



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Πληροφορίες: Νικόλαος Κάτρης
Τηλ. Επικοινωνίας.: 2610 969073
Ηλεκτρ. Ταχυδρομείο: katris@upatras.gr
<https://www.upatras.gr/category/news/>

ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για: «Διαχείριση των Εργαστηριακών Αποβλήτων για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Πατρών για δύο έτη » (Π-117/2025)

Το Πανεπιστήμιο Πατρών (Αναθέτουσα Αρχή)

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθμ. 98977/14-11-2025 Απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης (ΑΔΑ: ΨΘΖΚ469Β7Θ-145, ΑΔΑΜ:25REQ017930940)
2. την υπ' αριθμ. 1257/14-11-2025 (1494) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, με Α.Δ.Α: ΨΓΔΓ469Β7Θ-7ΥΝ
3. την υπ' αριθμ. 99557/18-11-2025 Έγκριση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης για τα οικονομικά έτος 2026 & 2027, με Α.Δ.Α: 96ΥΘ469Β7Θ-ΟΟΑ
4. τις διατάξεις των άρθρων 50 και 53, του Ν.4782/2021 όπως ισχύουν.

καλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς για την υποβολή προσφοράς, για: **«Διαχείριση των Εργαστηριακών Αποβλήτων για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Πατρών για δύο έτη » (Π-117/2025)**, σύμφωνα με το συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: 23-11-2025

ΓΙΑ ΤΟ Πανεπιστήμιο Πατρών, Ρίο

Προϋπολογισμός: 30.000,00 Ευρώ με Φ.Π.Α.

Πηγή Χρηματοδότησης: Τακτικός ΚΑΕ: 4121-110

C.P.V: 65121000-7

TÜV**AUSTRIA**

EN ISO 9001:2015

No: 20001230010326

EN ISO 37001:2016

No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.Π.Π.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

Αρμόδιος για Πληροφορίες: Ρασσιάς Γεράσιμος, τηλ: 2610 997 912, email: papadopc@upatras.gr

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα υποβάλλουν την Προσφορά τους αποκλειστικά ηλεκτρονικά, σε μορφή pdf, στο **σύστημα υποβολής προσφορών** της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών, στη διεύθυνση: <https://publicinvitations.upatras.gr/>

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: 23-11-2025

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που υποβάλλονται ηλεκτρονικά.

Οι προσφορές θα ελεγχθούν από αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συντάξει πρακτικό με την εισήγησή της επί των προσφορών. Το εν λόγω πρακτικό θα επικυρωθεί με έγκριση ανάθεσης του αρμόδιου οργάνου του Πανεπιστημίου Πατρών, η οποία και θα κοινοποιηθεί αρμοδίως σε όλους τους συμμετέχοντες.

Ο υποψήφιος ανάδοχος οικονομικός φορέας, με την κατακύρωση του αποτελέσματος, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, ενώ υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά, σύμφωνα με το άρθρο 80 του ν. 4412/16 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει:

- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης εντός τριών (3) μηνών πριν την υποβολή του.
- Φορολογική Ενημερότητα (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 και την παρ. 2β του άρθρου 80 του ν. 4412/16)
- Ασφαλιστική Ενημερότητα (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 80 του ν. 4412/16)
- Πιστοποιητικό εκπροσώπησης της εταιρείας από το ΓΕΜΗ ή οποιοδήποτε άλλο νομιμοποιητικό έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει/ουν ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι, (κατά τα ισχύοντα στο άρθρο 93 του ν. 4412/16).

Σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης των ανωτέρω δικαιολογητικών, ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται από τη διαδικασία και καλείται ο αμέσως επόμενος στην κατάταξη προσφέρων οικονομικός φορέας.

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Με την συμμετοχή του στην παρούσα διαδικασία υποβολής προσφοράς, ο κάθε οικονομικός φορέας βεβαιώνει ότι έχει αναγνώσει και κατανοήσει την Πολιτική Καταπολέμησης της Δωροδοκίας (EN ISO 37001:2016) της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πατρών (<https://doy.upatras.gr/legislation/>) και δεσμεύεται ότι κατά τη συνεργασία του με το Πανεπιστήμιο Πατρών, οι απαιτήσεις της Πολιτικής θα εφαρμόζονται από το εμπλεκόμενο προσωπικό και τα μέλη της Διοίκησης του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα.

Είναι υποχρεωτική η ηλεκτρονική τιμολόγηση βάση της υπ. αριθ. 52445/4-4-2023 ΚΥΑ, που αφορά «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (Β.2385).

TUV

AUSTRIA

EN ISO 9001:2015

No: 20001230010326

EN ISO 37001:2016

No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

Στοιχεία Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης	
Αγοραστής :	Πανεπιστήμιο Πατρών
ΑΦΜ :	090061075
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής ΗΤ :	1020.E00298.0001
ΑΔΑΜ Ανάθεσης/Σύμβασης ⁽¹⁾ :	
Στοιχείο Αναφοράς Προϋπολογισμού ⁽²⁾ :	3 ΨΓΔΓ469Β7Θ-7ΥΝ
Κωδικός CPV είδους ⁽³⁾ :	90523000-9
Όνομα παραλαμβάνοντος ⁽⁴⁾ :	
Διεύθυνση Παράδοσης ⁽⁵⁾ :	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ (αντίστοιχο Τμήμα/Δομή)

- Όπως αναγράφεται στην επικεφαλίδα της Ανάθεσης/Σύμβασης, μετά την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ, κατά περίπτωση.
- Το πεδίο χρησιμοποιείται ως Αναγνωριστικό Ανάθεσης/Σύμβασης για τον τύπο του Προϋπολογισμού: « 3| ΑΔΑ Ανάληψης » Τακτικού Προϋπολογισμού.
- Το CPV του είδους ή της υπηρεσίας σύμφωνα με την Ανάθεση/Σύμβαση της πρόσκλησης.
- Το όνομα του υπευθύνου του αντίστοιχου Τμήματος/Δομής του Πανεπιστημίου Πατρών, στον οποίο παραδίδονται τα αγαθά και οι υπηρεσίες σύμφωνα με την Ανάθεση/Σύμβαση της πρόσκλησης.
- Η Διεύθυνση του Τμήματος/Δομής του Πανεπιστημίου Πατρών, στο οποίο παραδίδονται τα αγαθά και οι υπηρεσίες, σύμφωνα με την Ανάθεση/Σύμβαση της πρόσκλησης.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Ο προβλεπόμενος χρόνος περαίωσης ορίζεται σε δύο (2) έτη (24) μήνες από την ανάρτηση της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ ή έως εξαντλήσεως του προϋπολογισμού.

Ο Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Σπήλιος Α. Ρόδης – Ροδόπουλος

TUV

AUSTRIA

EN ISO 9001:2015

No: 20001230010326

EN ISO 37001:2016

No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΟΡΟΙ**Διαχείριση των Εργαστηριακών Αποβλήτων του Πανεπιστημίου Πατρών**

Σκοπός της παρούσης περιγραφής είναι η ανάδειξη Αναδόχου για τη διαχείριση περίπου πέντε τόνων εργαστηριακών αποβλήτων του Πανεπιστημίου Πατρών διάρκειας δύο ετών ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού των περίπου 30,000 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να προσκομίσουν στο Φάκελο της Τεχνικής τους Προσφοράς

- Άδεια συλλογής και μεταφοράς (Πανελλαδικής και Διασυνοριακής) εργαστηριακών αποβλήτων
- Άδεια διαχείρισης αποβλήτων
- Αποδεικτικό Καταχώρησης στο Μητρώο Διαχείρισης Επικίνδυνων Αποβλήτων

της εταιρείας τους ή/ και των εν δυνάμει υπεργολάβων και συνεργατών τους.

Αναλυτικά οι εργασίες που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο Ανάδοχος περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- Έκδοση όλων των απαραίτητων και προβλεπόμενων από τη νομοθεσία εγγράφων, αδειών και εγκρίσεων για τη διαχείριση και την ενδο/διασυνοριακή μεταφορά του υλικού για λογαριασμό του Εργοδότη (παραγωγού).
- Προμήθεια κατάλληλων δοχείων, σήμανση, έλεγχο των συσκευασιών και ασφαλή φορτοεκφόρτωση αυτών όπως προβλέπονται με τις τρέχουσες διεθνείς προδιαγραφές όπως αυτές ορίζονται στο Διεθνές Ναυτιλιακό Κώδικα IMDG CODE και την Ευρωπαϊκή Συνθήκη ADR για τις θαλάσσιες και οδικές μεταφορές επικίνδυνων φορτίων.
- Χρήση κατάλληλων και πιστοποιημένων μέσων μεταφοράς (Έγκριση τύπου για τα οχήματα όπου απαιτείται για την οδική και θαλάσσια μεταφορά του υλικού στο χώρο της εγκατάστασης που θα πραγματοποιήσει στην τελική διάθεση. (Πιστοποίηση εμπορευματοκιβωτίων από Νηογνώμονα).
- Προμήθεια όλων των απαραίτητων υλικών, αναλωσίμων και εξοπλισμού για την πραγματοποίηση των εργασιών συσκευασίας, σήμανσης, φόρτωσης και μεταφοράς και αντικατάσταση όσων έχουν ρυπανθεί ή καταστεί ακατάλληλα για περαιτέρω χρήση.
- Παραλαβή αποβλήτων από τα τμήματα του Πανεπιστημίου Πατρών με έδρα την πανεπιστημιούπολη Ρίου τουλάχιστον δύο φορές ετησίως και από τα τμήματα του Πανεπιστημίου Πατρών με έδρα το Αγρίνιο, το Μεσολόγγι και το Κουκούλι τουλάχιστον μία φορά ετησίως.
- Ασφαλιστική κάλυψη ύψους 1.500.000 ευρώ από τη στιγμή έναρξης της διαδικασίας παραλαβής του υλικού και καθ' όλη τη διάρκεια της μεταφοράς του μέχρι την εγκατάσταση της τελικής

TÜV**AUSTRIA**

EN ISO 9001:2015

No: 20001230010326

EN ISO 37001:2016

No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

διάθεσης για ζημίες έναντι τρίτων και αποκατάστασης του περιβάλλοντος σε περίπτωση ατυχήματος που τυχόν προέλθει υπαιτιότητα παραλήψεως των αναφερομένων στην παρούσα σύμβαση υποχρεώσεων του Αναδόχου.

- Χορήγηση Πιστοποιητικού Διάθεσης σύμφωνα με την ΚΥΑ 13588/725/06 τον Κανονισμό 1013/06/EC, τον Ν. 4042/2012 ή νεότερων κανονισμών που είναι σε ισχύ.

Παράδοση- Παραλαβή του Υλικού

Ο Εργοδότης θα παραδίδει και ο Ανάδοχος θα παραλαμβάνει το Υλικό εντός τριών (3) εβδομάδων από τη στιγμή που θα ζητηθεί εγγράφως ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τον Εργοδότη η αποκομιδή των αποβλήτων. Τα επιμέρους Τμήματα/Εργαστήρια του Πανεπιστημίου προωθούν στον Ανάδοχο έντυπο στο οποίο περιγράφονται: ο υπεύθυνος του εργαστηρίου, το είδος των αποβλήτων, οι αντίστοιχες ποσότητες και το είδος της συσκευασίας που έχει χρησιμοποιηθεί προκειμένου να οργανωθεί καλύτερα η συγκομιδή τους από τον Ανάδοχο. Η τελική και οριστική ποσότητα του υλικού που θα παραλαμβάνονται από τον Ανάδοχο, θα προσδιορίζεται κατά βάρος με ζύγιση, παρουσία εκπροσώπων από αμφότερα τα μέρη.

Τα εργαστηριακά απόβλητα του Πανεπιστημίου στη συντριπτική τους πλειοψηφία είναι:

α) οργανικοί διαλύτες που περιέχουν σε μικρές συγκεντρώσεις οργανικές ενώσεις, οι οποίοι διαχωρίζονται σε χλωριωμένους διαλύτες (κυρίως διχλωρομεθάνιο, χλωροφόρμιο και χλωροβενζόλια) και μη-χλωριωμένους (κυρίως εξάνια, αιθέρες, οξικό αιθυλεστέρα, ακετονιτρίλιο, τετραϋδροφουράνιο, τολουόλιο και ακετόνη).

β) υδατικά διαλύματα οξέων ή βάσεων τα οποία μπορούν να περιέχουν τόσο οργανικές όσο και ανόργανες ουσίες (άλατα αλκαλίων, αλκαλικών γαιών, βαρέων μετάλλων, μετάλλων μετάπτωσης, καθώς και τοξικά άλατα όπως αυτά του κυανίου και του αζιδίου).

γ) πολυμερή, λιπαντικά, τασιενεργά, υλικά καθαρισμών κ.α.

δ) στερεά απόβλητα όπως χαρτικά, οξείδια του πυριτίου, αργιλίου και τιτανίου, γη διατόμων, ενεργός άνθρακας, ρητίνες, ξηραντικά, ανόργανα άλατα.

Κατά την παράδοση-παραλαβή θα συντάσσεται και συνυπογράφεται Έντυπο Αναγνώρισης του αποβλήτου, σύμφωνα με την ΚΥΑ 13588/725/06 και τροποποιήσεις της με το Ν. 4042/2012, στο οποίο θα αναγράφεται το είδος των αποβλήτων και το βάρος τους και το οποίο είναι το κατά νόμο απαιτούμενο έντυπο που ενέχει θέση πρωτοκόλλου παράδοσης- παραλαβής.

TÜV**AUSTRIA**

EN ISO 9001:2015

No: 20001230010326

EN ISO 37001:2016

No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

Προσωπικό και Υποχρεώσεις του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύσει στον Εργοδότη τις κατάλληλες συσκευασίες για την αποθήκευση των αποβλήτων. Ο Ανάδοχος βαρύνεται επίσης με τις δαπάνες και την ευθύνη της σήμανσης και της ασφαλούς φόρτωσης και μεταφοράς των αποβλήτων στις εγκεκριμένες εγκαταστάσεις διάθεσης του συγκεκριμένου επικίνδυνου αποβλήτου, σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας και της Άδειας Διαχείρισης.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει, σε συνεννόηση με τους αρμόδιους συντονιστές του Πανεπιστημίου Πατρών, τη συλλογή συγκεκριμένων εργαστηριακών αποβλήτων, τα οποία και θα μεταφέρει εκτός των εγκαταστάσεων του Εργοδότη, σε δικό του ή συνεργαζόμενο αδειοδοτημένο χώρο, για κατάλληλη επεξεργασία, διαχείριση, αξιοποίηση ή καταστροφή αυτών και θα χορηγεί σχετικό πιστοποιητικό διάθεσης για την εκάστοτε παραλαμβανόμενη ποσότητα.

Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος θα πρέπει υποχρεωτικά να διαθέτει τις απαιτούμενες άδειες συλλογής και μεταφοράς επικίνδυνων αποβλήτων, την εμπειρία, τα μέσα, τη γνώση, καθώς και το αναγκαίο και έμπειρο, ειδικευμένο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών.

Επίσης, ο Ανάδοχος θα πρέπει υποχρεωτικά να διαθέτει ο ίδιος κατάλληλη άδεια διαχείρισης αποβλήτων ή να συνεργάζεται με αδειοδοτημένους κατά νόμο και πιστοποιημένους, όπου απαιτείται, υπεργολάβους και συνεργάτες για την τέλεση οποιουδήποτε μέρους του έργου μέσω των οποίων θα προσκομίζει κάθε φορά όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και έντυπα που αφορούν στη διαδικασία διαχείρισης των αποβλήτων μέχρι την ολοκλήρωση αυτής. Σε περίπτωση που κάποιο τμήμα της επεξεργασίας ή/ και τελικής διάθεσης / αξιοποίησης των αποβλήτων διεκπεραιώνεται από υπεργολάβο τότε θα πρέπει να συμπεριληφθεί στα έγγραφα της Τεχνικής Προσφοράς αντίγραφο της σχετικής άδειας του υπεργολάβου και αντίγραφο του συμφωνητικού συνεργασίας με τον υποψήφιο φορέα ή βεβαίωση ότι θα συμφωνηθεί / ανανεωθεί αυτό. (Αποδεικτικό Καταχώρησης Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων ή αντίγραφο εγγραφής του μητρώου της εταιρείας στο Υπουργείο Περιβάλλοντος ή/ και των εν δυνάμει υπεργολάβων και συνεργατών τους της ημεδαπής).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται στις παρατηρήσεις των αρμόδιων συντονιστών του Εργοδότη όσον αφορά στην τήρηση των όρων του συμφωνητικού που θα υπογραφεί και να συνεργάζεται αρμονικά με το προσωπικό του Εργοδότη ή άλλων εργολάβων.

Η τελική διάθεση των αποβλήτων καθώς και των υλικών συσκευασίας και συγκέντρωσης να πραγματοποιηθεί σε κατάλληλη εγκατάσταση αδειοδοτημένη από την αρμόδια αρχή του τόπου προορισμού και εγκεκριμένη από το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

Ρητά συνομολογείται ότι ο Ανάδοχος έχει την πλήρη και αποκλειστική ευθύνη του συνόλου του έργου,

TÜV**AUSTRIA**

EN ISO 9001:2015

No: 20001230010326

EN ISO 37001:2016

No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

συμπεριλαμβανομένων και των τμημάτων που εκτελούνται από υπεργολάβους. Στη διάρκεια εκτέλεσης του άνω έργου ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί με επιμέλεια τους ισχύοντες νόμους, τα διατάγματα που εκδίδονται με βάση τους νόμους και γενικά τις αστυνομικές και άλλες διοικητικές οδηγίες, εγκυκλίους και διατάξεις καθώς και τη νομοθεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τους διεθνείς κανονισμούς για την ασφαλή και περιβαλλοντικά ορθή συλλογή και μεταφορά αποβλήτων, έχοντας την πλήρη και αποκλειστική ευθύνη για κάθε παράβαση αυτών.

Ο Ανάδοχος διαθέτει όλες τις απαραίτητες άδειες για την εκτέλεση του έργου και υποχρεούται να τις τηρεί σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκειά του. Υποχρεούται να διεκπεραιώσει όλες τις απαραίτητες διαδικασίες και να εκδώσει πάσης φύσεως άδειες, πιστοποιητικά και εγκρίσεις από όλες τις εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές, που απαιτούνται κατά νόμο για την ορθή εκτέλεση του έργου έως και την οριστική διάθεση των αποβλήτων και την έκδοση του σχετικού Πιστοποιητικού. Σε αυτά συμπεριλαμβάνεται και απόδειξη ασφαλιστικής κάλυψης για τη τρέχουσα περίοδο ή πρώτο έτος της σύμβασης και βεβαίωση ότι με ευθύνη του αναδόχου θα προσκομιστεί το επόμενο έτος η ανανέωση της ασφαλιστικής κάλυψης.

Στο σημείο αυτό ρητά συνομολογείται ότι ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά και μόνο υπεύθυνος έναντι του Νόμου για όλες τις ποινικές και αστικές ευθύνες που θα προκύψουν, σε περίπτωση μίας ή περισσότερων παραβάσεων των παραπάνω διατάξεων και κανονισμών εκ μέρους του ή του προσωπικού του, τόσο στον άμεσο χώρο εκτέλεσης των προαναφερόμενων εργασιών, όσο και στο γενικότερο χώρο εγκαταστάσεων του Εργοδότη, των καθ' οδόν ατυχημάτων συμπεριλαμβανομένων.

Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία κατά νόμο μέτρα και να ακολουθήσει όλες τις καλές πρακτικές σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής για την ορθή εκτέλεση του έργου και την απόλυτη προστασία της υγείας και της ασφάλειας των εργατών και τεχνιτών του, καθώς και κάθε τρίτου που θα χρησιμοποιηθεί αναφορικά με το έργο που του ανατέθηκε. Απαγορεύεται ρητά η χρησιμοποίηση προσωπικού και μηχανημάτων ή οχημάτων του Εργοδότη από τον Ανάδοχο.

Υποχρεούται δε να αποκαταστήσει ή αποζημιώσει κάθε ζημία, σωματική βλάβη ή και θάνατο που θα επέλθει στο προσωπικό του ή στο προσωπικό του Εργοδότη, σε οποιονδήποτε τρίτο, εργαζόμενο ή μη, καθώς και στο περιβάλλον, συνεπεία ατυχημάτων που μπορεί να συμβούν υπαιτιότητα του εμπράκτως αποδεικνύομενη κατά την εκτέλεση των σχετικών εργασιών.

Δικαιώματα Εργοδότη

Ο Εργοδότης μπορεί αιτιολογημένα να απορρίψει όλες τις προσφορές, να ακυρώσει ή να επαναλάβει τη διαδικασία του διαγωνισμού οποτεδήποτε χωρίς να δημιουργείται καμία υποχρέωση για αποζημίωση όσων έλαβαν μέρος, επειδή θα ασκήσει τα παραπάνω δικαιώματά του.

TÜV**AUSTRIA**

EN ISO 9001:2015

No: 20001230010326

EN ISO 37001:2016

No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.Π.Π.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

Οποιαδήποτε αξίωση για αποζημίωση των συμμετεχόντων έναντι του Εργοδότη αποκλείεται για οποιαδήποτε εκ της καθιδρυμένης σχέσεως αιτία και ιδιαίτερος δε λόγω της μη κατακυρώσεως του Έργου σε αυτούς.

Η συμμετοχή προϋποθέτει και αποδεικνύει άνευ ετέρου ανεπιφύλακτη αποδοχή από τους προσφέροντας όλων των όρων της διακήρυξης.

Ο Εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει ή καταγγείλει τη σύμβαση οποτεδήποτε και αζημίως για αυτόν, ένεκα σπουδαίου λόγου ή ανωτέρας βίας και σε περίπτωση παραβάσεως εκ μέρους του Αναδόχου κάποιου όρου της, δεδομένου ότι όλοι οι όροι της θεωρούνται ουσιώδεις, ο δε Ανάδοχος ουδεμία απαίτηση θα έχει σε αυτήν την περίπτωση από τον Εργοδότη.

Ο Εργοδότης δύναται να διακόψει μερικώς την υλοποίηση του συμφωνητικού για λόγους διοικητικούς, συντονισμού ή συμμόρφωσης, με έγγραφη ειδοποίησή της προ δύο (2) μηνών προς τον Ανάδοχο του Έργου.

Ρητά συνομολογείται ότι ο Εργοδότης δεν έχει καμία νομική σχέση, υποχρέωση ή δεσμό με το απασχολούμενο από τον Ανάδοχο προσωπικό.

Πληρωμή

Οι προσφερόμενες από τους υποψήφιους Αναδόχους τιμές θα δοθούν υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ. Κάθε οικονομική προσφορά υποχρεωτικά θα δοθεί σε: τιμή ανά χιλιόγραμμο (€/kg) (πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α). Στην τιμή να περιλαμβάνεται το κόστος αποκομιδής, μεταφοράς, και τελικής διάθεσης των αποβλήτων καθώς και η παροχή των απαραίτητων υλικών δευτερογενούς συσκευασίας για τη μεταφορά και διαχείριση των αποβλήτων, το σύνολο των κρατήσεων και αμοιβών υπεργολάβων και συνεργατών του Αναδόχου αλλά χωρίς να περιλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. Ο ΦΠΑ βαρύνει τον Εργοδότη. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις.

Ο Εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους υποψηφίους, στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του κανονικού ή μη, των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι Ανάδοχοι, υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται σε δόσεις ανά ολοκλήρωση των επιμέρους κύκλων εργασιών και την έκδοση των σχετικών τιμολογίων και πιστοποιητικών (απομάκρυνση των αποβλήτων από τις Εγκαταστάσεις του Εργοδότη και τελική Διάθεση των αποβλήτων) όπως αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές περί υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Η πληρωμή θα γίνεται με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας των τιμολογίων παροχής υπηρεσιών και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του Αναδόχου.

TÜV**AUSTRIA**

EN ISO 9001:2015

No: 20001230010326

EN ISO 37001:2016

No:20024230010327



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κωδικός: Ε.ΠΠ.3 Εκδ.:2 Ημερ: 26/7/2024

Η πληρωμή θα γίνεται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ.118/07, σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από τον/την αρμόδιο Επίτροπο.

Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κλπ). Η υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών δεν μπορεί να γίνει πριν από την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων.

27.10.2025

Γεράσιμος Ρασσιάς
Αναπληρωτής Καθηγητής Τμήματος Χημείας
και Υπεύθυνος Συντονισμού Διαχείρισης Εργαστηριακών Αποβλήτων
Πανεπιστημίου Πατρών

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Προϋπολογισμός:	24.193,55 €
Φ.Π.Α. (24%):	5.806,45 €
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με Φ.Π.Α.):	30.000,00 €
Προθεσμία περαίωσης :	Η διάρκεια του συμφωνητικού θα είναι : Για δύο (2) έτη από την ημερομηνία ανάρτηση του στο ΚΗΜΑΔΗΣ ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού.
Πηγή χρηματοδότησης:	Τακτικός Προϋπολογισμός ΚΑΕ 4121-110
Αρμόδιος για Πληροφορίες :	Γεράσιμος Ρασσιάς , τηλ: 2610 997912 email: rassiasg@upatras.gr

TÜV

AUSTRIA

EN ISO 9001:2015

No: 20001230010326

EN ISO 37001:2016

No:20024230010327