϊόντα που πρόκειται να παραληφθούν με άλλα που δύναται να προκαλέσουν διασταυρούμενη επιμόλυνση π.χ.:

Λαχανικά με ωμά ασυσκευάστα κρέατα.

Ασυσκευάστα ερυθρά κρέατα με ασυσκευάστα πουλερικά. Τρόφιμα με μη τρόφιμα (χαρτικά, απορρυπαντικά κ.α.).

Άλλες περιπτώσεις που περιγράφονται στη νομοθεσία, τους οδηγούς υγιεινής και τις προδιαγραφές. Όπου απαιτείται, να έχει σε λειτουργία τον ψυκτικό θάλαμο.

Ο υπεύθυνος για τον έλεγχο της παραλαβής, μπορεί εφόσον κρίνει σκόπιμο, να ζητήσει από τον οδηγό του οχήματος που παραδίδει, να δει την ένδειξη θερμοκρασίας του οχήματος και το σύστημα παρακολούθησης των θερμοκρασιών κατά τη διανομή (αυτόματο καταγραφικό ή άλλο, πχ έντυπο HACCP).

Έλεγχος των προϊόντων.

Οργανοληπτικός έλεγχος (με τις αισθήσεις) σε χρώμα, οσμή, υφή των προϊόντων σύμφωνα με τα κριτήρια που ισχύουν για κάθε προϊόν.

Έλεγχος ακεραιότητας των συσκευασιών. Οι συσκευασίες θα πρέπει να είναι άθικτες και καθαρές, χωρίς σκισίματα, παραμορφώσεις, λεκέδες κλπ.

Έλεγχος σημάτων (ταυτότητα προϊόντος, παρασκευαστή- μονάδας εγκατάστασης, ημερομηνίες λήξης, παραγωγής, Lotnumber, προέλευση – ανάλογα με τις απαιτήσεις για το προϊόν).

Έλεγχος θερμοκρασίας (όπου απαιτείται) με θερμόμετρο ακίδας.

Ποσοτικός έλεγχος σύμφωνα με το τιμολόγιο ή δελτίο αποστολής και διασταύρωση με το έντυπο παραγγελίας.

Οποιαδήποτε υποψία μη κανονικότητας (υψηλή θερμοκρασία, κακή οσμή, χρώμα, υφή σκισμένες ή λερωμένες συσκευασίες, απουσία σήμανσης, ημερομηνιών λήξης κλπ) θα πρέπει να ελέγχεται αναλυτικά και εφόσον κριθεί ότι υπάρχει αμφιβολία για την ποιότητα ή ασφάλεια των προϊόντων, αυτά να **ΜΗΝ ΠΑΡΑΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ**.

Καταγραφή των στοιχείων της παραλαβής στο αντίστοιχο έντυπο HACCP. Σε περίπτωση που τα παραλαμβανόμενα υλικά είναι πάρα πολλά, για πρακτικούς λόγους μπορεί να γίνεται φωτοτυπία του τιμολογίου παραλαβής και να αναγράφονται τα απαραίτητα στοιχεία (πχ Ημερομηνίες λήξης, LotNumber κ.λπ.) πάνω στη φωτοτυπία η οποία θα επισυνάπτεται πίσω από το έντυπο. Στο έντυπο αναγράφεται σε μία σειρά η παραλαβή, με παραπομπή προς την φωτοτυπία.

Άμεση τοποθέτηση των προϊόντων στους αντίστοιχους χώρους αποθήκευσης (αποθήκη, ψυγείο, κατάψυξη) ή προώθηση τους στο χώρο του μαγειρείου αν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν άμεσα. Η παραμονή των προϊόντων στο χώρο παραλαβής, ενδέχεται να προκαλέσει προβλήματα στην ασφάλεια των προϊόντων (σπάσιμο αλυσίδας ψύξης, επιμόλυνση από εξωτερικούς παράγοντες) και να τα καταστήσουν επικίνδυνα ή ακατάλληλα.

### **ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Γενικά:

Τα τρόφιμα που παραλαμβάνονται πρέπει να διατηρούνται στις κατάλληλες συνθήκες για την διατήρηση της Ασφάλειας και της Ποιότητας τους.

Οι συνθήκες αποθήκευσης, ανάλογα το τρόφιμο, είναι:

Ξηρή Αποθήκευση (σε θερμοκρασία 18-22οC, χωρίς υγρασίες, σκόνες, απευθείας έκθεση στο ηλιακό φως).

Αποθήκευση υπό ψύξη (σε θερμοκρασία 0-5οC).

Αποθήκευση σε κατάψυξη (σε θερμοκρασία <-18οC).

Οι χώροι αποθήκευσης πρέπει να διατηρούνται καθαροί και τακτοποιημένοι.

Οι χώροι αποθήκευσης πρέπει να αερίζονται επαρκώς, με φυσικό ή τεχνητό τρόπο.

Αν υπάρχουν παράθυρα αυτά πρέπει να είναι καλυμμένα με σίτα, ούτως ώστε να εμποδίζεται η πρόσβαση τρωκτικών, εντόμων και άλλων κινδύνων στο χώρο.

Όλα τα προϊόντα που είναι αποθηκευμένα, πρέπει να φέρουν «ταυτότητα». Σε περίπτωση που δεν υπάρχει σήμανση (πχ νωπά ασυσκευάστα κρέατα) ή αυτή έχει καταστεί μη αναγνώσιμη (πχ σκίσιμο ετικέτας), πρέπει να τοποθετείται κατάλληλη σήμανση που να προσδιορίζει την ταυτότητα του προϊόντος (πχ, είδος, ημερομηνία παραλαβής, λήξης, Lot κ.α.) ώστε να είναι δυνατή η αναγνώριση του από τον καθένα.

Απαγορεύεται η τοποθέτηση στην κατάψυξη νωπών ή μαγειρεμένων τροφίμων.

Τρόφιμα που έληξαν, αλλοιώθηκαν, παρουσίασαν οσμές ή οποιαδήποτε άλλη απόκλιση από το κανονικό, πρέπει να απομακρύνονται άμεσα για να μην επηρεάσουν και τα υπόλοιπα.

Απαγορεύεται η συναποθήκευση στους χώρους τροφίμων άλλων υλικών όπως απορρυπαντικά, χημικά, απολυμαντικά κλπ που μπορεί να επηρεάσουν την ασφάλεια των προϊόντων.

Υλικά κατάλληλα για συσκευασία τροφίμων (λαδόκολλες, μεμβράνες, σκευή αλουμινίου, χάρτινα σακουλάκια μπορούν να αποθηκεύονται στις ξηρές αποθήκες και λαμβάνονται οι ίδιες προφυλάξεις σαν να ήταν τρόφιμα.

Δεν πρέπει να συναποθηκεύονται τρόφιμα με έντονη οσμή μαζί με άλλα που μπορεί να απορροφήσουν τις οσμές (πχ καπνιστά ψάρια με τυριά-γαλακτομικά).

Σε περίπτωση που υπάρχουν τρόφιμα που μπορεί να χάσουν υγρασία ή υγρά, αυτά τοποθετούνται χαμηλά και από πάνω τα ασφαλή και σταθερά τρόφιμα.

Δεν πρέπει να εισέρχονται στους χώρους αποθήκευσης ξύλινες παλέτες, καθώς μπορεί να μεταφέρουν έντομα, τρωκτικά ή μικρόβια. Να χρησιμοποιούνται πλαστικές παλέτες.

Αποθήκευση Σε Θερμοκρασία Περιβάλλοντος.

Σε θερμοκρασία περιβάλλοντος αποθηκεύονται προϊόντα που δεν χρειάζονται ψύξη, όπως έλαια, κονσέρβες, ρύζι, ζυμαρικά, όσπρια κ.α.

Τα προϊόντα πρέπει να αποθηκεύονται έτσι ώστε να μην βρίσκονται σε άμεση επαφή με το πάτωμα (πχ σε ράφια ή παλέτες).

Να τακτοποιούνται έτσι ώστε να χρησιμοποιούνται πρώτα οι παλαιότερες παραλαβές ή τα προϊόντα με την μικρότερη ημερομηνία λήξης.

Να είναι εφικτός ο εύκολος καθαρισμός της αποθήκης (όχι προϊόντα κολλημένα στον τοίχο, π.χ.).

## **Αποθήκευση σε Ψύξη:**

Υπό ψύξη αποθηκεύονται τρόφιμα όπως νωπά κρέατα και πουλερικά, αλλαντικά, τυριά, γαλακτοκομικά, φρούτα και λαχανικά, ζύμες, αυγά κ.α.

Ιδανικά, πρέπει να υπάρχουν ξεχωριστοί θάλαμοι για:

Αλλαντικά –Τυριά – Γαλακτοκομικά και γενικότερα συσκευασμένα τρόφιμα

Κρέατα

Πουλερικά

Φρούτα – Λαχανικά

Ψάρια, αν χρησιμοποιούνται νωπά.

Σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό από τις εγκαταστάσεις, τα τρόφιμα δύναται κατ' εξαίρεση να αποθηκεύονται σε κοινό θάλαμο, με αυστηρή λήψη μέτρων προστασίας που να μην προκαλεί επιμολύνσεις από το ένα στο άλλο.

Τα ασυσκευάστα τρόφιμα (κυρίως κρέατα και πουλερικά) να τοποθετούνται σε κλειστούς περιέκτες (τελάρια, μεγάλα δοχεία με καπάκι) κατάλληλους για τρόφιμα, έτσι ώστε να μην τρέχουν ζουμιά και να μην επιμολύνουν άλλα προϊόντα.

Να τοποθετούνται σε απόσταση το ένα από το άλλο και να μην υπάρχουν διαρροές από το ένα τρόφιμο στο άλλο. Φρούτα και Λαχανικά, μπορούν να αποθηκευτούν για 2 ημέρες και σε θερμοκρασία περιβάλλοντος.

Όταν υπάρχει ψυκτικός θάλαμος αποκλειστικά για φρούτα και λαχανικά, η θερμοκρασία του μπορεί να είναι μέχρι 6-8οC.

Όταν υπάρχει ψυκτικός θάλαμος αποκλειστικά για νωπά κρέατα και έχουν αγοραστεί ασυσκευάστα τεμάχια κρέατος (κρεμαστά), αυτά θα πρέπει να είναι κρεμασμένα από ανοξειδωτα τσιγκέλια, να μην ακουμπάει το ένα σφάγιο πάνω στο άλλο, να μην τα τυλίγουμε με χαρτιά ή υφάσματα, να απέχουν 10-15 cm από τα τοιχώματα του ψυγείου, να μην τοποθετούνται επάνω σε ράφια ή μέσα σε σκεύη, για να μπορεί ο ψυχρός αέρας του ψυγείου να στεγνώνει και να ψύχει ομοιόμορφα όλα τα μέρη από τα σφάγια ή τα κρεατοτεμάχια.

Τα νωπά κρέατα και παρασκευάσματα κρέατος που παραλαμβάνονται είτε συσκευασμένα σε κενό αέρος (vacuum) είτε σε χαρτοκιβώτια απαραίτητα με πρώτη συσκευασία (ειδικό πλαστικό για άμεση επαφή με τρόφιμα), θα πρέπει να παραμένουν στις συσκευασίες αυτές μέχρι τη χρήση τους και να μην αποσυσκευάζονται πριν από αυτή.

Σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να έρχονται σε επαφή με οποιονδήποτε τρόπο τρόφιμα που καταναλώνονται ωμά (φρούτα-λαχανικά-τυριά κ.α.) με τρόφιμα που καταναλώνονται μαγειρεμένα (κρέατα, πουλερικά κ.α.).

#### **Αποθήκευση σε Κατάψυξη:**

Στην κατάψυξη αποθηκεύονται κατεψυγμένα λαχανικά, ψάρια, κρέας, προϊόντα ζύμης κ.α. Η θερμοκρασία των προϊόντων βαθιάς κατάψυξης δεν πρέπει να είναι υψηλότερη των -18οC.

Τα προϊόντα πρέπει να είναι αποθηκευμένα συσκευασμένα, είτε στην αρχική τους συσκευασία είτε αν αυτή έχει ανοιχθεί, κλεισμένα με μεμβράνη τροφίμων και μέσα σε περιέκτες (χαρτοκιβώτια πχ) ώστε αυτά να μην αλλοιώνονται. Τρόφιμα εκτεθειμένα στην θερμοκρασία της κατάψυξης, παθαίνουν εγκαύματα κατάψυξης (αφυδάτωση) και καθίστανται ακατάλληλα.



Τα προϊόντα που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν και χρήζουν απόψυξης πριν την χρήση, πρέπει να αποψύχονται για τον κατάλληλο χρόνο σε συνθήκες ψύξης –όχι σε θερμοκρασία περιβάλλοντος, όχι μέσα σε νερό.

Σε εξαιρετική περίπτωση ανώτερης ανάγκης, αν χρειάζεται ταχεία απόψυξη ένα τρόφιμο, και εφόσον αυτό είναι εφικτό από το σχήμα και το μέγεθος του, αυτό μπορεί κατ' εξαίρεση να αποψυχθεί με κρύο, τρεχούμενο νερό. Π.χ. μια μεγάλη μάζα κιμά ή κρέατος δεν μπορεί να αποψυχθεί με αυτό τον τρόπο.

Τα αποψυγμένα τρόφιμα πρέπει να χρησιμοποιούνται εντός 24-48 ωρών και εφόσον έχουν συντηρηθεί υπό ψύξη. Απαγορεύεται η επανακατάψυξη αποψυγμένων τροφίμων.

#### **Παρακολούθηση Θερμοκρασιών Θαλάμων:**

Οι ψυκτικοί θάλαμοι (ψύξη-κατάψυξη) με όγκο μεγαλύτερο των 10m<sup>3</sup> πρέπει να είναι εφοδιασμένοι υποχρεωτικά με αυτόματα καταγραφικά θερμοκρασίας.

Τα ψυγεία και καταψύξεις με όγκο μικρότερο των 10m<sup>3</sup> πρέπει να είναι εφοδιασμένα με απλό θερμόμετρο, αναλογικό ή ηλεκτρονικό (όχι υδραργυρικό).

Οι θερμοκρασίες των θαλάμων ψύξης και κατάψυξης, πρέπει να παρακολουθούνται συνέχεια μέσω των κατάλληλων θερμομέτρων και οι θερμοκρασίες να καταγράφονται περιοδικά στα αντίστοιχα έντυπα.

Οι καταγραφές των θερμοκρασιών πρέπει να γίνονται κατ' ελάχιστο:

Το πρωί, κατά την προσέλευση στους χώρους

Το μεσημέρι, μετά τη λήξη της παρασκευής του μεσημεριανού γεύματος

Το βράδυ, πριν την αποχώρηση από τους χώρους.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι κάποιος θάλαμος είναι εκτός λειτουργίας, τα τρόφιμα πρέπει να μεταφερθούν προσωρινά σε άλλο θάλαμο και να κληθεί το αρμόδιο τεχνικό τμήμα για την επισκευή.

Αν η βλάβη δεν γίνει άμεσα αντιληπτή, τα περιεχόμενα τρόφιμα πρέπει να ελεγχθούν ως προς την καταλληλότητα τους και αναλόγως να διατηρηθούν ή να απορριφθούν. Σε περίπτωση αμφιβολίας, απορρίπτονται.

Τα όργανα θα πρέπει να διακριβώνονται τουλάχιστον μία φορά το χρόνο στην επιθυμητή περιοχή και ακρίβεια μετρήσεων. Η διακρίβωση να γίνεται είτε από διαπιστευμένο εξωτερικό συνεργάτη, είτε από εκπαιδευμένο προσωπικό της επιχείρησης με διακριβωμένο όργανο αναφοράς και να τηρούνται αρχεία διακρίβωσης – βαθμονόμησης. Η διακρίβωση – βαθμονόμηση πρέπει να καταγράφεται στο αντίστοιχο έντυπο ΕΝΤΥΠΟ ΒΑΘΜΟΝΟΜΗΣΗΣ ΘΑΛΑΜΩΝ.

Οι θάλαμοι βαθμονομούνται ως εξής:

Τοποθετούμε το διακριβωμένο θερμόμετρο ακίδας στον υπό διακρίβωση θάλαμο, ανοιχτό και χωρίς το καπάκι σε θέση τέτοια που η ακίδα να βρίσκεται στον αέρα (πχ πάνω σε ένα κιβώτιο).

Αφήνουμε να σταθεροποιηθεί η ένδειξη του θερμομέτρου (τουλάχιστον 10 λεπτά, ως και μισή ώρα).

Για καλύτερο αποτέλεσμα, αφήνουμε τον θάλαμο κλειστό για όση ώρα διενεργείται η μέτρηση.

Αφού περάσει η ώρα, ελέγχουμε την ένδειξη του θερμομέτρου του θαλάμου και την συγκρίνουμε με την ένδειξη του θερμομέτρου αναφοράς (το διακριβωμένο).

Καταγράφουμε τις ενδείξεις στις αντίστοιχες στήλες.

Υπολογίζουμε την απόκλιση. Αποδεκτή απόκλιση θεωρείται ως 1ο C +/- . Σε περίπτωση απόκλισης μεγαλύτερης του 1οC:

Τοποθετούμε σήμανση πάνω στο θερμόμετρο του θαλάμου που αναφέρει την απόκλιση

Ρυθμίζουμε το ψυκτικό μηχάνημα έτσι ώστε η πραγματική θερμοκρασία του θαλάμου να είναι αυτή που επιβάλλεται για τα προϊόντα που αυτός περιέχει.

## **ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ & ΣΕΡΒΙΡΙΣΜΑ ΓΕΥΜΑΤΩΝ**

### **Εξαγωγή από την Αποθήκη:**

Καθημερινά, εξάγονται από την Αποθήκη οι απαραίτητες ποσότητες για την παρασκευή των γευμάτων της ημέρας.

Η Διαχείριση των ποσοτήτων, γίνεται σύμφωνα με τις διαδικασίες της Ενότητας 3- Εσωτερική Διαχείριση Τροφίμων και τη συμπλήρωση των εντύπων που αυτή καθορίζει.

Τα τρόφιμα για την παρασκευή του Δείπνου, πρέπει να παραδίδονται στην κουζίνα μετά τις 13:00 και όχι νωρίτερα.

Αφού το προσωπικό της κουζίνας παραλάβει τις ποσότητες, τις τοποθετεί στους χώρους επεξεργασίας ανάλογα τα προϊόντα και τον προορισμό τους και στα ψυγεία του μαγειρείου, έως ότου έρθει η ώρα να επεξεργαστούν.

Προγραμματισμός Εργασιών.

Για να αποφεύγεται ο κίνδυνος επιβάρυνσης ποιοτικά και μικροβιολογικά των γευμάτων θα πρέπει να:

Προγραμματίζεται το μαγείρεμα ώστε το φαγητό να είναι έτοιμο το νωρίτερο μία (1) ώρα πριν την έναρξη του σερβιρίσματος και να μπορεί να παραμείνει σε θερμοκρασία >60οC μέχρι την έναρξη του.

Πατάτες τηγανητές, παρασκευάσματα σχάρας, αυγά τηγανητά, πρέπει να γίνονται έως το τέλος του σερβιρίσματος τμηματικά.

Οι σαλάτες να κόβονται μία ώρα πριν το σερβίρισμα και να διατηρούνται σκεπασμένες υπό ψύξη μέχρι να σερβιριστούν. Δεν θα προστίθεται αλάτι-λάδι-λεμόνι-ξύδι στις σαλάτες αλλά αυτά θα διατίθενται στο χώρο σερβιρίσματος για να προστίθενται από τους σιτιζόμενους.

Τα τυριά και ιδιαίτερα η φέτα, να κόβονται μία ώρα πριν το σερβίρισμα, να καλύπτονται και να διατηρούνται υπό ψύξη μέχρι το σερβίρισμα.

### **Προετοιμασία Σαλάτας:**

Τα λαχανικά που προορίζονται για την παρασκευή της σαλάτας, πρέπει να πλένονται σχολαστικά, με άφθονο τρεχούμενο νερό, ειδικά τα φυλλώδη (μαρούλια, λόδες, γαλλικές σαλάτες κλπ). Το πλύσιμο των λαχανικών πρέπει να γίνεται σε σχολαστικά καθαρό νεροχύτη, ξεχωριστό από αυτόν που χρησιμοποιείται για τα χέρια, τα σκεύη ή τα κρέατα και ψάρια.

Μπορεί να χρησιμοποιείται για την απολύμανση των λαχανικών αραιό διάλυμα ξυδιού, σε αυτή την περίπτωση όμως θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα ώστε να ενημερώνονται οι σιτιζόμενοι για την περίπτωση που κάποιος έχει αλλεργία στο ξύδι. Μπορεί επίσης να γίνει η απολύμανση με ειδικές

ταμπλέτες χλωρίωσης του νερού που υπάρχουν στο εμπόριο ειδικά για αυτό το σκοπό και πάντα σύμφωνα με τις οδηγίες του παρασκευαστή. ΠΡΟΣΟΧΗ: Να μην φτιάχνονται αυτοσχέδια διαλύματα με άλλα παρασκευάσματα χλωρίου, δεν είναι κατάλληλα για αυτή την εργασία και υπάρχει κίνδυνος τοξικότητας.

Μετά το πλύσιμο, τα πλυμένα λαχανικά να τοποθετούνται σε φρεσκοπλυμένα σκεύη και να γίνεται η επεξεργασία τους σε καλά καθαρισμένες επιφάνειες με καλά καθαρισμένα σκεύη.

Οι έτοιμες σαλάτες, τοποθετούνται σε σχολαστικά καθαρά σκεύη για το σερβίρισμα, διατηρούνται σε ψύξη μέχρι να σερβιριστούν και σερβίρονται με εργαλεία (λαβίδες, κουτάλες) που χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για αυτό το σκοπό. Καλό είναι τα εργαλεία σερβιρίσματος να αλλάζονται ανά μία ώρα κατά τη διάρκεια του με καθαρά.

Ιδιαίτερη προσοχή στην ατομική υγιεινή, τα καθαρά χέρια και τη χρήση γαντιών. Το προσωπικό πρέπει να πλένει τα χέρια του σχολαστικά πριν και κατά τη διάρκεια της επεξεργασίας των σαλατών.

Η χρήση γαντιών είναι επιβεβλημένη αλλά δεν εξασφαλίζει από μόνη της την υγιεινή. Θα πρέπει τα γάντια να αλλάζονται μετά από κάθε αλλαγή εργασίας.

Συχνό σφάλμα είναι να φοράμε γάντια, να επεξεργαζόμαστε λαχανικά καθαρά, να πηγαίνουμε μετά να πλύνουμε την επόμενη δόση λαχανικών και να ξαναπηγαίνουμε στα ήδη πλυμένα με τα ίδια γάντια. Αλλαγή γαντιών μετά από κάθε εναλλαγή από άπλυτα σε πλυμένα λαχανικά.

### **Γεύμα**

Η προετοιμασία του γεύματος πρέπει να ολοκληρώνεται το νωρίτερο μία ώρα πριν την έναρξη του σερβιρίσματος, για να αποφεύγεται η παρατεταμένη διατήρηση του.

Θα πρέπει να ελέγχεται ότι το φαγητό έχει μαγειρευτεί σωστά και έχουν επιτευχθεί οι κατάλληλες θερμοκρασίες. Η θερμοκρασία στο εσωτερικό των τροφίμων να φθάνει τους 75ο C ή τους 70ο C για 2 λεπτά και στην περίπτωση του βόειου, του χοιρινού ή των μπιφτεκιών τους 68.3ο C για 15 δευτερόλεπτα.

Μετά το μαγείρεμα του, το φαγητό που θα σερβιριστεί ζεστό, πρέπει να διατηρείται σε θερμοκρασία >60οC. Κάθε έτοιμο προς κατανάλωση τρόφιμο το οποίο έχει διατηρηθεί σε θερμοκρασίες μεταξύ 5ο C και 60ο C:

A) για χρονικό διάστημα μικρότερο των 2 ωρών, πρέπει να ψύχεται ή να καταναλώνεται αμέσως. Μετά την ψύξη, για να ξανασερβιριστεί ζεστό, πρέπει να θερμανθεί πάλι σε θερμοκρασία >75οC και αυτό μπορεί να γίνει μόνο μία φορά – μετά την αναθέρμανση, αν δεν καταναλωθεί, απορρίπτεται.

B) για χρονικό διάστημα από 2 ώρες έως 4 ώρες, πρέπει να καταναλώνεται αμέσως.

Γ) για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 4 ωρών, πρέπει να απορρίπτεται και να μην καταναλώνεται.

Όταν το γεύμα το επιτρέπει, καλό είναι να μαγειρεύεται ξεχωριστά το κυρίως γεύμα από τη γαρνιτούρα (πχ, Κοτόπουλο στο φούρνο με πατάτες, σε ξεχωριστά ταψιά τα κοτόπουλα, ξεχωριστά οι πατάτες) ούτως ώστε σε περίπτωση που κάποιος σιτιζόμενος επιθυμεί, για λόγους αλλεργίας, πεποιθήσεων ή άλλους, να μπορεί να επιλέξει να φάει μόνο το ένα.

Τα υλικά που χρησιμοποιούνται για το μαγείρεμα και έρχονται σε επαφή με το γεύμα, πρέπει να είναι καταγεγραμμένα αναλυτικά, ώστε να μπορεί να ενημερωθεί ο σιτιζόμενος σε περίπτωση που έχει αλλεργία σε κάποιο τρόφιμο. Οι σιτιζόμενοι δηλώνουν στην Γραμματεία τυχόν αλλεργίες κατά την εγγραφή τους, για να λαμβάνονται υπόψη από το προσωπικό. Η Γραμματεία πρέπει να ενημερώνει

γραπτά το προσωπικό της κουζίνας για τις δηλωμένες αλλεργίες. Η ενημέρωση μπορεί να γίνεται προφορικά από το προσωπικό των μαγειρείων προς τον σιτιζόμενο, μετά από ερώτηση του, όμως τα υλικά πρέπει να είναι καταγεγραμμένα, πχ σε ένα απλό χαρτί από τον υπεύθυνο μάγειρα και στη διάθεση του προσωπικού του σερβιρίσματος. Το χαρτί αυτό δεν χρειάζεται να αρχειοθετείται και μπορεί να πετιέται αφού τελειώσουν όλα τα φαγητά που αφορά.

Κατά την προετοιμασία θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη και τα εξής:

Να χρησιμοποιούνται διαφορετικές επιφάνειες επεξεργασίας και κοπής, ανάλογα το είδος του τροφίμου και διαφορετικά εργαλεία (μαχαίρια, λαβίδες κλπ).

Να μην έρχονται σε επαφή μαγειρεμένα τρόφιμα με ωμά.

Να γίνεται συχνή αλλαγή γαντιών μιας χρήσης και τακτικό πλύσιμο χεριών και σκευών, απαραίτητα σε κάθε αλλαγή εργασίας.

Η προετοιμασία του γεύματος γίνεται απαραίτητα την ίδια ημέρα. Εξαιρέση μπορεί να γίνει στην περίπτωση που απαιτείται μαρινάρισμα, το οποίο μπορεί να γίνει από την προηγούμενη ημέρα. Τα μαριναρισμένα προϊόντα διατηρούνται σε ψύξη μέχρι το μαγείρεμα τους, την ημέρα της διάθεσης του φαγητού. Η μαρινάδα είτε μαγειρεύεται μαζί με το φαγητό είτε απορρίπτεται. Απαγορεύεται η επαναχρησιμοποίηση της μαρινάδας.

Περισευούμενο φαγητό μπορεί να διατίθεται την ίδια ημέρα ως συμπλήρωμα ή και στο δείπνο και αφού έχει διατηρηθεί ή επαναθερμανθεί σωστά σύμφωνα με τα προηγούμενα, μειώνοντας αντίστοιχα τις μερίδες του δείπνου, για να επιτυγχάνεται οικονομία. Απαγορεύεται να διατεθεί την επόμενη ημέρα.

Κατ' εξαίρεση, λόγω έκτακτου απρόβλεπτου συμβάντος (Γενική Απεργία, Δυσμενείς Καιρικές Συνθήκες κ.α.) όπου έχει παρασκευαστεί το γεύμα αλλά η προσέλευση είναι εξαιρετικά μειωμένη, είναι εφικτό το μαγειρεμένο παρασκευασμένο φαγητό να σερβιριστεί την επόμενη και μόνο μέρα από την παρασκευή του, υπό τις παρακάτω αυστηρές προϋποθέσεις:

Να έχει ψυχθεί από τους >60oC σε <5oC σε λιγότερο από 2 ώρες. Να διατηρηθεί στο ψυγείο σκεπασμένο καλά.

Πριν το σερβίρισμα να θερμανθεί σε θερμοκρασία >75oC στο εσωτερικό του φαγητού Να διατηρηθεί σε θερμοκρασία >60o καθ' όλο το σερβίρισμα.

Σε περίπτωση που παραστεί αυτή η ανάγκη, θα πρέπει άμεσα να ενημερωθεί το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Θεμάτων Φοιτητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου Πατρών τηλεφωνικά και ηλεκτρονικά (με e-mail).

**Επιδόρπιο (φρούτο –γλυκό)**

Τα φρούτα που προσφέρονται θα πρέπει να είναι καλά πλυμένα και σε ειδικά δοχεία της εστίας.

Τα γλυκά είναι γενικά ευαλλοίωτα, ειδικά οι κρέμες και τα γλυκά με κρέμα και χαλάνε εύκολα. Πρέπει να φτιάχνονται κάθε μέρα και να διατηρούνται στο ψυγείο, μέχρι το σερβίρισμα τους.

Γλυκά μπορεί να προμηθεύονται οι εστίες και από εγκεκριμένο προμηθευτή, με λήψη όλων των απαιτούμενων προληπτικών μέτρων (έλεγχο θερμοκρασίας, οργανοληπτικό). Σε αυτή την περίπτωση, πρέπει να είναι παραγωγής ημέρας ή της προηγούμενης από το σερβίρισμα τους.

**Γενικά σημεία που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη.**

Σε όλα τα σημεία που χρησιμοποιούνται θερμοκρασίες (ψυγεία, μαγείρεμα, διατήρηση σε θέρμανση) στην κουζίνα και στη διάρκεια παρασκευής του γεύματος, πρέπει να λαμβάνονται μετρήσεις και να συμπληρώνονται σε αντίστοιχα διακριτά έντυπα ως εξής:

Θερμοκρασίες Ψυγείων – Καταψύξεων: 3 φορές τη μέρα: κατά την προσέλευση, το μεσημέρι στην αλλαγή βάρδιας και το βράδυ πριν την αποχώρηση.

Θερμοκρασίες Επεξεργασιών: Δειγματοληπτικά, κάθε ημέρα, να μετριέται η εσωτερική θερμοκρασία του φαγητού κατά το ψήσιμο.

Θερμοκρασίες Σερβιρίσματος: Να μετριέται δειγματοληπτικά, κάθε ημέρα, σε σημεία θερμής διατήρησης (θερμοθαλάμους, μπεν μαρί) και ψυχρής διατήρησης (ψυγεία-βιτρίνες) η θερμοκρασία του φαγητού. ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μας ενδιαφέρει η θερμοκρασία του φαγητού και όχι του θαλάμου. Η καταγραφή γίνεται στο ΕΝΤΥΠΟ 5.4.3.

Να γίνεται ορθή χρήση του εξοπλισμού π.χ. η μηχανή κιμά είναι για να κόβει κιμά και όχι για να ζυμώνει, αναμιγνύει, ομογενοποιεί τον κιμά ή τις φάσες.

Η κορδέλα κοπής είναι για να τεμαχίζει μεγάλα κατεψυγμένα τεμάχια σε μικρότερα άλλα όχι να μεριδοποιεί το κατεψυγμένο κρέας. Η μεριδοποίηση του κατεψυγμένου κρέατος γίνεται μετά την απόψυξη του με μαχαίρι.

Το λάδι που χρησιμοποιείται για τηγάνισμα, θα πρέπει να φιλτράρεται καθημερινά μετά από κάθε χρήση. Όταν πλέον είναι ακατάλληλο για περαιτέρω χρήση, πρέπει να συλλέγεται σε ειδικά δοχεία και να παραδίδεται σε εταιρεία συλλογής μαγειρικών λιπών και ελαίων για επεξεργασία. Η Εστία πρέπει να έχει σύμβαση με κατάλληλη εταιρεία για την συλλογή των τηγανόλαδων, όπως απαιτείται από τη νομοθεσία. Δεν πρέπει να συμπληρώνεται στις φριτέζες φρέσκο λάδι στο παλαιότερο γιατί αυτό έχει απλά συνέπεια την μη καταλληλότητα όλης της ποσότητας του λαδιού.

Το γάλα και η κρέμα που έχουν περισέψει από την επεξεργασία και αποθηκεύονται για να χρησιμοποιηθούν επόμενη ημέρα, είναι εξαιρετικά ευαίσθητα και πρέπει να διατηρούνται σε δοχεία πολύ καθαρά (όχι πλαστικά) σε θερμοκρασία +2-4οC.

Το βούτυρο και η μαργαρίνη να φυλάσσονται στο ψυγείο σε θερμοκρασία +1-3οC. Τα αβγά πρέπει να διατηρούνται σε ψυγείο με θερμοκρασία ως 10οC.

Οι χαλασμένες οξειδωμένες, χτυπημένες και διογκωμένες κονσέρβες δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να χρησιμοποιούνται. Να επιστρέφονται στον προμηθευτή, μετά από ενημέρωση στην επιτροπή. Οι ανοιχτές κονσέρβες πρέπει να αδειάζονται σε κατάλληλα δοχεία (γυάλινα ή πλαστικά), αφού το εσωτερικό των κουτιών μπορεί να οξειδωθεί και να καταστρέψει το περιεχόμενο της κονσέρβας.

Τα σάντουιτς και τα καναπεδάκια, ειδικά αν περιέχουν κρέας, μπορούν να αλλοιωθούν. Η διατήρησή τους γίνεται στο ψυγείο για όχι περισσότερο από 24 ώρες.

Στο μαγειρείο θα υπάρχουν ειδικά τρόφιμα για να καλύψουν τυχόν ανάγκη σιτιζομένων (αυξημένη δύναμη) που θα είναι καταγεγραμμένα σε ξεχωριστό Η.Δ.Σ. και αναρτημένο στο μαγειρείο. Μπορούν να περιλαμβάνονται ζυμαρικά, ντομάτα κονκασέ, κονσέρβες, αλλαντικά και αυγά που θα χρησιμοποιούνται όταν απαιτείται στο κανονικό μενού ώστε να αντικαθίστανται και να είναι φρέσκα.

**Ουσίες που προκαλούν αλλεργία.**

Όπως επισημαίνεται στην παρ. 6. ΟΡΘΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΤΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ, πρέπει να καταγράφονται τα συστατικά που χρησιμοποιούνται στο μενού, ούτως ώστε να ενημερωθεί όποιος σιτιζόμενος χρειάζεται να πληροφορηθεί για την περίπτωση που έχει κάποια αλλεργία.

Τα προϊόντα τα οποία έχουν καταγραφεί ως κύρια αλλεργιογόνα και είναι υποχρεωτικό και από τη νομοθεσία να καταγράφονται κατ' ελάχιστο, είναι τα παρακάτω:

Δημητριακά που περιέχουν γλουτένη, δηλαδή: σίτος, σίκαλη, κριθάρι, βρώμη ή υβριδικές ποικιλίες τους, και προϊόντα με βάση τα δημητριακά αυτά, εκτός από ορισμένες εξαιρέσεις.

Καρκινοειδή και προϊόντα με βάση τα καρκινοειδή (καβούρια κλπ)

Αυγά και προϊόντα με βάση τα αυγά.

Ψάρια και προϊόντα με βάση τα ψάρια, εκτός από εκτός από ορισμένες εξαιρέσεις.

Αραχίδες (αράπικα φιστίκια) και προϊόντα με βάση τις αραχίδες.

Σόγια και προϊόντα με βάση τη σόγια, εκτός από εκτός από ορισμένες εξαιρέσεις.

Γάλα και προϊόντα με βάση το γάλα (συμπεριλαμβανομένης της λακτόζης), εκτός από ορισμένες εξαιρέσεις.

Καρποί με κέλυφος, δηλαδή: αμύγδαλα, φουντούκια, διάφορα είδη καρυδιών, φιστίκια και προϊόντα με βάση τα ανωτέρω, εκτός από ορισμένες εξαιρέσεις.

Σέλινο και προϊόντα με βάση το σέλινο.

Σινάπι και προϊόντα με βάση το σινάπι (ΜΟΥΣΤΑΡΔΑ).

Σπόροι σησαμιού και προϊόντα με βάση τους σπόρους σησαμιού.

Το διοξείδιο του θείου και οι θειώδεις ενώσεις σε συγκεντρώσεις άνω των 10 mg/kg ή 10 mg/litre εκπεφρασμένα ως SO<sub>2</sub> (περιέχονται στο ΚΡΑΣΙ και το ΞΥΔΙ).

Λούπινο και προϊόντα με βάση το λούπινο.

Μαλάκια και προϊόντα με βάση τα μαλάκια.

Επειδή υπάρχουν και άτομα με δυσανεξία ή αλλεργία σε άλλες τροφές που δεν περιλαμβάνονται στη λίστα, είναι χρήσιμο να καταγράφονται όλα τα συστατικά που περιέχονται στα παραγόμενα γεύματα.

Υπάρχουν διαφορετικοί βαθμοί αλλεργίας σε διαφορετικά άτομα. Κάποια άτομα εμφανίζουν συμπτώματα ακόμα και στην παρουσία ιχνών από την ουσία με την οποία έχουν πρόβλημα. Σε περίπτωση που υπάρχει υποψία ότι υπάρχει έστω και ελάχιστη επιμόλυνση από κάποια ουσία, αυτό πρέπει να επισημαίνεται στον ενδιαφερόμενο σιτιζόμενο. (Παράδειγμα: Κατά την παρασκευή ενός γεύματος, χρησιμοποιήθηκε σέλινο για το μαγειρεμένο τρόφιμο και μετά δεν πλύθηκε ή δεν υπάρχει βεβαιότητα ότι πλύθηκε η επιφάνεια κοπής για να προετοιμαστεί η σαλάτα, η οποία όμως δεν περιέχει σέλινο. Παρόλαυτα, πρέπει να ενημερωθεί ο σιτιζόμενος ότι ενδεχομένως να περιέχει ίχνη σέλινου η σαλάτα).

### **Σερβίρισμα.**

Κατά το σερβίρισμα, πρέπει να τηρούνται όλες οι προϋποθέσεις που τηρούνται και στις διαδικασίες παρασκευής του γεύματος:

Τα κρύα τρόφιμα να διατηρούνται σε θερμοκρασία <50C Το ζεστό φαγητό να διατηρείται σε θερμοκρασία >600C.

Σε περίπτωση απόκλισης από τις θερμοκρασίες, λαμβάνονται υπόψη οι χρονικές προϋποθέσεις παρ. 6. ΟΡΘΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΤΩΝ ΓΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ & ΣΕΡΒΙΡΙΣΜΑ ΓΕΥΜΑΤΩΝ.

Το προσωπικό να τηρεί τους κανόνες υγιεινής και να χρησιμοποιεί καλύμματα κεφαλής, γάντια μιας χρήσης, καθαρές λαβίδες και κουτάλες για το σερβίρισμα που να μην χρησιμοποιούνται για διαφορετικά προϊόντα.

Τα φαγητά πρέπει να διατηρούνται προστατευμένα (σκεπασμένα, μέσα σε βιτρίνες, μπεν μαρί κλπ) κατά τη διάρκεια της αναμονής τους.

Τα καθαρά σκεύη πρέπει να είναι καθαρά και τοποθετημένα έτσι ώστε να μην κινδυνεύουν από επιμόλυνση από το περιβάλλον (πχ, τα πιάτα τοποθετημένα με την επιφάνεια προς τα κάτω, τα μαχαιροπήρουνα σε προθήκη με κάλυμμα κλπ).

Πρέπει να καταβάλλεται κάθε δυνατή προσπάθεια για την καλύτερη παρουσίαση του συσσιτίου στο δίσκο.

Η διανομή του συσσιτίου θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό της κουζίνας ώστε το προσφερόμενο συσσίτιο να είναι ποσοτικά από την αρχή ως το τέλος του σερβιρίσματος ίδιο και εντός των προκαθορισμένων ποσοτήτων ανά μερίδα.

Οι σιτιζόμενοι παραλαμβάνουν τον δίσκο τους με το γεύμα, τα μαχαιροπήρουνα, ψωμί, φρούτο/γλυκό και νερό από τον πάγκο σερβιρίσματος (self-service). Στη σαλάτα προσθέτουν μόνοι τους λάδι, αλάτι, ξύδι, λεμόνι κατά προτίμηση. Μετά την ολοκλήρωση του γεύματός τους, φέρνουν τον δίσκο στον πάγκο συλλογής άπλυτων, αδειάζουν στον κάδο απορριμμάτων τα σκουπίδια και παραδίδουν τον δίσκο με τα άπλυτα σκεύη στο σημείο που έχει υποδείξει το προσωπικό. Το σημείο αυτό πρέπει να είναι σε σημείο τέτοιο που να μην γίνεται διασταύρωση καθαρών-άπλυτων σκευών ώστε να μην συμβεί επιμόλυνση.

Το προσωπικό τους εστιατορίου, παραλαμβάνει τα άπλυτα σκεύη, τα πλένει στο πλυντήριο πιάτων και τα τοποθετεί καθαρά σε προστατευμένο σημείο ώστε να διατηρούνται καθαρά μέχρι την επόμενη χρήση τους.

## **ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΑΤΟΜΙΚΗ ΥΓΙΕΙΝΗ - ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ**

Προσόντα Προσωπικού.

Το κάθε μέλος του προσωπικού του Μαγειρείου & Εστιατορίου, οφείλει να έχει:

Πιστοποιητικό Υγείας για εργαζόμενους σε εγκαταστάσεις Υγειονομικού Ενδιαφέροντος εν ισχύ.

Βεβαιωμένη Εκπαίδευση, ανάλογα την θέση του, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία (Κατά την σύνταξη του παρόντος, την ΥΑ 14708/2007 όπως αυτή διευκρινίζεται με την Οδηγία Εφαρμογής 4879/12.04.2017 του ΕΦΕΤ -ΑΔΑ: 7ΑΞΣΟΡ9Τ-77Λ).

[http://portal.efet.gr/images/efet\\_res/docs/education/egkyklios14708.pdf](http://portal.efet.gr/images/efet_res/docs/education/egkyklios14708.pdf)

Τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που ορίζονται για την θέση του από την εκάστοτε Τεχνική Προδιαγραφή, Προκήρυξη Θέσης ή Καθηκοντολόγιο.

Κάθε άλλη βεβαίωση που απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία (π.χ. Άδεια Εργασίας προκειμένου για αλλοδαπούς).

Ατομική Υγιεινή στο Εστιατόριο.

Κάθε εργαζόμενος οφείλει:

Να φοράει τον απαραίτητο για την εργασία του ρουχισμό που να διατηρεί καθαρό: Ποδιά – Μπλούζα εργασίας.

Κατάλληλα Υποδήματα.

Κάλυμμα κεφαλής.

Γάντια μιας χρήσης όταν χειρίζεται τρόφιμα.

Τα είδη υγιεινής και ατομικής προστασίας, παρέχονται στο προσωπικό με ευθύνη του εργοδότη. Να προσέχει την ατομική του Υγιεινή:

Να μην εργάζεται όταν είναι ασθενής.

Να αναφέρει άμεσα στον προϊστάμενό του τυχόν αδιαθεσία του, ιδιαίτερα όταν έχει να κάνει με διάρροια, τάση για εμετό.

Να καλύπτει τυχόν πληγές με κατάλληλα καλύμματα.

Αν έχει πληγές στα χέρια, καλό είναι για αυτό το διάστημα να μην εργάζεται σε άμεση επαφή με τρόφιμα. Τα χέρια πρέπει να πλένονται τακτικά και να αλλάζονται τα γάντια μιας χρήσης:

Πριν την είσοδο ή επανείσοδο στο χώρο εργασίας. Μετά από τη χρήση τουαλέτας.

Μετά από επαφή με μάτια, μύτη, στόμα, δέρμα, μαλλιά (ξύσιμο, σκούπισμα ιδρώτα κ.α.).

Μετά από εναλλαγή εργασίας (πχ: πέταμα απορριμμάτων → σερβίρισμα, επεξεργασία ωμού → επεξεργασία έτοιμου γεύματος).

Το πλύσιμο των χεριών πρέπει να γίνεται σχολαστικά σε βρύση που λειτουργεί χωρίς την χρήση των χεριών (ποδοκίνηση – φωτοκύτταρο ή άλλη ισοδύναμη μέθοδος).

Το στέγνωμα των χεριών να γίνεται αυστηρά με χειροπετσέτες μίας χρήσης και όχι με υφασμάτινες πετσέτες.

## **Μη Ορθές Πρακτικές**

Να μην χρησιμοποιούνται μαύρες σακούλες απορριμμάτων για περιτύλιγμα η συσκευασία τροφίμων, επειδή έχουν κατασκευασθεί από υλικά που είναι ακατάλληλα για τρόφιμα κι έχουν σκοπό να απορριφθούν μαζί με τα απορρίμματα.

Πλαστικά δοχεία, τα οποία έχουν κατασκευασθεί και προορίζονται για συσκευασία και μεταφορά υγρών απορρυπαντικών, φυτοφαρμάκων ή υγρών λιπασμάτων, μηχανέλαιων ή πετρελαίου κ.α. απαγορεύεται να χρησιμοποιούνται για την συσκευασία ή τη μεταφορά υγρών τροφίμων όπως ελαιόλαδο, κρασί, νερό κ.λ.π.

## **Καθαριότητα**

Καθημερινά και ενδιάμεσα στις βάρδιες, γίνεται σχολαστικός καθαρισμός και απολύμανση των επιφανειών, σκευών και χώρων του μαγειρείου.



Όλα τα χρησιμοποιούμενα απορρυπαντικά πρέπει να είναι κατάλληλα για χώρους επεξεργασίας τροφίμων και να συνοδεύονται από τις κατάλληλες βεβαιώσεις και πιστοποιητικά, που τηρούνται στο αντίστοιχο αρχείο. Απαγορεύεται η χρήση οικιακών απορρυπαντικών και ιδιαίτερα απορρυπαντικών με αρωματικά (λεβάντα, λουλούδια κλπ).

Πρέπει να τηρούνται αυστηρά οι οδηγίες και οι δοσολογίες που περιγράφονται από τον κατασκευαστή.

## **ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

### **A. ΧΩΡΟΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ – ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ**

Καθημερινά μετά το τέλος των εργασιών της βάρδιας.

Απομακρύνονται όλοι οι ορατοί ρύποι (τρόφιμα, υλικά συσκευασίας, χαρτοκιβώτια κλπ). Απομακρύνονται τα απορρίμματα.

Γίνεται ξηρός καθαρισμός των επιφανειών από μικρότερους ρύπους (υπολείμματα τροφών κ.α.).

Διαβρέχονται όλες οι επιφάνειες (πατώματα, πάγκοι, μηχανήματα) τα δοχεία και γενικώς όλοι οι χώροι με διάλυμα απορρυπαντικού κατάλληλο για επιφάνειες και μηχανήματα τροφίμων.

Αφήνεται το διάλυμα στις επιφάνειες να δράσει για 15-20 λεπτά. Ξεπλένεται με πόσιμο θερμό νερό.

Διαβρέχονται όλες οι επιφάνειες με απολυμαντικό κατάλληλο για χρήση σε επιφάνειες με τρόφιμα, σύμφωνα με τις οδηγίες του παρασκευαστή.

Στραγγίζονται τα νερά από όλες τις επιφάνειες, είτε με ειδικά λάστιχα (ταυ) είτε με ειδικό στεγνωτικό μηχάνημα ή άλλα κατάλληλα μέσα.

### **B. ΣΚΕΥΗ – ΕΡΓΑΛΕΙΑ**

Τα σκεύη και εργαλεία συγκεντρώνονται στους νεροχύτες πλυσίματος.

Πλένονται σχολαστικά με επαγγελματικό απορρυπαντικό για σκεύη και θερμό νερό (>60οC).

Αφήνονται να στραγγίσουν και να στεγνώσουν σε κατάλληλο σημείο, μακριά από σημείο που μπορεί να επιμολυνθούν.

Τοποθετούνται σε κλειστά ντουλάπια και συρτάρια μέχρι την επόμενη χρήση τους.

Τα σκεύη και εργαλεία μπορεί να πλένονται και ενδιάμεσα κατά την διάρκεια των εργασιών για να μην συσσωρεύονται όλα για το τέλος, από προσωπικό που εκείνη την ώρα ΔΕΝ θα συμμετέχει στις εργασίες παραγωγής του γεύματος.

### **Γ. ΨΥΚΤΙΚΟΙ ΘΑΛΑΜΟΣ & ΚΑΤΑΨΥΞΕΙΣ**

(Δάπεδα-Τοίχωμα)

#### **ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ-ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ.**

Συχνότητα : Μία φορά εβδομαδιαίως.

Εφαρμογή : α. Αρχικά πλένεται ο χώρος με κρύο νερό που εκτοξεύεται υπό πίεση β. Ακολουθεί πλύσιμο με θερμό διάλυμα αλκαλικού απορρυπαντικού

γ. Ξεπλένεται με θερμό νερό και πλένεται πάλι με διάλυμα όξινου απορρυπαντικού, το οποίο παραμένει μερικά λεπτά για να δράσει

δ. Ξεπλένεται με άφθονο νερό

#### **ΤΗΡΗΣΗ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΩΝ**

Σύμφωνα με την υφιστάμενη νομοθεσία όλες οι Εστίες, Πάτρα (Κουκούλι) και Μεσολλόγγι, οι οποίες λειτουργούν Εστιατόρια και παράγουν φαγητό υποχρεούνται στην Εφαρμογή Συστήματος HACCP.

Οι διαδικασίες που εφαρμόζονται στο Σύστημα HACCP θα πρέπει να τεκμηριώνονται με την δημιουργία αρχείου έξι (6) φακέλων ως εξής:

#### **ΑΡΧΕΙΟ 1 – ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Αντίγραφο κατάστασης απασχολούμενου προσωπικού, Πιστοποιητικά υγείας του προσωπικού.

Πιστοποιητικά εκπαίδευσης αυτών στην Υγιεινή και Ασφάλεια των τροφίμων, σύμφωνα με το επίπεδο που αντιστοιχεί σε κάθε ειδικότητα, όπως περιγράφεται στην Ενότητα 6, ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ- ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΑΤΟΜΙΚΗ ΥΓΙΕΙΝΗ – ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ.

#### **ΑΡΧΕΙΟ 2- ΦΑΚΕΛΟΣ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ**

Περιέχει τα στοιχεία καταγραφής παρακολούθησης όλων των ψυκτικών θαλάμων, θερμοθαλάμων & επεξεργασιών. Όπου υπάρχουν αυτόματα καταγραφικά, η τήρηση μπορεί να γίνεται ηλεκτρονικά.

#### **ΑΡΧΕΙΟ 3- ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ**

Περιλαμβάνεται:

Λίστα των Προμηθευτών

Τα συμπληρωμένα έντυπα Παραλαβής του HACPP με τα στοιχεία Ιχνηλασιμότητας (Ημερομηνίες παραλαβής, λήξης, lotnumber κλπ)

Να υπάρχει η δυνατότητα διασταύρωσης με τα τιμολόγια παραλαβής

#### **ΑΡΧΕΙΟ 4- ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

Περιλαμβάνονται:

Εντολές Προμήθειας

Πρακτικά Παραλαβής Τροφίμων Αρχείο Η.Δ.Σ.

Πρακτικά Σιτιζομένων Καρτέλες Αποθήκης

Συγκεντρωτικές Καταστάσεις Σίτισης

#### **ΑΡΧΕΙΟ 5 – ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ**

Θα πρέπει να είναι άμεσα προσβάσιμα και να επιδεικνύονται ανά πάσα στιγμή στις αρμόδιες ελεγκτικές Υπηρεσίες:

Η άδεια λειτουργίας των μαγειρείων και το θεωρημένο σχεδιάγραμμα κάτοψης των μαγειρείων.

Οι εκθέσεις υγειονομικών επιθεωρήσεων που έχουν συνταχθεί για την επιχείρηση από τις αρμόδιες Υπηρεσίες. (ΕΦΕΤ, Υγειονομικό Περιφέρειας κ.λπ).

Το βιβλίο ελέγχων για την απαγόρευση του καπνίσματος (Νόμος 3868/2010).

#### **ΑΡΧΕΙΟ 6 – ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ**

Πρέπει να είναι διαθέσιμα σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή τα ακόλουθα:

Οδηγός Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 1 – Επιχειρήσεις Μαζικής Εστίασης & Ζαχαροπλαστικής

Οδηγός Υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 9 – Για τις επιχειρήσεις αποθήκευσης και διανομής τροφίμων σε συνθήκες περιβάλλοντος, ψύξης ή κατάψυξης.

Εγχειρίδιο Βασικής Εκπαίδευσης στην Υγιεινή και στην Ασφάλεια των Τροφίμων του ΕΦΕΤ.

Η ισχύουσα Υγειονομική Διάταξη (κατά την σύνταξη της παρούσας η με Υ.Α. Αριθμ.Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829 Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας

επιχειρήσεων τροφίμων / ποτών και άλλες διατάξεις).

Ο Κώδικας Τροφίμων & Ποτών είναι διαθέσιμος ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Γενικού Χημείου του Κράτους στη διεύθυνση: <http://www.gcsl.gr/media/trofima/Table-of-Index-Nov-2016.pdf>

#### **7. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ ΣΤΗΝ ΠΑΤΡΑ (Κουκούλι)**

<b>A/A</b>	<b>ΕΙΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>
1.	Δύο ανοξείδωτοι πάγκοι διαστ. 2.00X75X86 (Κυλικείου,ψωμι)	2
2.	Ανοξείδωτος πάγκος διαστ. 2.25X75X86 (Εξοδος πλυντηριου)	1
3.	Ανοξείδωτος πάγκος διαστ. 2.40X75X86 (Εντολων μαγειρων)	1

4.	Ανοξείδωτος πάγκος διαστ. 1.90X67X87 (Χασαπικο)	1
5.	Ανοξείδωτος πάγκος διαστ. 315X75X88 (Φριτεζας)	1
6.	Ανοξείδωτος πάγκος διαστ. 3.00X72X90 (Βραστηρας)	1
7.	Ανοξείδωτος πάγκος διαστ. 3.00X70X88 (Κουζινες)	1
8.	Ανοξείδωτος πάγκος διαστ. 2.50X75X86 (Αδειασματος πιάτων)	1
9.	Ανοξείδωτος πάγκος διαστ. 2.40X60X80 (Κεντρο πλυν πιατων)	1
10.	Ανοξείδωτος πάγκος διαστ. 2.00X75X85 (Ραφια πλυν ποτήρια)	1
11.	Μηχανή κοπής σαλάτας κομπλέ HORBAT	1
12.	Μηχανής κοπής ψωμιού κομπλέ HORBAT	1
13.	Λάντζα δύο λεκάνες διαστ. 2,39X76X86	1
14.	Λάντζα δύο λεκάνες διαστ. 3.25X76X86	1
15.	Λάντζα δύο λεκάνες διαστ. 2,80X76X75	1
16.	Λάντζα δύο λεκάνες διαστ. 1.88X70X89	1
17.	Λάντζα λεκάνης διαστ. 1.85X70X86	1

#### **8. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ ΣΤΟ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ**

<b>A/A</b>	<b>ΕΙΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΤΕΜΑΧΙΑ</b>
1	PASSO ΣΕΡΒΙΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΕ ΨΥΧΡΕΣ ΚΑΙ ΘΕΡΜΕΣ ΛΕΚΑΝΕΣ	1
2	ΠΑΓΚΟΣ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΣ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ	1
3	ΠΑΓΚΟΙ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΙ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ	13
4	ΜΗΧΑΝΗ ΚΟΠΗΣ ΨΩΜΙΟΥ	1
5	ΖΥΓΑΡΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ	1
6	ΤΗΓΑΝΙ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ ΜΕ ΠΑΡΟΧΗ ΝΕΡΟΥ 100 lit	1
7	ΔΙΠΛΗ ΦΡΙΤΕΖΑ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	1
8	ΦΟΥΡΝΟΣ ΚΥΚΛΟΘΕΡΜΙΚΟΣ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	2
9	ΖΥΜΩΤΗΡΙΟ ΜΙΞΕΡ ΜΕ ΚΑΔΟ 50lit	1
10	ΜΗΧΑΝΗ ΚΟΠΗΣ ΚΙΜΑ	1
11	ΕΡΜΑΤΙΚΑ ΕΠΙΤΟΙΧΙΑ	3 χωρίς τζαμαρία και 1 με τζαμαρία
12	ΨΥΓΕΙΟ ΗΜΕΡΑΣ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ	1
13	ΨΥΚΤΕΣ ΝΕΡΟΥ ΜΕ ΦΙΛΤΡΑ	1
14	ΛΑΝΤΖΕΣ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΕΣ ΜΕ ΒΡΥΣΕΣ ΠΙΕΣΗΣ	5
15	ΚΑΡΟΤΣΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ	4
16	ΜΗΧΑΝΗ ΚΟΠΗΣ ΑΛΛΑΝΤΙΚΩΝ	1

17	ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΤΟΥΝΕΛ ΜΕ ΠΑΓΚΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	1
18	ΤΡΑΠΕΖΙΑ 4ΘΕΣΙΑ ΚΑΙ 6ΘΕΣΙΑ	42
19	ΚΑΡΕΚΛΕΣ	124
20	ΚΑΝΑΠΕΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ	2Κ ΠΟΛΥΘΡΟΝΑ
21	ΤΡΑΠΕΖΙ ΥΠΟΔΟΧΗΣ	1
22	ΓΛΑΣΤΡΕΣ ΜΕ ΔΕΝΔΡΑ ΕΣΩΤ. ΧΩΡΟΥ	5
23	ΔΙΣΚΟΙ ΣΕΡΒΙΡΙΣΜΑΤΟΣ	122
24	ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΣΤΡΟΓΓΥΛΑ	7
25	ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΓΙΑ ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΣΤΡΟΓΓΥΛΑ	42
26	ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΗΡΕΣ ΟΡΟΦΗΣ	2
27	ΚΟΥΤΑΛΙΑ	94
28	ΠΗΡΟΥΝΙΑ	203
29	ΜΑΧΑΙΡΙΑ	169
30	ΠΙΑΤΑ ΚΥΡΙΩΣ	156
31	ΜΠΩΛ ΣΑΛΑΤΑΣ	160
32	ΠΙΑΤΑ ΠΡΩΙΝΟΥ	162
33	ΠΙΑΤΑ ΨΩΜΙΟΥ-ΠΡΩΤΟΥ ΠΙΑΤΟΥ	160
34	ΜΠΩΛ ΣΟΥΠΑΣ	160
35	ΔΟΧΕΙΟ-ΧΥΜΟΥ -ΚΑΦΕ	2
36	ΘΕΡΜΟΜΠΟΞ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΦΑΓΗΤΟΥ	1
37	ΘΕΡΜΟΜΠΟΞ ΜΙΚΡΑ	5
38	ΤΑΨΙΑ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΑ ΡΗΧΑ	30
39	ΤΑΨΙΑ ΜΕΣΑΙΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ	10
40	ΤΑΨΙΑ ΒΑΘΙΑ	20
41	ΚΟΥΤΑΛΕΣ ΜΑΓΕΙΡΕΜΑΤΟΣ	10
42	ΤΣΙΜΠΙΔΕΣ	6
43	ΠΟΤΗΡΙΑ ΝΕΡΟΥ	160
44	ΛΕΚΑΝΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ	3
45	ΚΑΔΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ	7
46	ΠΟΤΗΡΙΑ ΚΡΑΣΙΟΥ	60
47	ΤΑΨΙΑ	15

48	ΣΟΥΡΩΤΗΡΙΑ	4
49	ΒΡΑΣΤΗΡΕΣ ΚΑΦΕ	1
50	ΒΡΑΣΤΗΡΑΣ 120 lit	1
51	ΨΥΓΕΙΟ ΔΥΟ ΠΟΡΤΩΝ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ Σελβ Σέρβικ	2
52	ΘΗΚΕΣ 4 ΘΕΣΕΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	3

#### **9. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ ΣΤΗΝ ΠΑΤΡΑ (ΡΙΟ)**

<b>ΕΠΙΠΛΑ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΜΑΓΕΙΡΕΙΟΥ</b>	
ΣΥΓΚΡΟΤ ΡΑΦΙΩΝ 1,40 X 0,30 X 0,66	2
ΛΑΝΤΖΑ ΑΝΟΞ 1 ΓΟΥΡΝΑ ΒΕHRINGER	1
ΛΑΝΤΖΑ ΑΝΟΞ 2 ΓΟΥΡΝΕΣ	8
ΤΡΑΠΕΖΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4 ΣΥΡΤ & 1 ΡΑΦΙΟΥ	2
ΤΡΑΠΕΖΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1 ΡΑΦ 3 ΣΥΡΤΑΡΙΩΝ	4
ΤΡΑΠΕΖΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2 ΣΥΤΡ 1 ΡΑΦΙΟΥ	2
ΑΜΑΞΙΔΙΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΔΙΣΚΩΝ 2 ΡΑΦΙΩΝ	2
ΑΜΑΞΙΔΙΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΙΝΟΧ ΜΕΤΑΛΙΚΟ	2
ΜΟΝΙΜΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ FAST FOOD	170
ΚΑΡΟΤΣΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΔΙΣΚΩΝ ΙΝΟΧ	3
ΚΑΡΟΤΣΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΙΑΤΩΝ CADDIE	4
ΔΙΑΧΥΡΙΣΤΙΚΑ ΙΝΟΧ ΓΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΙΑΤΩΝ	4
ΨΩΜΙΕΡΑ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΗ 4ων ΡΑΦΙΩΝ	2
ΚΟΡΟΤΣΙ ΙΝΟΧ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ	3
<b>ΕΙΔΗ ΚΑΙ ΣΚΕΥΗ ΜΑΓΕΙΡΕΙΟΥ</b>	
ΚΑΝΙΣΤΡΑ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΟΤΗΡΙΩΝ	25
ΔΙΣΚΟΣ ΙΝΟΧ 720	20

ΔΙΣΚΟΣ ΙΝΟΧ 100	20
ΣΥΣΚΕΥΗ ΧΑΡΤΙΟΥ ΕΠΙΤΟΙΧΙΑ	1
<b>ΕΙΔΗ ΕΣΤΙΑΣΕΩΣ</b>	
ΚΟΥΤΑΛΑΚΙΑ ΓΛΥΚΟΥ	1227
ΦΛΥΝΤΖΑΝΙΑ ΤΣΑΓΙΟΥ	288
ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ ΚΑΛΑΘΙΟΥ	10
ΚΑΛΑΘΙ ΠΟΤΗΡΙΩΝ 25 ΘΕΣΕΩΝ	10
<b>ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΜΑΓΕΙΡΕΙΟΥ</b>	
ΑΕΡΟΘΕΡΜΟΣ ΚΥΚΛΟΘΕΡΜΙΚΟΣ ΦΟΥΡΝΟΣ	4
ΕΡΜΑΡΙΑ ΙΝΟΧ 4ΣΥΡΩΜ. 4ΘΥΡ.	4
ΒΡΑΣΤΗΡΑΣ 330ΛΙΤΡ.	1
ΒΡΑΣΤΗΡΑΣ 250 ΛΙΤΡ.	5
ΠΛΑΤΟ ΨΗΣΙΜΑΤΟΣ	4
ΜΙΞΕΡ 60ΛΙΤ.	2
ΜΙΧΕΡ 60L 380V	1
ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ	1
ΜΑΧΑΝΗΜΑ ΚΟΠΗΣ ΑΡΤΟΥ	3
ΜΑΧΑΝΗ ΚΟΠΗΣ ΚΙΜΑ	1
SELF SERVIS ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΦΑΓΗΤΟΥ	1
ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΦΡΙΤΕΖΑ ΔΙΠΛΗ 90+90 ΛΙΤΡΩΝ	2
ΨΥΚΤΗΣ ΝΕΡΟΥ 150 ΠΟΤ.	1
ΚΑΤΑΨΥΚΤΗΣ 660 ΛΙΤΡ.	1
ΨΥΚΤΗΣ ΔΙΠΛΟΣ 700 ΠΟΤ.	2
ΨΥΓΕΙΟ ΙΝΟΧ 2 ΘΥΡΩΝ 1,44 X 0,82 X 2,10	1
ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΠΙΑΤΩΝ ΤΟΥΝΕΛ FAGOR	1
ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΠΙΑΤΩΝ ΤΟΥΝΕΛ CONGED	1
ΛΕΜΟΝΟΣΤΥΦΤΗΣ ΝΟΒΑΤΕΧ 1,5 LITR	1
ΑΠΟΦΛΙΩΤΗΣ 25 kg	1
<b>ΕΠΙΠΛΑ ΚΑΙ ΣΚΕΥΗ ΜΑΓΕΙΡΕΙΟΥ</b>	
ΤΡΟΛΕΪ 3 ΡΑΦΙΩΝ	2
ΤΡΟΧΙΣΤΙΚΟ ΜΑΧΑΙΡΙΩΝ	1
ΤΡΑΠΕΖΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1,85 χ 60 X 86	4
ΚΑΡΟΤΣΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ	3
ΣΕΤ ΦΑΣΤ ΦΟΥΝΤ	50
ΚΑΘΙΣΜΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟ	200
<b>ΕΠΙΠΛΑ ΚΑΙ ΣΚΕΥΗ ΚΟΥΖΙΝΑΣ</b>	
ΠΑΓΚΟΙ ΙΝΟΧ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2Μ	6
ΠΑΓΚΟΙ ΙΝΟΧ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 360Ρ	14
ΠΑΓΚΟΣ ΙΝΟΧ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 160X70X80	1
ΠΑΓΚΟΣ ΙΝΟΧ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 290X70X85	1
ΠΑΓΚΟΣ ΙΝΟΧ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 210X70X80	1

ΝΙΠΤΗΡΑΣ ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ	2
STENT ΠΙΑΤΩΝ ΤΡΟΧΗΛΑΤΟΣ ΘΕΡΜ.	4
<b>ΖΥΓΟΙ ΜΕΤΡΑ ΣΤΑΘΜΑ</b>	
ΠΛΑΣΤΙΓΓΕΣ ΣΕΤΟ	1
ΠΛΑΣΤΙΓΓΑ ΔΑΠΕΔΟΥ 600Κ	1
<b>ΥΛΙΚΑ ΜΑΓΕΙΡΕΙΟΥ</b>	
ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1,80Χ0,70	6
ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1,90Χ0,70	18
ΠΑΓΚΟΣ 2 ΣΥΡΤΑΡΙΩΝ 1,40Χ0,70	2
ΠΑΓΚΟΣ 2 ΣΥΡΤΑΡΙΩΝ 2 ΘΗΡΩΝ 1,40Χ0,70	2
ΠΑΓΚΟΣ 1,60Χ0,70	1
ΠΑΓΚΟΣ 3 ΣΥΡΤΑΡΙΩΝ 1 ΡΑΦΙΟΥ 2,60Χ0,70	1
ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΟΠΗ 2,30Χ0,70	1
ΠΑΓΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1,85Χ0,60	2
ΤΡΑΠΕΖΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4 ΣΥΡΤΑΡΙΩΝ 2 ΘΗΡΩΝ 2,62Χ0,70	12
ΚΛΟΥΒΕΣ 3 ΡΑΦΙΩΝ	2
ΚΛΟΥΒΑ ΜΕ ΣΙΤΑ 1,20Χ0,80	1
ΛΑΝΤΖΑ 2 ΓΟΥΡΝΩΝ	6



**ΜΕΡΟΣ Β - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Προϋπολογισμός για δύο (2) έτη μη συμπ. Φ.Π.Α:	8.789.000,00€
Προϋπολογισμός για δύο (2) έτη συμπ. Φ.Π.Α. 13%:	9.931.570,00€
Προαίρεση για ένα (1) έτος μη συμπ. Φ.Π.Α:	4.394.500,00€
Προαίρεση για ένα (1) έτος συμπ. Φ.Π.Α 13%	4.965.785,00€
Συνολικός Προϋπολογισμός μη συμπ. Φ.Π.Α:	13.183.500,00€
Συνολικός Προϋπολογισμός συμπ. Φ.Π.Α 13%:	14.897.355,00€
<b>ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΕΡΑΙΩΣΗΣ:</b>	Η διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης (συμφωνητικού) ορίζεται σε (2) έτη με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος, από την ημερομηνία ανάρτησης του Συμφωνητικού στο ΚΗΜΔΗΣ
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ CPV:</b>	55300000-3
<b>ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ:</b>	Τακτικός Προϋπολογισμός ΚΑΕ 2631Α

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Τμήμα Α - Σίτιση των δικαιούχων σίτισης φοιτητών του Πανεπιστημίου Πατρών στην Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι)	Ποσό μη συμπ. Φ.Π.Α	Ποσό συμπ. Φ.Π.Α. 13%
Προϋπολογισμός για δύο (2) έτη	8.241.200,00€	9.312.556,00€
Προαίρεση για ένα (1) έτος	4.120.600,00€	4.656.278,00€
<b>Σύνολο</b>	<b>12.361.800,00€</b>	<b>13.968.834,00€</b>

---

<b>Τμήμα Β - Σίτιση των δικαιούχων σίτισης φοιτητών του Πανεπιστημίου Πατρών στο Αγρίνιο και στο Μεσολόγγι</b>	<b>Ποσό μη συμπ. Φ.Π.Α</b>	<b>Ποσό συμπ. Φ.Π.Α. 13%</b>
Προϋπολογισμός για δύο (2) έτη	547.800,00€	619.014,00€
Προαίρεση για ένα (1) έτος	273.900,00€	309.507,00€
<b>Σύνολο</b>	<b>821.700,00 €</b>	<b>928.521,00 €</b>

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΤΜΗΜΑ Α : ΠΑΤΡΑ (ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΡΙΟ & ΚΟΥΚΟΥΛΙ)	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ																
	<b>ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.</b> Τα παρακάτω δικαιολογητικά θα προσκομιστούν στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς με την ένδειξη «Τεχνικές δυνατότητες-δικαιολογητικά».	ΝΑΙ																		
<b>1</b>	<b>ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ – ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>	ΝΑΙ																		
1.1	<p>Κατάλογο στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες υπηρεσίες σίτισης σε φορείς του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και Ιδιωτών τις τρεις προηγούμενες οικονομικές χρήσεις με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο έργο και Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 περί του ύψους του κύκλου εργασιών τις τρεις προηγούμενες οικονομικές χρήσεις. Εάν ο Αποδέκτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Αποδέκτης είναι ιδιώτης, υποβάλλονται ως στοιχεία τεκμηρίωσης τα αντίστοιχα παραστατικά ή εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοσή τους ή τέτοια δεν υπάρχουν, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του φορέα και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, υπεύθυνη δήλωση του παρόχου. Ο κατάλογος προτείνεται να έχει την παρακάτω μορφή :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>A/A</th> <th>Πελάτης (Επωνυμία-Δ/υση Τηλ.)</th> <th>Σύντομη περιγραφή έργου</th> <th>Διάρκεια εκτέλεσης έργου (έναρξη-λήξη)</th> <th>Τόπος παροχής υπηρεσιών</th> <th>Σιτιζόμενα Ατομα Ημερησίως</th> <th>Προϋπολογισμός με ΦΠΑ</th> <th>Παρούσα Φάση: Ολοκληρωμένο επιτυχώς/σε εξέλιξη</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Τα αναγραφόμενα θα αποδεικνύονται εάν ο αποδέκτης είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Δημόσια αρχή με πιστοποιητικά (βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης) τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή.</li> </ul>	A/A	Πελάτης (Επωνυμία-Δ/υση Τηλ.)	Σύντομη περιγραφή έργου	Διάρκεια εκτέλεσης έργου (έναρξη-λήξη)	Τόπος παροχής υπηρεσιών	Σιτιζόμενα Ατομα Ημερησίως	Προϋπολογισμός με ΦΠΑ	Παρούσα Φάση: Ολοκληρωμένο επιτυχώς/σε εξέλιξη									ΝΑΙ		
A/A	Πελάτης (Επωνυμία-Δ/υση Τηλ.)	Σύντομη περιγραφή έργου	Διάρκεια εκτέλεσης έργου (έναρξη-λήξη)	Τόπος παροχής υπηρεσιών	Σιτιζόμενα Ατομα Ημερησίως	Προϋπολογισμός με ΦΠΑ	Παρούσα Φάση: Ολοκληρωμένο επιτυχώς/σε εξέλιξη													

	<p>➔ Ιδιωτικός φορέας με τα αντίστοιχα παραστατικά ή εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του Ν. 1559/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής.</p>			
<b>2</b>	<b>ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ</b>	NAI		
2.1	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα περιλαμβάνεται το σύνολο του ανθρώπινου δυναμικού που απασχολείται στην εταιρεία με οποιαδήποτε σχέση εργασίας και ότι θα προσκομίσει κατά την υπογραφή της σύμβασης την κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολήσει στα πλαίσια της παρούσας Διακήρυξης, στην πόλη της Πάτρας (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι).	NAI		
2.2	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 σχετικά με τον αριθμό ατόμων που θα απασχολήσει στην Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι) και τις ειδικότητες του προσωπικού για την ομαλή παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών σίτισης και ότι θα προσκομίσει κατά την υπογραφή της σύμβασης (συμφωνητικού) φωτοαντίγραφα πτυχίων και βιβλιαρίων υγείας, ανά ειδικότητα μάγειρα, εργάτη μαγειρείου, προσωπικό καθαριότητας, λοιπό προσωπικό κ.λπ. σύμφωνα με τις προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι.	NAI		
2.3	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με την οποία ο ανάδοχος θα δεσμεύεται ότι η λειτουργία των εστιατορίων στην Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι), θα αφορά κατά προτεραιότητα τη σίτιση: α) των δικαιούχων σίτισης φοιτητών, δωρεάν β) των λοιπών φοιτητών του Πανεπιστημίου Πατρών που δεν δικαιούνται δωρεάν σίτιση έναντι ημερήσιου αντιτίμου 3,00€ για δύο (2) γεύματα (μεσημέρι, βράδυ) και γ) του Εκπαιδευτικού & Διοικητικού Προσωπικού του Πανεπιστημίου Πατρών, έναντι αντιτίμου 4,00€ για το γεύμα και 2,00€ για το δείπνο, αποκλεισμένης της σίτισης οποιαδήποτε άλλου στα εστιατόρια αυτά. Η εν λόγω υποχρέωση δεν βαραίνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Πατρών και κατά πρόβλεψη το ανώτατο όριο των εν λόγω δυνητικά σιτιζόμενων φοιτητών, θα ανέρχεται για το Τμήμα Α [Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι] σε 900 φοιτητές ημερησίως. Επιπλέον, κατά πρόβλεψη, το ανώτατο όριο του εν λόγω δυνητικά σιτιζόμενου Εκπαιδευτικού & Διοικητικού Προσωπικού, θα ανέρχεται σε 100 άτομα ημερησίως και για τα δύο Τμήματα.	NAI		

<b>3</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ – ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ- ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</b>	NAI		
3.1	Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού μαγειρείου- εστιατορίου (απαιτείται αναλυτική τεκμηρίωση επιτυχούς αναταπόκρισης στο πρόγραμμα συσσιτίου και τις σχετικές προγιαγραφές) στην πόλη της Πάτρας (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι), με διακριτή αναφορά στον εξοπλισμό ιδιοκτησίας του Πανεπιστημίου Πατρών, που περιγράφεται στο Παράρτημα Ι) και των μέτρων που λαμβάνει ο υποψήφιος ανάδοχος για την διασφάλιση της επάρκειας, της ποιότητας και της ασφάλειας των υπηρεσιών σίτισης.	NAI		
3.2	Κατάσταση του προσωπικού που θα απασχοληθεί κατά την παροχή των υπηρεσιών σίτισης, κατά ειδικότητα, ανεξάρτητα από τη συμβατική σχέση τους με την επιχείρηση, ιδίως δε των υπευθύνων για τον έλεγχο της ποιότητας. Επιπλέον θα πρέπει να γνωστοποιηθεί ο υπεύθυνος (DPO) της επιχείρησης, για την τήρηση των προσωπικών δεδομένων.	NAI		
3.3	Κατάσταση με τα πλήρη στοιχεία (κινητό τηλέφωνο απαραίτητο) του υπευθύνου ή των υπευθύνων που θα ορισθούν στην πόλη της Πάτρας (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι).	NAI		
<b>4</b>	<b>ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ</b>	NAI		
4.1	Εγκατεστημένο και σε ορθή λειτουργία σύστημα ελέγχου και διασφάλισης της ποιότητας και της υγιεινής των τροφίμων, σύμφωνα με τις αρχές του Συστήματος Ανάλυσης Κινδύνων και Κρίσιμων Σημείων Ελέγχου (HACCP) βάσει του οδηγού υγιεινής υπ' αριθ. 5 του ΕΦΕΤ.	NAI		
4.2	Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη Διαχείριση της Ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 9001:2018.  Σύστημα ιχνηλασιμότητας τροφίμων κατά το πρότυπο ISO 22005:2007.  Εγγραφο από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος και οι τυχόν συνεργαζόμενοι τρίτοι διαθέτουν αριθμό Ε.Μ.ΠΑ. (Εγγραφή στο «Εθνικό Μητρώο Παραγωγών» Συσκευασιών και άλλων προϊόντων)	NAI		

	Σύστημα Διαχείρισης της Ασφάλειας Πληροφοριών κατά το πρότυπο ISO 27001:2013. Σύστημα Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας κατά το πρότυπο ISO 37001:2017			
4.3	Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη Διαχείριση της Ασφάλειας και Υγιεινής Τροφίμων ISO 22000:20018 στο πεδίο εφαρμογής «υπηρεσίες μαζικής εστίασης».	NAI		
4.4	Πιστοποιητικά ποιότητας σε ισχύ, που να βεβαιώνουν την τήρηση εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία κατά ISO 45001:2018.	NAI		
4.5	Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σχετικό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες ISO 14001:2015.	NAI		
<b>ή ισοδύναμα των ανωτέρω σύμφωνα και με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο αρ. 82 του 4412/2016</b>				
<b>5</b>	<b>ΑΔΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ</b>	NAI		
5.1	Έναρξη επιτηδεύματος από την αρμόδια ΔΟΥ στην οποία υπάγεται, από το οποίο να προκύπτει η δραστηριότητα της επιχείρησης/εταιρείας σε υπηρεσίες σίτισης. Άδεια λειτουργίας παραγωγικής μονάδας έκτακτης ανάγκης με πιστοποιητικό ΕΦΕΤ & IMP. Οχήματα, άδειες, πιστοποιητικά καταλληλότητας.	NAI		
5.2	Φωτοαντίγραφο δήλωσης έναρξης επαγγέλματος, εφόσον πρόκειται για φυσικά πρόσωπα.	NAI		
<b>6</b>	<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>	NAI		
6.1	Σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.2.5 της Διακήρυξης, βεβαιώσεις τραπεζών για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης ή αντίγραφο ή απόσπασμα του ισολογισμού της επιχείρησης ή υπεύθυνη δήλωση περί του ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης καθώς και του κύκλου εργασιών της που αφορά ειδικότερα υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών σίτισης στο Δημόσιο Τομέα και σε Ιδιωτικούς Φορείς, κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. Εάν η επιχείρηση	NAI		

	<p>λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με υπηρεσίες παροχής σίτισης, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.</p>			
6.2.	<p>Απόδειξη φερεγγυότητας, επαγγελματικής αξιοπιστίας, χρηματοπιστωτικής, οικονομικής κατάστασης, τεχνικές δυνατότητες:</p> <p>Σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.2.5 της Διακήρυξης, βεβαίωση αναγνωρισμένων πιστωτικών ιδρυμάτων για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πιστοληπτική ικανότητα τουλάχιστον ίση με το 100% του προϋπολογισμού της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α. για κάθε ένα εκ των Τμημάτων που υποβάλλει προσφορά. Στη βεβαίωση των Τραπεζών πρέπει να αναφέρονται χωριστά τα ποσά των εγγυήσεων και χωριστά τα ποσά των χρηματοδοτήσεων (πιστοληπτική ικανότητα) Για την συμμετοχή και στα δύο Τμήματα (Α και Β) απαιτείται πιστοληπτική ικανότητα <b>ποσού 8.789.000€ τουλάχιστον.</b></p> <p>Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει <u>μέσο ετήσιο «ειδικό» κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού</u> του διαγωνισμού για κάθε ένα εκ των Τμημάτων της Διακήρυξης.</p> <p><b>Ο υπολογισμός για τον ετήσιο κύκλο εργασιών θα πρέπει να γίνει στην καθαρή αξία του προϋπολογισμού του διαγωνισμού, για το Τμήμα Α και Β δηλαδή χωρίς το Φ.Π.Α., ήτοι 8.789.000 € και για τα δύο Τμήματα ή 8.241.200€ για το Τμήμα Α και 547.800€ για το Τμήμα Β.</b></p> <p>Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς που υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Α, κατά τη διάρκεια των τριών τελευταίων ετών (2020, 2021 2022) θα πρέπει, να έχουν εκτελέσει (ή να βρίσκονται σε εξέλιξη) τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεις με διαφορετικούς δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας σχετικές με τις υπηρεσίες που αφορά η παρούσα διακήρυξη, δηλαδή εκμετάλλευση εστιατορίων, συστηματική επί καθημερινής βάσεως για συνεχόμενο συμβατικό χρονικό διάστημα τουλάχιστον 8 μηνών, με παροχή πλήρους σίτισης φρεσκομαγειρεμένου φαγητού (πρωινό, γεύμα, δείπνο) και όχι περιστασιακή εξυπηρέτηση αναγκών τροφοδοσίας κοινωνικών ή άλλων</p>	NAI		

	<p>εκδηλώσεων, σε τουλάχιστον πέντε χιλιάδες (5.000) άτομα ημερησίως, αθροιστικά με συμβάσεις για το κάθε έτος, των τριών τελευταίων ετών (2020, 2021, 2022).</p> <p>Η τεχνογνωσία, αποτελεσματικότητα, αξιοπιστία, των παραπάνω υπηρεσιών, αποδεικνύεται με κατάλληλες συστάσεις από συμβάσεις με φορείς του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και Ιδιωτών που έχουν εκτελεστεί (ή βρίσκονται σε εξέλιξη) συστηματικά και όχι περιστασιακά, κατά την τελευταία τριετία (2020,2021, 2022) προ της διενέργειας του διαγωνισμού.</p>			
<b>7.</b>	<b>ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ</b>	NAI		
	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι ο προσφέρων, σε περίπτωση κατακύρωσης υπέρ αυτού του αποτελέσματος του διαγωνισμού, αναλαμβάνει την υποχρέωση να γνωρίσει εξ' αρχής στην επωνυμία «Πανεπιστήμιο Πατρών» την Ασφαλιστική Εταιρεία (της επιλογής του προσφέροντος), στην οποία θα ασφαλίσει για αστική ευθύνη, αξίας 1.500.000 € ανώτατο όριο καθ' όλη την ασφαλιστική περίοδο και θα προσκομίσει Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης εν ισχύ, προς απόδειξη της οποίας θα υποβληθεί και το σχετικό παραστατικό εξόφλησης του ασφαλιστρού, αξίας ίσης με 1.500.000 ευρώ και χρόνο ισχύος αντίστοιχο με το χρόνο διάρκειας της σύμβασης που θα υπογραφεί για ατυχήματα, ζημιές ή βλάβες που τυχόν θα προκληθούν στο κτηριακό συγκρότημα ή στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Πατρών, στο εργαζόμενο σε αυτό προσωπικό ή σε οποιονδήποτε τρίτο, από αποκλειστική αμέλεια του αναδόχου ή των υπαλλήλων του ή των προστηθέντων του, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων, οι οποίοι τυχόν θα εγείρουν αξίωση αποζημίωσης κατά τη διάρκεια της ασφαλιστικής περιόδου</p> <p>Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος, ως ποινικά και αστικά υπεύθυνος, για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προξενηθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί μέχρι τη λήξη της σύμβασης. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποζημιώνει το Πανεπιστήμιο Πατρών για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προξενηθεί σ' αυτό, στις εγκαταστάσεις, στο προσωπικό του Ιδρύματος ή στους τρίτους και θα οφείλεται σε αποκλειστική αμέλεια του αναδόχου ή των υπαλλήλων του, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.</p> <p>Κάθε τροποποίηση, ακύρωση ή λήξη του παραπάνω Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου, θα γνωστοποιείται στα ενδιαφερόμενα μέρη προ δέκα (10) τουλάχιστον ημερών, εγγράφως.</p>	NAI		



<b>8</b>	<b>ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>	ΝΑΙ		
	Σύστημα καταγραφής των σιτιζόμενων- φοιτητών με χρήση Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ανά πόλη και διασύνδεσή του με λογισμικό που θα παρέχει το Πανεπιστήμιο Πατρών.	ΝΑΙ		

<b>A/A</b>	<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΤΜΗΜΑ Β : ΑΓΡΙΝΙΟ &amp; ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
------------	---	-----------------	-----------------	------------------

	<b>ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.</b> Τα παρακάτω δικαιολογητικά θα προσκομιστούν στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς με την ένδειξη «Τεχνικές δυνατότητες-δικαιολογητικά».							NAI																		
<b>1</b>	<b>ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ – ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>							NAI																		
1.1	<p>Κατάλογο στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες υπηρεσίες σίτισης σε φορείς του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και Ιδιωτών τις τρεις προηγούμενες οικονομικές χρήσεις με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο έργο και Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 περί του ύψους του κύκλου εργασιών τις τρεις προηγούμενες οικονομικές χρήσεις. Εάν ο Αποδέκτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Αποδέκτης είναι ιδιώτης, υποβάλλονται ως στοιχεία τεκμηρίωσης τα αντίστοιχα παραστατικά ή εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοσή τους ή τέτοια δεν υπάρχουν, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του φορέα και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, υπεύθυνη δήλωση του παρόχου. Ο κατάλογος προτείνεται να έχει την παρακάτω μορφή :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>A/A</th> <th>Πελάτης (Επωνυμία- Δ/ση Τηλ.)</th> <th>Σύντομη περιγραφή έργου</th> <th>Διάρκεια εκτέλεσης έργου (έναρξη- λήξη)</th> <th>Τόπος παροχής υπηρεσιών</th> <th>Σιτιζόμενα Άτομα Ημερησίως</th> <th>Προϋπο- λογισμός με ΦΠΑ</th> <th>Παρούσα Φάση: Ολοκληρωμένο επιτυχώς/σε εξέλιξη</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Τα αναγραφόμενα θα αποδεικνύονται εάν ο αποδέκτης είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Δημόσια αρχή με πιστοποιητικά (βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης) τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή.</li> <li>➤ Ιδιωτικός φορέας με τα αντίστοιχα παραστατικά ή εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του Ν. 1559/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής.</li> </ul>							A/A	Πελάτης (Επωνυμία- Δ/ση Τηλ.)	Σύντομη περιγραφή έργου	Διάρκεια εκτέλεσης έργου (έναρξη- λήξη)	Τόπος παροχής υπηρεσιών	Σιτιζόμενα Άτομα Ημερησίως	Προϋπο- λογισμός με ΦΠΑ	Παρούσα Φάση: Ολοκληρωμένο επιτυχώς/σε εξέλιξη									NAI		
A/A	Πελάτης (Επωνυμία- Δ/ση Τηλ.)	Σύντομη περιγραφή έργου	Διάρκεια εκτέλεσης έργου (έναρξη- λήξη)	Τόπος παροχής υπηρεσιών	Σιτιζόμενα Άτομα Ημερησίως	Προϋπο- λογισμός με ΦΠΑ	Παρούσα Φάση: Ολοκληρωμένο επιτυχώς/σε εξέλιξη																			

<b>2</b>	<b>ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ</b>	NAI		
2.1	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα περιλαμβάνεται το σύνολο του ανθρώπινου δυναμικού που απασχολείται στην εταιρεία με οποιαδήποτε σχέση εργασίας και ότι θα προσκομίσει κατά την υπογραφή της σύμβασης την κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολήσει στα πλαίσια της παρούσας διακήρυξης, στις πόλεις Αργίνιο και Μεσολόγγι.	NAI		
2.2	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 σχετικά με τον αριθμό ατόμων που θα απασχολήσει στις πόλεις Αργίνιο και Μεσολόγγι και τις ειδικότητες του προσωπικού για την ομαλή παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών σίτισης και ότι θα προσκομίσει κατά την υπογραφή της σύμβασης (συμφωνητικού), φωτοαντίγραφα πτυχίων και βιβλιαρίων υγείας, ανά ειδικότητα μάγειρα, εργάτη μαγειρείου, προσωπικό καθαριότητας, λοιπό προσωπικό κ.λπ. σύμφωνα με τις προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι.	NAI		
2.4	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με την οποία ο ανάδοχος θα δεσμεύεται ότι η λειτουργία των εστιατορίων στις πόλεις Αργίνιο και Μεσολόγγι θα αφορά κατά προτεραιότητα τη σίτιση: α) των δικαιούχων φοιτητών δωρεάν β) των λοιπών φοιτητών του Πανεπιστημίου Πατρών που δεν δικαιούνται δωρεάν σίτιση έναντι ημερήσιου αντιτίμου 3,00€ για δύο (2) γεύματα (μεσημέρι, βράδυ) και γ) του Εκπαιδευτικού & Διοικητικού Προσωπικού του Πανεπιστημίου έναντι αντιτίμου 4,00€ για το γεύμα και 2,00€ για το δείπνο, αποκλεισμένης της σίτισης οποιαδήποτε άλλου στα εστιατόρια αυτά. Η εν λόγω υποχρέωση δεν βαραίνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Πατρών και κατά πρόβλεψη το ανώτατο όριο των εν λόγω δυνητικά σιτιζόμενων φοιτητών, θα ανέρχεται για το Τμήμα Β (Αργίνιο & Μεσολόγγι) σε 100 φοιτητές ημερησίως. Επιπλέον, κατά πρόβλεψη, το ανώτατο όριο του εν λόγω δυνητικά σιτιζόμενου Εκπαιδευτικού & Διοικητικού Προσωπικού, θα ανέρχεται σε 100 άτομα ημερησίως και για τα δύο Τμήματα.	NAI		
<b>3</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ – ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ- ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</b>	NAI		
3.1	Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού μαγειρείου- εστιατορίου (απαιτείται αναλυτική τεκμηρίωση επιτυχούς αναταπόκρισης στο Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού μαγειρείου- εστιατορίου (απαιτείται	NAI		

	αναλυτική τεκμηρίωση επιτυχούς αναταπόκρισης στο πρόγραμμα συσσιτίου και τις σχετικές προδιαγραφές) τόσο στις πόλεις Αγρίνιο και Μεσολόγγι (με διακριτή αναφορά στον εξοπλισμό ιδιοκτησίας του Πανεπιστημίου Πατρών στην πόλη του Μεσολογγίου, που περιγράφεται στο Παράρτημα Ι) και των μέτρων που λαμβάνει ο υποψήφιος ανάδοχος για την διασφάλιση της επάρκειας, της ποιότητας και της ασφάλειας των υπηρεσιών σίτισης.			
3.2	Κατάσταση του προσωπικού που θα απασχοληθεί κατά την παροχή των υπηρεσιών σίτισης, κατά ειδικότητα, ανεξάρτητα από τη συμβατική σχέση τους με την επιχείρηση, ιδίως δε των υπευθύνων για τον έλεγχο της ποιότητας. Επιπλέον θα πρέπει να γνωστοποιηθεί ο υπεύθυνος (DPO) της επιχείρησης, για την τήρηση των προσωπικών δεδομένων.	NAI		
3.3	Κατάσταση με τα πλήρη στοιχεία (κινητό τηλέφωνο απαραίτητο) του υπευθύνου ή των υπευθύνων που θα ορισθούν ανά πόλη.	NAI		
<b>4</b>	<b>ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ</b>	NAI		
4.1	Εγκατεστημένο και σε ορθή λειτουργία σύστημα ελέγχου και διασφάλισης της ποιότητας και της υγιεινής των τροφίμων, σύμφωνα με τις αρχές του Συστήματος Ανάλυσης Κινδύνων και Κρίσιμων Σημείων Ελέγχου (HACCP) βάσει του οδηγού υγιεινής υπ' αριθ. 5 του ΕΦΕΤ.	NAI		
4.2	<p>Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη Διαχείριση της Ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 9001:2018.</p> <p>Σύστημα ιχνηλασιμότητας τροφίμων κατά το πρότυπο ISO 22005:2007.</p> <p>Εγγραφο από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος και οι τυχόν συνεργαζόμενοι τρίτοι διαθέτουν αριθμό Ε.Μ.ΠΑ. (Εγγραφή στο «Εθνικό Μητρώο Παραγωγών» Συσκευασιών και άλλων προϊόντων)</p> <p>Σύστημα Διαχείρισης της Ασφάλειας Πληροφοριών κατά το πρότυπο ISO 27001:2013.</p> <p>Σύστημα Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας κατά το πρότυπο ISO 37001:2017</p>	NAI		

4.3	Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη Διαχείριση της Ασφάλειας και Υγιεινής Τροφίμων ISO 22000:2018 στο πεδίο εφαρμογής «υπηρεσίες μαζικής εστίασης».	NAI		
4.4	Πιστοποιητικά ποιότητας σε ισχύ, που να βεβαιώνουν την τήρηση εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία κατά ISO 45001:2018.	NAI		
4.5	Πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για το Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σχετικό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες ISO 14001:2015.	NAI		
<b>ή ισοδύναμα των ανωτέρω σύμφωνα και με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο αρ. 82 του 4412/2016</b>				
<b>5</b>	<b>ΑΔΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ</b>	NAI		
5.1	Έναρξη επιτηδεύματος από την αρμόδια ΔΟΥ στην οποία υπάγεται, από το οποίο να προκύπτει η δραστηριότητα της επιχείρησης/εταιρείας σε υπηρεσίες σίτισης. Άδεια λειτουργίας παραγωγικής μονάδας έκτακτης ανάγκης με πιστοποιητικό ΕΦΕΤ & IMP. Οχήματα, άδειες, πιστοποιητικά καταλληλότητας.	NAI		
5.2	Φωτοαντίγραφο δήλωσης έναρξης επαγγέλματος, εφόσον πρόκειται για φυσικά πρόσωπα.	NAI		
<b>6</b>	<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>	NAI		
6.1	Σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.2.5 της Διακήρυξης, βεβαιώσεις τραπεζών για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης ή αντίγραφο ή απόσπασμα του ισολογισμού της επιχείρησης ή υπεύθυνη δήλωση περί του ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης καθώς και του κύκλου εργασιών της που αφορά ειδικότερα υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών σίτισης στο Δημόσιο Τομέα και σε Ιδιωτικούς Φορείς, κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με υπηρεσίες παροχής σίτισης, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.	NAI		

6.2.	<p>Απόδειξη φερεγγυότητας, επαγγελματικής αξιοπιστίας, χρηματοπιστωτικής, οικονομικής κατάστασης, τεχνικές δυνατότητες:</p> <p>Σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.2.5 της Διακήρυξης, βεβαίωση αναγνωρισμένων πιστωτικών ιδρυμάτων για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πιστοληπτική ικανότητα τουλάχιστον ίση με το 100% του προϋπολογισμού της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α. για κάθε ένα εκ των Τμημάτων που υποβάλλει προσφορά. Στη βεβαίωση των Τραπεζών πρέπει να αναφέρονται χωριστά τα ποσά των εγγυήσεων και χωριστά τα ποσά των χρηματοδοτήσεων (πιστοληπτική ικανότητα) Για την συμμετοχή και στα δύο Τμήματα(A και B) απαιτείται πιστοληπτική ικανότητα <b>ποσού 8.789.000€ τουλάχιστον.</b></p> <p>Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει <u>μέσο ετήσιο «ειδικό» κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού</u> του διαγωνισμού για κάθε ένα εκ των Τμημάτων της Διακήρυξης..</p> <p><b>Ο υπολογισμός για τον ετήσιο κύκλο εργασιών θα πρέπει να γίνει στην καθαρή αξία του προϋπολογισμού του διαγωνισμού, για το Τμήμα Α και Β δηλαδή χωρίς το Φ.Π.Α., ήτοι 8.789.000 € και για τα δύο Τμήματα ή 8.241.200€ για το Τμήμα Α και 547.800€ για το Τμήμα Β.</b></p>	ΝΑΙ		
	<p>Οι υποψήφιοι που υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Β, κατά τη διάρκεια των τριών τελευταίων ετών (2020, 2021, 2022) θα πρέπει να έχουν εκτελέσει (ή να βρίσκονται σε εξέλιξη) τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεις με διαφορετικούς δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας σχετικές με τις υπηρεσίες που αφορά η παρούσα διακήρυξη, δηλαδή εκμετάλλευση εστιατορίων, συστηματική επί καθημερινής βάσεως για συνεχόμενο συμβατικό χρονικό διάστημα τουλάχιστον 8 μηνών, με παροχή πλήρους σίτισης φρεσκομαγειρεμένου φαγητού (πρωινό, γεύμα, δείπνο) και όχι περιστασιακή εξυπηρέτηση αναγκών τροφοδοσίας κοινωνικών ή άλλων εκδηλώσεων σε τουλάχιστον τριακόσια (300) άτομα ημερησίως, αθροιστικά με συμβάσεις για το κάθε έτος, των τριών τελευταίων ετών (2020, 2021, 2022).</p> <p>Η τεχνογνωσία, αποτελεσματικότητα, αξιοπιστία, των παραπάνω υπηρεσιών, αποδεικνύεται με κατάλληλες συστάσεις από συμβάσεις με φορείς του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και Ιδιωτών που έχουν εκτελεστεί (ή βρίσκονται</p>			

	σε εξέλιξη) συστηματικά και όχι περιστασιακά, κατά την τελευταία τριετία (2020,2021, 2022) προ της διενέργειας του διαγωνισμού.			
<b>7.</b>	<b>ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ</b>	NAI		
	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι ο προσφέρων, σε περίπτωση κατακύρωσης υπέρ αυτού του αποτελέσματος του διαγωνισμού, αναλαμβάνει την υποχρέωση να γνωρίσει εξ' αρχής στην επωνυμία «Πανεπιστήμιο Πατρών» την Ασφαλιστική Εταιρεία (της επιλογής του προσφέροντος), στην οποία θα ασφαλίσει για αστική ευθύνη, αξίας 1.500.000 € ανώτατο όριο καθ' όλη την ασφαλιστική περίοδο και θα προσκομίσει Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης εν ισχύ, προς απόδειξη της οποίας θα υποβληθεί και το σχετικό παραστατικό εξόφλησης του ασφαλιστρού, αξίας ίσης με 1.500.000 ευρώ και χρόνο ισχύος αντίστοιχο με το χρόνο διάρκειας της σύμβασης που θα υπογραφεί για ατυχήματα, ζημιές ή βλάβες που τυχόν θα προκληθούν στο κτηριακό συγκρότημα ή στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Πατρών, στο εργαζόμενο σε αυτό προσωπικό ή σε οποιονδήποτε τρίτο, από αποκλειστική αμέλεια του αναδόχου ή των υπαλλήλων του ή των προσηθέντων του, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων, οι οποίοι τυχόν θα εγείρουν αξίωση αποζημίωσης κατά τη διάρκεια της ασφαλιστικής περιόδου.</p> <p>Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος, ως ποινικά και αστικά υπεύθυνος, για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προξενηθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί μέχρι τη λήξη της σύμβασης. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποζημιώνει το Πανεπιστήμιο Πατρών για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προξενηθεί σ' αυτό, στις εγκαταστάσεις, στο προσωπικό του Ιδρύματος ή στους τρίτους και θα οφείλεται σε αποκλειστική αμέλεια του αναδόχου ή των υπαλλήλων του, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.</p> <p>Κάθε τροποποίηση, ακύρωση ή λήξη του παραπάνω Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου, θα γνωστοποιείται στα ενδιαφερόμενα μέρη προ δέκα (10) τουλάχιστον ημερών, εγγράφως.</p>	NAI		
<b>8</b>	<b>ΜΙΣΘΩΤΗΡΙΟ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ</b>			

	Κατάλληλη υποδομή, δηλαδή χώρους εγκατάστασης των εστιατορίων (μισθωτήριο συμβόλαιο ή προσύμφωνο μίσθωσης και κάτοψη εστιατορίου) στην πόλη του Αγρινίου, όπου το Πανεπιστήμιο δεν διαθέτει χώρους εστιατορίου, υπεύθυνες δηλώσεις μηχανικού και αναδόχου.	NAI		
<b>9</b>	<b>ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>	NAI		
	Σύστημα καταγραφής των σιτιζόμενων- φοιτητών με χρήση Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ανά πόλη και διασύνδεσή του με λογισμικό που θα παρέχει το Πανεπιστήμιο Πατρών.	NAI		



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΤΜΗΜΑ Α: ΠΑΤΡΑ (ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΛΗ ΡΙΟ & ΚΟΥΚΟΥΛΙ)**

Ανάλυση Οικονομικής προσφοράς			
A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1.	Σιτηρέσια για δύο (2) ακαδημαϊκά έτη (275 ημέρες ανά ακαδημαϊκό έτος) <b>Πανεπιστημιούπολη Ρίο &amp; Κουκούλι</b> 550 ημέρες x 7.492 σιτιζόμενοι x 2,00€ ημ. σιτηρέσιο	8.241.200,00€	
<b>Σύνολο μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.</b>		8.241.200,00€	
<b>Φ.Π.Α. 13%</b>		1.071.356,00€	
<b>Σύνολο συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.</b>		9.312.556,00€	

Οικονομική Προσφορά για την «Παροχή υπηρεσιών σίτισης των δικαιούχων φοιτητών στις πόλεις Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι), Αγρίνιο και Μεσολόγγι για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών, με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος»

Συνολική Τιμή για την Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Ρίο), ποσό .....€, χωρίς ΦΠΑ

Συνολική Τιμή για την Πάτρα (Πανεπιστημιούπολη Κουκούλι), ποσό .....€, χωρίς ΦΠΑ

**ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ..... Ευρώ, ΜΕ ΦΠΑ 13% .....**  
**Ευρώ.**

Ο/Η προσφέρων/ουσα  
 Ημερομηνία  
 Ο νόμιμος εκπρόσωπος  
 Ονοματεπώνυμο/Ιδιότητα/ΑΦΜ  
 Ψηφιακή Υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΤΜΗΜΑ Β: ΑΓΡΙΝΙΟ & ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ

Ανάλυση Οικονομικής προσφοράς			
A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1.	Σιτηρέσια για δύο ακαδημαϊκά (2) έτη (275 ημέρες ανά ακαδημαϊκό έτος)		
	<b>Αγρίνιο:</b> 550 ημέρες x 267 σιτιζόμενοι x 2,00€ ημ. σιτηρέσιο	<b>293.700€</b>	
	<b>Μεσολόγγι:</b> 550 ημέρες x 231 σιτιζόμενοι x 2,00€ ημ. σιτηρέσιο	<b>254.100€</b>	
<b>Σύνολο μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.</b>		<b>547.800,00€</b>	
<b>Φ.Π.Α. 13%</b>		<b>71.214,00€</b>	
<b>Σύνολο συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.</b>		<b>619.014,00€</b>	

Οικονομική Προσφορά για την «Παροχή υπηρεσιών σίτισης των δικαιούχων φοιτητών στις πόλεις Πάτρα (Πανπιστημιούπολη Ρίο & Κουκούλι), Αγρίνιο και Μεσολόγγι για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών, με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος»

Συνολική Τιμή για το Αγρίνιο, ποσό .....€, χωρίς ΦΠΑ

Συνολική Τιμή για το Μεσολόγγι, ποσό .....€, χωρίς ΦΠΑ

**ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ..... Ευρώ, ΜΕ ΦΠΑ 13% .....**  
**Ευρώ.**

Ο/Η προσφέρων/ουσα  
Ημερομηνία  
Ο νόμιμος εκπρόσωπος  
Ονοματεπώνυμο/Ιδιότητα/ΑΦΜ  
Ψηφιακή Υπογραφή

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»**

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :							
Ο – Η Όνομα:			Επώνυμο				
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:			Τηλ:				
Τόπος Κατοικίας:			Οδός			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):			Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου:				

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, με την ιδιότητά μου ως νομίμου εκπροσώπου (τίθεται κατά περίπτωση: Πρόεδρος Διοικητικού Συμβουλίου – Διευθύνων Σύμβουλος – Διαχειριστής) της εταιρίας δηλώνω ότι:

δεν έχει εκδοθεί καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του ν.3310/2005 όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του από το Ν. 3414/2005, η οποία αφορά στα πρόσωπα της εταιρείας ..... (όπως αυτά αναφέρονται στο πιο πάνω άρθρο του νόμου) και ότι δεσμεύομαι να γνωστοποιώ αμελλητί προς το Πανεπιστήμιο Πατρών μέχρι την ολοκλήρωση της εκτέλεσης της Σύμβασης, τυχόν έκδοση σχετικής καταδικαστικής απόφασης με ισχύ δεδικασμένου σχετικά με τη συνδρομή των ασυμβίβαστων ιδιοτήτων και απαγορεύσεων των πιο πάνω άρθρων του νόμου και κατ' εφαρμογή των παραγράφων 4 και 5 του τίτλου ΙΙ της ΚΥΑ 20977/ΦΕΚ/Β/23.08.2007 (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΣΥΝΑΠΤΟΥΝ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΝΝΟΙΑ ΤΟΥ ΑΝΑΡΙΘΜΗΜΕΝΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 2 ΠΑΡ. 5 ΤΟΥ Ν.3310/2005 ΟΠΩΣ ΠΡΟΣΤΕΘΗΚΕ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 2 ΠΑΡ.3 ΤΟΥ Ν. 3414/2005)».

Ημερομηνία:

Ο – Η Δηλ....

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - Πίνακας αντιστοίχισης λόγων αποκλεισμού - κριτηρίων ποιοτικής επιλογής και αποδεικτικών μέσων (ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ)**

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
A/A	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
2.2.3.1	<p>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες για τα αδικήματα που ορίζονται στο άρθρο 73 παρ. 1 Ν. 4412/2016:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση</li> <li>▪ Ενεργητική δωροδοκία κατά το ελληνικό δίκαιο και το δίκαιο του οικονομικού φορέα</li> <li>▪ Απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων</li> <li>▪ της Ένωσης</li> <li>▪ Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες</li> <li>▪ Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας</li> <li>▪ Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων</li> </ul>	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.</p> <p>Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.1: (α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις <b>(μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και</b> (β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p>
2.2.3.2	<p>Ο οικονομικός φορέας δεν έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στην Ελλάδα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης</p>	<p>A) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.2.: (α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις <b>(μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών</b></p>

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
A/A	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		<p>(e-Certis) και (β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p> <p>Για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς: Φορολογική Ενημερότητα, άλλως, στην περίπτωση οφειλής, βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από την Α.Α.Δ.Ε., που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της ή, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.</p>
	<p>Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;</p>	<p>B) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους ή χώρας. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.2: (α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και (β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p>

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
A/A	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		Για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς: Ασφαλιστική Ενημερότητα άλλως, στην περίπτωση οφειλής, βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από τον e-ΕΦΚΑ, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, ή στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της (και οποιοδήποτε άλλου ασφαλιστικού φορέα στον οποίο τυχόν υπάγεται)
		Γ) Υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Η δήλωση απαιτείται μόνο στην περίπτωση που δεν υπάγεται αποκλειστικά στον e-ΕΦΚΑ)
		Δ) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
2.2.3.4.α	Αθέτηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας
2.2.3.4.β	Καταστάσεις οικονομικής αφερεγγυότητας: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Πτώχευση</li> <li>▪ Υπαγωγή σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή ειδική εκκαθάριση</li> <li>▪ Αναγκαστική διαχείριση από δικαστήριο ή εκκαθαριστή</li> <li>▪ Υπαγωγή σε Διαδικασία εξυγίανσης</li> </ul>	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.4.β: (α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
A/A	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		<p>ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και (β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p> <p>Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:</p> <p><b>α)</b> Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.</p> <p><b>β)</b> Πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.</p> <p>Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.ΜΗ.</p>



Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
A/A	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
	Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων	γ) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
2.2.3.4.γ	Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει συνάψει συμφωνίες με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, άλλως, ότι τυγχάνει στη περίπτωση του εφαρμογής η περίπτωση β΄ της παρ. 3 του άρθρου 44 του Ν. 3959/2011 (Α΄ 93), και δεν έχει υποπέσει σε επανάληψη της παράβασης
2.2.3.4.δ	Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν γνωρίζει την ύπαρξη τυχόν κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
2.2.3.4.ε	Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας, ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν, δεν έχει παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή δεν έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης [άλλως, σε περίπτωση προηγούμενης εμπλοκής, αυτή δηλώνεται ως πραγματικό γεγονός]
2.2.3.4.στ	Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις από προηγούμενη σύμβαση	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει υποστεί πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης ή προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με προηγούμενη σύμβαση.
2.2.3.4.ζ και η	Σοβαρές απατηλές δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, αδυναμία υποβολής δικαιολογητικών, απόπειρα	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας: (α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
A/A	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
	επηρεασμού, με αθέμιτο τρόπο, της διαδικασίας λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή απόκτησης εμπιστευτικών πληροφοριών.	την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, (β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, (γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και (δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.
2.2.3.4.θ	Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος	Υπεύθυνη δήλωση ότι: (α) οικονομικός φορέας δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και (β) δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του πειθαρχική ποινή ή άλλους είδους κύρωση στο πλαίσιο του επαγγέλματός του από αρμόδια εποπτική αρχή/ φορέα με πειθαρχικές-κυρωτικές αρμοδιότητες.
2.2.3.9	Οριζόντιος αποκλεισμός από μελλοντικές διαδικασίες σύναψης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχει επιβληθεί στον οικονομικό φορέα η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού από δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης.
2.2.4	Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο	Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
	Εγγραφή στο σχετικό εμπορικό μητρώο	Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο εμπορικό μητρώο, το οποίο να έχει εκδοθεί έως

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
A/A	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		<p>τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.</p> <p>Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα γίνεται αποδεκτό και πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. των Επιμελητηρίων (Εμπορικό, Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό Επιμελητήριο)</p>
		<p>Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.</p>
2.2.6.ιβ	Ποσοστό υπεργολαβίας	<p>Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνονται οι υπεργολάβοι στους οποίους θα ανατεθεί τμήμα της σύμβασης και το ποσοστό της υπεργολαβίας, καθώς και υπεύθυνη δήλωση των προτεινόμενων υπεργολάβων ότι αποδέχονται την ανάθεση της υπεργολαβίας με το σχετικό ποσοστό, σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας ανακηρυχθεί ανάδοχος.</p>

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Υπόδειγμα Υπεύθυνης/-ων Δήλωσης/-ων που προσκομίζεται/-ονται ως δικαιολογητικό/-ά κατακύρωσης (ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ)**

---

**A. ΥΠΕΥΘΥΝΗ/-ΕΣ ΔΗΛΩΣΗ/-ΕΙΣ**

Δηλώνω υπεύθυνα ότι:

**Παράγραφος 2.2.3.2. Διακήρυξης:**

Δεν έχει κριθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση που έχουν καταστεί τελεσίδικες και με δεσμευτική ισχύ σύμφωνα με τις σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την ελληνική νομοθεσία ότι έχω/-ουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

*Ή*

Έχει κριθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση που δεν έχουν καταστεί τελεσίδικες και με δεσμευτική ισχύ σύμφωνα με τις σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την ελληνική νομοθεσία, ότι έχω/-ουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης αλλά τα συγκεκριμένα ποσά είναι εξαιρετικά μικρά. *[αναγράφονται τα ποσά]*

*Ή*

Έχει κριθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση που έχουν καταστεί τελεσίδικες και με δεσμευτική ισχύ σύμφωνα με τις σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την εθνική νομοθεσία ότι έχω/-ουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης αλλά ενημερώθηκα/ενημερωθήκαμε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχα/είχαμε τη δυνατότητα να εκπληρώσουμε τις υποχρεώσεις μας ή να προβούμε σε δεσμευτικό διακανονισμό πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής/ της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. *[αναγράφεται το ποσό και η ημερομηνία ενημέρωσης]*

**Παράγραφος 2.2.3.4. περ. (α) Διακήρυξης**

Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων δεν έχω/-ουμε αθετήσει τις υποχρεώσεις μας που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το ελληνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις καθώς και τις διατάξεις οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016:

**Παράγραφος 2.2.3.4. περ. (β) Διακήρυξης**

Έχω/-ουμε υπαχθεί σε προπρωχευτική ή πρωχευτική διαδικασία αλλά είμαι/-στε σε θέση να εκτελέσω/-ουμε τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής λειτουργίας μου/μας *[αναγράφονται τα αποδεικτικά στοιχεία]*

*Ιδίως στην περίπτωση εξυγίανσης:*

Έχω/-ουμε υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης *[αναγράφεται ο αριθμός και η ημερομηνία έκδοσης δικαστικής απόφασης]* και τηρώ/-ούμε τους όρους αυτής.

**Παράγραφος 2.2.3.4. περ. (γ) Διακήρυξης**

Δεν έχω/έχουμε συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.

Ή

Τυγχάνει στη περίπτωσή μου εφαρμογής η περίπτωση β. της παρ. 3 του άρθρου 44 του Ν. 3959/2011 (Α' 93), και δεν έχω υποπέσει σε επανάληψη της παράβασης.

**Παράγραφος 2.2.3.4. περ. (δ) Διακήρυξης**

Δεν συντρέχουν στο πρόσωπό μου/ μας καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών), οι οποίες να μου/μας είναι γνωστές μέχρι και την υπογραφή της παρούσας, με :

1. μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων ή/και
2. μέλη των οργάνων διοίκησης ή άλλων οργάνων της αναθέτουσας αρχής ή/και
3. τους συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των προσώπων των περιπτώσεων 1 και 2, τα οποία:
  - i. εμπλέκονται στη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης ή/και
  - ii. μπορούν να επηρεάσουν την έκβασή της

Ή

Έχουν υποπέσει στην αντίληψή μου/ μας οι εξής καταστάσεις οι οποίες θα μπορούσαν να εκληφθούν ως καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016. *[αναγράφονται με ακρίβεια και πληρότητα οι πληροφορίες που αφορούν σε καταστάσεις ενδεχόμενης σύγκρουσης συμφερόντων]*

**Παράγραφος 2.2.3.4. περ. (ε) Διακήρυξης**

Δεν έχω/-ουμε παράσχει συμβουλές στην Αναθέτουσα Αρχή ή δεν έχω/-ουμε με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης. Τα ανωτέρω ισχύουν και για τις συνδεδεμένες με εμένα επιχειρήσεις.

Ή

Έχω/-ουμε συμμετάσχει στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης των εγγράφων της παρούσας σύμβασης με την εξής ιδιότητα....

*[αναγράφονται με ακρίβεια και πληρότητα οι πληροφορίες που αφορούν στον χρόνο και τον τρόπο πρότερης συμμετοχής]*

**Παράγραφος 2.2.3.4. περ. (στ) Διακήρυξης**

Δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή

προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

**Παράγραφος 2.2.3.4. περ. (ζ) Διακήρυξης**

Δεν έχω/-ουμε κριθεί ένοχος/-οι εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, και δεν έχω αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές

**Παράγραφος 2.2.3.4. περ. (η) Διακήρυξης**

Δεν έχω/-ουμε επιχειρήσει να επηρεάσω/-ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, να αποκτήσω/-ουμε εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχω/-ουμε με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν στον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης.

**Παράγραφος 2.2.3.4. περ. (θ) Διακήρυξη**

Δεν έχω/-ουμε διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και δεν έχει επιβληθεί σε βάρος μου/μας πειθαρχική ποινή ή άλλους είδους κύρωση στο πλαίσιο του επαγγέλματός μου/ μας από αρμόδια εποπτική αρχή/ φορέα με πειθαρχικές-κυρωτικές αρμοδιότητες.

**Παράγραφος 2.2.3.9. Διακήρυξης:**

Δεν έχει επιβληθεί εις βάρος μου/μας με διοικητική πράξη ή δικαστική απόφαση αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων καθώς και συμβάσεων παραχώρησης.

Έχει επιβληθεί εις βάρος μου/ μας με διοικητική πράξη ή δικαστική απόφαση αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων καθώς και συμβάσεων παραχώρησης, αλλά η ισχύς της διοικητικής πράξεως έχει ανασταλεί με προσωρινή διαταγή ..../με απόφαση επί της αιτήσεως αναστολής. *[αναφέρεται αριθμός και ημερομηνία απόφασης καθώς και πληροφορίες για την κύρια δίκη]*

**Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις για τις οποίες υποβάλλεται η παρούσα μέχρι τη σύναψη της σύμβασης, θα ενημερώσω/ουμε αμελλητί σχετικά την αναθέτουσα αρχή.**

**Β. ΔΗΛΩΣΗ ΟΨΙΓΕΝΩΝ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ** *(Απαιτείται μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης)*

Δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό μου/ μας οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016.

**Γ. ΔΗΛΩΣΗ**

Συαινών/-ούμε στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπω/-ουμε στην Αναθέτουσα Αρχή ..... να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων

των αναγκαίων δικαιολογητικών και να προβεί στο πλαίσιο αυτό στην αναγκαία επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - Ενημέρωση φυσικών προσώπων για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων  
(ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ)**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

- i. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.
- ii. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.
- iii. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:
  1. Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.
  2. Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.
  3. Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.
- iv. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.
- v. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.
- vi. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - Ρήτρα ακεραιότητας (Θα επισυναφθεί στο Συμφωνητικό) (ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ)**

Δηλώνω/-ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/-ουμε να ενεργώ/-ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

1. δεν διέθετα/ διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/ μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.
2. δεν πραγματοποίησα/-ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
3. δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/-ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.
4. δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.
5. δεν θα επιχειρήσω/-ουμε να επηρεάσω/-ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω/-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,
6. δεν έχω/-ουμε προβεί ούτε θα προβώ/-ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω/-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/ και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νόμιμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,
7. ότι θα απέχω/-ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου/ μας,

8. ότι θα δηλώσω/ουμε στην Αναθέτουσα Αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/ μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου/ μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/ και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/ και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής ή/ και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/ και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9. [\[Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου\]](#)

Ο υπεργολάβος ..... έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/-όμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/ Σφραγίδα

Ο/ Η ..... (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμία .....και με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει ..... (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ: ....., Τ.Κ. ...., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον .....

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ - Ε.Ε.Ε.Σ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή) (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ)**

---

Από τις 02.05.2019 οι Αναθέτουσες Αρχές συντάσσουν το Ε.Ε.Ε.Σ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «[www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)». Το περιεχόμενο του αρχείου είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας e-ΕΕΕΣ τη σχετική απάντηση τους.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής**

---

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί της μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

*«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.*

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

*(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσης μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·*

*(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσης μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·*

*(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,*

*(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»*