



Πάτρα 19<sup>η</sup> Νοεμβρίου 2020  
Αριθμ. Πρωτοκόλλου: 988/38675

**ΠΡΟΣ :-** Την κα Ελένη Λώλου  
Υπάλληλο ΙΔΑΧ, κατηγορίας ΤΕ  
Ειδικότητας Βιβλιοθηκονόμων  
Τμήμα Βιβλιοθήκης και  
Πληροφοριακού Υλικού Ένταξης.  
Ενταύθα

**ΘΕΜΑ: «Άσκηση παράλληλων καθηκόντων υπαλλήλου»**

Σας ενημερώνουμε ότι το Πρυτανικό Συμβούλιο, στην υπ' αριθμ. **8/19.11.2020** συνεδρίασή του, αποφάσισε ομόφωνα ότι από 23.11.2020 παράλληλα με τα καθήκοντά σας στο Τμήμα Βιβλιοθήκης και Πληροφοριακού Υλικού Ένταξης (Κουκούλι) θα ασκείτε και καθήκοντα γραμματειακής υποστήριξης στην Γραμματεία του Τμήματος Φυσικοθεραπείας (Αίγιο) Πανεπιστημίου Πατρών, για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών.

**Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ**

**ΧΡΗΣΤΟΣ Ι. ΜΠΟΥΡΑΣ**

**Κοινοποίηση:**

- Γραμματεία Πρυτανείας
- Γενική Διεύθυνση Ακαδημαϊκών και Διοικητικών Υποθέσεων
- Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
- Γραμματεία Τμήματος Φυσικοθεραπείας