

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	
	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ UNIVERSITY OF PATRAS
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Πληροφορίες: Κλώτσα Μαρία Τηλ. Επικοινωνίας: 2610 997264 Ηλεκτρ. Ταχυδρομείο: mklotsa@upatras.gr https://www.upatras.gr/category/news/	

ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για:« Βιβλιοδεσία εργασιών & αρχειακού υλικού του Τμήματος Διοίκηση Επιχειρήσεων» (Π-108/2023

Το Πανεπιστήμιο Πατρών

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθ. Πρωτ 79952/27-10-2023 (ΑΔΑ: 69ΤΙ469Β7Θ-ΩΨΝ, ΑΔΑΜ: 23REQ013668707) Έγκριση του Αντιπρύτανη,
2. τις διατάξεις των άρθρων 50 και 53, του Ν.4782/2021 όπως ισχύουν.

καλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς για την υποβολή προσφοράς για « Βιβλιοδεσία εργασιών & αρχειακού υλικού του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων» (Π-108/2023, σύμφωνα με το συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: **06-11-2023 και ώρα 15:00.**

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ: ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, Πανεπιστήμιο Πατρών, Ρίο

Προϋπολογισμός: **2.066,30 Ευρώ με Φ.Π.Α.,**

Πηγή Χρηματοδότησης: **Τακτικός ΚΑΕ: 0891Α**

Το κόστος παραλαβής και παράδοσης θα επιβαρύνει τον ανάδοχο.

Αρμόδιος για Πληροφορίες: Μανουσάκης Γεώργιος, τηλ: 6980561660, email: gemini@upatras.gr

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα υποβάλλουν την προσφορά τους στο e-mail της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προγραμματισμού - Προϋπολογισμού (οικgen@upatras.gr) και στον τίτλο του ηλεκτρονικού μηνύματος θα αναγράφεται η πρόσκληση που αφορά η προσφορά του.

Οι προσφορές θα ελεγχθούν από αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συντάξει πρακτικό με την εισήγησή της επί των προσφορών. Το εν λόγω πρακτικό θα επικυρωθεί με έγκριση ανάθεσης του Αντιπρύτανη, η οποία και θα κοινοποιηθεί αρμοδίως σε όλους τους συμμετέχοντες.

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Ο προβλεπόμενος χρόνος περαίωσης της υπηρεσίας ορίζεται σε επτά (7) ημέρες από την ανάρτηση της ανάθεσης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ο Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Σπήλιος Α. Ρόδης – Ροδόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΟΡΟΙ

- 400 βιβλιοδεσίες σημειώσεων με μεταλλικό σπирάλ των 200 φύλλων.
- 400 βιβλιοδεσίες σημειώσεων με μεταλλική θερμοκόλληση των 250 φύλλων.

Η παραγγελία των επί μέρους εργασιών θα γίνει τμηματικά. Η παράδοση θα πρέπει να γίνεται σε διάστημα μίας εβδομάδας από την παραλαβή του εκάστοτε υλικού. Το κόστος παραλαβής και παράδοσης θα επιβαρύνει τον ανάδοχο.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Προϋπολογισμός:	1.666,37 €
Φ.Π.Α. (24%):	399,93 €
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με Φ.Π.Α.):	2.066,30 €
Προθεσμία περαίωσης :	Επτά ημέρες από την ανάρτηση της ανάθεσης στο ΚΗΜΔΗΣ
Πηγή χρηματοδότησης:	Τακτικός Προϋπολογισμός ΚΑΕ 0891Α
Αρμόδιος για Πληροφορίες:	Μανουσάκης Γεώργιος, τηλ: 6980561660, email: gemini@upatras.gr

Ο Πρόεδρος του Τμήματος
Διοίκησης Επιχειρήσεων

ΑΝΔΡΕΑΣ ΝΕΑΡΧΟΥ