



ΠΡΟΣ : Την κ. Σώρρα Αγγελική,
Προσωπικό Καθαριότητας
Ενταύθα

ΘΕΜΑ: Επί του αιτήματός σας

Σχετ.: Η υπ' αριθ. 10795/14.2.2024 αίτησή σας

Σας ενημερώνουμε ότι το Πρυτανικό Συμβούλιο, στην υπ' αριθ. 168/15.2.2024 συνεδρίασή του, αφού έλαβε υπόψη το ως άνω σχετικό, αποφάσισε ομόφωνα να εγκρίνει το αίτημα για την κατ'εξάιρεση χορήγηση δύο (2) ημερών κανονικής άδειας, την 29.2.2024 και 1.3.2024, καθώς έχετε εξαντλήσει τα υπόλοιπα των αδειών σας έως τις 31.7.2023.

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ Ι. ΜΠΟΥΡΑΣ

Κοινοποίηση:

- Γραμματεία Πρυτανείας
- Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- Γενική Διεύθυνση Ακαδημαϊκών και Διοικητικών Υποθέσεων
- Διεύθυνση Λειτουργίας και Συντήρησης Εγκαταστάσεων
- Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
- Τμήμα Αποθήκης, Κίνησης και Καθαριότητας
- Τμήμα Διοικητικού Προσωπικού