

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	
	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ UNIVERSITY OF PATRAS
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Πληροφορίες: Κλώτσα Μαρία Τηλ. Επικοινωνίας: 2610 997264 Ηλεκτρ. Ταχυδρομείο: mklotsa@upatras.gr https://www.upatras.gr/category/news/	

ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για: «Υπηρεσίες Μηχανογραφικής Επεξεργασίας, Προβολής και Διαφήμισης του Τμήματος Φυσικοθεραπείας» (Π- 135/2023)

Το Πανεπιστήμιο Πατρών

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθ. πρωτ. 87308/13-11-2023 (ΑΔΑ:Ψ7ΩΞ469Β7Θ-4ΗΞ, ΑΔΑΜ: 23REQ013755449) Έγκριση του Αντιπρύτανη.
2. τις διατάξεις των άρθρων 50 και 53, του Ν.4782/2021 όπως ισχύουν.

καλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς για την υποβολή προσφοράς, για «Υπηρεσίες Μηχανογραφικής Επεξεργασίας, Προβολής και Διαφήμισης του Τμήματος Φυσικοθεραπείας» (Π- 135/2023), σύμφωνα με τα συνημμένα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.

ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: 21-11-2023 και ώρα 15:00.

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ Πανεπιστήμιο Πατρών, Ρίο

Προϋπολογισμός : **7.000,00** Ευρώ με Φ.Π.Α.,

Πηγή Χρηματοδότησης: Τακτικός ΚΑΕ: 0419Α. Σε περίπτωση που προκύπτουν ασφαλιστικές εισφορές (βάση του Νόμου 4387/2016 άρθρο 39/παρ. 9.) θα βαρύνουν το Σύνολο του Προϋπολογισμού.

Αρμόδιος για Πληροφορίες: Ξεργιά Σοφία, τηλ: 2610962408, 6944348409 email:

sxergia@upatras.gr

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα **υποβάλλουν την προσφορά τους** στο e-mail της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προγραμματισμού - Προϋπολογισμού (**oikgen@upatras.gr**) και στον τίτλο του ηλεκτρονικού μηνύματος θα αναγράφεται η πρόσκληση που αφορά η προσφορά του.

Οι προσφορές θα ελεγχθούν από αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συντάξει πρακτικό με την εισήγησή της επί των προσφορών. Το εν λόγω πρακτικό θα επικυρωθεί με έγκριση ανάθεσης του Αντιπρύτανη, η οποία και θα κοινοποιηθεί αρμοδίως σε όλους τους συμμετέχοντες.

Ο/οι ανάδοχος/οι με την κατακύρωση του αποτελέσματος είναι υποχρεωμένος/οι να προσέλθει/ουν για την υπογραφή του/των συμφωνητικού/κών, ενώ υποχρεούται/ντε να προσκομίσει/ουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά, σύμφωνα με το άρθρο 80 του ν. 4412/16 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει:

- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης εντός τριών (3) μηνών πριν την υποβολή του.
- Φορολογική Ενημερότητα (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 και την παρ. 2β του άρθρου 80 του ν. 4412/16)
- Ασφαλιστική Ενημερότητα (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 80 του ν. 4412/16)
- Πιστοποιητικό εκπροσώπησης της εταιρείας από το ΓΕΜΗ ή οποιοδήποτε άλλο νομιμοποιητικό έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει/ουν ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι, (κατά τα ισχύοντα στο άρθρο 93 του ν. 4412/16).

Σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης των ανωτέρω δικαιολογητικών ο/οι υποψήφιος/οι ανάδοχος/οι αποκλείεται/ντε από τη διαδικασία και καλείται ο αμέσως επόμενος στην κατάταξη προσφέρων.

Σημειώνεται ότι ο/οι ανάδοχος/οι υποχρεούται/ντε να τηρεί/ούν τις υποχρεώσεις του/τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Τον/τους ανάδοχο/ους βαρύνουν οι κρατήσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Ο προβλεπόμενος χρόνος περαίωσης ορίζεται όπως αναγράφεται στον πίνακα του Παραρτήματος για κάθε ομάδα εργασιών.

Επίσης οι ενδιαφερόμενοι μαζί με το έντυπο της προσφοράς θα πρέπει να αποστείλουν στο ίδιο email και υπεύθυνη δήλωση (προς: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ) μέσω της πλατφόρμας gov.gr (γνήσιο υπογραφής) στην οποία θα δηλώνουν σε ποια από τις κατηγορίες υπάγονται του Παραρτήματος Β'.

Ο Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Σπήλιος Α. Ρόδης – Ροδόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΟΡΟΙ

Για την ενίσχυση της μηχανογραφικής επεξεργασίας, προβολής και διαφήμισης του τμήματος Φυσικοθεραπείας οργανώθηκαν σε Ομάδες (9) και ζητούνται υπηρεσίες που σχετίζονται με: μηχανογραφική επεξεργασία δεδομένων, αναβάθμιση ιστοσελίδων, επικαιροποίηση, οργάνωση και προώθηση υλικού προς δημοσιοποίηση, επικαιροποίηση και διαμόρφωση ενημερωτικών φυλλαδίων με πληροφορίες για το Τμήμα, το περιεχόμενο του Τμήματος αλλά και εφαρμογές για διαμοίραση σε ασθενείς, οργάνωση εργαστηρίων κτλ. Συγκεκριμένα, ζητούνται οι υπηρεσίες:

ΟΜΑΔΑ 1: «Συλλογή και επεξεργασία κινηματικών και κινητικών δεδομένων του Εργαστηρίου Εμβιομηχανικής ανάλυσης»

Περιγραφή:

- Συλλογή κινηματικών δεδομένων του Εργαστηρίου Εμβιομηχανικής ανάλυσης
- Συλλογή κινητικών δεδομένων του Εργαστηρίου Εμβιομηχανικής ανάλυσης
- Κατάλληλη επεξεργασία των παραπάνω δεδομένων.

ΟΜΑΔΑ 2: «Συλλογή και επεξεργασία υλικού, φωτογραφικού και περιγραφικού, με ειδικό πρόγραμμα. Βοήθεια στη διαμόρφωση εγχειριδίων με οδηγίες προς ασθενείς παιδικής ηλικίας και τους γονείς τους»

Περιγραφή:

- Συλλογή και επεξεργασία φωτογραφικού, περιγραφικού και άλλου υλικού, με ειδικό πρόγραμμα.
- Διαμόρφωση εγχειριδίων με οδηγίες προς ασθενείς παιδικής ηλικίας και τους γονείς τους

ΟΜΑΔΑ 3: «Ανανέωση βάσεων δεδομένων τμήματος σχετικά με μικροεξοπλισμό εργαστηρίων του Τμήματος Φυσικοθεραπείας»

Περιγραφή:

- Ανανέωση βάσης δεδομένων τμήματος Φυσικοθεραπείας
- Καταγραφή μικροεξοπλισμού τμήματος Φυσικοθεραπείας

ΟΜΑΔΑ 4: «Ανανέωση πληροφοριών και δημιουργία και ανανέωση εκδηλώσεων που αναρτώνται στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του Τμήματος (ιστοσελίδα, σελίδα facebook) τόσο στο προπτυχιακό όσο και στα μεταπτυχιακά προγράμματα του Τμήματος Φυσικοθεραπείας. Ανάρτηση ενημερώσεων δελτίων τύπων μετά τη συμμετοχή του Τμήματος σε ημερίδες, εκδηλώσεις και άλλες διαδικασίες εξωστρέφειας του Τμήματος»

Περιγραφή:

- Συλλογή και ανανέωση πληροφοριών που αναρτώνται στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του Τμήματος (ιστοσελίδα, σελίδα facebook) τόσο στο προπτυχιακό όσο και στα μεταπτυχιακά προγράμματα του Τμήματος Φυσικοθεραπείας.

- Δημιουργία και ανανέωση εκδηλώσεων που αναρτώνται στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του Τμήματος (ιστοσελίδα, σελίδα facebook) τόσο στο προπτυχιακό όσο και στα μεταπτυχιακά προγράμματα του Τμήματος Φυσικοθεραπείας.
- Ανάρτηση ενημερώσεων δελτίων τύπων μετά τη συμμετοχή του Τμήματος σε ημερίδες, εκδηλώσεις και άλλες διαδικασίες εξωστρέφειας του Τμήματος

ΟΜΑΔΑ 5: «Επικαιροποίηση φυλλαδίων που σχετίζονται με το Τμήμα, όπως ο οδηγός σπουδών, banner εκδηλώσεων κ.ά. Επεξεργασία εικόνων και φωτογραφιών με πρόγραμμα adobe photoshop»

Περιγραφή:

- Συλλογή νέου υλικού και επικαιροποίηση φυλλαδίων του Τμήματος Φυσικοθεραπείας
- Επικαιροποίηση οδηγού σπουδών, αφισών, banner εκδηλώσεων και λοιπών φυλλαδίων ενημέρωσης από/ προβολής του Τμήματος Φυσικοθεραπείας
- Κατάλληλη επεξεργασία εικόνων με πρόγραμμα adobe Photoshop

ΟΜΑΔΑ 6: «Βοήθεια στη καταγραφή, οργάνωση, κωδικοποίηση και είσοδο ερευνητικών δεδομένων σε κατάλληλο στατιστικό περιβάλλον/ πρόγραμμα SPSS. Δημιουργία αντίστοιχων στατιστικών γραφημάτων (ραβδογράμματα, ιστογράμματα κ.ά. γραφήματα περιγραφικών στατιστικών.»

Περιγραφή:

- Χρήση κατάλληλου στατιστικού περιβάλλοντος, όπως για παράδειγμα (και κατά προτίμηση) το πρόγραμμα SPSS
- Καταγραφή, οργάνωση, κωδικοποίηση και είσοδο ερευνητικών δεδομένων σε αυτό
- Δημιουργία αντίστοιχων στατιστικών γραφημάτων (ραβδογράμματα, ιστογράμματα κ.ά. γραφήματα περιγραφικών στατιστικών).

ΟΜΑΔΑ 7: «Καταμέτρηση αναλωσίμων εργαστηρίου ΜΣΠ του Τμήματος Φυσικοθεραπείας. Μηχανοργάνωση ευρυμάτων (υλικά σε φθορά ή έλλειψη, ανάγκες σε αναλώσιμα κλπ) σε ειδικά υπολογιστικά φύλλα excel»

Περιγραφή:

- Βοήθεια στην καταμέτρηση αναλωσίμων εργαστηρίου ΜΣΠ του Τμήματος Φυσικοθεραπείας.
- Μηχανοργάνωση ευρυμάτων (υλικά σε φθορά ή έλλειψη, ανάγκες σε αναλώσιμα κλπ)
- Χρήση ειδικών υπολογιστικών φύλλων excel

ΟΜΑΔΑ 8: «Πρώθηση πληροφοριών και εκδηλώσεων προς ανάρτηση στην ιστοσελίδα και σελίδων facebook προπτυχιακού και μεταπτυχιακών προγραμμάτων του τμήματος φυσικοθεραπείας»

Περιγραφή:

- Συλλογή και επικαιροποίηση νέων πληροφοριών και εκδηλώσεων και πρώθηση αυτών σε ιστοσελίδα/ facebook προπτυχιακού προγράμματος Τμήματος Φυσικοθεραπείας

- Συλλογή και επικαιροποίηση νέων πληροφοριών και εκδηλώσεων και προώθηση αυτών σε ιστοσελίδα/ facebook μεταπτυχιακού προγράμματος Τμήματος Φυσικοθεραπείας

ΟΜΑΔΑ 9: «Δημιουργία γραφικών με ειδικά προγράμματα γραφικών για διαμόρφωση ιστοσελίδας, banner, poster και ενημερωτικών φυλλαδίων Τμήματος Φυσικοθεραπείας»

Περιγραφή:

- Χρήση ειδικών προγραμμάτων γραφικών
- Δημιουργία γραφικών με τα ειδικά αυτά προγράμματα για διαμόρφωση της ιστοσελίδας του Τμήματος Φυσικοθεραπείας
- Ταυτόχρονα διαμόρφωση και δημιουργία banner, poster και ενημερωτικών φυλλαδίων Τμήματος Φυσικοθεραπείας

ΑΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΑΙΩΣΗ	ΑΜΟΙΒΗ
1	Συλλογή και επεξεργασία κινηματικών και κινητικών δεδομένων του Εργαστηρίου Εμβιομηχανικής ανάλυσης	15 μέρες	400 €
2	Συλλογή και επεξεργασία υλικού, φωτογραφικού και περιγραφικού, με ειδικό πρόγραμμα. Βοήθεια στη διαμόρφωση εγχειριδίων με οδηγίες προς ασθενείς παιδικής ηλικίας και τους γονείς τους	25 μέρες	800 €
3	Ανανέωση βάσεων δεδομένων τμήματος σχετικά με μικροεξοπλισμό εργαστηρίων του Τμήματος Φυσικοθεραπείας	15 μέρες	400 €
4	Ανανέωση πληροφοριών και δημιουργία και ανανέωση εκδηλώσεων που αναρτώνται στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του Τμήματος (ιστοσελίδα, σελίδα facebook) τόσο στο προπτυχιακό όσο και στα μεταπτυχιακά προγράμματα του Τμήματος Φυσικοθεραπείας. Ανάρτηση ενημερώσεων δελτίων τύπων μετά τη συμμετοχή του Τμήματος σε ημερίδες, εκδηλώσεις και άλλες διαδικασίες εξωστρέφειας του Τμήματος.	50 μέρες	1.600 €
5	Επικαιροποίηση φυλλαδίων που σχετίζονται με το Τμήμα, όπως ο οδηγός σπουδών, banner εκδηλώσεων κ.ά. Επεξεργασία εικόνων και φωτογραφιών με πρόγραμμα adobe photoshop	15 μέρες	400 €
6	Βοήθεια στη καταγραφή, οργάνωση, κωδικοποίηση και είσοδο ερευνητικών δεδομένων σε κατάλληλο στατιστικό περιβάλλον/ πρόγραμμα SPSS. Δημιουργία αντίστοιχων στατιστικών γραφημάτων (ραβδογράμματα, ιστογράμματα κ.ά. γραφήματα περιγραφικών στατιστικών.	50 μέρες	1.600 €
7	Καταμέτρηση αναλωσίμων εργαστηρίου ΜΣΙΙ του Τμήματος Φυσικοθεραπείας. Μηχανοργάνωση ευρυμάτων (υλικά σε φθορά ή έλλειψη, ανάγκες σε αναλώσιμα κλπ) σε ειδικά υπολογιστικά φύλλα excel	20 μέρες	600 €
8	Προώθηση πληροφοριών και εκδηλώσεων προς ανάρτηση στην ιστοσελίδα και σελίδων facebook προπτυχιακού και μεταπτυχιακών προγραμμάτων του τμήματος φυσικοθεραπείας	15 μέρες	400 €
9	Δημιουργία γραφικών με ειδικά προγράμματα γραφικών για διαμόρφωση ιστοσελίδας, banner, poster και ενημερωτικών φυλλαδίων Τμήματος Φυσικοθεραπείας	25 μέρες	800 €

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Συνολικός Προϋπολογισμός:	7.000,00 €
Προθεσμία περαίωσης :	Όπως αναγράφεται στον παραπάνω πίνακα για κάθε ομάδα υπηρεσιών
Πηγή χρηματοδότησης:	Τακτικός Προϋπολογισμός ΚΑΕ 0419Α
Αρμόδιος για Πληροφορίες:	Ξεργιά Σοφία, τηλ: 2610962408, 6944348409 email: sxergia@upatras.gr

Ο Πρόεδρος του Τμήματος

Τσέπης Ηλίας
Καθηγητής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' «ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ»

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιότυπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

α) Είμαι επιτηδευματίας και απασχολούμαι σε έναν / δύο εργοδότη/ες και αιτούμαι την υπαγωγή μου στο άρθρο 39/ παρ. 9 του Νόμου 4387/2016.

β) Είμαι μισθωτός σε άλλο δημόσιο ή/και ιδιωτικό φορέα και **παράλληλα ασκώ ελεύθερο επάγγελμα**. Οι ασφαλιστικές μου εισφορές καταβάλλονται από τη μισθωτή μου εργασία και σε περίπτωση που υπολείπονται του ποσού της εισφοράς της εκάστοτε ασφαλιστικής κατηγορίας που έχω επιλέξει, καταβάλλεται η διαφορά από εμένα τον ίδιο.

γ) Είμαι μισθωτός σε άλλο δημόσιο ή/και ιδιωτικό φορέα και **δεν ασκώ ελεύθερο επάγγελμα**. Οι υπηρεσίες που θα παρέχω αποτελούν ευκαιριακή & περιστασιακή δραστηριότητα.

δ) Ασκώ επιτήδευμα και απασχολούμαι σε περισσότερους από **3 ΕΡΓΟΔΟΤΕΣ - ΠΕΛΑΤΕΣ**.

ε) Δεν ασκώ ελεύθερο επάγγελμα κατανομαζόμενο στην παρ.1 του άρθρου 48 του ν.2238/94, ούτε νοούμαι επιτηδευματίας /υπόχρεος εφαρμογής του ΚΦΑΣ για άλλη δραστηριότητα & από άλλη αιτία. Οι υπηρεσίες που θα παρέχω αποτελούν ευκαιριακή & περιστασιακή δραστηριότητα & δεν νοούμαι υπόχρεος / ή απεικόνισης συναλλαγών.

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.
Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.